

Μ Ε Λ Ε Τ Η

«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΛΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ 2023 - 2024»

CPV : 90680000-7

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 52.282,65 ΕΥΡΩ συμπ. ΦΠΑ

- 1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Με την υπ' αριθμ. 21/2023 (ΑΔΑ: Ψ00ΔΩΕΔ-0Θ0) απόφασή της η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κέας, δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 61 Ν. 3979/2011, όπως έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 117 του Ν. 4674/2020, ενέκρινε τη σύναψη συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, συντήρησης χώρων πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού 2023-2024 του Δήμου Κέας, λόγω αδυναμίας εκτέλεσης αυτών με ίδια μέσα για τους λόγους που αναφέρονται σε αυτή.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό κάτω των ορίων του άρθρου 27 του Ν. 4412/2026, βάσει του άρθρου 6 του Ν. 4412/2016 & της κατευθυντήριας οδηγίας 25 της ΕΑΔΗΣΥ περί υπολογισμού συνολικής εκτιμώμενης αξίας ομοειδών συμβάσεων.

1. ΤΕΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στον καθαρισμό παραλιών (Κορησσία, Γιαλισκάρι, Οτζιάς, Ποίσσεσ, Βουρκάρι, Συκαμιά, Ξύλα, Καμπί, Κόκκα, Σπαθί, Λιπαρό, Ορκός, Κούνδουρος, Μπούρη, Φρέαρ, Λυγιά) του Δήμου, για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δεκαπέντε (15) μήνες, με σκοπό την συντήρηση της καθαρής εικόνας αυτών.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος παροχής υπηρεσίας, υποχρεούται για :

1. Κλάδεμα (που θα γίνει δύο φορές κατόπιν εντολής του αρμόδιου Αντιδημάρχου), ευπρεπισμός των δέντρων και άσπρισμα των κορμών τους σε ύψος ενός μέτρου από την επιφάνεια του εδάφους,
2. Αποψίλωση των χόρτων (που θα γίνει δύο φορές κατόπιν εντολής του αρμόδιου Αντιδημάρχου) από την εν γένει περιοχή των παραλιών αλλά και στους γύρω χώρους,
3. Συγκέντρωση και απομάκρυνση των απορριμμάτων των άνω παραλιών με χρήση μηχανήματος καθαρισμού ακτών και χειροκίνητα (όπου χρειάζεται),
4. Συγκέντρωση και απομάκρυνση των απορριμμάτων που συγκεντρώνονται στα καλαθάκια απορριμμάτων στις παραπάνω παραλίες αλλά και στους γύρω χώρους,
5. Τοποθέτηση των ομπρελών και διαδρόμων ΑΜΕΑ και τη μετέπειτα αποξήλωση και μεταφορά τους σε αποθήκη του δήμου με ευθύνη και μεταφορικό μέσο του εργολάβου, καθ' υπόδειξη του δήμου.

Για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών απαιτούνται:

1. **για την Υψηλή περίοδο (23/06 -12/09):** Δύο (2) άτομα, πλήρους απασχόλησης για τις εργασίες και τη συχνότητα που αναλογούν την υψηλή περίοδο.
2. **για τη Μεσαία περίοδο (01/05-22/6 & 13/9-10/10):** Ένα (1) άτομο, πλήρους απασχόλησης το οποίο θα εργαστεί Σάββατα και Κυριακές και ένα (1) άτομο μερικής απασχόλησης το οποίο θα εργαστεί και αυτό Κυριακές αλλά και τις υπόλοιπες μέρες της μεσαίας περιόδου.
3. **για τη Χαμηλή περίοδο (11/10-31/12 & 01/01/-30/4):** Ένα (1) άτομο, πλήρους απασχόλησης για τις εργασίες και τη συχνότητα που αναλογούν την χαμηλή περίοδο.

Οι συμβατικές εργασίες θα εκτελούνται από τον ανάδοχο με βάση το πρόγραμμα που παρατίθεται παρακάτω και πάντα σε συνάρτηση με τις ανάγκες κάθε χώρου.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος παροχής υπηρεσίας, υποχρεούται :

