

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024



Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

**Από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 29ης/27.11.2024
τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής**

Σήμερα, ημέρα Τετάρτη 27 Νοεμβρίου 2024 και ώρα 10:30, πραγματοποιήθηκε η 29η τακτική δημόσια συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, στο γραφείο αντιδημάρχων στο Νέο Δημαρχείο στην Ιουλίδα, ύστερα από την αριθμ.πρωτ. 5737/22-11-2024 πρόσκληση της Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα σε όλα τα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010.

Επιβεβαιώνεται ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 5 μελών είναι παρόντα 5 μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ειρήνη Βελισσαροπούλου
2. Παναγιώτα Γκουτζαμάνη
3. Κωνσταντίνος Δεμένεγας
4. Αντώνιος Λουρής
5. Δημήτριος Πορίχης-Λεβίδης

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΟΥΔΕΙΣ

Ο συντονισμός της διαδικασίας για τη λήψη αποφάσεων και την συγγραφή του συνοπτικού πρακτικού έγινε από τη δημοτική υπάλληλο κ. Βασιλική Πετρή.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024



**ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΜΑΤΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ
ΤΗΣ 29ης ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΤΗΣ 27ης ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2024 ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
ΣΤΗΝ ΜΕ ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ. 5737/22.11.2024 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 75 Ν. 3852/2010)**

ΘΕΜΑ 1° : Επαναπροκήρυξη θέσης εργάτη καθαριότητας ΙΔΟΧ ανταποδοτικού χαρακτήρα έτους 2024. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

ΘΕΜΑ 2° : Αποδοχή συμπληρωματικής επιχορήγησης των Δήμων από τους ΚΑΠ, προς κάλυψη λειτουργικών και γενικών δαπανών καθώς και εξόφληση ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεών τους και 10η αναμόρφωση. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

ΘΕΜΑ 3° : Έγκριση συμπληρωματικού πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής ταμείου Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας, μεταφορά των υπολοίπων τραπεζικών λογαριασμών καθώς και το κλείσιμο τραπεζικών λογαριασμών. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

ΘΕΜΑ 4° : Περί έγκρισης κάλυψης δαπανών μετακίνησης και διαμονής των ειδικών θεραπειών του κλιμακίου της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας Β.Α Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ για το έτος 2025. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

ΘΕΜΑ 5° : Εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση της 11ης αναμόρφωσης του προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών οικονομικού έτους 2024. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

ΘΕΜΑ 6° : Έγκριση σταδίων διαγωνιστικής διαδικασίας και κατακύρωση διαγωνισμού για την "Προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση της πολιτικής προστασίας στο Δήμο Κέας". [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

ΘΕΜΑ 7° : Ακύρωση της υπ' αριθμ. 150/2024 απόφασης της δημοτικής επιτροπής και εκ νέου λήψη απόφασης για την "Τροποποίηση Κανονισμού Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δήμου Κέας". [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 8^ο : Έγκριση σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κέας και της Αναπτυξιακής Εταιρείας «ΕΥΔΗΜΟΣ ΑΕ» για την μελέτη και υλοποίηση του έργου "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας νήσου Κέας".
[Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 1° : Επαναπροκήρυξη θέσης εργάτη καθαριότητας ΙΔΟΧ ανταποδοτικού χαρακτήρα έτους 2024.

Η Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγούμενη το 1° θέμα της ημερήσιας διάταξης και λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 37-42 του Ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15-1-2021), όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ 107/Α'/31-7-2017), με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι όμοιες του άρθρου 12 παρ. 14 του Ν. 4071/2012 (Α'85), όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολογίου-Κλαδολογίου)» (ΦΕΚ 232/τ.Α'/17-12-2022).
5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) , καθώς και τις διατάξεις του νόμου του Ελληνικού Κοινοβουλίου 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α') «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
6. Την υπ' αριθμ. 38/05-03-2024 (ΑΔΑ:60Ω8ΩΕΔ-ΝΗΞ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας με θέμα:2° «Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα)».
7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 9783/03-04-2024 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα: «Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Δήμο Κέας ανταποδοτικού χαρακτήρα».
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 36096/17-04-2024 (ΑΔΑ:ΨΩΓΧ46ΜΤΛ6-ΨΞΛ) απόφαση της Υπουργού Εσωτερικών με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης τετρακοσίων σαράντα δύο (442) με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα των ΟΤΑ α' βαθμού».
9. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 36187/18-4-2024 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Έγκριση Πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα».

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 2791/τ.Β'/21-12-2015) όπως τροποποιήθηκε (ΦΕΚ 5015/τ.Β'/12-11-2018 και ΦΕΚ 5640/τ.Β/03-12-2021) και την υπ' αριθμ. πρωτ. 5461/6-11-2024 βεβαίωση του Δήμου Κέας, περί ύπαρξης κενών θέσεων.
11. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **Οικ. 5417/5-11-2024** βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Κέας περί ύπαρξης πιστώσεων για την δαπάνη μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού
12. Τη μη κάλυψη δύο (2) θέσεων ειδικότητας ΥΕ προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, λόγω μη υποβολής αιτημάτων
13. Τις διαρκείς ανάγκες της υπηρεσίας καθαριότητας που λόγω έλλειψης προσωπικού δεν μπορούν να ανταποκριθούν

κάλεσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή ύστερα από διαλογική συζήτηση, αφού άκουσε την εισήγηση της Προέδρου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την επαναπροκήρυξη μίας (1) θέσεως, λόγω μη κάλυψης όλων των θέσεων (ΣΟΧ 1/2024), Ειδικότητας ΥΕ προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, διάρκειας οκτώ (8) μηνών.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 186/2024

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 2^ο : «Αποδοχή συμπληρωματικής επιχορήγησης των Δήμων από τους ΚΑΠ, προς κάλυψη λειτουργικών και γενικών δαπανών, καθώς και εξόφληση ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεών τους, και 10η αναμόρφωση προϋπολογισμού».

Η πρόεδρος της δημοτικής επιτροπής λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι, εισηγείται το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης :

Α) την περ. ιη του άρθρου 72 του Ν.3852/10 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 40 του Ν.4735/20 το οποίο ορίζει το εξής: «Αποφασίζει για την αποδοχή πάσης φύσεως χρηματοδοτήσεων, επιχορηγήσεων, συμπεριλαμβανομένων κατανομών Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων, επιδοτήσεων, δωρεών προς τον δήμο και αποφάσεων ένταξης πράξεών του σε αναπτυξιακά προγράμματα, καθώς και για την παροχή δεσμευτικής εισήγησης αναμόρφωσης του προϋπολογισμού, κατά τη διαδικασία της παρ. 1 του άρθρου έκτου της από 22.8.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 161), η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4722/2020 (Α' 177).»

Β) Την παρ. 1 του άρθρου έκτου της από 22.8.2020 ΠΝΠ (Α' 161) στο οποίο ορίζονται τα εξής: «...Αναμορφώσεις προϋπολογισμού των ΟΤΑ, οι οποίες ανακύπτουν ύστερα από τις κατά το προηγούμενο εδάφιο αποδοχές, γίνονται στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του οικείου συμβουλίου, ύστερα από δεσμευτική εισήγηση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση του συμβουλίου και ο έλεγχος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης έχουν διαπιστωτικό χαρακτήρα και δεν κωλύουν την εκτέλεση του προϋπολογισμού από την ημερομηνία της εισήγησης της Οικονομικής Επιτροπής.»

Γ) Την υπ' αριθμό 74542/4-11-2024 (ΑΔΑ:ΡΟ0946ΜΤΛ6-ΣΚ8) απόφαση του ΥΠΕΣ με θέμα «Συμπληρωματική επιχορήγηση των Δήμων της Χώρας συνολικού ύψους 220.000.000,00€, προς κάλυψη λειτουργικών και λοιπών γενικών δαπανών τους, καθώς και προς εξόφληση ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεών τους προς τρίτους», με την οποία επιχορηγούνται εκτάκτως οι Δήμοι για λειτουργικές δαπάνες και εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων

Δ) Τις οδηγίες του ΥΠΕΣ που αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα του στην ενότητα «Συχνές Ερωτήσεις», για την εγγραφή των επιχορηγήσεων στο σκέλος των εσόδων, οι οποίες είναι οι εξής:

«Το αποδοτέο ποσό της στήλης προς κάλυψη λειτουργικών και λοιπών γενικών δαπανών θα εγγραφεί στον ΚΑΕ 0619 «ΚΑΠ για λοιπούς σκοπούς.» και το αποδοτέο ποσό της στήλης προς εξόφληση ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεών σας προς τρίτους θα εγγραφεί, κατά την κρίση σας και ανάλογα με τον σκοπό για τον οποίο θα διατεθεί:

• στον ΚΑΕ 1219 [«Λοιπές επιχορηγήσεις»] κατά το μέρος που δεν θα διατεθεί για την εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεών σας προς τρίτους.»

Οι ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις του Δήμου Κέας προέρχονται από χρηματοδοτούμενες δράσεις για τις οποίες αναμένεται η εκταμίευση των πιστώσεων.

Ε) Τις οδηγίες του ΥΠΕΣ που αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα του στην ενότητα «Συχνές Ερωτήσεις», για την εγγραφή των επιχορηγήσεων στο σκέλος των δαπανών, οι οποίες είναι οι εξής:

«...Προς ισοσκέλιση του προϋπολογισμού, εφόσον δεν υφίσταται υποχρέωση μείωσης εσόδων δύναται κατά την κρίση σας

α) να αυξηθούν οι πιστώσεις του αποθεματικού ως το προβλεπόμενο ποσοστό...»

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

Για τον Δήμο Κέας το ποσό της επιχορήγησης είναι 77.528,08€ για τις λειτουργικές και γενικές δαπάνες, και 61.218,15€ για την εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.

Βάσει των ανωτέρω εισηγούμαστε τα κάτωθι:

1. Την αποδοχή της «συμπληρωματικής επιχορήγησης των Δήμων από τους ΚΑΠ, προς κάλυψη λειτουργικών και γενικών δαπανών, καθώς και εξόφληση ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεών τους», ποσού **138.746,23€**.

2. Την εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο της αναμόρφωσης του προϋπολογισμού για την ένταξη των πιστώσεων ως εξής:

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
0619.0009	Έκτακτη επιχορήγηση από τους ΚΑΠ για κάλυψη λειτουργικών και λοιπών γενικών δαπανών	0,00	77.528,08	77.528,08
1219.0007	Συμπληρωματική επιχορήγηση από τους ΚΑΠ προς κάλυψη ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεων προς τρίτους	0,00	61.218,15	61.218,15
		0,00	138.746,23	138.746,23

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
00.6821	Φορολογικά πρόστιμα και προσαυξήσεις Χρήσης	0,00	110,00	110,00
10.6613	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	8.692,28	3.000,00	11.692,28
15.6011.0001	Τακτικές αποδοχές υπαλλήλων ΒΣΣ	47.972,00	300,00	48.272,00
15.6211.0001	Αντίτιμο ηλεκτρικού ρεύματος για φωτισμό οδών, Πλατειών και κοινόχρηστων χώρων και παραγωγικής διαδικασίας	9.500,00	5.000,00	14.500,00
15.6265	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού εξοπλισμού	2.200,00	1.000,00	3.200,00
15.6613.0002	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων Σχολικών Μονάδων	3.000,00	4.000,00	7.000,00
15.6661.0008	Λοιπά υλικά	0,00	2.000,00	2.000,00
15.6699.0003	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων Σχολικών Μονάδων	2.104,92	1.000,00	3.104,92
30.6662.0008	Λοιπά υλικά	500,00	1.000,00	1.500,00
70.6142.0001	Αμοιβή για την μελέτη υπολογισμού ημερήσιας δυναμικότητας δημοτικών σφαγείων	0,00	6.900,00	6.900,00

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

70.6253.0001	Ασφάλιστρα πυροσβεστικών οχημάτων	900,00	300,00	1.200,00
		74.869,2	24.610,00	99.479,2

Μετά την ανωτέρω αναμόρφωση το αποθεματικό μεταβάλλεται, αλλά παραμένει εντός του προβλεπόμενου ποσοστού του 5% επί των εγγεγραμμένων τακτικών εσόδων.

Αρχικό Αποθεματικό	1.714,68
Αύξηση εσόδων (+)	138.746,23
Αύξηση δαπανών (-)	25.610,00
Νέο Αποθεματικό	115.850,91

Η δημοτική επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη την ανωτέρω εισήγηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Την αποδοχή της «συμπληρωματικής επιχορήγησης των Δήμων από τους ΚΑΠ, προς κάλυψη λειτουργικών και γενικών δαπανών, καθώς και εξόφληση ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεών τους», ποσού **138.746,23€**.

2. Την εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο της αναμόρφωσης του προϋπολογισμού για την ένταξη των πιστώσεων ως εξής:

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
0619.0009	Έκτακτη επιχορήγηση από τους ΚΑΠ για κάλυψη λειτουργικών και λοιπών γενικών δαπανών	0,00	77.528,08	77.528,08
1219.0007	Συμπληρωματική επιχορήγηση από τους ΚΑΠ προς κάλυψη ληξιπρόθεσμων και εκκρεμών υποχρεώσεων προς τρίτους	0,00	61.218,15	61.218,15
		0,00	138.746,23	138.746,23

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
00.6821	Φορολογικά πρόστιμα και προσαυξήσεις Χρήσης	0,00	110,00	110,00
10.6613	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	8.692,28	3.000,00	11.692,28
15.6011.0001	Τακτικές αποδοχές υπαλλήλων ΒΣΣ	47.972,00	300,00	48.272,00
15.6211.0001	Αντίτιμο ηλεκτρικού ρεύματος για φωτισμό οδών, Πλατειών και	9.500,00	5.000,00	14.500,00

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

	κοινόχρηστων χώρων και παραγωγικής διαδικασίας			
15.6265	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού εξοπλισμού	2.200,00	1.000,00	3.200,00
15.6613.0002	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων Σχολικών Μονάδων	3.000,00	4.000,00	7.000,00
15.6661.0008	Λοιπά υλικά	0,00	2.000,00	2.000,00
15.6699.0003	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων Σχολικών Μονάδων	2.104,92	1.000,00	3.104,92
30.6662.0008	Λοιπά υλικά	500,00	1.000,00	1.500,00
70.6142.0001	Αμοιβή για την μελέτη υπολογισμού ημερήσιας δυναμικότητας δημοτικών σφαγείων	0,00	6.900,00	6.900,00
70.6253.0001	Ασφάλιστρα πυροσβεστικών οχημάτων	900,00	300,00	1.200,00
		74.869,2	24.610,00	99.479,2

Μετά την ανωτέρω αναμόρφωση το αποθεματικό μεταβάλλεται, αλλά παραμένει εντός του προβλεπόμενου ποσοστού του 5% επί των εγγεγραμμένων τακτικών εσόδων.

Αρχικό Αποθεματικό	1.714,68
Αύξηση εσόδων (+)	138.746,23
Αύξηση δαπανών (-)	25.610,00
Νέο Αποθεματικό	115.850,91

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 187/2024

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 3^ο : Έγκριση συμπληρωματικού πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής ταμείου Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας, μεταφορά των υπολοίπων τραπεζικών λογαριασμών καθώς και το κλείσιμο τραπεζικών λογαριασμών.

Η Πρόεδρος εισηγούμενη το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Με την υπ' αριθμ 18244/1-7-2024 διαπιστωτική πράξη του Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4012/Β'/9-7-2024 διαπιστώνεται η κατάργηση της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας

Στην παρ 2 του αρθ. 28 ορίζεται ότι «το αρθ 27 εφαρμόζεται αναλόγως και στις σχολικές επιτροπές». Με την παρ.3γ του άρθρου 27 του ν.5056/23 ορίζεται ότι: «3. γ. Ταμειακά υπόλοιπα και υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών των καταργούμενων νομικών προσώπων μεταφέρονται με απόφαση της οικείας δημοτικής επιτροπής σε λογαριασμό του δήμου. Με την ίδια ή όμοια απόφαση κλείνουν οι προαναφερθέντες τραπεζικοί λογαριασμοί των καταργούμενων νομικών προσώπων.»

Στην Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας στις 11/10/2024, και σύμφωνα με όσα καταγράφονται στο επισυναπτόμενο συμπληρωματικό πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής ταμείου, το σύνολο των χρηματικών διαθεσίμων των τριών λογαριασμών που τηρούνταν στην Τράπεζα Πειραιώς ανέρχεται σε 489,84€.

Κατά την 11/10/2024 υφίστανται οι παρακάτω τραπεζικοί λογαριασμοί οι οποίοι εμφανίζουν υπόλοιπα όπως φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Πιστωτικό ίδρυμα	Δικαιούχος	Αριθμός Λογαριασμού	Υπόλοιπο λογ/σμου
1	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR84-0172-7030-0057-0309-4663-112	366,97
2	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR90-0172-7030-0057-0309-4663-198	112,43
3	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR07-0172-7030-0057-0309-4799-910	10,44

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

Με βάση τα παραπάνω, σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά με τη μεταφορά των υπολοίπων των τραπεζικών λογαριασμών της καταργηθείσας Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής σε αντίστοιχο λογαριασμό του Δήμου, καθώς και για το κλείσιμο των τραπεζικών λογαριασμών που τηρούσε η καταργηθείσα επιτροπή.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε την Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της

- την εισήγηση της προέδρου,
- Το αρθ 28 και την παρ. 3γ του άρθρου 27 του ν. 5056/23
- την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1172/87909/12.10.2023: «Εφαρμογή διατάξεων του ν. 5056/2023»
- την υπ' αριθμ 18244/1-7-2024 διαπιστωτική πράξη του Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4012/Β'/9-7-2024 και διαπιστώνεται η κατάργηση της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- το γεγονός ότι από την κατάργηση του οικείου νομικού προσώπου, τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά του στοιχεία περιέρχονται αυτοδικαίως στον δήμο που το συνέστησε, ο οποίος υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα εμπράγματα και ενοχικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτού.
- το από 14/10/2024 συμπληρωματικό πρωτόκολλο παράδοσης της καταργηθείσας Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σχετικά τα υπόλοιπα των τραπεζικών λογαριασμών του νομικού προσώπου που τηρούνταν στην Τράπεζα Πειραιώς.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Την έγκριση του συμπληρωματικού πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής υπολοίπων τραπεζικών λογαριασμών της καταργηθείσας Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

2. Τη μεταφορά των υπολοίπων των τραπεζικών λογαριασμών της καταργηθείσας Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας όπως φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Πιστωτικό ίδρυμα	Δικαιούχος	Αριθμός Λογαριασμού	Υπόλοιπο λογ/σμου
1	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR84-0172-7030-0057-0309-4663-112	366,97
2	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR90-0172-7030-0057-0309-4663-198	112,43

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

3	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR07-0172-7030-0057-0309-4799-910	10,44
---	------------------	--	-----------------------------------	-------

στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί ο Δήμος Κέας στην Τράπεζα Πειραιώς με:
Αριθμό λογαριασμού **5703-015205-490** και
IBAN: **GR88-0172-7030-0057-0301-5205-490**

3. Το κλείσιμο των τραπεζικών λογαριασμών της καταργηθείσας Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας

A/A	Πιστωτικό ίδρυμα	Δικαιούχος	Αριθμός Λογαριασμού	Υπόλοιπο λογ/σμου
1	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR84-0172-7030-0057-0309-4663-112	366,97
2	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR90-0172-7030-0057-0309-4663-198	112,43
3	Τράπεζα Πειραιώς	Ενιαία Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κέας	GR07-0172-7030-0057-0309-4799-910	10,44

και εξουσιοδοτούμε την ταμία του Δήμου κα Κωνσταντίνα Δεμένεγα ώστε να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία κλεισίματος των λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 188/2024

ΘΕΜΑ 4^ο : Περί έγκρισης κάλυψης δαπανών μετακίνησης και διαμονής των ειδικών θεραπευτών του κλιμακίου της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας Β.Α Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ για το έτος 2025. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

Η Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης αναφέρει ότι η Μονάδα Ψυχικής Υγείας ΒΑ & Δ. Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ αιτείται με το υπ' αριθμ.πρωτ. 3500/11-11-2024 έγγραφό της, την κάλυψη των δαπανών διαμονής και μετακίνησης του κλιμακίου Κέας των ειδικών θεραπευτών **Ψυχικής Υγείας ΕΠΑΨΥ για το έτος 2025**. Συγκεκριμένα στο έγγραφο αναφέρεται ότι:

“Η Κινητή Μονάδα Ψυχικής Υγείας ΕΠΑΨΥ δραστηριοποιείται από το 2003 σε δώδεκα νησιά των ΒΑ και Δυτικών Κυκλάδων, μεταξύ των οποίων είναι και η Κέα. Στην προσπάθειά μας να εξασφαλίσουμε τη σταθερή, συνεχή και αδιάλειπτη παρουσία μας σε όλα τα νησιά, παρέχοντας υπηρεσίες με σεβασμό και ποιότητα στους κατοίκους, πολλοί δήμοι των Κυκλάδων, μεταξύ των οποίων και ο δικός σας, έχουν σταθεί – και συνεχίζουν ακόμη να στέκονται – αρωγοί.

