



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 3<sup>ης</sup>/26.02.2018  
συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής

Σήμερα, ημέρα Δευτέρα 26 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 10:30 συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κέας, στο γραφείο Δημάρχου του Δήμου Κέας στην Ιουλίδα, ύστερα από την αριθμ.πρωτ. 530/22.02.2018 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο 7 μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω 6 μέλη :

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. Ιωάννης Ευαγγέλου
2. Ελευθερία Στ. Μορφωνιού
3. Αντώνιος Παούρης
4. Δημήτριος Καβαλιέρος
5. Ειρήνη Βελισσαροπούλου
6. Ελευθέριος Τζουβάρας

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. Μαρία Ξυδοπούλου - Κορασίδη

(αν και προσκλήθηκε νόμιμα)

Στη συνεδρίαση παρίσταται και η δημοτική υπάλληλος κα Βασιλική Πετρή για την τήρηση των πρακτικών.

**ΘΕΜΑ 1ο : Διάθεση πίστωσης για την εκπόνηση “Μελέτης οριοθέτησης ρέματος στην περιοχή Καλιδονύχι Ν. Κέας”.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Με την υπ’ αριθ. 394/2017 απόφασή μας είχαμε προβεί:

1. στην έγκριση της δαπάνης για την εκπόνηση της μελέτης “Οριοθέτηση ρέματος στην περιοχή Καλιδονύχι Ν. Κέας”

2. στην διάθεση πίστωσης ύψους **2.200,00 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 30.7413.0023 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2017 ενώ το υπόλοιπο ποσό των 887,86 € θα διατεθεί από τον αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

Καθώς η υπογραφή της σύμβασης για την εκπόνηση της εν λόγω μελέτης δεν κατέστη δυνατή, λόγω των χρόνων που προβλέπουν οι διαδικασίες του άρθρου 118 του Ν. 4412 για την απευθείας ανάθεση μελετών, καλούμαστε σήμερα εκ νέου να εγκρίνουμε την διάθεση πίστωσης ύψους **3.087,86 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 30.7413.0023 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.7413.0023
3. Την υπ’ αριθ. 394/2017 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Τη διάθεση πίστωσης ύψους **3.087,86 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 30.7413.0023 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018, **για την εκπόνηση “Μελέτης οριοθέτησης ρέματος στην περιοχή Καλιδονύχι Ν. Κέας”.**

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 19/2018

**ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup> : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας απολύμανσης – μυοκτονίας – εντομοκτονίας στα κτίρια του Δήμου Κέας.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 2<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**  
**ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ – ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ – ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΙΑΣ**  
**ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 620,00 € (ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)**  
**ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 10.6279.0004 ΟΙΚ.ΕΤΟΥΣ 2018**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ**  
**ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν. 4412/2016**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά στην παροχή υπηρεσίας απολύμανσης – μυοκτονίας – εντομοκτονίας στα κτίρια του Δήμου Κέας, συνολικής επιφάνειας 1.059,60 τ.μ:

A/A	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	T.M.
1	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	358,1
2	ΚΕΠ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	129,43
3	ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	
4	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	91,47
5	ΤΟΠΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	29
6	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	80
7	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	181,20
8	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	60,27
9	ΚΑΣΤΡΟ (ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΥΜΝΑΣΗΣ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	45
10	ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΣ ΚΕΑΣ	85,13
	<b>ΣΥΝΟΛΟ Μ<sup>2</sup></b>		<b>1.059,60</b>

Η παροχή υπηρεσίας περιλαμβάνει τις κάτωθι εφαρμογές :

- ✓ Απεντόμωση - καταπολέμηση βαδιστικών και περιπατητικών εντόμων με τη μέθοδο του υπολειμματικού ψεκασμού. Τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιηθούν θα περιέχουν συνδυασμό ακμαιοκτόνων και προνυμφοκτόνων ουσιών, για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση κάθε πιθανού προβλήματος.

Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους των ανωτέρω κτιρίων, καθώς και του αποχετευτικού δικτύου αυτών, και θα στοχεύει στην καταπολέμηση κατσαρίδων.

**Θα γίνει 1 εφαρμογή, κατά τους εαρινούς μήνες.**

- ✓ Απολύμανση – Μικροβιοκτονία με υγρή εκνέφωση για την πτώση του μικροβιακού φορτίου σε όλους τους χώρους υγειονομικής σημασίας

**Θα γίνει 1 εφαρμογή, κατά τους εαρινούς μήνες.**

- ✓ Τα φάρμακα που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι εγκεκριμένα σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 12919/151288/05.12.2013 εγκύκλιο από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Μετά το τέλος των εργασιών θα προσκομιστεί πλήρης φάκελος που θα περιλαμβάνει τα εξής :

- 1) Πιστοποιητικό εργασιών απεντόμωσης - απολύμανσης
- 2) Άδεια του αναδόχου, από το Υπ.Ανάπτυξης & Τροφίμων, για την καταπολέμηση εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους
- 3) Τις εγκρίσεις κυκλοφορίας των χρησιμοποιούμενων υλικών
- 4) Τις περιγραφές των επεμβάσεων που πραγματοποιήθηκαν

Ο προϋπολογισμός των παραπάνω εργασιών με τα απαραίτητα υλικά ανέρχεται στο ποσό των 500,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 120,00 €. Συνολικός προϋπολογισμός εργασιών 620,00 € και θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6279.0004 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Κέας, έτους 2018.