- Να εργάζεται εντός συγκεκριμένων ωραρίων για την αποφυγή όχλησης των χρηστών λουομένων κ.λπ. των παραλιών, και ιδιαίτερα:
 - Κατά την **Υψηλή** περίοδο: 06:00π.μ.-10:00π.μ. & 17:00μ.μ.-21:00μ.μ.
 - Κατά την **Μεσαία** περίοδο: 07:00π.μ.-11:00π.μ. & 16:00μ.μ.-20:00μ.μ.
 - Κατά τη **Χαμηλή** περίοδο: 08:00π.μ.-11:00π.μ. & 15:00μ.μ.-20:00μ.μ.
 - η χρήση του μηχανήματος καθαρισμού παραλιών θα πραγματοποιείται μεταξύ 06:00π.μ.-09:00π.μ. με χρόνο ανταπόκρισης **24 ώρες από την αναγγελία της εντολής καθαρισμού.**
- (Πιθανόν η έναρξη και η λήξη των ανωτέρω ωραρίων να τροποποιηθεί κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες που μπορεί να προκύψουν)
- Να τηρεί βιβλίο εργασιών σε ημερήσια βάση, το οποίο θα συνυπογράφεται καθημερινά από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και τον Πρόεδρο της εκάστοτε Δημοτικής Κοινότητας. Το εν λόγω βιβλίο θα παραδίδεται στην Επιτροπή παραλαβής της υπηρεσίας για τη Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.
- Να διαθέτει μηχάνημα καθαρισμού ακτών, με δυνατότητα βύθισης, το ελάχιστο 30cm και το οποίο να έχει τη δυνατότητα να κάνει ανάσχυση της άμμου, των πετρών και των απορριμμάτων. Να κάνει κοσκίνισμα της άμμου και των απορριμμάτων και όλα τα απόβλητα υλικά (όπως αποσίγαρα, μπουκάλια, θραύσματα γυαλιού, πέτρες, ξερά κλαδιά, φύκια κ.λπ.) να τα συγκεντρώνει και να τα μεταφέρει με δική του ευθύνη στους χώρους συγκέντρωσης απορριμμάτων του Δήμου.
- Να διαθέτει όλον τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας, χειρωνακτικά εργαλεία π.χ. βενζινοκίνητο χορτοκοπτικό μηχάνημα, βενζινοκίνητο φυσητήρα, ψεκαστήρα για ασβέστωμα, σκούπες, φαράσια, τσουγκράνα, χειροκίνητους συλλέκτες σκουπιδιών, χειραμαξίδια και αναλώσιμα υλικά.
- Πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει είδη ένδυσης, όπως φόρμα εργασίας, γιλέκο φωσφορίζον, αδιάβροχη επένδυση για τις άσχημες καιρικές συνθήκες, γάντια προστασίας, γυαλιά προστασίας και ό,τι προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία (ΚΥΑ 53361/2006 όπως ισχύει) και σύμφωνα με τις αρ. πρ.: 5.25552/5.19913/16/10/2015 οδηγίες, του Υπ. Εργασίας Κοιν. Ασφ. & Κοιν. Αλληλεγγύης.
- Να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις περί καθαριότητας.
- Να ασφαλίσει το προσωπικό του στο ΙΚΑ, να παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων, καθώς επίσης και την υγεία και παροχή πρώτων βοηθειών για το εργατοϋπαλληλικό προσωπικό του και κάθε τρίτου.

- Να διατηρεί σε καλή κατάσταση, όλα τα υλικά και μέσα οποιασδήποτε φύσεως, περιλαμβανομένης και της ιδιοκτησίας του Δήμου. Σχετικές διαταγές της Υπηρεσίας εκτελούνται από τον ανάδοχο και σε αντίθετη περίπτωση τα μέτρα προστασίας φυλάξεως ή διατηρήσεων λαμβάνονται από τον εργοδότη Δήμο και οι σχετικές δαπάνες καταλογίζονται στον ανάδοχο.
- Να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την προστασία και διαφύλαξη όλων των κοινωφελών και κάθε φύσεως υπηρεσιών που βρίσκονται κοντά στην εκτελούμενη υπηρεσία για την πρόληψη ζημιών ή διακοπής της λειτουργίας των. Ζημιές που έγιναν από αμέλεια του αναδόχου, επανορθώνονται αμέσως από τον ίδιο. Σε αντίθετη περίπτωση η αποκατάσταση των ζημιών, γίνεται από τον Δήμο σε βάρος του αναδόχου.
- Να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση υπηρεσίας από άλλους εργολήπτες που χρησιμοποιούνται από τον εργοδότη για την εκτέλεση υπηρεσιών, που δεν συμπεριλαμβάνονται στη σύμβαση ή εξαιρέθηκαν αργότερα και νόμιμα απ' αυτήν καθώς επίσης και στο προσωπικό αυτού ή του εργοδότη ή κάθε άλλης αρχής που απασχολείται με την εκτέλεση έργων μέσα ή κοντά στο χώρο εργασίας του.
- Να προφυλάσσει και να προστατεύει την υπάρχουσα βλάστηση, όπως δέντρα, θάμνους και καλλιεργημένες εκτάσεις που βρίσκονται στην περιοχή του έργου, εφόσον η βλάστηση αυτή δεν παρεμποδίζει την εκτέλεση του, κατά την κρίση του εργοδότη. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για κάθε αυθαίρετη κοπή ή βλάβη δένδρων, θάμνων και καταστροφή φυτείας που θα προκληθεί από κακό χειρισμό των μηχανημάτων, την εναπόθεση υλικών κλπ.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι κάτωθι παραλίες, θα καθαριστούν όλες με το ξεκίνημα της Σύμβασης, και με μηχάνημα καθαρισμού ακτών όπου είναι δυνατόν, με τη συχνότητα και τηρώντας το ημερολόγιο πρόγραμμα που παρατίθενται στους κατωτέρω πίνακες:

Πίνακας1: Συχνότητα καθαριότητας παραλιών

Παραλία/ Περίοδος	Υψηλή (23/06-12/09)	Μεσαία (01/05-22/06 & 13/09-10/10)	Χαμηλή (11/10-31/12 & 01/01-30/04)
Κορησσία (10.789 τ.μ)	7 ανά εβδομάδα	3 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 Παρασκευή Απόγευμα ή Σάββατο πρωί & 1 Κυριακή Πρωί)	1 ανά Μήνα
Γιαλισκάρι (3.001 τ.μ)	7 ανά εβδομάδα	3 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 Παρασκευή Απόγευμα ή Σάββατο πρωί & 1 Κυριακή Πρωί)	1 ανά Μήνα
Οτζιάς (8.673 τ.μ)	7 ανά εβδομάδα	3 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 Παρασκευή Απόγευμα ή Σάββατο πρωί & 1 Κυριακή Πρωί)	1 ανά Μήνα
Ποίσσες (14.173 τ.μ)	7 ανά εβδομάδα	3 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 Παρασκευή Απόγευμα ή Σάββατο πρωί & 1 Κυριακή Πρωί)	1 ανά Μήνα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Κέα, 20/06/2023
 Αρ. πρωτ.: 2992

Βουρκάρι (2.810 τ.μ)	5 ανά εβδομάδα (Σάββατο & Κυριακή)	2 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 φορά Σάββατο ή Κυριακή)	1 ανά Μήνα
Συκαμιά (3.979 τ.μ)	4 ανά εβδομάδα (Σάββατο & Κυριακή)	2 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 φορά Σάββατο ή Κυριακή)	
Ξύλα (3.640 τ.μ)	3 ανά εβδομάδα (Σάββατο & Κυριακή)	1 ανά εβδομάδα	
Καμπί (4.415 τ.μ)	4 ανά εβδομάδα (Σάββατο & Κυριακή)	2 ανά εβδομάδα (εκ των οποίων 1 φορά Σάββατο ή Κυριακή)	
Κόκκα (1.362 τ.μ.)	2 ανά εβδομάδα (1 φορά Σάββατο ή Κυριακή)	1 ανά εβδομάδα	
Σπαθί (10.119 τ.μ)	2 ανά εβδομάδα (1 φορά Σάββατο ή Κυριακή)	1 ανά εβδομάδα	
Λιπαρό (6.764 τ.μ)	1 ανά εβδομάδα	1 ανά εβδομάδα	
Ορκός (3.384 τ.μ)	1 ανά εβδομάδα	1 ανά εβδομάδα	
Κούνδουρος (4.855 τ.μ.)	1 ανά εβδομάδα	1 ανά εβδομάδα	
Μπούρη (1.758 τ.μ.)	1 ανά εβδομάδα	1 ανά εβδομάδα	
Φρέαρ (2.068 τ.μ.)	1 ανά εβδομάδα	1 ανά εβδομάδα	
Λυγιά (775τ.μ.)	1 ανά εβδομάδα	1 ανά εβδομάδα	

Πίνακες 2 – 4: Ημερολόγιο πρόγραμμα καθαριότητας παραλιών ανά περίοδο (υψηλή, μεσαία, χαμηλή)

ΥΨΗΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (23/06 - 12/09)							
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ ΔΥΟ (2) ΑΤΟΜΑ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ							
ΗΜΕΡΑ	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΑΡΑΛΙΑ							
ΚΟΡΗΣΣΙΑ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ΓΙΑΛΙΣΚΑΡΙ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ΟΤΖΙΑΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ΠΟΙΣΣΕΣ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ΒΟΥΡΚΑΡΙ	✓		✓		✓	✓	✓
ΣΥΚΑΜΙΑ		✓		✓		✓	✓
ΞΥΛΑ		✓				✓	✓
ΚΑΜΠΙ		✓		✓		✓	✓
ΚΟΚΚΑ			✓			✓	
ΣΠΑΘΙ	✓						✓
ΛΙΠΑΡΟ					✓		
ΟΡΚΟΣ					✓		
ΚΟΥΝΔΟΥΡΟΣ				✓			
ΜΠΟΥΡΗ					✓		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
 ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ
 ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Κέα, 20/06/2023
 Αρ. πρωτ.: 2992

ΦΡΕΑΡ				✓			
ΛΥΓΙΑ				✓			
Τ.Μ./ΗΜΕΡΑ	49.565	51.480	40.808	50.682	51.352	52.842	61.599

ΜΕΣΑΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (01/05 - 22/06 & 13/09 - 10/10)							
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ:ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ ΜΕΡΙΚΗΣ (4ΩΡΗΣ) ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ							
ΗΜΕΡΑ	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΑΡΑΛΙΑ							
ΚΟΡΗΣΣΙΑ		✓			✓		✓
ΓΙΑΛΙΣΚΑΡΙ		✓			✓		✓
ΟΤΖΙΑΣ				✓	✓		✓
ΠΟΙΣΣΕΣ	✓					✓	✓
ΒΟΥΡΚΑΡΙ				✓		✓	
ΣΥΚΑΜΙΑ			✓			✓	
ΞΥΛΑ				✓			
ΚΑΜΠΙ	✓	✓					
ΚΟΚΚΑ							
ΣΠΑΘΙ					✓		
ΛΙΠΑΡΟ	✓						
ΟΡΚΟΣ			✓				
ΚΟΥΝΔΟΥΡΟΣ	✓						
ΜΠΟΥΡΗ	✓						
ΦΡΕΑΡ				✓			
ΛΥΓΙΑ				✓			
Τ.Μ./ΗΜΕΡΑ	31.965	15.152	7.363	17.996	32.282	20.962	36.636

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: όπου  πλήρης απασχόληση
 όπου  μερικής (4ωρης) απασχόλησης

ΧΑΜΗΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (11/10 - 30/04) *							
ΑΠΑΣΧΟΛΕΙΤΑΙ ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ							
ΗΜΕΡΑ	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΑΡΑΛΙΑ							
ΚΟΡΗΣΣΙΑ	✓						
ΓΙΑΛΙΣΚΑΡΙ			✓				
ΟΤΖΙΑΣ	✓						
ΠΟΙΣΣΕΣ			✓				
ΒΟΥΡΚΑΡΙ			✓				
ΣΥΚΑΜΙΑ							
ΞΥΛΑ							

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Κέα, 20/06/2023
 Αρ. πρωτ.: 2992

ΚΑΜΠΙ						
ΚΟΚΚΑ						
ΣΠΑΘΙ						
ΛΙΠΑΡΟ						
ΟΡΚΟΣ						
ΚΟΥΝΔΟΥΡΟΣ						
ΜΠΟΥΡΗ						
ΦΡΕΑΡ						
ΛΥΓΙΑ						
Τ.Μ./ΗΜΕΡΑ	19.462		19.984			

***ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** ΤΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ. ΣΕ ΚΑΘΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΔΥΟ (2) 8ΩΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ (ΕΚΤΟΣ ΣΑΒΒΑΤΟΥ & ΚΥΡΙΑΚΗΣ)

Πίνακας 5: Συχνότητα εφαρμογής μηχανήματος παραλιών**

Παραλία/ Περίοδος	Υψηλή (23/06-12/09)	Μεσαία (01/05-22/06 & 13/09-10/10)	Χαμηλή (11/10-31/12 & 01/01-30/04)
Κορησσία (10.789 τ.μ)	3	2	1
Γιαλισκάρι (3.001 τ.μ)	2	1	1
Οτζιάς (8.673 τ.μ)	3	2	1
Ποίσσες (14.173 τ.μ)	3	2	1
Βουρκάρι (2.810 τ.μ)	2	2	1
Συκαμιά (3.979 τ.μ)	2	1	1
Ξύλα (3.640 τ.μ)	2	1	1
Καμπί (4.415 τ.μ)	2	1	1
Κόκκα (1.362 τ.μ.)	1	1	1
Σπαθί (10.119 τ.μ)	2	2	1
Λιπαρό (6.764 τ.μ)	1	1	1
Ορκός (3.384 τ.μ)	1	1	1
Κούνδουρος (4.855 τ.μ.)	2	1	1
Μπούρη	1	1	1