Ειδικότερα για την Κέα, πέραν των υπηρεσιών ψυχικής υγείας που παρέχονται στους κατοίκους του νησιού, υπάρχουν πολλές παράλληλες δράσεις, οι οποίες, σε συνεργασία με τους τοπικούς κοινωνικούς φορείς, το κέντρο υγείας, τα σχολεία, και τις τοπικές αρχές, προάγουν την υγεία και την κοινωνική συνοχή σε όλα τα επίπεδα”.

Στο κλιμάκιο της Κέας παρέχουν τις υπηρεσίες τους :

1. Ψυχίατρος – Γιαννόπουλος Παναγιώτης – 2 μέρες / μήνα (1 διανυκτέρευση, 1 ακτοπλοϊκό εισιτήριο μετ' επιστροφής (Λαύριο – Κέα - Λαύριο)
2. Ψυχολόγος – Σούρμπα Ελευθερία – 4 μέρες / μήνα (2 διανυκτερεύσεις, 2 ακτοπλοϊκά εισιτήρια μετ' επιστροφής (Λαύριο – Κέα - Λαύριο)
3. Ψυχολόγος – Τσοτάκος Σπυρίδων – 4 μέρες / μήνα (2 διανυκτερεύσεις, 2 ακτοπλοϊκά εισιτήρια μετ' επιστροφής (Λαύριο – Κέα - Λαύριο)

Το αίτημα μας για κάλυψη δαπανών διαμονής και μετακίνησης **αναλύεται μηνιαίως ως εξής:**

1. Συνολικό κόστος διαμονής: 250,00 ευρώ.
2. Συνολικό κόστος εισιτηρίων: 150,00 ευρώ.
3. Συνολικό κόστος μετακίνησης εντός του νησιού (ενοικίαση αυτοκινήτου ή ταξί): 280,00 ευρώ.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

Είμαστε πάντα στη διάθεσή σας να σας παρουσιάσουμε αναλυτικά το έργο και τις δράσεις της Κινητής Μονάδας για το ερχόμενο έτος.

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την υποστήριξή σας στο έργο μας.»

Βάσει των ανωτέρω εισηγούμαστε όπως η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κέας σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.3852/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 3 του Ν. 4623/2019, και σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν.4625/2019, και λαμβάνοντας υπόψη την λειτουργικότητας της συνδρομής του Δήμου Κέας στη δράση του ΕΠΑΨΥ για την προαγωγή της ψυχικής υγείας των δημοτών, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ΚΔΚ, αρθ 75, παρ.1, περ ε, να εγκρίνει την κάλυψη των δαπανών διαμονής και μετακίνησης του κλιμακίου θεραπευτών Κέας, της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ & Δ. Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ για το έτος 2025.

Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει

- τον ΚΑ 00.6423 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων» του νέου προϋπολογισμού οικ. έτους 2025 του Δήμου Κέας, για την κάλυψη του συνολικού ετήσιου κόστους των εισιτηρίων και της διαμονής, ποσού 4.800,00€
- και τον ΚΑ 15.6234.0002 «Μισθώματα μεταφορικών μέσων (ΕΠΑΨΥ)» του νέου προϋπολογισμού οικ. έτους 2025 του Δήμου Κέας, για την κάλυψη του συνολικού ετήσιου κόστους ενοικίασης αυτοκινήτου ή ταξί, ποσού 3.360,00€.
- Συνολικό ετήσιο κόστος διαμονής: 3.000,00€
- Συνολικό ετήσιο κόστος εισιτηρίων 1.800,00€
- Συνολικό ετήσιο κόστος μετακίνησης εντός του νησιού (ενοικίαση αυτοκινήτου ή ταξί): 3.360,00€

Η Δημοτική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις των Ν.3463/06, 3852/10 & 4555/18 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, τις διατάξεις του Ν.4623/19, το υπ' αριθμ.πρωτ.: 3500/11-11-2024 έγγραφο της Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ & Δ. Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ και την εισήγηση της Προέδρου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την κάλυψη των δαπανών διαμονής και μετακίνησης για κάθε ειδικό θεραπευτή της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ του κλιμακίου Κέας για το έτος 2025 ως εξής:

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

- *Ψυχίατρος – Γιαννόπουλος Παναγιώτης – 2 μέρες / μήνα (1 διανυκτέρευση, 1 ακτοπλοϊκό εισιτήριο μετ' επιστροφής (Λαύριο – Κέα - Λαύριο)*
- *Ψυχολόγος – Σούρμπα Ελευθερία – 4 μέρες / μήνα (2 διανυκτερεύσεις, 2 ακτοπλοϊκά εισιτήρια μετ' επιστροφής (Λαύριο – Κέα - Λαύριο)*
- *Ψυχολόγος – Τσοτάκος Σπυρίδων – 4 μέρες / μήνα (2 διανυκτερεύσεις, 2 ακτοπλοϊκά εισιτήρια μετ' επιστροφής (Λαύριο – Κέα - Λαύριο)*
- Συνολικό ετήσιο κόστος διαμονής: 3.000,00€
- Συνολικό ετήσιο κόστος εισιτηρίων 1.800,00€
- Συνολικό ετήσιο κόστος μετακίνησης εντός του νησιού (ενοικίαση αυτοκινήτου ή ταξί): 3.360,00€

Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει

- τον ΚΑ 00.6423 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων» του νέου προϋπολογισμού οικ. έτους 2025 του Δήμου Κέας, για την κάλυψη του συνολικού ετήσιου κόστους των εισιτηρίων και της διαμονής, ποσού 4.800,00€
- και τον ΚΑ 15.6234.0002 «Μισθώματα μεταφορικών μέσων (ΕΠΑΨΥ)» του νέου προϋπολογισμού οικ. έτους 2025 του Δήμου Κέας, για την κάλυψη του συνολικού ετήσιου κόστους ενοικίασης αυτοκινήτου ή ταξί, ποσού 3.360,00€.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 189/2024

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 5^ο: Εισηγήση προς το Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση της 11^{ης} αναμόρφωσης του προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών οικονομικού έτους 2024.

Η Πρόεδρος της δημοτικής επιτροπής εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης αναφέρει ότι ο προϋπολογισμός του έτους 2024 ψηφίστηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο με την υπ' αριθμ 138/2023 απόφαση, και πρέπει να αναμορφωθεί όπως παρουσιάζεται παρακάτω.

Προτείνουμε την αναμόρφωση του προϋπολογισμού ως εξής:

Υπηρεσία Ύδρευσης και Αποχέτευσης

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
25.6211.0001	Αντίτιμο ηλεκτρικού ρεύματος για φωτισμό οδών, Πλατειών και κοινόχρηστων χώρων και παραγωγικής διαδικασίας	128.600,00	1.250,00	129.850,00
25.6262.0032	Τοποθέτηση βανών καθαρισμού στο δίκτυο ύδρευσης	18.000,00	-1.250,00	16.750,00
		146.600,00	0,00	146.600,00

Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
20.6041.0002	Τακτικές αποδοχές ΙΔΟΧ ηλεκτρολόγου	12.500,00	250,00	12.750,00
20.6142.0002	Σύνδεση ΦΟΠ με δίκτυο διανομής	1.000,00	5.710,00	6.710,00
20.6151	Δικαιώματα τρίτων (ΔΕΗ κλπ) από την είσπραξη τελών και φόρων	14.500,00	1.130,00	15.630,00
20.6322	Τέλη κυκλοφορίας φορτηγών αυτοκινήτων	105,00	940,00	1.045,00
20.6726.0001	Εισφορά υπέρ ΦΟΔΣΑ Νοτ. Αιγαίου	382.637,46	-8.030,00	374.607,46
		410.742,46	0,00	410.742,46

Κέντρο Κοινότητας

Κ.Α.Ε.	Περιγραφή Κ.Α.Ε.	Αρχικός Π/Υ	Αναμόρφωση	Τελική Διαμόρφωση
60.6117.0001	Αμοιβή για υπηρεσίες Λογοθεραπείας και Εργοθεραπείας	0,00	1.500,00	1.500,00

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

60.6422.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων Κέντρου Κοινότητας	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
60.6699.0001	Λοιπές προμήθειες αναλωσίμων Κέντρου Κοινότητας	1.000,00	-500,00	500,00
		4.000,00	0,00	4.000,00

Από την ανωτέρω αναμόρφωση δεν μεταβάλλεται το αποθεματικό.-

Η δημοτική επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010
2. Το άρθρο 5 της ΚΥΑ 63726/2023 «Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2024»
3. Την υπ' αριθμ. 138_2023_603ΚΩΕΔ-ΕΦΛ απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ψηφίστηκε ο προϋπολογισμού του Δήμου Κέας έτους 2024
4. Την ανάγκη αναμόρφωσης του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024
5. Την ανωτέρω εισήγηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

A. Την υποβολή εισήγησης προς το Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση της 11^{ης} αναμόρφωσης του προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών οικονομικού έτους 2024, για τη σχετική ψήφισή της.

B. Η παρούσα φάση θα υποβληθεί για τον απαιτούμενο έλεγχο νομιμότητας.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 190/2024

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 6^ο : Έγκριση σταδίων διαγωνιστικής διαδικασίας και κατακύρωση διαγωνισμού για την «Προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση της πολιτικής προστασίας στο Δήμο Κέας». [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

Η Δήμαρχος και πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγούμενη το 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1ε του Ν.3852/2010, η Δημοτική Επιτροπή «Με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες».

Μετά στο άρθρο 74 του ν. 3852/2010 (Α' 87) προστίθεται, με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023, το άρθρο 74Α ως εξής:

«Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής

Ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων έργων, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, πλην των περιπτώσεων της απευθείας ανάθεσης, που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου».

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 100 παρ. 6 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 3.1.2 «Αξιολόγηση προσφορών» της οικείας διακήρυξης ορίζεται ότι: «Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 316 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑ.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.»

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ: ΚΥΚΛΑΔΕΣ
ΔΗΜΟΣ: ΚΕΑΣ**

Αρ. πρωτ.: 5558/12.11.2024

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ : «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ»

**της
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Στην Ιουλίδα της νήσου Κέας, σήμερα ημέρα Τρίτη 12/11/2024 και ώρα 10:30 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στα γραφεία του Δήμου Κέας, σε ανοικτή συνεδρίαση η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ» (Συστημικός Αριθμός: 360001), η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 3/2024 (ΑΔΑ: ΨΣ4Υ-ΩΕΔ-Ω8Π) απόφαση Δ.Ε. του Δήμου Κέας, προκειμένου να προβεί στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών που κατατέθηκαν στο πλαίσιο διενέργειας του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την εν λόγω προμήθεια (Αριθμ. Διακήρυξης 4799/04.10.2024), η οποία δημοσιεύθηκε νομίμως και αναρτήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, λαμβάνοντας ΑΔΑΜ 24PROC015603823.

Η επιτροπή απαρτίζεται από τους:

Αρμοδιότητα	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
Πρόεδρος	Ιωάννης	Πορίχης	ΔΕ Χειριστής Μ.Ε.
Τακτικό Μέλος	Φανή - Άννα	Μπαλατσού	ΔΕ1 Διοικητικός
Τακτικό Μέλος	Αθηνά	Μορφωνιού	ΤΕ Λογιστικού - Οικονομικού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήταν σύμφωνα με τη διακήρυξη η 8η Νοεμβρίου 2024 και ώρα 15:00 και η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών η 12η Νοεμβρίου 2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 π.μ.

Η επιτροπή, αφού συνδέθηκε στο σύστημα με τα απαιτούμενα διαπιστευτήρια, διαπίστωσε ότι αφενός ο διαγωνισμός υπ' αριθμ. 360001 ήταν χαρακτηρισμένος από το σύστημα ως «κλειδωμένος» και αφετέρου ότι έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα μια προσφορά από τον παρακάτω οικονομικό φορέα:

Προμηθευτής	Αρ. Προσφοράς	Ημ/νία & ώρα υποβολής προσφοράς
Χ Ν ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	426551	06/11/2024 17:19:39

The screenshot shows the 'προμηθεύς' (supplier) interface. At the top, it displays the logo of the Ministry of Internal Affairs and the title 'προμηθεύς Διαγωνισμοί'. Below this, the tender details are shown: 'Κρατικό Διαγώνισμα > Διαγωνισμός 360001 > Ιστορικό υποβολών για Διαγωνιστική Διαδικασία (Διαγωνισμός 360001)'. The main content area shows the tender title 'Επιτελικός τίτλος: Προμήθεια εξοπλισμού ενίσχυσης της πολιτικής προστασίας στο Δήμο Κέας' and the status 'Κατάσταση: Αποβλήσει από τη διαδικασία'. At the bottom, there is a table with details for the tender, including the economic entity 'Χ Ν ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ', the tender number '426551', and the submission date '06/11/2024 17:19:39'.

Η επιτροπή επισημαίνει ότι μέχρι το στάδιο αυτό της διαδικασίας δεν ήταν δυνατή η πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών.

Στη συνέχεια ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που διαθέτουν τους απαραίτητους κωδικούς για την αποσφράγιση των προσφορών καταχώρησαν διαδοχικά σε ειδική φόρμα του συστήματος τα διαπιστευτήρια τους, προκειμένου να αποσφραγισθεί η ως άνω προσφορά.

Αμέσως, μετά την παραπάνω διαδικασία η προσφορά αποσφραγίσθηκε και συγκεκριμένα αποσφραγίστηκε ο (υπό) φάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» με αποτέλεσμα να είναι δυνατή πλέον η πρόσβαση στο περιεχόμενο του. Επισημαίνεται ότι ο (υπό) φάκελος «Οικονομική Προσφορά» δεν αποσφραγίσθηκε αφού, σύμφωνα με τη διακήρυξη του διαγωνισμού, αυτός θα αποσφραγιστεί σε μεταγενέστερο στάδιο του διαγωνισμού.

Το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς του ανωτέρω προμηθευτή είναι το ακόλουθο:

1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
2. ΕΕΕΣ
3. ΠΟΙΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ
4. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ
5. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ
6. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ, ΡΩΣΙΚΗ ΕΜΠΛΟΚΗ, ΑΚΡΙΒΕΙΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ
7. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ
8. ΓΕΝΙΚΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΕΜΗ
9. ΕΚΤΥΠΩΣΗ TAXISNET
10. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΒΕΑ
11. ΓΕΜΗ ΙΣΧΥΟΥΣΑΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ
12. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΕΜΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ
13. ΕΝΟΡΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ
14. ΜΗΤΡΩΟ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ
15. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
16. ISO XR HUB
17. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
18. ΠΡΟΣΠΕΚΤΟΥΣ ISUZU D-MAX
19. ΠΡΟΣΠΕΚΤΟΥΣ ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑ
20. ΠΡΟΣΠΕΚΤΟΥΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
21. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ
22. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΜΗΛΙΤΣΗΣ
23. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ECOSOLUTIONΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΝ 2021-2024
24. ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ & ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
25. ΠΤΥΧΙΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
26. ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ
27. ΕΙΔΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Η επιτροπή διαγωνισμού επικοινωνήσε με την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου και επιβεβαίωσε τη μη παραλαβή σφραγισμένου φακέλου, καθώς και από την ηλεκτρονική αποσφράγιση δεν υπάρχει ανάγκη υποβολής δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή προέβη στον έλεγχο γνησιότητας της της εγγυητικής επιστολής του συμμετέχοντα προμηθευτή «Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» και, η οποία βεβαιώθηκε ως γνήσια.

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΑΡΧΗ ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ
1	Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	ΤΜΕΔΕ	e-212610	V/199861/12.11.2024 (μέσω ιστότοπου ΤΜΕΔΕ)

Συνοψίζοντας, η Επιτροπή ολοκληρώνοντας την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικής προφοράς της προσφοράς που υποβλήθηκε στον εν λόγω διαγωνισμό αποφασίζει ομόφωνα την αποδοχή της τεχνικής προσφοράς του συμμετέχοντα προμηθευτή «Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» και τη πρόκριση της στο επόμενο στάδιο του διαγωνισμού, ήτοι αυτό της αποσφράγισης της οικονομικής του προσφοράς.

Για διαπίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν Πρακτικό, το οποίο -αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε- υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της επιτροπής.

Ιουλίδα 12/11/2024

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΟΡΙΧΗΣ

ΜΕΛΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΘΗΝΑ ΜΟΡΦΩΝΙΟΥ

ΜΕΛΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΦΑΝΗ – ANNA ΜΠΑΛΑΤΣΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ: ΚΥΚΛΑΔΕΣ
ΔΗΜΟΣ: ΚΕΑΣ

Αρ. πρωτ.: 5561/12-11-2024

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ : «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟ-
ΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ»**

της
**ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
(ΑΡΘ.221 Ν.4412/2016)**

Στην **Ιουλίδα Κέας** ημέρα Τρίτη 12/11/2024 και ώρα 12:30 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στον **Δήμο Κέας** η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού του άρθρου 221 παρ.1 του Ν.4412/2016, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμόν **3/2024** (ΑΔΑ: ΨΣ4ΥΩΕΔ-Ω8Π) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής προκειμένου να προβεί στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των **οικονομικών προσφορών** που κατατέθηκαν στο πλαίσιο διενέργειας του **ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού** με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ» (Συστημικός Αριθμός: 360001), (Αριθμ. Διακήρυξης 4799/04.10.2024), η οποία δημοσιεύθηκε νομίμως και αναρτήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, λαμβάνοντας ΑΔΑΜ **24PROC015603823** βάσει του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016.

Στη συνεδρίαση της επιτροπής ήταν παρόντες:

Αρμοδιότητα	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
Πρόεδρος	Ιωάννης	Πορίχης	ΔΕ Χειριστής Μ.Ε.
Τακτικό Μέλος	Φανή - Άννα	Μπαλατσού	ΔΕ1 Διοικητικός
Τακτικό Μέλος	Αθηνά	Μορφωνιού	ΤΕ Λογιστικού - Οικονομικού

1. Βάσει του υπ' αριθ. 5558/12.11.2024 Πρακτικού αποσφράγισης και αξιολόγησης δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς, η **Επιτροπή γνωμοδότησε ως εξής:**

Τα **δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά** που υπέβαλλε ηλεκτρονικά ο οικονομικός φορέας «**Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ**» είναι **σύμφωνα** με το άρθρο 2.4.3 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» της παρούσας διακήρυξης και γι' αυτό το λόγο η Επιτροπή θα προχωρήσει στην **αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς του.**

Στη συνέχεια τα μέλη της επιτροπής που διαθέτουν τους απαραίτητους κωδικούς για την αποσφράγιση των προσφορών καταχώρισαν διαδοχικά σε ειδική φόρμα του συστήματος τα διαπιστευτήρια τους, προκειμένου να αποσφραγισθεί η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα «Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»

προμηθεύς Διαγωνισμοί
promitheus.gr.gr
ΕΣΗΗΣ
Επιχειρήσεις

Ο χρήστης συνδέθηκε ως 0144_11

Προσφορές

Κενσάλα Διαχείρισης

Κενσάλα Διαχείρισης >

Ιστορικό υποβολών για Διαγωνιστική Διαδικασία (Διαγωνισμός 360001)

Επιχειρήσεις

Συντακτικός τίτλος Προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση της παιδαγωγικής προσφοράς στο Δήμο Κέρκυρας

Κατάσταση Αξιολόγηση Οικονομική σε εξέλιξη

Οικονομικός Φορέας ▲	Θέση Οικονομικού Φορέα ▲	Αριθμός ▲	Α/Α Υποβολής ▲	Κατάσταση ▲	Χρόνος τιμής προσφοράς ▲
Χ Ν ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	ΠΑΥΛΟΥ ΧΑΡΑ-ΛΑΓΓΙΩΣ- ΝΙΚΟΛΑΟΣ	426551	Α/Α Υποβολής ▲	Ενέργη	08/11/2024 17:19:39

Επιστροφή στο Κενσάλα Διαχείρισης

2. Η επιτροπή πραγματοποίησε την αποσφράγιση της οικονομικής προσφοράς του ως άνω οικονομικού φορέα (α/α 426551), η οποία ήταν η ακόλουθη:

Συνολική Οικονομική Προσφορά Προμηθευτή «Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»

Ημερομηνία: 06/11/2024 17:17:17

Επωνυμία Προμηθευτή: Χ Ν ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ
ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
Α/Α Συστήματος: 360001
Τίτλος - Αριθμός Διακήρυξης: Προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση της
πολιτικής προστασίας στο Δήμο Κέας
Αριθμός Προσφοράς: 426551

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ
2024-11-06 17:15:47 ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ_sign	2024-11-06 17:09:03 ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ_signed.pdf (Size :405010)	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ_signed.pdf	ΟΧΙ

ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

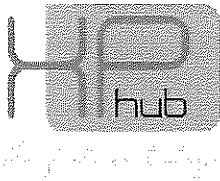
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ			
Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σε ηλεκτρονική μορφή, με βάση το αναγραφόμενο στην παράγραφο 2.3.1. της διακήρυξης κριτήριο ανάθεσης, ενώ υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο και το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του σχετικού παραρτήματος της Διακήρυξης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Βλ. φάκελο οικονομικής προσφοράς.