#### **Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς.(άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

#### **Ισχύουσες Διατάξεις**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Οι διατάξεις του Ν.4497/2017

#### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018, ύψους 620,00 € και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6279.0004 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.80/16).

#### **Έγκριση Αποτελέσματος**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

#### **Διάρκεια Σύμβασης**

Η παροχή της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί εντός του έτους και συγκεκριμένα κατά τους εαρινούς μήνες.

#### **Τόπος Παροχής**

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει σε όλα τα κτίρια του Δήμου όπως αναλυτικά αναφέρονται στην σχετική μελέτη.

#### **Παραλαβή Εργασίας :**

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το [άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/16](#).

#### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας θα γίνει μετά την ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως δελτίου παροχής υπηρεσιών, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής και με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Κατά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, αυτή γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, η οποία διενεργεί τον απαιτούμενο έλεγχο και συντάσσει το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό εγκρίνεται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην περίπτωση ωστόσο που το πρωτόκολλο υποβληθεί και παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του, χωρίς να έχει ληφθεί απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

#### **Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και των ανωτέρω αναγκών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας απολύμανσης – μυοκτονίας – εντομοκτονίας στα κτίρια του Δήμου Κέας
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **620,00 € (συμπ.ΦΠΑ 24%)** από τον ΚΑ 10.6279.0004 οικονομικού έτους 2018.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 10.6279.0004 οικονομικού έτους 2018.
3. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αριθ.πρωτ. 533/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας με την με αριθ. 44/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Την έγκριση της δαπάνης της παροχής υπηρεσίας απολύμανσης – μυοκτονίας – εντομοκτονίας στα κτίρια του Δήμου Κέας

**B)** Την διάθεση και ψήφιση πίστωσης ποσού **620,00 € (συμπ.ΦΠΑ 24%)** από τον ΚΑ 10.6279.0004 οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 20/2018**

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup> : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας “ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ”.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 24.800,00 € (ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)  
ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ Κ.Α. 10.6274.0008, ΚΑ 60.6279.000, ΚΑ 15.6274.0007  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2018  
ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣ ΟΙΚ.ΕΤΟΥΣ 2019**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

***ΕΙΣΑΓΩΓΗ***

Για την κάλυψη των αναγκών καθαριότητας των κτιρίων του Δήμου Κέας, και σε συνέχεια της με αριθ. 38/2018 Απόφασης του Δ.Σ. περί έγκρισης σύναψης σύμβασης για παροχή υπηρεσίας καθαριότητας δημοτικών κτιρίων Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **24.800,00 €** από ίδιους πόρους του Δήμου και συγκεκριμένα:
  - ✓ από τον ΚΑ 10.6274.0008 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων 2018-19”-Οικονομικές Διοικητικές Υπηρεσίες- (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **14.628,90€**), το συνολικό ποσό των **15.958,80€** (ποσό **13.299,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.659,80€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),
  - ✓ από τον ΚΑ 60.6279.0001 “Καθαρισμός Κέντρου Κοινότητας” -Υπηρεσίες Κοινωνικής Πολιτικής (έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)- (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **1.000,00€**), το συνολικό ποσό των **3.286,00€** (ποσό **1.000,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.286,00€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),
  - ✓ από τον ΚΑ 15.6274.0007 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων έτους 2018-19”- Υπηρεσίες Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής- (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **26.291,10€**), το συνολικό ποσό των **5.555,20€** (ποσό **4.629,33€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **925,87€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ  
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**

Η παρούσα μελέτη αφορά στον καθαρισμό Δημοτικών Κτιρίων, για Δώδεκα (12) μήνες.

A/A	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Τ.Μ.	ΣΥΧΝ/ΤΑ ΚΑΘ/ΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ	ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ	ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΣΤΟ ΧΩΡΟ
1	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	358,1	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	15
2	ΚΕΠ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	129,43	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	5
3	ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ		5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	χωρίς τακτικό προσωπικό
4	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	91,47	3/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	3 επισκέπτες ανά δεκαπενθήμερο
5	ΤΟΠΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	29	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	2
6	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	80	3/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	2 και επισκέπτες
7	ΚΑΣΤΡΟ (ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΥΜΝΑΣΗΣ)	ΙΟΥΛΙΔΑ	45	2/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1 τακτικό και κοινό γυμναστηρίου
<b>ΣΥΝΟΛΟ Μ<sup>2</sup></b>			<b>733</b>			
<b>ΣΕ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΑΝΩΤΕΡΩ ΧΩΡΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ ΚΟΙΝΟΥ</b>						