(1.758 τ.μ.)			
Φρέαρ (2.068 τ.μ.)	-	-	-
Λυγιά (775τ.μ.)	-	-	-

**** Η συχνότητα χρήσης του μηχανήματος είναι ενδεικτική ανά περίοδο και παραλία, μπορεί να τροποποιείται σύμφωνα με τις ανάγκες και θα πρέπει πάντοτε να συνοδεύεται από προηγούμενη αναγγελία εντολής χρήσης αυτού, ενώ η χρήση του θα καταχωρείται στο βιβλίο εργασιών.**

Παρατηρήσεις :

- (i) Αγίου Πνεύματος (22,23 & 24/6/2024), καθαριότητα κάθε μέρα.
- (ii) Οι **τουαλέτες στη παραλία του Οτζιά** θα καθαρίζονται με την ίδια συχνότητα που περιγράφεται και στην καθαριότητα της παραλίας, ενώ τα **υλικά που θα χρησιμοποιεί** (σαπούνι, χαρτί κ.τ.λ.) θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
- (iii) **5 έκτακτες καθαριότητες** σύμφωνα με υπόδειξη του υπεύθυνου Αντιδημάρχου.
- (iv) **Εξήντα χρήσεις μηχανήματος καθαρισμού ακτών**
- (v) **Να μην χρησιμοποιεί το μηχάνημα καθαρισμού ακτών τα Σαββατοκύριακα.**
- (vi) **Περίοδος Πάσχα:** οι παραλίες να έχουν καθαριστεί πριν τη Μεγάλη Παρασκευή.
- (vii) Η καθαριότητα της παραλίας Γιαλισκαρίου, περιλαμβάνει και την **αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλαθάκια** του παρακείμενου **ελικοδρομίου** με την ίδια συχνότητα καθαριότητας με αυτή της εν λόγω παραλίας.

Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δεκαπέντε (15) μήνες.**

Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των πενήντα δύο χιλιάδων διακοσίων ογδόντα δύο ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών (**52.282,65€**), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%), και χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους. Συγκεκριμένα κατά **18.072,07€** από τον **ΚΑ 30.6279.0026** προϋπολογισμού εξόδων οικ. έτους **2023**, και κατά **34.210,58€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. προϋπολογισμού εξόδων οικ. έτους **2024**.

Η παροχή υπηρεσίας θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016, του Ν. 4412.2016 και του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. 3863/2010 (Α 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις.

Κέα, 20/06/2023
Η Συντάξασα υπάλληλος

Βασιλική Πετρή
ΔΕ Χειριστής Η/Υ

Κέα, 20/06/2023
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΩΝ
& ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Δήμητρα Δεμένεγα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
Καθαρισμός παραλιών Δήμου Κέας

Ανάλυση Δαπανών

Οι δαπάνες χωρίζονται σε δύο (2) κατηγορίες:

(Α) Τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές δύο (2) απασχολούμενων πλήρους απασχόλησης και ενός (1) απασχολούμενου μειωμένης απασχόλησης.

Για τις δαπάνες μισθοδοσίας έχει ληφθεί υπόψη το ημερομίσθιο του εργατοτεχνίτη με προϋπηρεσία άνω των 18 ετών, σύμφωνα με το ΦΕΚ 2030/Β'/21.04.2022 (βασικό ημερομίσθιο 41,41€).

Επίσης έχει ληφθεί υπόψη το ωρομίσθιο 6ης μέρας (Σάββατο) προσαυξημένο κατά (+30%), το ωρομίσθιο Κυριακής προσαυξημένο κατά (+75%), το Δώρο Χριστουγέννων, το δώρο Πάσχα, το επίδομα αντικαταστάτη, το επίδομα αδειάς του προσωπικού που απασχολείται για την εκτέλεση της εργασίας καθαριότητας.

Επίσης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ο απασχολούμενος λόγω δραστηριότητας υπάγεται στο πακέτο ασφαλιστικής κάλυψης που περιλαμβάνει ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη (27,21%), ασφαλιστικές εισφορές ασφαλισμένου (19,45%).

(Β) Το ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τον Ν. 4144/2013, άρθρο 22.