Α/Α	Α/Α Γραμ.	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤ.	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	
					ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	1	34144210-3 Πυροσβεστικά οχήματα	Τεμάχιο	1	52200	52.200,00
2	2	34144420-8 Μηχανήματα διασκόρπισης αλατιού	Τεμάχιο	1	10000	10.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ						62.200,00

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ) : 62.200,00 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ): ΕΞΗΝΤΑ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ.

Signature Not Verified
Ψηφιακά υπογεγραμμένο από
CHARALAMPOS MIKOLAOS
PAVLOU



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «Προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση της πολιτικής προστασίας στο Δήμο Κέας»

Αρ. Μελέτης: 4297/09.09.2024

ΕΝΤΥΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: Χ. Ν. Παύλου Μονοπρόσωπη ΙΚΕ, Α.Φ.Μ. 801403163, με έδρα Αθήνα, οδός Ι. Δροσοπούλου, αριθμός 47, τηλέφωνο 2114132819, email: info@xphub.com

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ

A/A	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Μοναδιαίο Κόστος	Κόστος Πλέον ΦΠΑ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΤΥΠΟΥ PICKUP 4X4					
A	Πυροσβεστικό όχημα τύπου pickup 4x4 με αλατοδιανομέα	TEM	1	62.200€	62.200€
ΣΥΝΟΛΟ (πλέον ΦΠΑ):					62.200€
ΦΠΑ 24%:					14.928€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					77.128€

Η παρούσα ισχύει για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

Ι. Δροσοπούλου 47, 11257, Αθήνα
Τ. +30 211 4132819, info@xphub.gr

xphub.gr





Επιχειρηματικό

Αθήνα, 06/11/2024

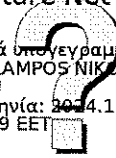
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ, Σ.Τ. ΧΡ ΗΥΒ
ΕΜΠΟΡΙΑ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΕΔΡΑ: Ι. ΔΡΟΣΟΠΟΥΛΟΥ 47, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 11257
ΑΦΜ 801403163, ΔΟΥ Η' ΑΘΗΝΩΝ
ΤΗΛ.: 2114132819
Email: info@xphub.gr

Χαράλαμπος Νικόλαος Παύλου
Διπλ. Μηχανολόγος Μηχανικός
Νόμιμος Εκπρόσωπος

Signature Not Verified

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΠΑΥΛΟΥ
Ημερομηνία: 2024.11.06
17:08:59 EET



Ι. Δροσοπούλου 47, 11257, Αθήνα
Τ. +30 211 4132819, info@xphub.gr

xphub.gr



Κατόπιν των ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη:

- τους όρους της υπ' αριθ. **4799/04.10.2024** Διακήρυξης,
- την υποβληθείσα προσφορά,
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το υπ' αριθ. **5558/12.11.2024** πρακτικό αποσφράγισης και αξιολόγησης δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς.
- την υπ' αριθμ. πρωτ.: 4302/10.09.2024 (ΑΔΑ: 92ΓΠΩΕΔ-3Ν7, ΑΔΑΜ: 24REQ015541122) Βεβαίωση Π.Ο.Υ. για την πραγματοποίηση δαπάνης πολυετούς υποχρέωσης
- την υπ' αριθμ. 500/10.09.2024 Απόφαση έγκρισης πολυετούς υποχρέωσης με ΑΔΑ 6ΛΔΗΩΕΔ-ΠΘΓ
- ότι σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της οικείας διακήρυξης ότι «Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.»,

η Επιτροπή προτείνει προς τη Δημοτική Επιτροπή την ανάδειξη:

της **Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ** ως προσωρινό ανάδοχο για την «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ**», με τη συνολική συμβατική αξία των 62.200,00 ευρώ, πλέον 14.928,00 ευρώ ΦΠΑ, συνολικού ποσού **77.128,00** ευρώ γιατί η προσφορά της είναι πλήρης, σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές,

Στο σημείο αυτό η Επιτροπή συνέταξε το παρόν Πρακτικό το οποίο υπέγραψε σε δύο (2) αντίγραφα.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΜΕΛΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΜΕΛΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΟΡΙΧΗΣ

ΑΘΗΝΑ ΜΟΡΦΩΝΙΟΥ

ΦΑΝΗ – ΑΝΝΑ ΜΠΑΛΑΤΣΟΥ

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

**ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ : «ΠΡΟ-
ΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑ-
ΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ»**

της
**ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
(ΑΡΘ.221 Ν.4412/2016)**

Στην Ιουλίδα την 21η Νοεμβρίου 2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημαρχείο Κέας η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού του άρθρου 221 παρ.1 του Ν.4412/2016, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμόν 3/2024 (ΑΔΑ: ΨΣ4ΥΩΕΔ-Ω8Π) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής προκειμένου να προβεί στην κατακύρωση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ»**, (Αριθμ. Διακήρυξης 4799/04.10.2024), η οποία δημοσιεύθηκε νομίμως και αναρτήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, λαμβάνοντας ΑΔΑΜ 24PROC015603823.

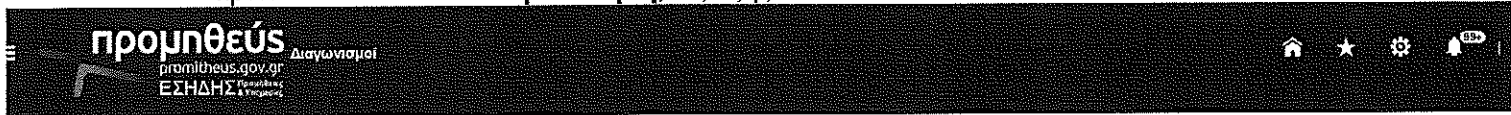
Η επιτροπή απαρτίζεται από τους:

Αρμοδιότητα	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
Πρόεδρος	Ιωάννης	Πορίχης	ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων Έργου
Μέλος	Φανή Άννα	Μπαλατσού	ΔΕ1 Διοικητικός
Μέλος	Αθηνά	Μορφωνιού	ΤΕ Λογιστικού - Οικονομικού

1.Με τα υπ' αριθ. 5558/12.11.2024 & 5561/12-11-2024 πρακτικά αποσφράγισης και αξιολόγησης δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς & οικονομικής προσφοράς-ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, αντίστοιχα της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού του άρθρου 221 παρ.1 του Ν.4412/2016 η Επιτροπή εισηγείται την ανάδειξη ως προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού, την εταιρεία **«X. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»**, με τη συνολική συμβατική αξία των **62.200,00 ευρώ, πλέον 14.928,00 ευρώ ΦΠΑ, συνολικού ποσού 77.128,00 ευρώ.**

2. Δεδομένου ότι, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της οικείας διακήρυξης ότι «Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής

Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας,», εστάλη μέσω του πεδίου «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ την 12/11/2024 και ώρα 14:57:19, η υπ' αριθ. 5563/12.11.2024 πρόσκληση, ως εξής:



Κεντρικά Διαχειρίσις > Κοινότητα Διαχειρίσις

Κεντρικά Διαχειρίσις > Αιτήλ αναζήτηρη > Διαγωνισμός 360001 > Επικοινωνία (Διαγωνισμός 360001) >

Μήνυμα (Διαγωνισμός 360001)
Θέμα: Δικαιολογητά προσωρινού ανάδοχου / Κατακύρωση
Από: Αναθέτουσα Αρχή
Έως: ΠΑΥΛΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ- ΝΙΚΟΛΑΟΣ - Χ Ν ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΟΧΡΗΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
Ημερία: 12/11/2024 14:57:19
Μήνυμα: Παρακαλούμε όπως βρείτε συντημένη πρόσκληση υποβολής δικαιολογητών κατακύρωσης.

Ενημερώματα

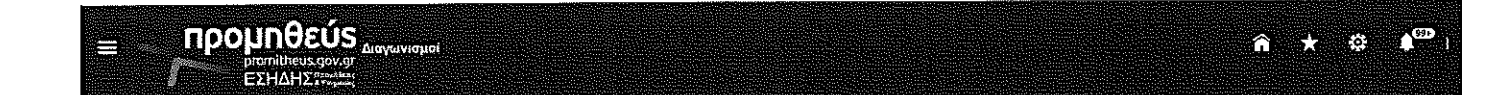
Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση
10	Πρόσκληση δικαιολογητών κατ...	Άρχειο	Πρόσκληση δικαιολογητών κατ...	Πρόσβαση από τους επίσημους ΟΦ	6144_4	12/11/2024

Επιστροφή στο Επικοινωνία (Διαγωνισμός 360001)

Με αυτή, η Δήμαρχος Κέας, προσκάλεσε τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλει, εντός δέκα (10) ημερών, τα δικαιολογητικά όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016, και καθορίζονται στο άρθρο 3.2 της παρούσας διακήρυξης ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

3. Η Επιτροπή προχώρησε στην ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.



Κεντρικά Διαχειρίσις > Κοινότητα Διαχειρίσις

Κεντρικά Διαχειρίσις > Αιτήλ αναζήτηρη > Διαγωνισμός 360001 > Επικοινωνία (Διαγωνισμός 360001) >

Μήνυμα (Διαγωνισμός 360001)
Θέμα: Δικαιολογητά προσωρινού ανάδοχου / Κατακύρωση
Από: ΠΑΥΛΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ- ΝΙΚΟΛΑΟΣ - Χ Ν ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΟΧΡΗΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
Έως: Αναθέτουσα Αρχή
Ημερία: 14/11/2024 18:02:23
Μήνυμα: Παρακαλούμε όπως βρείτε συντημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης της Επιτροπής μας.

— Αρχειομένο μήνυμα —
ΕΣΗΔΗΣ [2024-11-14 18:02:23 ΑΣ/Ηω]. Παρακαλούμε όπως βρείτε συντημένα πρόσκληση υποβολής δικαιολογητών κατακύρωσης. Αποδεικτικά: Πρόσκληση δικαιολογητών κατακύρωσης

Συντημένα

Ακολουθία	Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση
10	2024-11-14 18:02:23 ΚΕΑ ΔΙΕΚΛΟ.	Άρχειο	2024-11-14 17:59:35 ΚΕΑ ΔΙΕΚΛΟ.	Από κεντρικό εφέςο	HARRISPAVLOUBIS@SMML.COM	14/11/2024

Επιστροφή στο Επικοινωνία (Διαγωνισμός 360001)

4. Κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών προέκυψε ότι, τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ**, από τον προσωρινό ανάδοχο ήταν πλήρη και σύμφωνα με τα όσα προβλέπει η διακήρυξη.

Συγκεκριμένα υποβλήθηκαν τα κάτωθι:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος του οικονομικού φορέα και των διαχειριστών αυτού **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι :

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας

(3) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας αναδόχου εταιρείας και νόμιμου εκπροσώπου αυτής

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

(5) α) Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

γ) Απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση **Ε.Π.Ε.** ή **Ο.Ε.** ή **Ε.Ε.**) κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

(6) Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, η οποία έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, ότι: α) δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο 2.2.3.4. της διακήρυξης λόγοι αποκλεισμού, β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.9. της οικείας διακήρυξης γ) δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, δ) περί ακρίβειας των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

(7) Ένορκη βεβαίωση οικονομικού φορέα περί μη ισχύος των λόγων αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της οικείας διακήρυξης

(8) Κατάλογος ανάλογων παραδόσεων και συμβάσεις και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ανάλογων προμηθειών

(9) Πιστοποιητικά ISO

(10) Υπεύθυνες Δηλώσεις και Βιογραφικά Ομάδας Έργου

(11) Βεβαιώσεις υποβολής δηλώσεων πραγματικών δικαιούχων

5. Βάσει των ανωτέρω και με το παρόν Πρακτικό, η Επιτροπή: γνωμοδοτεί για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ» και εισηγείται προς τη Δημοτική επιτροπή να:

ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΙ η «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ», στην εταιρεία «Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ», με τη συνολική συμβατική αξία των 62.200,00 ευρώ, πλέον 14.928,00 ευρώ ΦΠΑ, συνολικού ποσού 77.128,00 ευρώ, γιατί κατέθεσε όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Στο σημείο αυτό η Επιτροπή συνέταξε το παρόν Πρακτικό το οποίο υπέγραψε σε δύο (2) αντίγραφα.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΜΕΛΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΜΕΛΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΟΡΙΧΗΣ

ΑΘΗΝΑ ΜΟΡΦΩΝΙΟΥ

ΦΑΝΗ – ANNA ΜΠΑΛΑΤΣΟΥ

Υστερα από τα ανωτέρω, η Δημοτική Επιτροπή καλείται να εγκρίνει το πρακτικό της επιτροπής διαγωνισμού και να κατακυρώσει τον ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με συστημικό αριθμό ΕΣΗΔΗΣ **36001** στον οικονομικό φορέα «Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν.4412/2016
- 2) Τους όρους της υπ' αριθ. **4799/04.10.2024 (ΑΔΑΜ: 24PROC015603823)** διακήρυξης
- 3) Τα με αρ. 5558/12.11.2024, 5561/12-11-2024 και 5683,21.11.2024 πρακτικά αποσφράγισης και αξιολόγησης δικαιολογητικών & τεχνικών προσφορών, οικονομικών προσφορών και δικαιολογητικών κατακύρωσης, αντίστοιχα
- 4) την εισήγηση της Προέδρου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Την έγκριση των υπ' αριθμ 1837/19.04.2024, 1838/19-04-2024 και 2128/10-05-2024 πρακτικών αποσφράγισης και αξιολόγησης δικαιολογητικών & τεχνικών προσφορών, οικονομικών προσφορών και δικαιολογητικών κατακύρωσης,

αντίστοιχα της επιτροπής διαγωνισμού ως προς τα υποβληθέντα δικαιολογητικά κατακύρωσης, και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω

2. Εγκρίνει την κατακύρωση της **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ** στην εταιρεία **«Χ. Ν. ΠΑΥΛΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»**, με τη συνολική συμβατική αξία των **62.200,00 ευρώ, πλέον 14.928,00 ευρώ ΦΠΑ, συνολικού ποσού 77.128,00 ευρώ** γιατί κατέθεσε όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 191/2024

ΘΕΜΑ 7^ο : Ακύρωση της υπ' αριθμ. 150/2024 απόφασης και εκ νέου λήψη απόφασης για την Τροποποίηση Κανονισμού Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δήμου Κέας.

Η πρόεδρος εισηγούμενη το 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης αναφέρει τα εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. ιγ του Ν. 3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή «Εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου, με την επιφύλαξη της περ. βε' της παρ. 1B του άρθρου 73, αξιολογεί την υλοποίησή τους και εισηγείται τροποποιήσεις, όπου απαιτούνται. Οι κανονιστικές αποφάσεις αξιολογούνται υποχρεωτικά από την οικονομική επιτροπή κάθε δύο (2) χρόνια, από την έναρξη ισχύος τους.».

Η εν λόγω αρμοδιότητα ασκείται πλέον από την Δημοτική επιτροπή βάσει της ΥΠ.ΕΣ. εγκ.303/30971/02.04.2024

Ο κανονισμός του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δήμου Κέας ψηφίστηκε με την υπ' αριθμ. 56_2023 (ΑΔΑ:6ΒΟ8ΩΕΔ-ΩΡΧ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κέας. Στο ΦΕΚ 4249/Β/5-12-2017 δημοσιεύτηκε η Κ.Υ.Α. 41087/2017 Υπουργού Εσωτερικών και της αναπλ. Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης - «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών», που αποτελεί το πλαίσιο λειτουργίας των δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών που λειτουργούν εντός νομικών προσώπων των δήμων ή ως υπηρεσία του Δήμου.

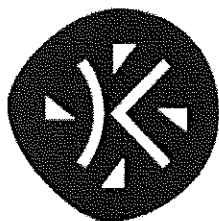
Σε συνέχεια:

1. της υπ' αριθμ. 656/04.10.2022 (ΑΔΑ: ΨΕΦΕΩΕΔ-ΛΜΓ) άδειας λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κέας,
2. της υπ' αριθμ. 56_2023 (ΑΔΑ:6ΒΟ8ΩΕΔ-ΩΡΧ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Κέας,
3. Το υπ' αριθμ. 19803/17.07.2023 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου περί επικύρωσης της υπ' αριθμ. 56_2023 (ΑΔΑ:6ΒΟ8ΩΕΔ-ΩΡΧ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Κέας.
4. της υπ' αριθμ 150/2024 (ΑΔΑ: ΨΦΨΖΩΕΔ-8ΨΣ) απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, περί τροποποίησης του κανονισμού του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κέας
5. της υπ' αριθμ. 113/2024 (ΑΔΑ: ΨΚ1ΨΩΕΔ-0ΟΖ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου περί τροποποίησης του κανονισμού του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κέας
6. των με ΑΠ 28810/22.10.2024 παρατηρήσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κατά τον έλεγχο νομιμότητας της τελευταίας

Η Δημοτική Επιτροπή έπειτα από διαλογική συζήτηση και λαμβάνοντας υπόψη τις ανωτέρω αναφερόμενες διατάξεις και σχετικά έγγραφα, την ανάγκη τροποποίησης του κανονισμού και την εισήγηση της Προέδρου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

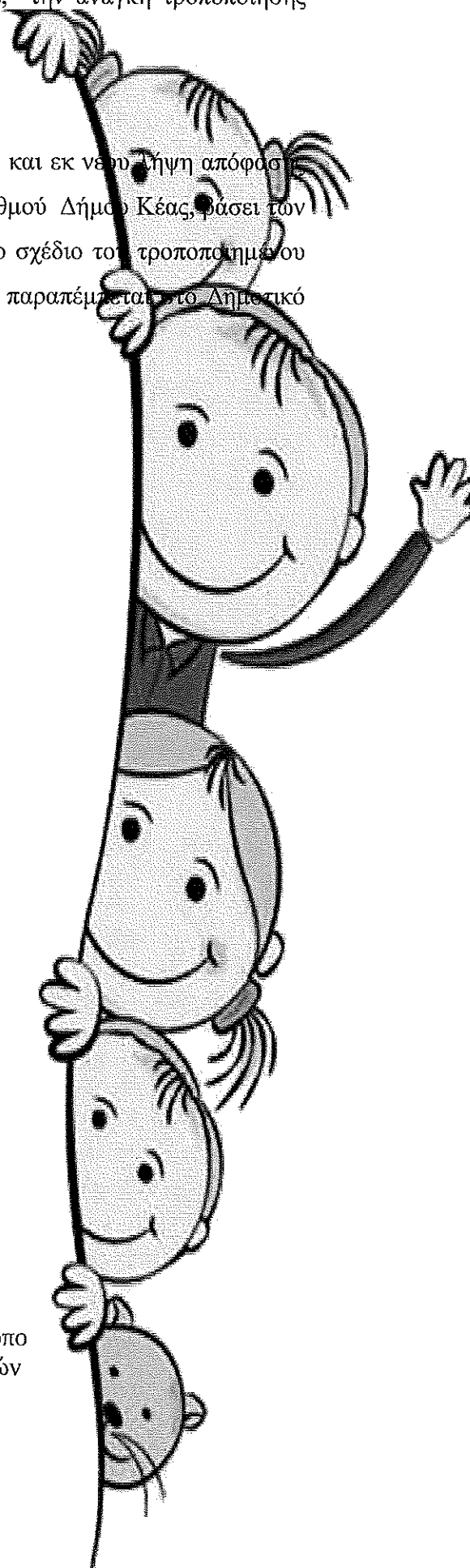
Εισηγείται την ακύρωση της υπ' αριθμ. 150/2024 απόφασης και εκ νέου λήψη απόφασης για την Τροποποίηση Κανονισμού Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δήμου Κέας, βάσει των παρατηρήσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου. Το σχέδιο του τροποποιημένου Κανονισμού παρατίθεται παρακάτω σε πλήρες κείμενο και παραπέμπεται στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκρισή του.