Ως αναλώσιμα θεωρούνται η δαπάνη προμήθειας τεχνικού εξοπλισμού (εργαλεία, μέσα ατομικής προστασίας, κλπ.), καθώς και η δαπάνη για τη συντήρηση εξοπλισμού.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€)
1	Δαπάνες μισθοδοσίας- Ανώτατο ημερομίσθιο (2) εργατοτεχνιτών πλήρους απασχόλησης	387	66,30	25.658,10
2	Δαπάνες μισθοδοσίας- Ανώτατο ημερομίσθιο (1) εργατοτεχνίτη μειωμένης απασχόλησης	78	32,72*	2.552,16
3	έκτακτες καθαριότητες σύμφωνα με υπόδειξη του υπεύθυνου Αντιδημάρχου.	5	66,30	331,50
4	χρήση μηχανήματος καθαρισμού ακτών	60	200,00**	12.000,00

5	Προεκτιμώμενο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων, σύμφωνα με τον Ν. 4144/2013, άρθρο 22 (4%)			1.621,67
			ΣΥΝΟΛΟ	42.163,43
			ΦΠΑ 24%	10.119,22
			ΓΕΝ.ΣΥΝΟΛΟ	52.282,65

* έχει ληφθεί υπόψη ανώτατο ημερομίσθιο του εργατοτεχνίτη με χρόνο προϋπηρεσίας 18 έτη και άνω, οι ασφαλιστικές εισφορές (του εργοδότη και του εργαζόμενου), το δώρο Χριστουγέννων, το Δώρο Πάσχα, το επίδομα αντικαταστάτη, το επίδομα αδείας, το ωρομίσθιο 6ης μέρας (Σάββατο) προσαυξημένο κατά (+30%), το ωρομίσθιο Κυριακής προσαυξημένο κατά (+75%) του προσωπικού που απασχολείται για την εκτέλεση της εργασίας καθαριότητας

** κατ' αποκοπή.

Επίσης, βάσει του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. 3863/2010 (Α 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις , υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
- ζ) να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους
- η) να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό κόστους των αναλωσίμων
- θ) να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων
- ι) υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Κέα, 20/06/2023
Η Συντάξασα υπάλληλος

Βασιλική Πετρή
ΔΕ Χειριστής Η/Υ

Κέα, 20/06/2023
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Δήμητρα Δεμένεγα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά στον καθαρισμό παραλιών (Κορησσία, Γιαλισκάρι, Οτζιάς, Ποίσσεσ, Βουρκάρι, Συκαμιά, Ξύλα, Καμπί, Κόκκα, Σπαθί, Λιπαρό, Ορκός, Κούνδουρος, Μπούρη, Φρέαρ, Λυγιά) του Δήμου, με σκοπό την συντήρηση της καθαρής εικόνας αυτών.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των πενήντα δύο χιλιάδων διακοσίων ογδόντα δύο ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών (52.282,65€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%), και χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους. Συγκεκριμένα κατά 18.072,07€ από τον ΚΑ 30.6279.0026 προϋπολογισμού εξόδων οικ. έτους 2023, και κατά 34.210,58€ από τον αντίστοιχο Κ.Α. προϋπολογισμού εξόδων οικ. έτους 2024.

Χρονική Διάρκεια: Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δεκαπέντε (15) μήνες.**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

Η Οικονομική Επιτροπή είναι αρμόδια για την άπαξ λήψη αιτιολογημένης απόφασης περί τροποποίησης έως πέντε τοις εκατό (5%) του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου συμβάσεων ποσού έως εκατόν είκοσι χιλιάδων (120.000) ευρώ, πλέον ΦΠΑ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τις δημόσιες συμβάσεις.

ΑΡΘΡΟ 2: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή:

- Οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας:
 1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" μετά των τροποποιήσεών του,
 2. του Ν.4605/2019 (ΦΕΚ 52Α),Ν.4608/19 (ΦΕΚ 66Α)και Ν.4609/19(ΦΕΚ 67Α)
 3. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

4. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
 5. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 6. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
 7. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
 8. του άρθρου 68 “Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών” του ν. 3863/2010 (Α 115) “Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις ,
 9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,
 10. του άρθρου 39 του Ν.4488/2017 “Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις.”
 11. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
 12. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 13. του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
 14. του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
 15. του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
 16. του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
 17. του Ν.4555/2018 (Α' 133) “Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι”
 18. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»
 19. του Ν.4155/2013 “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”.
- Οι εκδοθείσες σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπές (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ., υπουργικής απόφασης, κ.λπ.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
 - Οι σχετικοί ισχύοντες Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα και Υπουργικές Αποφάσεις που αφορούν το Περιβάλλον και την Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων γενικότερα, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
 - Οι πιστώσεις που βαρύνουν τον οικείο προϋπολογισμό ετών 2023 & 2024 του Δήμου Κέας.