ΔΗΜΟΣ
ΚΕΑΣ

Παιδικός Σταθμός
Δήμου Κέας
Κανονισμός Λειτουργίας

Ο Κανονισμός αυτός συντάχθηκε σύμφωνα με τον πρότυπο κανονισμό λειτουργίας των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 4249/5.12.2017



Ο Κανονισμός αυτός συντάχθηκε σύμφωνα με τον πρότυπο κανονισμό λειτουργίας των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 4249/5.12.2017

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή – Νομικό πλαίσιο.....	
.....σελ. 3	
Άρθρο 1 - Έκταση εφαρμογής κανονισμού	
..... σελ. 3	
Άρθρο 2 - Σκοπός Παιδικού Σταθμού	
..... σελ. 3	
Άρθρο 3 - Οικονομική συμμετοχή..	
..... σελ. 4	
Άρθρο 4 – Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών	
..... σελ. 4	
Άρθρο 5 - Διαδικασία εγγραφής	
..... σελ. 5	
Άρθρο 6 - Διακοπή φιλοξενίας	
..... σελ. 6	
Άρθρο 7 - Μεταφορά παιδιών	
..... σελ. 7	
Άρθρο 8 - Λειτουργία Σταθμού	
..... σελ. 7	
Άρθρο 9 - Συγκρότηση Σταθμού σε τμήματα	
..... σελ. 8	
Άρθρο 10 - Ιατρική παρακολούθηση	
..... σελ. 8	
Άρθρο 11 - Ημερήσιο πρόγραμμα	
..... σελ. 9	
Άρθρο 12 – Εκδηλώσεις - Ειδικά Παιδαγωγικά	
Θέματα..... σελ. 9	
Άρθρο 13 - Διατροφή	
παιδιών.....σελ.	
10	
Άρθρο 14 - Γενικά καθήκοντα προσωπικού	
.....σελ. 11	
Άρθρο 15 – Τηρούμενα Βιβλία	
..... σελ. 15	
Άρθρο 16 - Ειδικοί κανόνες για το προσωπικό.....	
.....σελ. 15	
Άρθρο 17 - Κανονική άδεια προσωπικού	
.....σελ. 16	
Άρθρο 18 – Ακροτελεύτιο άρθρο	
.....σελ. 16	

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ

Εισαγωγή – Νομικό πλαίσιο

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κέας, σύμφωνα με το ΦΕΚ 5640/03-12-2021 τευχ. Β΄,
- Τις διατάξεις του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α΄ 143), όπως ισχύει,
- Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87), όπως ισχύει,
- Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 13 του Ν. 4147/2013 «Κύρωση της από 31/12/2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου “Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας” και άλλες διατάξεις» (Α΄ 98),
- Την υπ’ αριθμ. 4187/2017 ΚΥΑ απόφαση (ΦΕΚ 4249, Β/5-12-2017): “Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών”,
- Την υπ’ αριθμ. 38/οικ.42412/2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

συντάσσεται ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού Δήμου Κέας. Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κέας διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει, αφαιρέσει ή προσθέσει άρθρα του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, στο πλαίσιο πάντα της υπ’ αριθμ. 4187/2017 απόφασης (ΦΕΚ 4249, Β/5-12-2017): “Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών” και της κείμενης νομοθεσίας και με γνώμονα την βελτίωση και εξέλιξη των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο 1

Έκταση εφαρμογής κανονισμού

Ο Κανονισμός αυτός αποτελεί πλαίσιο λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού του Δήμου Κέας.

Ο Παιδικός Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου Κέας και του Αυτοτελούς Γραφείου Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού αυτού, σύμφωνα με το ΦΕΚ 5640/03-12-2021 τευχ. Β΄ και την άδεια ίδρυσης αυτού 656/04.10.2022(ΑΔΑ: ΨΕΦΕΩΕΔ-ΛΜΓ).

Άρθρο 2

Σκοπός Παιδικού Σταθμού

Ο Παιδικός Σταθμός είναι πρωταρχικά χώρος αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας και έχει ως σκοπό:

- α) Να παρέχει ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.
- β) Να βοηθά τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.
- γ) Να εξαλείφει, κατά το δυνατό, τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό και οικονομικό επίπεδο του οικογενειακού τους περιβάλλοντος.
- δ) Να εξυπηρετεί γονείς και κηδεμόνες και παράλληλα να τους ευαισθητοποιεί πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.
- ε) Να βοηθά τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.
- στ) Να παρέχει ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενεί, τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.
- ζ) Να διευκολύνει τους εργαζόμενους και άνεργους γονείς.
- η) Έννοιες όπως: αγάπη, εμπιστοσύνη, αποδοχή, ισοτιμία και αλληλεγγύη, εμπεριέχονται στους στόχους και τη φιλοσοφία της προσχολικής αγωγής, ούτως ώστε να αντισταθμίζονται κατά το δυνατόν πολιτιστικές, μορφωτικές, οικονομικές και κοινωνικές διαφορές των οικογενειών.

Άρθρο 3

Οικονομική συμμετοχή

Το Δημοτικό Συμβούλιο, με τεκμηριωμένη απόφαση μπορεί να ορίζει κριτήρια επιβολής μηνιαίας οικονομικής εισφοράς στις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών, σύμφωνα με την οικονομική τους δυνατότητα, πάντα στα πλαίσια του κοινωνικού χαρακτήρα των παρεχόμενων υπηρεσιών και σε κάθε περίπτωση ανεξάρτητα από την ιδιότητα των γονέων ως κατοίκων, δημοτών ή ετεροδημοτών. Στην περίπτωση επιβολής οικονομικής συμμετοχής, αυτή πρέπει να είναι εύλογη και συμβολική, και να γνωστοποιείται με ανάρτηση πριν την έναρξη του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων για εγγραφή. Με την ίδια απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ορίζονται οι περιπτώσεις απαλλαγής καταβολής τροφείων ή η πιθανή μείωση αυτών. Οι αιτήσεις απαλλαγής ή επαναπροσδιορισμού των τροφείων εξετάζονται από ειδική Επιτροπή Επαναξιολόγησης και η απόφαση πρέπει να τεκμαίρεται πλήρως.

Άρθρο 4

Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών

- Δικαίωμα εγγραφής στον Παιδικό Σταθμό έχουν όλα τα παιδιά σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του παρόντος άρθρου, που κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του παιδικού σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο σταθμό, δηλαδή από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση, απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.
- Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο Σταθμό, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι έχει τη δυνατότητα ένταξης σε πλαίσιο λειτουργίας Παιδικού Σταθμού.
Σε αυτή την περίπτωση, το Δημοτικό Συμβούλιο, λαμβάνει απόφαση για τον ορισμό κατάλληλου εξειδικευμένου προσωπικού ή συνοδού και όταν δεν υπηρετεί, μπορεί να προσλαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του ν.2190/1994 ή του άρθρου 6 του ν.2527/1997, όπως ισχύουν. Ο συνοδός θα συνεργάζεται με την/τον Παιδαγωγό της τάξης και την Προϊσταμένη/τον Προϊστάμενο του Σταθμού, θα ακολουθεί τις οδηγίες τους για την εύρυθμη

εφαρμογή του παιδαγωγικού προγράμματος και υποχρεούνται να προσκομίσει όλες τις απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις.

- Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ή του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου, όταν ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου.
- Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, τα παιδιά των ανέργων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη ιδιαίτερης φροντίδας για κοινωνικούς λόγους (όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, μονογονεϊκών οικογενειών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, παιδιά που προέρχονται από οικογένειες με μέλη με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λπ.). Το Δημοτικό Συμβούλιο, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους. Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η δημοτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας της/του αιτούσας/αιτούντος με το Σταθμό ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου.
- Το Δημοτικό Συμβούλιο με αιτιολογημένη απόφαση μπορεί να εξειδικεύει τα κριτήρια εγγραφής των νηπίων, καθιερώνοντας την μοριοποίησή τους.
- Ο Παιδικός Σταθμός δύναται να εγγράψει νήπια πέρα από τη δυναμικότητα του και μέχρι ποσοστού δέκα τοις εκατό (10%) επ' αυτής, εφόσον υπηρετεί το προβλεπόμενο από τις διατάξεις προσωπικό και υπάρχουν οι απαραίτητοι χώροι.
- Τα παιδιά των υπαλλήλων του Δήμου γίνονται δεκτά, εφόσον πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.
- Με την εγγραφή των παιδιών στον Παιδικό Σταθμό του Δήμου Κέας, οι γονείς ή κηδεμόνες, αποδέχονται τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας.

Άρθρο 5

Διαδικασία εγγραφής

Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, τα παιδιά των ανέργων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη ιδιαίτερης φροντίδας για κοινωνικούς λόγους (όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, μονογονεϊκών οικογενειών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, παιδιά που προέρχονται από οικογένειες με μέλη με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λπ.).

Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου, ή το Δημοτικό Συμβούλιο στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους.

Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η δημοτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας της/του αιτούσας/αιτούντος με το Σταθμό ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 10 Μαΐου μέχρι 31 Μαΐου κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί. Εντός του μηνός Ιουνίου συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου ή Δημοτικό Συμβούλιο στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, συγκροτεί ειδική Επιτροπή Επιλογής, στην οποία μετέχει και παιδαγωγικό προσωπικό.

Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων, τον οποίο υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έκδοση, σε ειδική συνεδρίαση, απόφασης επιλογής των φιλοξενουμένων παιδιών.

Την περίοδο αυτή οι γονείς καλούνται να υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Τη διαδικασία εγγραφής, συνολικά επιμελείται ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και αποτελείται από τον/την Εντεταλμένη Σύμβουλο, την Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Γραφείου του Δήμου Κέας που ο υπάγεται ο Παιδικός Σταθμός και τον /την Προϊστάμενο του Παιδικού Σταθμού.

Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων, τον οποίο υποβάλλει στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έκδοση απόφασης επιλογής των φιλοξενούμενων παιδιών. Η απόφαση επιλογής και ο πίνακας επιλαχόντων, με σειρά προτεραιότητας βάσει μορίων, αναρτώνται στο οικείο δημοτικό κατάστημα. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται μέχρι τις 30 Ιουνίου κάθε έτους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να επικαιροποιεί ή τροποποιεί τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις εκάστοτε συνθήκες.

Δικαιολογητικά απαραίτητα για τις αιτήσεις εγγραφών και επανεγγραφών είναι τα κάτωθι:

Δικαιολογητικά εγγραφών

- α) Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.
- β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
- γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού).
- δ) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.
- ε) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται

κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης, αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης Mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

στ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.

ζ) Αποδεικτικό μόνιμης κατοικίας (λογαριασμό από οργανισμό κοινής ωφέλειας, μισθωτήριο συμβόλαιο κ.λπ.).

η) Άδεια νόμιμης παραμονής (για αλλοδαπούς), όπως αυτή αποδεικνύεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

θ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Διοικητικό ή το Δημοτικό Συμβούλιο θεωρεί απαραίτητο.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η διαδικασία επιλογής κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με ανακοίνωση που αναρτάται στον οικείο ΟΤΑ και όπου αλλού ο νόμος ορίζει.

Δικαιολογητικά επανεγγραφών

Για τις επανεγγραφές απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός από το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, εφόσον δεν έχει προκύψει αλλαγή.

Η αίτηση επανεγγραφής υπάγεται στο σύστημα μοριοδότησης και συνεπώς μοριοδοτείται.

Απαγορεύεται να προκρίνεται ως κριτήριο επιλογής η δημοτικότητα έναντι της ιδιότητας του κατοίκου. Απαγορεύεται να εξαιρούνται από το δικαίωμα φιλοξενίας παιδιά μη αυτοεξυπηρετούμενα ως προς την ατομική τους υγιεινή.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου ή το Δημοτικό Συμβούλιο, στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, μπορεί να αποφασίζει για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν παιδιά εύαλωτων και ευπαθών ομάδων, για την εγγραφή τους με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον αυτά είναι αδύνατον να προσκομισθούν.

Εξαιρούνται οι ιατρικές βεβαιώσεις, με τις οποίες πιστοποιείται η υγεία και ο εμβολιασμός των παιδιών.

Άρθρο 6

Διακοπή φιλοξενίας

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τον Παιδικό Σταθμό διενεργείται πάντα με απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης, όταν συντρέχουν οι παρακάτω λόγοι:

- Όταν το παιδί έχει συμπληρώσει την ηλικία για την εγγραφή του στο νηπιαγωγείο.
- Όταν το ζητήσουν οι γονείς ή κηδεμόνες των παιδιών.
- Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών, που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς ή κατόπιν γνωμάτευσης από ειδικό γιατρό, αντίστοιχα.

- Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.
- Όταν δεν είναι εφικτή η ένταξη του παιδιού στην ομάδα (μη συμμετοχή στο πρόγραμμα, διαταραχές προσαρμογής κ.λπ.).
- Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς ή κηδεμόνες η οικονομική τους συμμετοχή, εφόσον αυτή προβλέπεται, και αφού πρώτα ειδοποιηθούν να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό.
- Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν του ενός (1) μηνός (συνεχόμενα), απουσιάζει αδικαιολόγητα από τον Σταθμό και εφόσον έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι γονείς, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.
- Η κατ' εξακολούθηση μη έγκαιρη παράδοση και παραλαβή των παιδιών, αποτελεί λόγο διαγραφής από το Σταθμό.

Σε περίπτωση διακοπής φιλοξενίας, η θέση καλύπτεται υποχρεωτικά από το πρώτο επιλαχόν παιδί, το οποίο είναι στην ίδια ηλικιακή ομάδα με αυτό που έχει διαγραφεί, κι αν δεν υπάρχει ακολουθείται η διαδικασία μοριοδότησης των εκπρόθεσμων αιτήσεων. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται εντός μηνός από τη λήψη της απόφασης του αρμόδιου οργάνου διοίκησης.

Άρθρο 7 **Μεταφορά παιδιών**

Σε περίπτωση που μεταφέρονται παιδιά στο Σταθμό με μεταφορικό μέσο που διαθέτει ο Δήμος, πρέπει να λαμβάνονται μέτρα για την πιστή τήρηση των προδιαγραφών ασφαλούς μεταφοράς.

Το κόστος μεταφοράς των παιδιών καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και μπορεί να καλυφθεί με πρόσθετη εισφορά των γονέων ανάλογα με την οικονομική τους δυνατότητα και είναι ανεξάρτητο από την οικονομική εισφορά του άρθρου 3 του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 8 **Λειτουργία Σταθμών**

1. Η λειτουργία των Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει 31 Ιουλίου του επόμενου έτους, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.
2. Σε περιοχές που η απασχόληση των εργαζόμενων γονέων κορυφώνεται κατά τη θερινή περίοδο (αγροτικές-τουριστικές), ο Σταθμός μπορεί να λειτουργεί το μήνα Αύγουστο και να διακόπτει τη λειτουργία του για ένα μήνα κατά τη διάρκεια των μηνών Μαΐου- Σεπτεμβρίου.
3. Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και την 5^η Ιανουαρίου, καθώς και από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.

4. Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν κατά τις επίσημες αργίες των Δημόσιων Υπηρεσιών, την ημέρα της εορτής του Πολιούχου της έδρας του Σταθμού και την ημέρα της τοπικής εθνικής εορτής.

5. Η λειτουργία των Σταθμών αρχίζει από τις 07:00 ώρα λήγει την 16:00 ώρα.
Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σε περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως Υπηρεσία του Δήμου, μπορεί να παρατείνεται έως και δύο (2) ώρες επιπλέον το ωράριο λειτουργίας του Σταθμού. Για την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις

6. Η προσέλευση, για όλα τα παιδιά, αρχίζει στις 7:00 και τελειώνει στις 9:00. Αλλαγές στο πρόγραμμα αυτό δεν πραγματοποιούνται στην διάρκεια του έτους, για λόγους εύρυθμης λειτουργίας. Το ωράριο προσέλευσης και αποχώρησης τηρείται αυστηρά. Σε εντελώς ξεχωριστές περιπτώσεις (εμβολιασμός κ.λπ.) και μόνο μετά από ενημέρωση του Σταθμού, είναι δυνατή η καθυστέρηση στην προσέλευση ή η αναχώρηση νωρίτερα από το προβλεπόμενο ωράριο, ενός παιδιού.

7. Μετά την εγγραφή των παιδιών και κατά την διάρκεια λειτουργίας του Σταθμού, δεν επιτρέπεται η παραμονή των γονέων ή κηδεμόνων, στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Σταθμού, εκτός αν αυτό ζητηθεί από την Προϊσταμένη του Σταθμού, και μετά από συνεννόηση με το Αυτοτελές Γραφείο.

8. Τα παιδιά παραλαμβάνονται και παραδίδονται στους γονείς ή άλλο πρόσωπο το οποίο υποδεικνύεται γραπτά, με κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς.

Κάθε αλλαγή προσώπου θα πρέπει να γνωστοποιείται στο Σταθμό άμεσα. Σε άγνωστα πρόσωπα και σε ανήλικους δεν θα παραδίδονται παιδιά.

Μετά το τέλος της προσέλευσης η πόρτα θα παραμένει κλειστή για λόγους ασφαλείας.

Η παράδοση και παραλαβή των παιδιών και των προσωπικών αντικειμένων τους (μπουφάν – ρούχα αλλαγής κ.λπ. γίνεται στον προθάλαμο του Σταθμού.

Η γνωριμία των γονέων – κηδεμόνων με το χώρο γίνεται κατά την εγγραφή των παιδιών.

Δεν επιτρέπεται να φέρνουν τα παιδιά μαζί τους παιχνίδια, καθώς και άλλα αντικείμενα τοξικά, αιχμηρά, επικίνδυνα και ακατάλληλα για την ηλικία τους (πχ χρήματα, κινητά τηλέφωνα, φορητούς υπολογιστές κ.λπ.).

Άρθρο 9

Συγκρότηση του Σταθμού σε τμήματα

Ο Νηπιακός Σταθμός συγκροτείται από τμήματα:

A. Τμήμα νηπίων από 2 ½ ετών έως 3 ½ ετών.

B. Τμήμα νηπίων από 3 ½ ετών έως μέχρι την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

Στο Νηπιακό τμήμα δύνανται βάσει Νόμου να φιλοξενοούνται έως είκοσι πέντε (25) νήπια με μία (1) παιδαγωγό και μία (1) βοηθό και σε κάθε περίπτωση με το παιδαγωγικό προσωπικό που προβλέπεται κάθε φορά από τις ισχύουσες διατάξεις που ρυθμίζουν τα της αναλογίας παιδαγωγικού προσωπικού και νηπίων.

Βάσει της υπ' αριθμ. 656/04.10.2022 (ΑΔΑ: ΨΕΦΕΩΕΔ-ΛΜΓ) άδειας ίδρυσης του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κέας, η δυναμικότητα αυτού ανέρχεται σε είκοσι (20) νήπια με δυνατότητα προσαύξησης του αριθμού αυτού κατά 10%, δυνάμει της Π1β/Γ.Π.οικ.98284 Υ.Α ΦΕΚ 1563 τ.Β'20-10-2004, δηλαδή κατά δύο (2) νήπια επιπλέον των είκοσι (20).

Άρθρο 10

Ιατρική παρακολούθηση

1. Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σταθμό, αποτελεί υποχρέωση του φορέα στον οποίο ανήκει ο Σταθμός και ενεργείται από παιδίατρο, ο οποίος επισκέπτεται το Σταθμό ανά 15 ημέρες.
 2. Για κάθε παιδί τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.
 3. Ο παιδίατρος καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.
 4. Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του Σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών. Ο προληπτικός ιατρικός έλεγχος του προσωπικού του σταθμού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 3 της αριθμ. Υ1α/76785/12.10.2017 απόφασης του Υπουργού Υγείας (Β' 3758), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.
 5. Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν αμέσως τον/την Προϊστάμενο/Προϊσταμένη του Σταθμού. Η επιστροφή του παιδιού στο Σταθμό θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από Ιατρική Βεβαίωση για τη νόσο από την οποία έπασχε το παιδί, αλλά και για την αποθεραπεία του.
 6. Δεν χορηγούνται φάρμακα και λοιπά σκευάσματα στα παιδιά του Σταθμού, από το προσωπικό, εκτός από τα αντιπυρετικά αμέσου ανάγκης.
- Ιδιαίτερες περιπτώσεις υγείας (πχ. τραύματα, ατυχήματα κ.λπ.) αντιμετωπίζονται μετά από συνεννόηση με τον Παιδίατρο.

Άρθρο 11

Ημερήσιο πρόγραμμα

1. Στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς εφαρμόζεται ημερήσιο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών.

Στο πλαίσιο του προγράμματος αυτού, τα παιδιά προσεγγίζονται με αγάπη, στοργή, φροντίδα, εμπιστοσύνη, αποδοχή και κατανόηση, με διάλογο και επεξήγηση.

Απαγορεύεται στο προσωπικό των Σταθμών η καταναγκαστική επιβολή απόψεων ή η επιβολή σωματικής τιμωρίας. Βάση του ημερησίου προγράμματος απασχόλησης είναι η κοινωνικοποίηση και η ομαλή συναναστροφή των παιδιών μεταξύ τους, η ενίσχυση της εξελικτικής τους πορείας και η εμπέδωση κλίματος ελευθερίας και ασφάλειας.

2. Η προσέλευση γίνεται μέχρι τις 9 π.μ. Μετά τις 9 π.μ. δεν γίνονται δεκτά νήπια, εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις, για τις οποίες οι γονείς οφείλουν να ειδοποιούν τον/την Προϊστάμενο/Προϊσταμένη του Σταθμού.

3. Το ημερήσιο πρόγραμμα είναι ευέλικτο, τηρούνται όμως ορισμένα βασικά χρονικά σημεία αυτού, όπως προσέλευση, αναχώρηση των παιδιών, ώρες φαγητού.

α) Ώρα προσέλευσης: 7:00 π.μ. - 9:00 π.μ.

β) Ώρα πρωινού: 9:00 π.μ. - 9:30 π.μ.

γ) Ώρα μεσημεριανού: 12:00 π.μ. - 13:00 μ.μ.

δ) Ώρα αναχώρησης: 13.00 μ.μ. – 16.00 μ.μ.

4. Το παιδαγωγικό πρόγραμμα του Σταθμού σχεδιάζεται λαμβάνοντας υπόψη τη μοναδικότητα, τις ανάγκες, τα ενδιαφέροντα κάθε παιδιού, αλλά και τα χαρακτηριστικά κάθε ηλικίας. Βασίζεται στην παιδοκεντρική προσέγγιση και ο παιδαγωγός οφείλει να σέβεται τις ατομικές, κοινωνικές και πολιτισμικές διαφορές των παιδιών και των οικογενειών τους. Οι ώρες ελεύθερου παιχνιδιού σε εξωτερικό ή εσωτερικό χώρο, ανάπαυσης και χαλάρωσης προσδιορίζονται βάσει της ηλικίας των παιδιών, καθώς και των ατομικών και βιολογικών αναγκών τους.

5. Δεν επιτρέπονται, κατά τη διάρκεια ωραρίου λειτουργίας των Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, δραστηριότητες που προϋποθέτουν επιπλέον οικονομική επιβάρυνση των γονέων.

6. Η ετήσια λειτουργία των Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών ξεκινά το μήνα Σεπτέμβριο κάθε έτους με την προσαρμογή των παιδιών. Ως προσαρμογή νοείται η εναρκτήρια εκείνη παιδαγωγική δραστηριότητα που απαιτείται για την ομαλή ένταξη των παιδιών στο περιβάλλον του Σταθμού και χαρακτηρίζεται από μεγάλη ευελιξία. Βασικός στόχος της είναι η αβίαστη προσαρμογή του κάθε βρέφους/νηπίου και η σταδιακή ανεξαρτητοποίησή του, μέσω της συνεργασίας του παιδαγωγικού προσωπικού και της οικογένειας του βρέφους/νηπίου.

Άρθρο 12

Εκδηλώσεις - Ειδικά Παιδαγωγικά Θέματα

Στο Σταθμό είναι δυνατόν να διοργανώνονται γιορτές για τα παιδιά, σχετικά με τον εορτασμό της 28ης Οκτωβρίου, των Χριστουγέννων, της Αποκριάς, της 25ης Μαρτίου, του Πάσχα άνευ επιπλέον οικονομικής επιβάρυνσης των γονέων.

Για τη λήξη του σχολικού έτους, διοργανώνεται σχετική εκδήλωση από το προσωπικό και τα νήπια του Σταθμού.

Άρθρο 13 **Διατροφή παιδιών**

Στα νήπια του Παιδικού Σταθμού του Δήμου Κέας παρέχεται η απαραίτητη ποιοτικά και ποσοτικά τροφή (πρωινό – πρόγευμα, γεύμα και απογευματινό κάθε ημέρα). Το διαιτολόγιο των παιδιών καθορίζεται σύμφωνα με τις σύγχρονες παιδιατρικές απόψεις για την υγιεινή διατροφή των παιδιών. Μπορεί να ποικίλει από εποχή σε εποχή και συντάσσεται από επιτροπή στην οποία μετέχουν υποχρεωτικά ο Παιδίατρος και η Προϊσταμένη του Σταθμού.

Το πρόγραμμα διατροφής αναρτάται σε εμφανές σημείο του Σταθμού και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς. Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται για την χορήγηση στα παιδιά νοσίων φρούτων και λαχανικών, νοπού κρέατος, ψαριών, γαλακτοκομικών προϊόντων κ.λπ. σε επαρκείς για τις ανάγκες τους ποσότητες, όπως επίσης και η αποφυγή χορήγησης ειδών διατροφής που περιέχουν συντηρητικές χρωστικές, τεχνητά γλυκαντικές κ.λπ. ουσίες.

Ως βάση για το ποσοτολόγιο τροφίμων και διαιτολογίου λαμβάνεται το κατ' αρχήν διαλαμβανόμενο στην υπ' αριθμ. Υ1α/76785/12-10-2017 (ΦΕΚ 3758/Β'/25-10-2017) απόφαση του Υπουργού Υγείας. Το ποσοτολόγιο τροφίμων με απόφαση της Προϊσταμένης του Σταθμού, μπορεί να τροποποιηθεί με μείωση της ποσότητας κάποιου φαγητού ή αύξηση αυτής, εφόσον διαπιστωθεί ότι το παρασκευαζόμενο φαγητό από το είδος αυτό δεν εξαντλείται ή δεν επαρκεί στα παιδιά.

Στο διαιτολόγιο των παιδιών, μπορούν να υπάρχουν διαφοροποιήσεις. Αρκεί κάθε εβδομάδα να υπάρχει μία (1) τουλάχιστον φορά κρέας και μία (1) ψάρι. Οποιοσδήποτε αλλαγές δεν πρέπει να υπερβαίνουν κατά μεγάλο ποσοστό τις θερμιδικές και θρεπτικές ανάγκες των παιδιών.

Άρθρο 14 **Γενικά καθήκοντα προσωπικού**

Καθήκοντα Προϊσταμένου Παιδικού Σταθμού

Καθήκοντα Προϊσταμένου του Σταθμού θα ασκεί το παιδαγωγικό προσωπικό βάσει του σχετικού τίτλου σπουδών τους.

Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και την τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας.

Φροντίζει για τη σύγχρονη παροχή προσχολικής αγωγής στα παιδιά που φιλοξενούνται στον Σταθμό.

Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Σταθμού για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του και αναφέρει με έγγραφο κάθε υπηρεσιακή παράβαση, στη Διεύθυνση του Σταθμού.

Εγκρίνει ή απορρίπτει αιτήματα του προσωπικού που αφορούν άδειες ανάλογα με τις ανάγκες του Σταθμού.

Κατευθύνει και εποπτεύει:

Το παιδαγωγικό έργο.

Τη συνεργασία του προσωπικού με τους γονείς.

Την καθαριότητα των χώρων.

Τον τρόπο σερβιρίσματος του φαγητού.

Μεριμνά για τη διοργάνωση:

Μηνιαίων συγκεντρώσεων του προσωπικού που εποπτεύει.

Συγκεντρώσεων γονέων, για την ενημέρωση και ευαισθητοποίησή τους σε θέματα αγωγής και ψυχολογίας των παιδιών τους.

Παιδαγωγικών, Πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων προς όφελος των παιδιών, των οικογενειών τους και του προσωπικού, σε συνεργασία με την Διεύθυνση.

Εισηγείται εγγράφως στη Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών τις ανάγκες του Τμήματος:

Σε προσωπικό (αριθμό και ειδικότητες).

Σε παιδαγωγικό υλικό.

Σε υλικό καθαριότητας

Σε εξοπλισμό πάσης φύσεως.

Για εργασίες επισκευής και συντήρησης του κτιρίου.

Για την επιμόρφωση του προσωπικού του τμήματος.

Παραλαμβάνει και αξιολογεί τις αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής και διαχειρίζεται το σχετικό ηλεκτρονικό πρόγραμμα.

Προτείνει αιτιολογημένα στην Τριμελή Επιτροπή εγγραφές, επανεγγραφές, διαγραφές παιδιών.

Δίνει κατευθύνσεις στους παιδαγωγούς και σε όλο το προσωπικό για τον χειρισμό των παιδιών που παρουσιάζουν αποκλίσεις στη συμπεριφορά τους.

Συνεργάζεται με τις παιδαγωγούς για την εκπόνηση των εβδομαδιαίων παιδαγωγικών προγραμμάτων και εποπτεύει την εφαρμογή τους.

Φροντίζει και επιβλέπει για την υγιεινή κατάσταση των παιδιών και του χώρου.

Ευθύνεται για τη φύλαξη και τη συντήρηση όλου του εξοπλισμού του Σταθμού.

Υποβάλλει στη Διεύθυνση του Σταθμού το πόρισμα ερευνών, μελετών και ειδικών προγραμμάτων που εφαρμόζονται στο Τμήμα.

Μεριμνά για την καλή συνεργασία του προσωπικού του Σταθμού με τους γονείς, τους δημότες και άλλους φορείς.

Αξιολογεί τις υπηρεσιακές εκθέσεις όλου του προσωπικού του Τμήματος.

Αναλαμβάνει κάθε εργασία που θα της ανατεθεί.

Παρακολουθεί την τακτοποίηση οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τους γονείς που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών.

Δέχεται τα αιτήματα των γονέων, εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο και ενημερώνει τους γονείς για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

Είναι αρμόδια και επιμελείται σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας.

Εισηγείται στο Δ.Σ. κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού.

Είναι υπεύθυνη για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού του Σταθμού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μη δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα.

Δύναται να μετακινεί εσωτερικά εντός του Σταθμού το προσωπικό σε περίπτωση ανάγκης και για την ορθή λειτουργία αυτού.

Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων

Καθήκοντα και αρμοδιότητες λοιπού προσωπικού

Ενδεικτικά τα καθήκοντα του προσωπικού του Σταθμού, προσδιορίζονται ως εξής:

A. Παιδαγωγικό Προσωπικό

α) Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.

β) Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια, είδη καθαριότητας κ.λπ.).

γ) Βοηθά τα φιλοξενούμενα παιδιά για την ικανοποίηση των ατομικών τους αναγκών. Παρακολουθεί την διατροφή και καθαριότητά τους, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.

δ) Ενημερώνει τους αρμοδίους και τον Παιδίατρο για κάθε ύποπτο σχετικά με την υγεία τους περιστατικό.

ε) Τηρεί βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευσή τους είτε στις απουσίες τους.

στ) Λόγω της άμεσης επαφής του με τα παιδιά προσφέρει σ' αυτά με υπομονή και στοργή όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους επιδιώκοντας συνεχώς να δημιουργήσουν σ' αυτά ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, εμπιστοσύνη στον εαυτό τους και στις προσωπικές δυνατότητες τους. Σε καμία περίπτωση και για οποιοδήποτε λόγο δεν επιτρέπεται η κακή μεταχείριση των παιδιών (εκφοβισμός, σωματική ποινή).

ζ) Ενημερώνει τους γονείς για τη γενική, σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και διατηρεί αρμονική σχέση με αυτούς.

B. Βοηθός Παιδαγωγός:

Βοηθάει το προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου σε όλα τα καθήκοντα του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στην περίπτωση απουσίας του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου, αντικαθιστά.

Γ. Κοινωνικός Λειτουργός:

Εφόσον υπηρετεί ή συμβάλλεται με το Σταθμό, συμβάλλει στην πρόληψη ή αντιμετώπιση προβλημάτων των παιδιών του Σταθμού και των οικογενειών τους, εφόσον στην τελευταία περίπτωση αυτό ζητηθεί ή είναι εκ των πραγμάτων αναγκαίο. Πραγματοποιεί τις κοινωνικές έρευνες σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό με το οποίο βρίσκεται σε συνεχή επαφή. Συνεργάζεται με τον Παιδίατρο του Σταθμού.

Με το Σταθμό θα μπορεί να συμβάλλεται η Κοινωνικός Λειτουργός που υπηρετεί στο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Κέας.

Δ. Μαγείρισσα ή Μάγειρας:

α) Είναι υπεύθυνη/νος για το μαγειρείο του Σταθμού και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το διαιτολόγιο. Επιμελείται ιδιαίτερος για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισηγούμενη/νος κάθε σχετικό μέτρο.

β) Παραλαμβάνει καθημερινά από την Προϊσταμένη, βάσει υπηρεσιακού σημειώματος, την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διαιτολόγιο και υπογράφει το σχετικό δελτίο.

γ) Τακτοποιεί τα μαγειρικά σκεύη και είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή κατάσταση τους ευθυνόμενοι/νος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.

δ) Προτείνει την λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου.

Ε. Βοηθός Μαγείρου ή Μαγείρισσας ή Τραπεζοκόμος

Εφόσον υπηρετεί, φροντίζει τη διανομή του φαγητού, βοηθά το παιδαγωγικό προσωπικό στη διανομή του φαγητού στα παιδιά και φροντίζει για τη συγκέντρωση των ειδών εστίασης μετά το τέλος του. Επίσης, βοηθά το μάγειρα ή τη μαγείρισσα στην προετοιμασία του φαγητού.

Στ. Προσωπικό Καθαριότητας - βοηθητικών εργασιών

Εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον/την Προϊστάμενο/ Προϊσταμένη του Σταθμού.

Επιμελείται τον καθαρισμό των χώρων εστίασης, των επίπλων και συσκευών που αποτελούν τον εξοπλισμό της κουζίνας, των ψυγείων και της αποθήκης τροφίμων.

Επιμελείται τον γενικό υγιατισμό του Σταθμού και μεριμνά για την καλή συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη αυτού.

Χρησιμοποιεί υλικά καθαριότητας που παραλαμβάνει από την Προϊσταμένη με υπηρεσιακό σημείωμα.

Ζ. Παιδιάτρος

Έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Εξετάζει κατά διαστήματα και κατ' ελάχιστο όριο δύο φορές το μήνα όλα τα παιδιά του Σταθμού και παρακολουθεί την ανάπτυξη τους, σημειώνοντας τις παρατηρήσεις του στην ατομική καρτέλα κάθε παιδιού.

β) Παρακολουθεί συνεργαζόμενος με τον/την Κοινωνική Λειτουργό και τον/την Ψυχολόγο την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.

γ) Εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στον Σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.

δ) Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση του Σταθμού. Διατηρεί στο Σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή των υπηρεσιών του.

Η. Ψυχολόγος

Εφόσον υπηρετεί ή συμβάλλεται με το Σταθμό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονέων συνεργαζόμενος στενά με τον Παιδιάτρο, τον/την Κοινωνική Λειτουργό και το παιδαγωγικό προσωπικό.

Επίσης βοηθά και συμβουλεύει το παιδαγωγικό προσωπικό για την καλύτερη απόδοση στην εργασία τους με διαλέξεις, συζητήσεις και ιδιαίτερες συναντήσεις.

Θ. Οδηγός σχολικού λεωφορείου

Εφόσον υπηρετεί, επιλαμβάνεται για την ασφαλή μεταφορά των φιλοξενουμένων παιδιών προς και από τον Σταθμό, είναι υπεύθυνος για την καλή συντήρηση και καθαριότητα του αυτοκινήτου του Σταθμού και οφείλει να τηρεί σχολαστικά τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και τους όρους ασφαλούς μεταφοράς παιδιών. Εκτελεί εξωτερικές εργασίες της Διεύθυνσης, στο μεσοδιάστημα των μεταφορών.

Ι. Διατροφολόγος (εφόσον υπηρετεί ή συμβάλλεται με το Σταθμό, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις).

Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στο σχεδιασμό, προγραμματισμό και στην εκτέλεση του προγράμματος διατροφής των νηπίων του Σταθμού. Επίσης, βοηθά και συμβουλεύει το προσωπικό που εμπλέκεται καθοιονδήποτε τρόπο στην προπαρασκευή, παραλαβή και διακίνηση τροφίμων σε θέματα διατροφής και διατροφολογίας. Παρακολουθεί την διατροφή των παιδιών και συνεργάζεται με τους γονείς για θέματα σχετικά με τη διατροφή. Συμμετέχει σε εκπαιδευτικά προγράμματα/ διαλέξεις που τυγχόν οργανώνει ο Παιδικός Σταθμός για τα θέματα σωστής διατροφής και καταπολέμησης θεμάτων δυσθρεψίας (παχυσαρκίας ή ανεπαρκούς ποσοτικά ή ποιοτικά διατροφής). Τέλος, συνεργάζεται με τον/την Παιδιάτρο του Σταθμού και το παιδαγωγικό προσωπικό.

Ια. Νοσηλεύτης/Νοσηλεύτρια (εφόσον υπηρετεί ή συμβάλλεται με το Σταθμό, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις). Επιλαμβάνεται σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού, όπου απαιτείται, παροχή πρώτων βοηθειών, και σε περιπτώσεις παιδιών που πάσχουν από διαβήτη, αλλεργίες, επιληψία ή άλλες παθήσεις, με παράλληλη άμεση ενημέρωση του γονέα. Φροντίζει για την πιθανή μεταφορά του παιδιού στο νοσοκομείο, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο. Τέλος, συνεργάζεται με τον/την Παιδιάτρο του Σταθμού και το παιδαγωγικό προσωπικό.

Άρθρο 15

Τηρούμενα βιβλία

Στο Σταθμό τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή).

Πρωτόκολλο.

Ατομικοί φάκελοι εγγραφής - διαγραφής παιδιών.

Βιβλίο παρουσίας προσωπικού και παιδιών.

Ημερήσιο παρουσιολόγιο προσωπικού.

Βιβλίο υλικού – δελτία εισαγωγής, εξαγωγής.

Βιβλίο αποθήκης.

Βιβλίο διδαχθείσης ύλης.

Μητρώο παιδιών.

Φάκελοι υγείας φιλοξενούμενων παιδιών και προσωπικού.

Βιβλίο συμβάντων.

Άρθρο 16

Ειδικοί κανόνες για το προσωπικό

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Σταθμού είναι ανάλογες με το κατά νόμο ωράριο εργασίας του και τις ώρες λειτουργίας του Σταθμού. Το προσωπικό πρέπει να έχει την αρμόζουσα παρουσία και συμπεριφορά.

Απαγορεύεται η απομάκρυνση του προσωπικού από το Σταθμό κατά τις εργάσιμες ώρες. Εφόσον συντρέχουν ιδιαίτερα σοβαροί προσωπικοί ή υπηρεσιακοί λόγοι, επιτρέπεται ολιγόωρη απομάκρυνση του υπαλλήλου, μετά από ειδική άδεια της Προϊσταμένης.