ΑΡΘΡΟ 3: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

1. Συγγραφή Υποχρεώσεων
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τεχνική Έκθεση – Τεχνική Περιγραφή

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις, κατατίθενται υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένου Πιστωτικού Ιδρύματος ή από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Εγγύηση συμμετοχής: Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσοστού **2% επί της καθαρής αξίας** της παρούσας μελέτης, ήτοι ποσού **οχτακόσια σαράντα τρία ευρώ και είκοσι επτά λεπτά #843,27€#**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από τον νόμο δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε **4% επί της εκτιμώμενης αξίας της κάθε σύμβασης και κατατίθεται κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης**.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση και της τελευταίας παραλαβής των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλομένων. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΠΙΒΛΕΨΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την [παράγραφο 3 του άρθρου 221](#). ([άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από την [περίπτ. 48 του άρθρου 22 του Ν. 4441/16](#) και αντικαταστάθηκε από την [παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, **μπορεί** δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. ([άρθρο 219 παρ.2 του Ν.4412/2016](#)).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

- α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
- β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε **τμηματικές** παραλαβές. ([άρθρο 219 παρ.2 του Ν.4412/2016](#), όπως αντικαταστάθηκε από την [παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις

που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. ([άρθρο 219 παρ.3 του Ν.4412/2016](#), όπως αντικαταστάθηκε από την [παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, **δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα**, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση

β) Αν διαπιστωθεί ότι **επηρεάζεται η καταλληλότητα**, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο [άρθρο 220](#). ([άρθρο 219 παρ.4 του Ν.4412/2016](#), όπως αντικαταστάθηκε από την [παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. ([άρθρο 219 παρ.5 του Ν.4412/2016](#), όπως αντικαταστάθηκε από την [παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1.

Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 7: ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

Το ύψος του συμβατικού τιμήματος δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, έξοδα δημοσίευσης, χαρτόσημα, βαρύνουν όλα τον ανάδοχο και μόνο αυτόν χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) (άρθρο 1 παρ. 10 της ΥΑ 1391/2017 – ΦΕΚ 1992/Β'/09.06.2017, δυνάμει του Ν. 4912/2022 και της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 29 της 27.9.2022 στο ΦΕΚ 908/30-9-2022 τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ.).
 - Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
 - Έξοδα Δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης (αρχικής και τυχόν επαναληπτικής)
 - Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
 - Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας (8% για υπηρεσία) επί του καθαρού ποσού.
- Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και Οικονομικών (παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την απαραίτητη υποδομή και οργάνωση που θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη της υπηρεσίας.

Τα μέσα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, τα διαθέτει ο ανάδοχος, ο οποίος με ευθύνη και δαπάνες του θα τα φυλάσσει, θα τα συντηρεί και θα τα μετακινεί στους χώρους εργασίας.

Ο εκάστοτε συμμετέχων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει δήλωση σχετικά με το μηχάνημα καθαρισμού ακτών που θα διαθέτει (**αν είναι δικό του**, θα πρέπει να υποβάλλει αντίγραφο της άδειας, **αν το μισθώνει**, θα πρέπει να υποβάλλει το μισθωτήριο μετά την πρόσκληση υπογραφής της σύμβασης σε περίπτωση που είναι ανάδοχος και να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση όμως με την τεχνική προσφορά του** ότι θα το μισθώσει και ότι θα υποβάλλει το μισθωτήριο μετά την πρόσκληση υπογραφής της σύμβασης, **εάν του παραχωρείται η χρήση** να υποβάλει αποδεικτικό της εν λόγω παραχώρησης).

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί κατάλληλο εργατικό προσωπικό, ενδεδυμένο με την ενδυμασία που περιγράφεται στην παρούσα Μελέτη.

Όλοι οι εργαζόμενοι υποχρεούνται να φέρουν φωσφορούχα γιλέκα καθ' όλη τη διάρκεια της εργασίας τους και ο ανάδοχος οφείλει να παίρνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και για την προστασία της υγείας του.

Ο ανάδοχος, οφείλει να παίρνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και για την προστασία της υγείας του.