Το κάπνισμα απαγορεύεται.

Το προσωπικό δικαιούται διατροφής, από το ίδιο φαγητό που παρασκευάζεται για τα φιλοξενούμενα παιδιά. Η διατροφή αυτή δεν θεωρείται έμμεση μισθολογική παροχή του προσωπικού, αλλά αποβλέπει στην εξυπηρέτηση της ομαλής λειτουργίας του Σταθμού. Κατά συνέπεια δεν επιτρέπεται η χορήγηση στο προσωπικό, φαγητού σε χρήμα ή σε είδος ή η χωριστή παρασκευή φαγητού για το προσωπικό.

Ο ιματισμός (π.χ. ρόμπες, σκούφος) και τα είδη ατομικής προστασίας (π.χ. γάντια μιας χρήσης) του προσωπικού του Σταθμού, που χρησιμοποιούνται κατά την άσκηση των καθηκόντων του και προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, παρέχονται από το Δήμο. Ο παραπάνω εξοπλισμός παραμένει στον χώρο του Σταθμού και η χρήση του είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με τις υγειονομικές διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων.

Άρθρο 17

Κανονική άδεια προσωπικού

Το προσωπικό του Παιδικού Σταθμού, κατά τις ημέρες μη λειτουργίας του Σταθμού, βάσει του άρθρου οχτώ (8) του παρόντος, έχει διακοπές εργασίας. Το εν λόγω προσωπικό μπορεί εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι ανάγκης, να λαμβάνει κανονική άδεια με αποδοχές έως δέκα (10) εργάσιμες ημέρες κατ' έτος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

Ακροτελεύτιο άρθρο

Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία του Παιδικού Σταθμού και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται με την έκδοση απόφασης του αρμόδιου οργάνου Διοίκησης.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 192/2024

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΘΕΜΑ 8ο : Έγκριση σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κέας και της Αναπτυξιακής Εταιρείας «ΕΥΔΗΜΟΣ ΑΕ» για την μελέτη και υλοποίηση του έργου “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας νήσου Κέας”. [Εισηγητής : Δήμαρχος Κέας - Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής κ. Ειρήνη Βελισσαροπούλου]

Η Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγούμενη το **8ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Βάσει του άρθρου 72 παρ. 1 περιπτ. θ' ν. 3852/10, όπως τροποποιήθηκε, η Δημοτική Επιτροπή «Αποφασίζει για την έγκριση των όρων και τη σύναψη κάθε είδους προγραμματικών συμβάσεων και συμβάσεων του άρθρου 12 του ν. 4412/2016».

Σύμφωνα, όμως, με τον Ν. 4735/2020 άρθρο 40 παρ. 1 περ. ζ', που τροποποιεί το ανωτέρω άρθρο, η Οικονομική Επιτροπή «Ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής για τις συμβάσεις έργου, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, πλην των περιπτώσεων απευθείας ανάθεσης που υπάγονται στην αρμοδιότητα του δημάρχου και των περιπτώσεων του άρθρου 44 του ν. 4412/2016 (Α' 147), και αποφασίζει για την έγκριση και παραλαβή των πάσης φύσεως μελετών του δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 189 του ν. 4412/2016.».

Σύμφωνα με το άρθρο 44 παρ. 1 & 2 του Ν. 4412/2016 «1. Για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης απαιτείται, η αρμόδια τεχνική υπηρεσία κάθε αναθέτουσας αρχής να διαθέτει ελάχιστη στελέχωση που περιλαμβάνει, ιδίως, τον ελάχιστο αριθμό προσωπικού της και τα προσόντα αυτών (ειδικότητες, εμπειρία κ.λ.π.), σύμφωνα με την απόφαση του επόμενου εδαφίου προκειμένου να μπορεί να ανταποκριθεί επαρκώς στα/στις προς ανάθεση έργα/μελέτες, ανάλογα με την εκτιμώμενη αξία, το είδος, την κατηγορία τους, το μέγεθος και την πολυπλοκότητά τους. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, που εκδίδεται εντός έξι (6) μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος, καθορίζεται η ελάχιστη στελέχωση κατά αριθμό, ειδικότητα, προσόντα των απασχολούμενων σε αυτή, καθώς επίσης και οι ειδικότερες προδιαγραφές επάρκειάς της ανάλογα με την εκτιμώμενη αξία, το είδος, την κατηγορία, το μέγεθος και την πολυπλοκότητα των έργων ή των μελετών.

2. Σε περίπτωση που η τεχνική υπηρεσία δεν πληροί τις προδιαγραφές επάρκειας που προβλέπονται από την απόφαση της παραγράφου 1, θεωρείται υπηρεσία που δεν έχει τεχνική επάρκεια και η διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, η εποπτεία και η επίβλεψη των δημοσίων συμβάσεων, έργων ή μελετών αρμοδιότητάς της, διενεργούνται, με προγραμματική σύμβαση από την τεχνική υπηρεσία του εποπτεύοντος την αναθέτουσα αρχή φορέα ή της οικείας περιφέρειας ή από άλλη τεχνική υπηρεσία φορέων της Γενικής Κυβέρνησης της περίπτωσης β' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143).».

Δεδομένου ότι το Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Κέας, δεν διαθέτει την απαραίτητη τεχνική επάρκεια, είναι απαραίτητη η σύνα-

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ψη Προγραμματικής σύμβασης με τον Αναπτυξιακό Οργανισμό ΟΤΑ «ΕΥΔΗΜΟΣ ΑΕ», η οποία διαθέτει την απαιτούμενη στελέχωση της Τεχνικής της Υπηρεσίας και είναι σε θέση να υποστηρίξει το Δήμο Κέας στην υλοποίηση της μελέτης και του έργου “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας νήσου Κέας”

Αναλυτικότερα αφορά σε

Ο Δήμος Κέας θα προχωρήσει στη σύνταξη των κάτωθι μελετών με γνώμονα τη βελτίωση της πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις:

1. «Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας»
2. «Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας»

Ειδικότερα, προβλέπεται η πραγματοποίηση εργασιών βελτίωσης στις υφιστάμενες οδούς μέσω ασφαλτόστρωσης, με ενιαίο πλάτος κυκλοφορίας πλάτους περίπου 5,00μ. Σύμφωνα με τις ΟΜΟΕ τεύχος 1 - Λειτουργική Κατάταξη Οδικών Έργων, οι οδοί βρίσκονται εξ' ολοκλήρου εκτός σχεδίου και δεν εξυπηρετούν παρόδια δόμηση, συνεπώς κατατάσσονται στην ομάδα οδών Α, και επίσης όσον αφορά στην κατάταξη σε λειτουργική βαθμίδα, οι οδοί συνδέουν μεταξύ τους αγροτικές εκτάσεις, συνεπώς κατατάσσονται στη βαθμίδα V.

Επίσης, ο Δήμος Κέας θα υποβάλλει αίτημα χρηματοδότησης στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα “ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027” (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027), για το έργο “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας ν. Κέας που θα περιλαμβάνει τις ανωτέρω μελετες για χρηματοδότηση των αντίστοιχων έργων, καθώς και την αγροτική οδό Π Πέρα Μεριά – Σπαθί”, για την οποίο διαθέτει εγκεκριμένη μελέτη.

Α) ο έλεγχος και η θεώρηση των μελετών : 1. “Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας” και 2. “ Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας ” από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Ο.Τ.Α. «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α.» (Φορέας Υλοποίησης) για λογαριασμό του Δήμου Κέας (Κύριος του Έργου).

Β) η δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων: 1. “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας” 2. “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας” και 3. “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού Πέρα Μεριά – Σπαθί” μετά την ένταξή τους στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα “ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027” (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027).

Συγκεκριμένα, ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. -ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», στο πλαίσιο της παρούσας, θα παραδώσει στον Δήμο Κέας τις κάτωθι εργασίες:

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

Φάκελος δημόσιας σύμβασης των μελετών

Έλεγχος και θεώρηση των παραδοτέων των μελετών: 1. “Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας” και 2. “Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας”.

Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων: 1. “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας ” 2. “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας ” και 3. “Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού Πέρα Μεριά – Σπαθί” μετά την ένταξή τους στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα “ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027” (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027).

Ο ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. αναλαμβάνει:

- Να συντάξει τον Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης
- Να ελέγξει και να θεωρήσει τις απαραίτητες τεχνικές μελέτες που θα χορηγηθούν από τον Δήμο Κέας
- Να δημοπρατήσει και να επιβλέψει την υλοποίηση των έργων μετά την ένταξη των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα “ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027” (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)
- Να παρέχει αναλυτική ενημέρωση στους αντισυμβαλλόμενους και στους εμπλεκόμενους αρμόδιους φορείς, όποτε αυτό του ζητηθεί.
- Να οργανώσει την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης σε διαδικαστικό επίπεδο.
- Να διαθέτει για το σκοπό αυτό το αναγκαίο προσωπικό προκειμένου να διασφαλιστεί η αρτιότητα για την ομαλή υλοποίηση και έγκαιρη ολοκλήρωση των μελετών, στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.
- Να διαθέτει τον αναγκαίο χώρο, που χρειάζεται , καθώς και την παροχή υπηρεσιών από τα διαθέσιμα στελέχη της στα γραφεία των υπηρεσιών που σχετίζονται με την υλοποίηση των μελετών.
- Την εν γένει ενημέρωση της Επιτροπής Παρακολούθησης για την πορεία υλοποίησης των μελετών.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπο του με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 8.
- Να παρέχει Γραμματειακή Υποστήριξη στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης από υπάλληλό του.
- Να αποστέλλει στο αρμόδιο Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κέας κάθε πιστοποίηση δαπάνης και λογαριασμό έργου που φέρει

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

την έγκριση του ίδιου με επισυναπτόμενα τα τιμολόγια και τα λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται από το νόμο, σε τρία επικυρωμένα (3) αντίγραφα, προκειμένου να προχωρούν απρόσκοπτα οι διαδικασίες πληρωμής.

- Την εν γένει συνεχή ενημέρωση του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Κέας για όλα τα στάδια υλοποίησης του έργου.

B. Ο Δήμος Κέας αναλαμβάνει:

- Να αναθέσει και να παραδώσει τις τεχνικές μελέτες στον ΕΥΔΗΜΟ Α.Ε.Ο.Τ.Α. προς έλεγχο και θεώρηση.
- Να παρέχει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπό του με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 10.
- Την υποχρέωση να εξασφαλίσει την πληρωμή του οικονομικού αντικειμένου της παρούσας.

Ο προϋπολογισμός της προγραμματικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 7.440,00 € (επτά χιλιάδες τετρακόσια σαράντα ευρώ), στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, και αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (δέσμευση πίστωσης στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 του Δήμου Κέας με ΚΑΕ 30.6737.0009, ύψους 7.440,00 €.

Σημειώνεται ότι ο προϋπολογισμός της δαπάνης του "ΣΤΑΔΙΟΥ Γ': Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων", θα οριστικοποιηθεί μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027) και θα ενσωματωθεί στον ΚΑΕ 30.6737.0009 με αντίστοιχη αύξηση της σχετικής πίστωσης.

Για την ορθή παρακολούθηση της εφαρμογής της παρούσας συγκροτείται Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, αποτελούμενη από τρία (3) μέλη, τα οποία είναι: α) δύο (2) στελέχη του Δήμου Κέας με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κέας, β) ένα (1) στέλεχος του ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α.

Ο Πρόεδρος της Κοινής Επιτροπής και ο αναπληρωτής του ορίζονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας.

1. Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης της προγραμματικής σύμβασης σύμφωνα με τους όρους αυτής και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και ενημερώνεται για την πληρωμή κάθε λογαριασμού – πιστοποίησης που έχει εγκριθεί αρμοδίως από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

- β) εισηγείται στους συμβαλλόμενους για κάθε μέτρο που κρίνει αναγκαίο για την βέλτιστη υλοποίηση της προγραμματικής σύμβασης
- γ) ενημερώνεται για την πορεία υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας.
- δ) εισηγείται αιτιολογημένα στην Οικονομική Επιτροπή για την ανάγκη τροποποίησης των όρων της προγραμματικής σύμβασης.

2. Η επιτροπή αποφασίζει για χρονική παράταση της προγραμματικής σύμβασης έως και έξι (6) μήνες. Για χρονικές παρατάσεις άνω των έξι (6) μηνών εισηγείται στα συλλογικά όργανα των συμβαλλομένων.

3. Η επιτροπή αποφασίζει για τυχόν τροποποιήσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των αντικειμένων της σύμβασης (τροποποίηση εσωτερικών χρονοδιαγραμμάτων, αναστολή/επανεκκίνηση χρονοδιαγράμματος κ.α.) ανάλογα με την πορεία υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου.

3. Η Επιτροπή συγκαλείται μετά από την υπογραφή της παρούσας με ευθύνη του Προέδρου της και με γραπτή πρόσκληση, η οποία θα πρέπει να επιδοθεί τόσο στα τακτικά όσο και στα αναπληρωματικά μέλη της τρεις τουλάχιστον μέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης.

4. Η Επιτροπή συνέρχεται τακτικά από την υπογραφή της σύμβασης και έκτακτα όταν το ζητήσει έστω και ένα τακτικό μέλος της.

5. Η Επιτροπή συνεδριάζει στα γραφεία του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α. ή στα γραφεία του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Κέας όπως ορίζεται ειδικότερα στην πρόκληση του Προέδρου της ή με τηλεδιάσκεψη. Κατά τη συνεδρίαση υπάρχει απαραίτητα αν μετέχουν στη σύνθεση της Επιτροπής τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη που εκπροσωπούν τουλάχιστον τα τρία πέμπτα του συνόλου των μελών της. Η Επιτροπή αποφασίζει νομίμως για κάθε θέμα με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των παρόντων μελών της

6. Χρέη γραμματειακής υποστήριξης της Επιτροπής καθώς και τήρησης των σχετικών πρακτικών εκτελεί υπάλληλος του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α.

Τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβαν υπόψη τις σχετικές διατάξεις, το σχέδιο της σύμβασης και την εισήγηση του Προέδρου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τη σύναψη προγραμματικής σύμβασης μεταξύ **ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ** και της **Αναπτυξιακής Εταιρείας «ΕΥΔΗΜΟΣ ΑΕ»**, για την υποστήριξη του Δήμου Κέας στην υλοποίηση της μελέτης και του έργου **“Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας νήσου Κέας”**

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

2. Ορίζει ως μέλη του Δήμου Κέας στην Επιτροπή Παρακολούθησης των όρων της Σύμβασης την κα Ειρήνη Βελισσαροπούλου Δήμαρχο Κέας με αναπληρωτή τον κ. κ. Λουρή Αντώνιο, Αντιδήμαρχο Κέας, και τον κ. Κωνσταντίνο Δεμένεγα Αντιδήμαρχο Κέας με αναπληρωτή τον κ. Παναγιώτα Γκουτζαμάνη Αντιδήμαρχο Κέας
3. Εξουσιοδοτεί τη Δήμαρχο, κα Ειρήνη Βελισσαροπούλου, όπως υπογράψει την προγραμματική σύμβαση.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ΣΧΕΔΙΟ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 και του άρθρου 12 του ν.4412/2016

Μεταξύ

Του ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ

**Και της «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

«Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας νήσου Κέας»

Στην Κέα σήμερα .../.../2024, ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

- Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δήμος Κέας» (Ο.Τ.Α. α' βαθμού), που εδρεύει στην Ιουλίδα και εκπροσωπείται νόμιμα από την Δήμαρχο Κέας, Ειρήνη Βελισσαροπούλου.
- Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός ΟΤΑ «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.» (με αριθμό ΓΕΜΗ 155877103000, ο οποίος εδρεύει στη Λεωφ. Μαραθώνος, Θέση «Οινοποιείο», Πικέρμι, Τ.Κ. 19009 και εκπροσωπείται νόμιμα από την Διευθύνουσα Σύμβουλο αυτής Παρασκευή Τατούλη, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1/11.08.2020 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του.

Έχοντας υπόψη:

Α. Την κείμενη εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και ειδικότερα τις παρακάτω διατάξεις όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά:

- Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010) και ειδικότερα το άρθρο 100 αυτού, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Άρθρο 179 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι».
- Του άρθρου 61 του Ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138 Α'/16.6.2011),

όπως τροποποιήθηκε από εκείνες του άρθρου 57 του Ν. 4795/2021 (ΦΕΚ 62 Α'/17-04-2021).

- Του Ν.4336/2015, Κεφάλαιο Β' – Μετακινήσεις Εσωτερικού, υποπαράγραφος Δ.9 Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν.4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176 Α'/16.12.2015) και συγκεκριμένα του Άρθρου 21 περί αμοιβών συλλογικών οργάνων.
- Των άρθρων 11 και 12 του Ν.4412/2016 – ΦΕΚ 147 Α'/8-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύουν.
- Του Ν.4735/2020 (ΦΕΚ 197 Α'/12-10-2020) «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα του Άρθρου 40 περί αρμοδιοτήτων Οικονομικής Επιτροπής ΟΤΑ α' και β' βαθμού και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ΟΤΑ α' βαθμού.
- Του Νόμου 4674/2020 (ΦΕΚ 53 Α' /11-03-2020) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
- Το υπ' αριθμ. 5640/Β/2021 ΦΕΚ που αφορά στην έγκριση της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κέας.
- Την αριθ. πρωτ. 32287/32/1-11-1999 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. για την σύνταξη προγραμματικών συμβάσεων.
- Τη με αριθ. πρωτ. 37260/16-6-2020 Εγκύκλιο 200 του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104)»

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

- Την υπ' αριθμ. 45/2021 και 421/2021 Πράξη του Ε' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου και στην υπ' αριθμ. 328/2022 πράξη Ζ' Κλιμακίου του Ελεγκτικού
- Την Την υπ' αριθμ 33/2022 Απόφαση του Ελεγκτικού Συνεδρίου στο Δήμο Περιστερίου
- Την απ' αριθμ 1701/2021 Απόφαση του Ζ' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Β. Τα ακόλουθα στοιχεία:

- Το υπ. αριθ. πρωτ. 5714/22.11.2024 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος του Δήμου Κέας, σύμφωνα με το οποίο δε δύναται να ελέγξει και να θεωρήσει τις μελέτες του έργου και να συντάξει τον φάκελο δημόσιας σύμβασης και τα πινάκια προεκτιμώμενων αμοιβών.
- Το υπ. αριθ. πρωτ. 5715/22.11.2024 έγγραφο της Δημάρχου Κέας προς τον Αναπτυξιακό Οργανισμό για την πρόταση συνεργασίας για το ανωτέρω φυσικό αντικείμενο και την πρόθεση σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης.
- Το υπ' αριθμ. 562/25.11.2024 έγγραφο του ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. προς τον Δήμο Κέας για την αποδοχή της συνεργασίας.
- Την από 7-8-2020 σύσταση της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός ΟΤΑ Α.Ε.» και το Διακριτικό Τίτλο «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ» (Αρ. ΓΕΜΗ 155877103000).
- Το με αριθμό 2882 ID εγγραφής της ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, με κωδικό Διαύγειας 100061718.
- Το από 28-09-2020 υπ' αριθμ. 2 Πρακτικό Γ.Σ. του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.», με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας, συστάθηκε η Τεχνική Υπηρεσία, με προϊστάμενο και στελέχη όπως ο νόμος ορίζει.
- Το από 05-05-2021 υπ' αριθμ. 4 Πρακτικό Γ.Σ. του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.», με το οποίο τροποποιήθηκε το Καταστατικό του και ορίστηκε ως εδαφική περιφέρεια της εταιρείας το σύνολο της ελληνικής επικράτειας.
- Το υπ' αριθμ. 1/07-01-2022 πρακτικό του Δ.Σ. του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α., με το οποίο εγκρίθηκε η σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου για την πλήρωση της θέσης Προϊσταμένου Τεχνικής Υπηρεσίας, όπως ο νόμος προβλέπει.
- Την υπ. αριθμ. απόφαση του Δ.Σ. του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α. με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας και ορίστηκε

εκπρόσωπος του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (ΚΕΠ) της Σύμβασης

- Την υπ. αριθμ. απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσης.
- Την υπ. αριθμ. / (ΑΔΑ:-.....) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης Δήμου Κέας.
- Το γεγονός ότι η ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. διαθέτει συγκροτημένη Τεχνική Υπηρεσία και Υπηρεσία Οικονομικών και Προμηθειών και έχουν καθοριστεί γνωμοδοτούντα, αποφαινόμενα όργανα και επιτροπές.
- Το υπ' αριθ. Εγγραφής 352932657 Πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO9001:2015 που εφαρμόζει η ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.
- Το υπ' αριθμ. Εγγραφής 352932657 Πιστοποιητικό ΕΛΟΤ 1429:2008 που εφαρμόζει η ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.
- Την υπ' αριθ. πρωτ. / απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Νοτίου Αιγαίου σχετικά με την νομιμότητα της υπ' αριθμ. / 2024 απόφασης Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας.