Το πάσης φύσεως και ειδικότητας προσωπικό για την εκτέλεση της εργασίας αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Απαγορεύεται ρητά η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, θεωρημένη από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και κάθε άλλο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο το σύνολο του προσωπικού που απασχολεί ο ίδιος, ή οι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την (εκάστοτε) ισχύουσα Νομοθεσία.

Συγκεκριμένα:

- Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση για την απαρένγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε., στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ..
- Απαγορεύεται ρητά η χρησιμοποίηση ανασφάλιστου προσωπικού ή και προσωπικού που δεν θα αμείβεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στον αναθέτοντα φορέα για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.
- Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αρχή κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα ζητηθεί νομίμως από το Δήμο Κέας. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφως το Δήμο Κέας και να λαμβάνει σχετική έγκριση.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει άμεσα σε αντικατάσταση προσωπικού που αδυνατεί να παρέχει τις υπηρεσίες του λόγω ασθένειας, άδειας ή άλλου σοβαρού λόγου. Επίσης υποχρεούται να προβαίνει σε αντικατάσταση μελών του προσωπικού του, εάν τυχόν αυτό ζητηθεί από την Υπηρεσία.
- Το τυχόν απασχολούμενο από τον ανάδοχο αλλοδαπό προσωπικό πρέπει να γνωρίζει επαρκώς την ελληνική γλώσσα και να έχει άδεια παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Δήμου Κέας, καθώς και για την αποκατάσταση κάθε ζημίας ή φθοράς που θα προκληθεί από το προσωπικό του ή τα χρησιμοποιούμενα υλικά και μέσα καθαρισμού σε πρόσωπα, πράγματα ή τις εγκαταστάσεις του Οργανισμού.
- Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στον αναθέτοντα φορέα:
 - Κατάσταση των ονομάτων του προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας
 - Έγγραφο από τον ΕΦΚΑ για την έναρξη δήλωσης αυτών και την πληρωμή εργοδοτικών εισφορών
 - Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα υποβάλλει την άδεια παραμονής και τη σχετική άδεια εργασίας

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νόμιμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αρχής.
- Στο Δήμο Κέας θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στον Ε.Φ.Κ.Α. ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν, μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Ο Δήμος Κέας μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση υπηρεσίας από άλλους εργολήπτες που χρησιμοποιούνται από τον εργοδότη για την εκτέλεση υπηρεσιών, που δεν συμπεριλαμβάνονται στη σύμβαση ή εξαιρέθηκαν αργότερα και νόμιμα απ' αυτήν, καθώς επίσης και στο προσωπικό αυτού ή του εργοδότη ή κάθε άλλης αρχής που απασχολείται με την εκτέλεση έργων μέσα ή κοντά στο χώρο εργασίας του.

Διάρκεια της Ασφάλισης

Η ευθύνη της ασφάλισης αρχίζει με την υπογραφή της Σύμβασης και λήγει με την Οριστική Παραλαβή της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
 - α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, καθώς και
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.
3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.
4. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

ΑΡΘΡΟ 12: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ο οικονομικού φορέας δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 13: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος βαρύνεται με κάθε δαπάνη αποκατάστασης ζημιών και φθορών που ενδεχομένως θα προκαλέσει από υπαιτιότητα ή και από απλή αμέλεια υπάλληλός του κατά την διάρκεια εκτέλεσης του συμβατικού του αντικειμένου.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με την ευθύνη της φύλαξης του τεχνικού εξοπλισμού και των εργαλείων του και δεν δικαιούται, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να διεκδικήσει από τον Δήμο Κέας αποζημίωση για τυχόν ζημιά ή ολική απώλεια τεχνικού εξοπλισμού και εργαλείων, ακόμη και για την περίπτωση ανωτέρας βίας.

Ο Δήμος, σε περίπτωση που διαπιστώσει πλημμελή εκτέλεση των εργασιών, δύναται να επιβάλλει βελτιώσεις και αλλαγές ωραρίων, προσωπικού και προγραμμάτων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση και από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της υπηρεσίας, καλείται με Ειδική Πρόσκληση του Δήμου Κέας μετά από σχετική εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσόμενη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της εργασίας.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση δημοτικών και κοινοτικών προμηθειών, εργασιών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

**Κέα, 20/06/2023
Η Συντάξασα υπάλληλος**

**Βασιλική Πετρή
ΔΕ Χειριστής Η/Υ**

**Κέα, 20/06/2023
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΩΝ
& ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**Δήμητρα Δεμένεγα
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.**