Γ. Και επειδή:

(α) Με το άρθρο 100 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει, θεσμοθετείται η συνεργασία, βάσει «προγραμματικής σύμβασης», μεταξύ δημόσιων φορέων, όπως είναι οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με τους φορείς των παραγράφων 1,2,3,4 και 5 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α'147) (βλ. Ε.Σ. Τμ. Μειζ.- Επταμ. Συν. 116/2020), μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται και η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», η οποία αποτελεί εταιρεία ειδικού σκοπού – Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την έννοια του άρθρου 2 του ν.4674/2020, που λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος συμπράττοντας από κοινού με τους ΟΤΑ – μέλη της ή και με άλλους ΟΤΑ στην υλοποίηση της αναπτυξιακής πολιτικής στην ελληνική επικράτεια, όπως ο σκοπός αυτός αναλύεται στο άρθρο 4 του καταστατικού της. Εξάλλου, το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου της εν λόγω εταιρείας κατέχουν ΟΤΑ Α' Βαθμού, ενώ το σύνολο των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται από την γενική συνέλευση των μετόχων, ήτοι από τις αρχές τοπικής αυτοδιοίκησης. Ως εκ τούτου συνιστά αναθέτουσα αρχή κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 του ν. 4412/2016, δύναται δε, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.3 εδ.γ' του ν.4674/2020, να συμμετέχει σε προγραμματικές συμβάσεις με Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, Περαιτέρω, με την ως άνω διάταξη του άρθρου 100 του ν.3852/2010 καθορίζεται το ελάχιστο αναγκαίο περιεχόμενο κάθε προγραμματικής σύμβασης, ούτως ώστε από αυτήν να παράγεται πραγματική και όχι κατ' επίφαση δέσμευση των μερών και να διασφαλίζεται η

αποτελεσματική εκτέλεσή της. Σύμφωνα δε, με το άρθρο 12 παρ. 4 του ν.4412/2016, οι ως άνω προγραμματικές συμβάσεις, όταν πράγματι αφορούν στη συνεργασία μεταξύ δημόσιων φορέων, με σκοπό την από κοινού εκτέλεση της δημόσιας αποστολής τους, δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου.

(β) Στο καθοριζόμενο, με την παράγραφο 2 του άρθρου 100 του ν.3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ελάχιστο αναγκαίο περιεχόμενο των προγραμματικών συμβάσεων περιλαμβάνεται α. το αντικείμενο της σύμβασης, το συγκεκριμένο έργο δηλαδή που θα παραχθεί, καθώς και ο σκοπός του β. ο προϋπολογισμός της σύμβασης και οι πόροι από τους οποίους θα καλυφθούν οι αναλαμβανόμενες οικονομικές υποχρεώσεις γ. τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων δ. η διάρκεια της σύμβασης και το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της ε. το όργανο παρακολούθησης της εφαρμογής της και οι αρμοδιότητές του στ. οι ρήτρες σε βάρος του συμβαλλομένου που παραβαίνει τους όρους της σύμβασης και ζ. ο τρόπος κάλυψης των αναγκών για την εκπλήρωση της προγραμματικής σύμβασης λειτουργικών εξόδων, καθώς και οι λεπτομέρειες καταβολής τους.

(γ) Κατά τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.4412/2016, όπως αυτές ισχύουν «Μία σύμβαση, η οποία συνάπτεται αποκλειστικά μεταξύ δύο ή περισσότερων αναθέτουσών αρχών, δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος Βιβλίου, εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι κατωτέρω προϋποθέσεις: α) η σύμβαση εγκαθιδρύει ή υλοποιεί συνεργασία μεταξύ των συμμετεχουσών αναθέτουσών αρχών η οποία αποσκοπεί να διασφαλίσει ότι οι δημόσιες υπηρεσίες που οφείλουν να εκτελούν οι εν λόγω αρχές παρέχονται για την επίτευξη των κοινών στόχων, β) η υλοποίηση της συνεργασίας αυτής εξυπηρετεί αποκλειστικά σκοπούς δημοσίου συμφέροντος και γ) οι συμμετέχουσες αναθέτουσες αρχές εκτελούν στην ελεύθερη αγορά λιγότερο από το 20% των δραστηριοτήτων που αφορά η συνεργασία»

(δ) Κατά τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.4412/2016, όπως αυτές ισχύουν οι αναθέτουσες αρχές που κρίνουν ότι δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή η τεχνική τους επάρκεια είναι ελλιπής, μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις, κατά την έννοια του άρθρου 12, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης με τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης εφόσον οι εν λόγω φορείς διαθέτουν τεχνικές υπηρεσίες με την απαιτούμενη τεχνική επάρκεια και κατά τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών κάθε είδους, οι Ο.Τ.Α. μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με άλλες αναθέτουσες αρχές (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Α.Π. 2339/16.04.2021 «Διευκρινίσεις ως προς τις επιμέρους διατάξεις του

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

ν.4782/2021). Επιπρόσθετα για την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων του παρόντος άρθρου και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του ενός συμβαλλόμενου στον άλλον, καθώς και η μεταξύ τους παραχώρηση χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και μέσων. Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2-4 του Ν.4674/2020 εκτός των περιπτώσεων ανάθεσης, σύναψης, εποπτείας και επίβλεψης δημοσίων μελετών και έργων που ρυθμίζονται με ειδικότερες διατάξεις, οι ΟΤΑ α' βαθμού, που κατά τη δημοσίευση του παρόντος ασκούν τις αρμοδιότητες των τεχνικών τους υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 95 του ν. 3852/2010 (Α' 87), μπορούν να συμβάλλονται με προγραμματική σύμβαση για τη διοικητική τους υποστήριξη σε θέματα που άπτονται των υπολοίπων αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών αυτών, με τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

(δ) Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.» έχει εγκεκριμένο Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμό Λειτουργίας (απόφαση 2/28.09.2020 ΓΣ) και συγκροτημένα γνωμοδοτούντα, αποφαινόμενα όργανα και επιτροπές. Ο Οργανισμός διαρθρώνεται σε τρεις (3) διευθύνσεις α) Διεύθυνση Οικονομικής Διοίκησης και Συγχρηματοδοτούμενων έργων με τμήματα ι. οικονομικού/λογιστηρίου ιι. Προμηθειών, προγραμματισμού και διοίκησης ιιι. Προβολής και συνεργασιών ιiiii. Αγροτικής ανάπτυξης και αλιείας. β) Διεύθυνση επιχειρησιακού σχεδιασμού με τμήματα ι. συμβουλευτικής και καινοτομίας ιι. Παροχής υπηρεσιών γ) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών με τμήματα ι. μελετών ιι. Έργων ιιι. Υπηρεσιών και ένα (1) Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης. Επίσης, με τον ΟΕΥ έχουν εγκριθεί και λειτουργούν τρεις (3) επιτροπές και συγκεκριμένα ι. Επιτροπές παραλαβής υπηρεσιών/ προμηθειών/ έργων/ μελετών ιι. Επιτροπή Αναπτυξιακού Σχεδιασμού ιιι. Επιτροπή αξιολόγησης προσωπικού. Ο Οργανισμός διαθέτει άρτια στελέχωση στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, οι οποίες αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση για την Επιχειρησιακή Ικανότητα Ωρίμανσης και Υλοποίησης «Έργων», καθώς και των επιμέρους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων βάσει του εγκεκριμένου από τη

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

Γενική Συνέλευση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, Οργανογράμματος και Κανονισμού Προμηθειών & Υπηρεσιών της Εταιρείας. **Ο Οργανισμός έχει πιστοποιηθεί με ISO 9001:2015** με πεδίο εφαρμογής «Σχεδιασμός, Προγραμματισμός, Εκπόνηση, Προώθηση, Διαχείριση και Υλοποίηση χρηματοδοτούμενων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών δημόσιου χαρακτήρα (δημόσιες συμβάσεις) 1. Με τεχνικό αντικείμενο 2. Με αντικείμενο προμηθειών και υπηρεσιών 3. Λοιπών δράσεων με αυτεπιστασία που υποστηρίζουν την τοπική αναπτυξιακή διαδικασία, ενημέρωση, πληροφόρηση, επιστημονική και τεχνική στήριξη των φορέων , των επιχειρήσεων και των πολιτών της περιοχής δράσης της (αριθμ. Πιστοποιητικού 352932657 ημ/νια έκδοσης 17.12.2020 και ημ/νια λήξης 16.12.2023). **Ο Οργανισμός έχει πιστοποιηθεί με ΕΛΟΤ 1429:2008** με τύπο επιβεβαίωσης Α', Β' και Γ' στο επίπεδο «Σχεδιασμός, Προγραμματισμός, Εκπόνηση, Προώθηση, Διαχείριση και Υλοποίηση χρηματοδοτούμενων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών δημόσιου χαρακτήρα (δημόσιες συμβάσεις) 1. Με τεχνικό αντικείμενο 2. Με αντικείμενο προμηθειών και υπηρεσιών 3. Λοιπών δράσεων με αυτεπιστασία που υποστηρίζουν την τοπική αναπτυξιακή διαδικασία, ενημέρωση, πληροφόρηση, επιστημονική και τεχνική στήριξη των φορέων , των επιχειρήσεων και των πολιτών της περιοχής δράσης της. (αριθμ. Πιστοποιητικού 352932657-MC ημ/νια έκδοσης 17.12.2020 και ημ/νια λήξης 16.12.2023)

(ε) Ο Δήμος Κέας συμβάλλεται με την ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, με σκοπό την υποστήριξη στη λειτουργία του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος και τελικό στόχο την επιτυχή υλοποίηση μέρους του τρέχοντος Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου για τα έτη 2024 και 2025.

(στ) Αναφορικά με το θεσμικό πλαίσιο της εν λόγω Προγραμματικής Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 100 του Ν.3852/2010,12, του Ν.4412/2016 και των άρθρων 2-4 του Ν.4674/2020 όπως ισχύουν. Οι διατάξεις αυτές

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

καθιερώνουν οριζόντια συνεργασία μεταξύ αναθετουσών αρχών με κοινό στόχο την ανάπτυξη της κοινής, κατά το μέρος που αλληλοκαλύπτεται, γεωγραφικής περιοχής ευθύνης τους και με σκοπό την επίτευξη της τεχνικής επάρκειας για την σύναψη και εκτέλεση των ως άνω αναφερομένων έργων.

(ζ) Εκ των ανωτέρω αναφερομένων, συνεπάγεται ότι πληρούνται σωρευτικά και οι τρεις (3) προϋποθέσεις που θέτει ο νόμος και δη, το άρθρο 12 παρ. 4 του ν.4412/2016, αφ' ης στιγμής α) η παρούσα προγραμματική σύμβαση εγκαθιδρύει ή υλοποιεί συνεργασία μεταξύ των συμμετεχουσών αναθετουσών αρχών η οποία αποσκοπεί να διασφαλίσει ότι οι δημόσιες υπηρεσίες που οφείλουν να εκτελούν οι εν λόγω αρχές παρέχονται για την επίτευξη των κοινών τους στόχων β) η υλοποίηση της συνεργασίας αυτής εξυπηρετεί αποκλειστικά σκοπούς δημοσίου συμφέροντος και γ) οι συμμετέχουσες αναθέτουσες αρχές εκτελούν στην ελεύθερη αγορά λιγότερο από το 20% των δραστηριοτήτων που αφορά η συνεργασία. Σχετικά δε, με την τελευταία προϋπόθεση εκ του συστατικού της νόμου, η «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε» δεν δύναται να αναλαμβάνει εργασίες για λογαριασμό ιδιωτών, αλλά και στην περίπτωση που εκείνη υποχρεούται να προστρέξει στις υπηρεσίες ιδιωτών εφαρμόζει απολύτως το νομικό πλαίσιο για τις δημόσιες συμβάσεις, ήτοι τον ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Με βάση τα παραπάνω ο Δήμος Κέας και η ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ προβαίνουν κατά τα ανωτέρω προβλεπόμενα στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 1: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση είναι προγραμματική και περιέχει:

- Προοίμιο
- Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης
- Περιοχή Εκτέλεσης του Έργου
- Προϋπολογισμός και Πόροι Χρηματοδότησης

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

- Φορέας Διοικητικής υποστήριξης και επίβλεψης του έργου
- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
- Δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών
- Λοιπές Ευθύνες
- Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης
- Αντισυμβατική συμπεριφορά- συνέπειες
- Τελικές Διατάξεις

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Ο Δήμος Κέας περιλαμβάνει το νησί της Κέας και την Μακρόνησο. Έδρα του Δήμου είναι η Ιουλίδα, με κύριο λιμάνι την Κορησσία ή Λιβιάδι. Ο Δήμος Κέας έχει μόνιμο πληθυσμό 2.455 κατοίκους. Η Κέα είναι το δυτικότερο κατοικήσιμο νησί των Κυκλάδων και η επιφάνειά της εκτιμάται στα 131,693 τ.χλμ ενώ έχει μήκος ακτών 88 χιλιόμετρα. Είναι το πιο κοντινό κατοικήσιμο κυκλαδονήσι στην Αττική, είναι το 6ο σε έκταση και το 10ο σε πληθυσμό νησί των Κυκλάδων. Νησί με πλούσια ιστορία και πολιτιστικό απόθεμα, η Κέα διαθέτει σημαντικά συγκριτικά πλεονεκτήματα, ενώ έχει πρωταγωνιστήσει και στην τουριστική ανάπτυξη των Κυκλάδων, με κύριο ειδοποιό χαρακτηριστικό την προσήλωση στις αρχές της αειφορίας και την διατήρηση του ανθρωπογενούς και του φυσικού περιβάλλοντος.

Με γνώμονα την αναβάθμιση των υποδομών του Δήμου, βασική κατεύθυνση την προστασία και διάσωση της πολιτιστικής και οικιστικής παράδοσης, καίριους πυλώνες τις καινοτόμες και αναπτυξιακές δράσεις και τέλος την προσήλωση στην ενίσχυση των κοινωνικών υποδομών και τη βελτιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους δημότες, ο Δήμος Κέας έχει άμεση ανάγκη να προχωρήσει με ταχύτητα στην υλοποίηση έργων.

Ο Δήμος Κέας θα προχωρήσει στη σύνταξη των κάτωθι μελετών με γνώμονα τη βελτίωση της πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις:

1. «Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας»
2. «Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας»

Ειδικότερα, προβλέπεται η πραγματοποίηση εργασιών βελτίωσης στις υφιστάμενες οδούς μέσω ασφαλτόστρωσης, με ενιαίο πλάτος κυκλοφορίας πλάτους περίπου 5,00μ. Σύμφωνα με τις ΟΜΟΕ τεύχος 1 - Λειτουργική Κατάταξη Οδικών Έργων, οι οδοί βρίσκονται εξ' ολοκλήρου εκτός σχεδίου και δεν εξυπηρετούν παρόδια δόμηση, συνεπώς κατατάσσονται στην ομάδα οδών Α, και επίσης όσον αφορά στην κα-

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

τάταξη σε λειτουργική βαθμίδα, οι οδοί συνδέουν μεταξύ τους αγροτικές εκτάσεις, συνεπώς κατατάσσονται στη βαθμίδα V.

Επίσης, ο Δήμος Κέας θα υποβάλλει αίτημα χρηματοδότησης στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027), για το έργο "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδοποιίας ν. Κέας που θα περιλαμβάνει τις ανωτέρω μελετες για χρηματοδότηση των αντίστοιχων έργων, καθώς και την αγροτική οδό Π Πέρα Μεριά – Σπαθί", για την οποία διαθέτει εγκεκριμένη μελέτη.

Το φυσικό αντικείμενο της παρούσας αφορά:

A) στην αναγκαιότητα ελέγχου & θεώρησης των μελετών:

1. "Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας " και
2. " Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας "

για τη δαπάνη εκπόνησης των οποίων, έχουν δεσμευτεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας ως ακολούθως:

1. "Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας " – ΚΑΕ: 30.7412.0049
2. " Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας " – ΚΑΕ: 30.7412.0050

B) στη δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων:

1. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας " και
2. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας "
3. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού Πέρα Μεριά – Σπαθί"

η δαπάνη υλοποίησης των οποίων θα χρηματοδοτηθεί από το χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027).

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, είναι:

A) ο έλεγχος και η θεώρηση των μελετών : 1. "Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας" και 2. " Μελέτη

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας " από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Ο.Τ.Α. «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α.» (Φορέας Υλοποίησης) για λογαριασμό του Δήμου Κέας (Κύριος του Έργου).

Β) η δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων: 1. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας " 2. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας " και 3. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού Πέρα Μεριά – Σπαθί" μετά την ένταξή τους στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027).

Συγκεκριμένα, ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. -ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», στο πλαίσιο της παρούσας, θα παραδώσει στον Δήμο Κέας τις κάτωθι εργασίες:

- ο Φάκελος δημόσιας σύμβασης των μελετών
- ο Έλεγχος και θεώρηση των παραδοτέων των μελετών: 1. "Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας" και 2. "Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας".
- ο Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων: 1. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οτζιά Δήμου Κέας " 2. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας " και 3. "Βελτίωση βατότητας αγροτικής οδού Πέρα Μεριά – Σπαθί" μετά την ένταξή τους στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027).

ΑΡΘΡΟ 4: ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Τα έργα αφορούν στην βελτίωση των υφιστάμενων αγροτικών οδών από Αγίους Θεοδώρους έως τον Οτζιά, στην περιοχή Άγιος Συμεών και από Πέρα Μεριά έως Σπαθί του Δήμου Κέας.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο προϋπολογισμός της προγραμματικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 7.440,00 € (επτά χιλιάδες τετρακόσια σαράντα ευρώ), στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, και αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (δέσμευση πίστωσης στον

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 του Δήμου Κέας με ΚΑΕ 30.6737.0009, ύψους 7.440,00 €.

Η αποπληρωμή των εργασιών πραγματοποιείται από το αρμόδιο Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κέας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΟΤΑ «ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ», σύμφωνα με τα στάδια υλοποίησης της μελέτης, ως κάτωθι:

1. **ΣΤΑΔΙΟ Α' - Σύνταξη Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης: 30% του συνολικού προϋπολογισμού**
2. **ΣΤΑΔΙΟ Β' - Έλεγχος και θεώρηση των τεχνικών μελετών που θα χορηγηθούν από τον Δήμο Κέας: 70% του συνολικού προϋπολογισμού**
3. **ΣΤΑΔΙΟ Γ' – Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων μετά την ένταξή τους στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)**

Σημειώνεται ότι ο προϋπολογισμός της δαπάνης του "ΣΤΑΔΙΟΥ Γ': Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων", θα οριστικοποιηθεί μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027) και θα ενσωματωθεί στον ΚΑΕ 30.6737.0009 με αντίστοιχη αύξηση της σχετικής πίστωσης.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Ο Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης και ο έλεγχος & η θεώρηση των τεχνικών μελετών που θα χορηγηθούν από τον Δήμο Κέας, θα εκπονηθούν από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. Ο.Τ.Α σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

Η δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων θα υλοποιηθεί μετά την ένταξη των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027), από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. Ο.Τ.Α σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

2. Σε περίπτωση μη τήρησης ή πλημμελούς τήρησης από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό των εφαρμοζόμενων διατάξεων για την ανωτέρω ανάθεση, δεν δημιουργείται οποιαδήποτε υποχρέωση ή οποιαδήποτε αξίωση σε βάρος του Δήμου Κέας για τη χρηματοδότηση του έργου.

3. Ο Δήμος Κέας δεν ευθύνεται έναντι άλλων προσώπων που δύνανται να εγείρουν αξιώσεις από τον Φορέα Υλοποίησης.

4. Μετά την οριστική παραλαβή των μελετών ο Δήμος Κέας αναλαμβάνει την ευθύνη για τις διαδικασίες ώστε να καταστεί δυνατή η εφαρμογή τους, με δικές του δαπάνες και ευθύνη.

ΑΡΘΡΟ 7 : ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

1. Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και η διάρκειά της ορίζεται έως εικοσιτέσσερις (24) μήνες. Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα παρουσιάζεται στο Παράρτημα II. Στο χρονικό αυτό διάστημα περιλαμβάνεται η εκτέλεση του έργου μέχρι την οριστική παραλαβή του. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί έως και έξι (6) μήνες με απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και άνω των έξι (6) μηνών με συμφωνία των συμβαλλομένων και με εισήγηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης του άρθρου 10 και απόφαση των συλλογικών οργάνων τους. Τυχόν παράταση της χρονικής διάρκειας της προγραμματικής σύμβασης δεν συνεπάγεται επέκταση του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου αυτής.
2. Το εσωτερικό χρονοδιάγραμμα μπορεί να τροποποιείται με απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης ανάλογα με την πορεία του φυσικού αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης.
3. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προγραμματικής σύμβασης παρατίθεται στο Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Το έργο θα παραδοθεί κατά τμήματα, ως κάτωθι:

1. **ΣΤΑΔΙΟ Α' (έως 1 μήνας από την υπογραφή της παρούσας):**

Σύνταξη Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης

2. **ΣΤΑΔΙΟ Β' (έως 1 μήνας από την παράδοση των μελετών από τον Δήμο Κέας):**

Έλεγχος και θεώρηση τεχνικών μελετών που θα χορηγηθούν από τον Δήμο Κέας

3. **ΣΤΑΔΙΟ Γ' (έως 22 μήνες από την από την έκδοση της απόφασης ένταξης των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)**

Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων μετά την ένταξη των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

Ο ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. αναλαμβάνει:

- Να συντάξει τον Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

- Να ελέγξει και να θεωρήσει τις απαραίτητες τεχνικές μελέτες που θα χορηγηθούν από τον Δήμο Κέας
- Να δημοπρατήσει και να επιβλέψει την υλοποίηση των έργων μετά την ένταξη των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)
- Να παρέχει αναλυτική ενημέρωση στους αντισυμβαλλόμενους και στους εμπλεκόμενους αρμόδιους φορείς, όποτε αυτό του ζητηθεί.
- Να οργανώσει την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης σε διαδικαστικό επίπεδο.
- Να διαθέτει για το σκοπό αυτό το αναγκαίο προσωπικό προκειμένου να διασφαλιστεί η αριστεία για την ομαλή υλοποίηση και έγκαιρη ολοκλήρωση των μελετών, στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.
- Να διαθέτει τον αναγκαίο χώρο, που χρειάζεται, καθώς και την παροχή υπηρεσιών από τα διαθέσιμα στελέχη της στα γραφεία των υπηρεσιών που σχετίζονται με την υλοποίηση των μελετών.
- Την εν γένει ενημέρωση της Επιτροπής Παρακολούθησης για την πορεία υλοποίησης των μελετών.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπο του με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 8.
- Να παρέχει Γραμματειακή Υποστήριξη στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης από υπάλληλό του.
- Να αποστέλλει στο αρμόδιο Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κέας κάθε πιστοποίηση δαπάνης και λογαριασμό έργου που φέρει την έγκριση του ιδίου με επισυναπτόμενα τα τιμολόγια και τα λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται από το νόμο, σε τρία επικυρωμένα (3) αντίγραφα, προκειμένου να προχωρούν απρόσκοπτα οι διαδικασίες πληρωμής.
- Την εν γένει συνεχή ενημέρωση του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Κέας για όλα τα στάδια υλοποίησης του έργου.

B. Ο Δήμος Κέας αναλαμβάνει:

- Να αναθέσει και να παραδώσει τις τεχνικές μελέτες στον ΕΥΔΗΜΟ Α.Ε.Ο.Τ.Α. προς έλεγχο και θεώρηση.
- Να παρέχει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπό του με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 10.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

- Την υποχρέωση να εξασφαλίσει την πληρωμή του οικονομικού αντικειμένου της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 9: ΛΟΙΠΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ

Ο ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι των όποιων αξιώσεων τρίτων, για τη μη έγκαιρη έναρξη και ολοκλήρωση της εκπόνησης του φυσικού αντικειμένου της παρούσας.

Ο Δήμος Κέας είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι των όποιων αξιώσεων τρίτων, συμπεριλαμβανομένου του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α., σχετιζομένων, με την ολοκλήρωση εκπόνησης των απαιτούμενων μελετών, είτε με το καθεστώς ιδιοκτησίας και τη χρήση των χώρων παρέμβασης, είτε με τη μη λήψη όλων των κατά νόμο απαιτούμενων αδειών και εγκρίσεων και τη μη έγκαιρη έναρξη και ολοκλήρωση του έργου.

Ο ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. οφείλει να προωθεί κάθε αναγκαία διαδικασία αρμοδιότητας του και γενικότερα να μεριμνά για την ομαλή και απρόσκοπτη εξέλιξη και ολοκλήρωση του έργου και την από αυτόν απορρόφηση των πιστώσεων.

ΑΡΘΡΟ 10: ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Για την ορθή παρακολούθηση της εφαρμογής της παρούσας συγκροτείται Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, αποτελούμενη από τρία (3) μέλη, τα οποία είναι: α) δύο (2) στελέχη του Δήμου Κέας με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι ορίζονται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κέας, β) ένα (1) στέλεχος του ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α.

Ο Πρόεδρος της Κοινής Επιτροπής και ο αναπληρωτής του ορίζονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας.

1. Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης της προγραμματικής σύμβασης σύμφωνα με τους όρους αυτής και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και ενημερώνεται για την πληρωμή κάθε λογαριασμού – πιστοποίησης που έχει εγκριθεί αρμοδίως από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.
- β) εισηγείται στους συμβαλλόμενους για κάθε μέτρο που κρίνει αναγκαίο για την βέλτιστη υλοποίηση της προγραμματικής σύμβασης
- γ) ενημερώνεται για την πορεία υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας.
- δ) εισηγείται αιτιολογημένα στην Οικονομική Επιτροπή για την ανάγκη τροποποίησης των όρων της προγραμματικής σύμβασης.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

2. Η επιτροπή αποφασίζει για χρονική παράταση της προγραμματικής σύμβασης έως και έξι (6) μήνες. Για χρονικές παρατάσεις άνω των έξι (6) μηνών εισηγείται στα συλλογικά όργανα των συμβαλλομένων.

3. Η επιτροπή αποφασίζει για τυχόν τροποποιήσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των αντικειμένων της σύμβασης (τροποποίηση εσωτερικών χρονοδιαγραμμάτων, αναστολή/επανεκκίνηση χρονοδιαγράμματος κ.α.) ανάλογα με την πορεία υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου.

3. Η Επιτροπή συγκαλείται μετά από την υπογραφή της παρούσας με ευθύνη του Προέδρου της και με γραπτή πρόσκληση, η οποία θα πρέπει να επιδοθεί τόσο στα τακτικά όσο και στα αναπληρωματικά μέλη της τρεις τουλάχιστον μέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασης.

4. Η Επιτροπή συνέρχεται τακτικά από την υπογραφή της σύμβασης και έκτακτα όταν το ζητήσει έστω και ένα τακτικό μέλος της.

5. Η Επιτροπή συνεδριάζει στα γραφεία του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α. ή στα γραφεία του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Κέας όπως ορίζεται ειδικότερα στην πρόκληση του Προέδρου της ή με τηλεδιάσκεψη. Κατά τη συνεδρίαση υπάρχει απαρτία αν μετέχουν στη σύνθεση της Επιτροπής τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη που εκπροσωπούν τουλάχιστον τα τρία πέμπτα του συνόλου των μελών της. Η Επιτροπή αποφασίζει νομίμως για κάθε θέμα με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των παρόντων μελών της

6. Χρέη γραμματειακής υποστήριξης της Επιτροπής καθώς και τήρησης των σχετικών πρακτικών εκτελεί υπάλληλος του ΕΥΔΗΜΟΥ Α.Ε.Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 11 : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Προγραμματική Σύμβαση τροποποιείται έπειτα από εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης προς τα αντισυμβαλλόμενα μέρη ειδικώς αιτιολογημένη αναφορικά με τους λόγους που επιβάλλουν την τροποποίηση. Για την τροποποίησή της λαμβάνεται απόφαση των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων μερών και υπογράφεται τροποποιητική σύμβαση.

2. Τροποποιήσεις αναφορικά με το αντικείμενο και τον τρόπο εκτέλεσης της σύμβασης δεν επιτρέπονται.

ΑΡΘΡΟ 12 : ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ – ΡΗΤΡΕΣ

1. Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις.

2. Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας από έναν εκ των αντισυμβαλλομένων, παρέχει στον έτερο αντισυμβαλλόμενο το δικαίωμα να αξιώσει αποκατάσταση των συνεπειών των αντισυμβατικών ενεργειών εντός εύλογου χρόνου και σε αντίθετη περίπτωση το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση μονομερώς αξιώνοντας κάθε θετική ή αποθετική ζημία του, καθώς και να εγείρει κάθε άλλη σχετική αξίωση που προβλέπεται στον νόμο ή ειδικώς στους όρους της παρούσης προγραμματικής συμβάσεως.

ΑΡΘΡΟ 13 : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης η οποία δεν επιλύεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 14 : ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Καμία τροποποίηση της προγραμματικής Σύμβασης ή επέκτασή της, λόγω ανάγκης εκτέλεσης συμπληρωματικών εργασιών δεν αναγνωρίζεται χωρίς έγγραφο που υπογράφεται από εκπροσώπους των συμβαλλομένων μερών που στην προκειμένη περίπτωση είναι τα μέλη της Κοινής Επιτροπής, τα οποία αποφασίζουν σχετικά και στη συνέχεια υποβάλλουν την απόφασή τους για έγκριση στα αρμόδια συλλογικά όργανα των αντισυμβαλλομένων.
2. Η τροποποίηση του οικονομικού αντικειμένου και του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δεν επιτρέπεται. Ο τρόπος εκτέλεσης του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, τα εσωτερικά χρονοδιαγράμματα, η σειρά των σταδίων υλοποίησης και των σταδίων πληρωμής αντίστοιχα, δύναται να τροποποιείται λόγω της φύσης της ως διάδραση των συμβαλλομένων μερών με εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας του Φορέα Υλοποίησης (ΕΥΔΗΜΟΣ ΑΕΟΤΑ) και απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης
3. Η για οποιαδήποτε λόγο ή αιτία μη άσκηση των δικαιωμάτων ή παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την Προγραμματική Σύμβαση ή καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών, από δικαιώματα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από την παρούσα.

4. Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους αυτής της σύμβασης, που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιονδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στα υπόλοιπα το δικαίωμα να καταγγείλουν τη σύμβαση και να αξιώσουν κάθε θετική ή αποθεματική ζημιά τους.
5. Σε περίπτωση αναιτιολόγητης καθυστέρησης στην παράδοση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης που θα ανατίθεται κατά περίπτωση και θα αναλαμβάνει η ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε., πάνω από 30 εργάσιμες μέρες από τους χρόνους που τέθηκαν συνολικά, είναι δυνατόν να ζητηθεί από την ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. να καταβάλλει για κάθε ημέρα πρόσθετης καθυστέρησης και μέχρι και 30 ημέρες, ποινική ρήτρα ίση με το δύο τοις χιλίοις (2%) της συμβατικής αμοιβής και μέχρι συνολικού ποσού που αντιστοιχεί ποσοστιαία στο 6% της συμβατικής αμοιβής αυτού.
6. Αντίστοιχα, ο συμβαλλόμενος που έχει την ευθύνη της οικονομικής διαχείρισης και καταβολής των αναγκαίων πόρων, οφείλει να προβαίνει άμεσα και ανελλιπώς στις χρηματοδοτήσεις όπως ορίσθηκαν κατά συγκεκριμένες φάσεις (άρθρο 4 της παρούσας Σύμβασης). Παρομοίως καθυστέρηση πληρωμής 30 ημερών μετά την έγκριση πληρωμής από την Κοινή Επιτροπή (Κ.Ε.), αποτελεί αιτία για αναστολή εργασιών και καταβολή τόκων υπερημερίας με ημερομηνία έναρξης 60 ημέρες μετά την εγκριτική απόφαση πληρωμής από την Κ.Ε. της σύμβασης. Κατά την περίπτωση αυτή, αυτοδικαίως, χορηγείται ισόχρονη παράταση στην υλοποίηση του αντικείμενου της σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
7. Η Κ.Ε. Παρακολούθησης της σύμβασης αποφαινεται, κατόπιν σχετικής αίτησης της ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε., για την αναγνώριση αποζημίωσης για τυχόν θετικές ζημιές, μη οφειλόμενες σε δική της υπαιτιότητα.

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

8. Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, η ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε. είναι υποχρεωμένη να παραδώσει όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή της και αφορούν στο αντικείμενο που έχει αναλάβει, τα οποία αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του Κέας
9. Ταυτόχρονα ο συμβαλλόμενος που είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση και καταβολή των αναγκαίων πόρων υποχρεούται να της καταβάλει το ποσό που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που προσέφερε, συμψηφίζοντάς το με τα ποσά που έχει ήδη καταβάλλει.
10. Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της η συλλογή και επεξεργασία τυχόν προσωπικών δεδομένων κατά τα ανωτέρω γίνεται σύμφωνα με τη σχετική ισχύουσα ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών, ως κάθε φορά ισχύει.
11. Η διαδικασία καταγγελίας της σύμβασης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του συμβαλλόμενου ώστε να απαντήσει εγγράφως και σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ημέρες από την παραλαβή της έγγραφης ειδοποίησης.

Αυτά συμφώνησαν, συνολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από δύο (2).

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

29ης Συνεδρία της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 27ης Νοεμβρίου 2024

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ
Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α.
Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ**

ΕΙΡΗΝΗ ΒΕΛΙΣΣΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΑΤΟΥΛΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ							
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α.					
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ: *Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγίων Θεοδώρων – Οκιά Δήμου Κέας* *Μελέτη βελτίωσης βατότητας αγροτικής οδού περιοχής Αγ. Συμεών Δήμου Κέας*					
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ		ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ					
		Μονάδα μέτρησης	Αρ.	Μοναδιαίο κόστος	Συνολικό κόστος	Υπεργολαβία; (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Συμπληρωματικές πληροφορίες δαπανών
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΕ ΑΜΕΣΗ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ (Α)					6.000,00 €		Σύνολο άμεσων δαπανών
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΛΗΗ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΩΝ					5.678,60 €		Αβροζονται οι άμεσες δαπάνες με την ένδειξη "ΟΧΙ" στη στήλη "Υπεργολαβία"
ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ					0,00 €		Αβροζονται οι άμεσες δαπάνες με την ένδειξη "ΝΑΙ" στη στήλη "Υπεργολαβία"
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ					321,41 €		
A.1	Δαπάνες Επιστημονικού προσωπικού Φορέα Υλοποίησης	Ανθρωπομήτρα	44,90		5.678,60 €		
A.1.1	Τακτικό προσωπικό	Ανθρωπομήτρα	7,56		1.285,77 €	ΟΧΙ	Τα στοιχεία προέρχονται από τη λίστα προσωπικού και αφορούν στο τακτικό επιστημονικό προσωπικό, που απασχολείται αποκλειστικά για τις ανάγκες της προγραμματικής σύμβασης. Η απασχόληση παρακολουθείται με φύλλα χρονοχρέωσης.
A.1.2	Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου	Ανθρωπομήτρα	0,00			ΟΧΙ	Τα στοιχεία προέρχονται από τη λίστα προσωπικού και αφορούν στο έκτακτο επιστημονικό προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου, που απασχολείται αποκλειστικά για τις ανάγκες της προγραμματικής σύμβασης. Η απασχόληση παρακολουθείται με φύλλα χρονοχρέωσης.
A.1.3.1	Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου για τις ανάγκες της συγκεκριμένης σύμβασης	Ανθρωπομήτρα	37,34		4.392,83 €	ΟΧΙ	Τα στοιχεία προέρχονται από τη λίστα προσωπικού και αφορούν στο έκτακτο επιστημονικό προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου, που απασχολείται αποκλειστικά για τις ανάγκες της προγραμματικής σύμβασης.
A.2	Λειτουργικές δαπάνες σε άμεση σχέση με την ΠΣ				321,41 €	ΟΧΙ	Λειτουργικές δαπάνες του Φορέα Υλοποίησης σε άμεση σχέση με την Π.Σ. π.χ. Έξοδα έδρας, δαπάνες για γραφική ύλη, φωτοτυπίες, τηλέφωνο, θέρμανση, μετακινήσεις επιστημονικού προσωπικού κ.α. έως σταθερό ποσοστό 5,66%
A.3	Εξωτερικοί εμπειρογνώμονες/Υπεργολαβίες	ΚΑ	0,00		0,00 €	ΝΑΙ	Αφορά σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες, αποκλειστικά για τις ανάγκες της προγραμματικής σύμβασης. Κατά την υλοποίηση απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης. Υπεργολαβία: Να τεκμηριωθεί η αναγκασιότητα της στον πίνακα υπεργολαβιών, καθώς και οι απαιτούμενες ειδικότητες των εξωτερικών συνεργατών.
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ/ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ					6.000,00 €		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α./ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (Α+Β)					7.440,00 €		

ΕΠΩΝΥΜΟ - ΟΝΟΜΑ	Σχέση εργασίας με το Φορέα Υλοποίησης	Νομικό πλαίσιο πρόσληψης	Περιγραφή εργασιών/Καθήκοντα στην ΠΣ	Δικαιούχος ΟΤΑ/ΔΕΥΑ/κλπ.	ΜΙΣ/Κωδικός Πρόσκλησης	Ανθρώπινο-ημέρες	Κόστος ανθρωπο-ημέρας	ΣΥΝΟΛΟ
A.1.1 Τακτικό προσωπικό								
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20 ετών						7,56	170,00 €	1.285,77 €
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >10 ετών*						0,00		0,00 €
						Σύνολο Τακτικού Προσωπικού:		1.285,77 €
A.1.2 Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου						0,00		0,00 €
A.1.3.1 Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου						0,00		0,00 €
A.1.3.2 Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου για τις ανάγκες της συγκεκριμένης σύμβασης								
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >10 ετών				ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. για ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ		9,42	170,00 €	1.601,00 €
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ <10 ετών				ΕΥΔΗΜΟΣ Α.Ε.Ο.Τ.Α. για ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ		27,82	100,00 €	2.791,62 €
						Σύνολο Έκτακτου Προσωπικού:		4.392,83 €
A.1 Δαπάνες Επιστημονικού προσωπικού Φορέα Υλοποίησης								5.678,60 €
% ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΠΠΥ								70,46%

Σημειώνεται ότι ο προϋπολογισμός της δαπάνης του "ΣΤΑΔΙΟΥ Γ': Δημοπράτηση και επίβλεψη των έργων", θα οριστικοποιηθεί μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης των έργων στο χρηματοδοτικό πρόγραμμα "ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027" (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027) και θα ενσωματωθεί στον ΚΑΕ 30.6737.0009 με αντίστοιχη αύξηση της σχετικής πίστωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΤΑΔΙΟ	Ενέργειες - Παραδοτέα	Μήνα ς 1	Μήνα ς 2	Μήνα ς 3	Μήνα ς 4	Μήνα ς 5-8	Μήνα ς 9-10	Μήνα ς 11-24
ΣΤΑΔΙΟ Α'	Σύνταξη Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης							
Χρόνος εκπόνησης των μελετών από τον Δήμο Κέας								
ΣΤΑΔΙΟ Β'	Έλεγχος και θεώρηση των μελετών							
Αξιολόγηση από χρηματοδοτικό πρόγραμμα & έκδοση απόφασης ένταξης								
ΣΤΑΔΙΟ Γ'	Δημοπράτηση έργου							
	Επίβλεψη, υλοποίηση και παραλαβή του έργου							

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 193/2024

Η πρόεδρος της Δ.Ε. - Δήμαρχος Κέας

Ειρήνη Βελισσαροπούλου

Τα μέλη

Παναγιώτα Γκουτζαμάνη

Κωνσταντίνος Δεμένεγας

Αντώνιος Λουρής

Δημήτριος Πορίχης Λεβίδης