Ο ανάδοχος θα φέρει πλήρη και αποκλειστική ευθύνη για την άριστη ποιότητα των απορρυπαντικών που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της εργασίας καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων. Θα πρέπει δε αυτά (τα προϊόντα καθαρισμού) να είναι απαλλαγμένα από προσμίξεις επικίνδυνες για την δημόσια υγεία. **Το κόστος των υλικών-μηχανημάτων που απαιτούνται για τις προσφερόμενες εργασίες βαρύνει τον ανάδοχο.**

Για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού, ο ανάδοχος στα πλαίσια του πιστοποιημένου συστήματος ποιότητας θα πρέπει να εφαρμόζει συγκεκριμένες διαδικασίες και οδηγίες, που αφορούν τα εξής:

- \* Προμήθεια υλικών και μηχανημάτων καθαρισμού με βάση υψηλές προδιαγραφές και απαιτήσεις
- \* Οργάνωση των εργασιών καθαρισμού
- \* Έλεγχοι των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού
- \* Καταγραφή και διαχείριση των διαφόρων προβλημάτων και παραπόνων με συγκεκριμένο τρόπο



Η ώρα που θα γίνεται ο καθαρισμός θα καθορισθεί μετά από συνεννόηση με τους προϊστάμενους των υπηρεσιών που στεγάζονται στα υπό καθαρισμό κτίρια (είτε το πρωί πριν το ωράριο είτε το απόγευμα μετά το ωράριο).

Το ημερολόγιο πρόγραμμα εργασιών θα καθορίζεται και θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα με τις απαιτούμενες ανάγκες από την αρμόδια υπηρεσία.

**Αρχικά, θα γίνει λεπτομερής καθαρισμός όλων των χώρων (εσωτερικών-εξωτερικών).**

Σε τακτική βάση, ο καθαρισμός θα γίνεται ως ακολούθως:

**ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

- WC
- Δάπεδα
- Γραφεία
- Καλαθάκια-κάδοι απορριμμάτων-σταχτοδοχεία
- Κουζίνα

**ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

1. Εργασίες καθαρισμού στις βιβλιοθήκες, στα καθίσματα, στα σώματα θέρμανσης καθώς και στα έπιπλα που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους
2. Η απομάκρυνση των αραχνών
3. Ο καθαρισμός των τζαμιών
4. Καθαρισμός σε πόρτες-κουφώματα
5. Προαύλιοι χώροι

**ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

- \* Συρτάρια και τα ντουλάπια (πόρτες-ράφια) της κουζίνας
- \* Ράφια των ψυγείων
- \* Λεβητοστάσιο

Ακολουθούν οι Προδιαγραφές καθαρισμού των χώρων:

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

- **Καθαριότητα των WC**

Η καθαριότητα τουαλετών προβλέπει **καθαρισμό κάθε εργάσιμη ημέρα** (και εκτάκτως αν χρειαστεί), με τα κατάλληλα καθαριστικά απολυμαντικά υγρά.

Αρχικά, το δάπεδο θα σκουπίζεται με **χειροκίνητη σκούπα διαφορετική από αυτή με την οποία θα σκουπίζεται ο χώρος της κουζίνας.**

Όλα τα είδη υγιεινής (λεκάνες, νεροχύτες, λοιπά αντικείμενα εξοπλισμού) σαπουνίζονται με απολυμαντικό υγρό και ξεπλένονται έτσι ώστε να απομακρύνονται πάσης φύσεως λεκέδες, στίγματα, άλατα κτλ, υδραυλικές εγκαταστάσεις, προστατευτικά ελάσματα, καθρέπτες, θήκες σαπουνιών όπως επίσης πόρτες, χερούλια, πλακάκια, θα καθαρίζονται με απολυμαντικό υγρό.

Θα ακολουθεί σφουγγάρισμα με καθαρό νερό και ειδικό καθαριστικό-απολυμαντικό γενικής χρήσης (η σφουγγαρίστρα και ο κάδος, μετά από κάθε χρήση, θα πλένονται, απολυμαίνονται και θα

αποθηκεύονται στεγνά).

Θα αδειάζονται τα καλάθια με τα απορρίμματα και θα τοποθετούνται καθαρά σακουλάκια καθημερινά

Θα αναπληρώνονται χαρτιά τουαλέτας, χειροπετσέτες και κρεμοσάπωνα ανάλογα με τις ανάγκες.

Ο ανάδοχος είναι αυστηρά υποχρεώμενος να χρησιμοποιεί διαφορετικά πανιά, και διαφορετική σφουγγαρίστρα από αυτά που χρησιμοποιεί για να καθαρίσει τους υπόλοιπους χώρους των κτιρίων.

- **Καθαρισμός των δαπέδων**

Τα δάπεδα θα καθαρίζονται **κάθε εργάσιμη ημέρα** (και εκτάκτως αν χρειαστεί), με τα κατάλληλα καθαριστικά υγρά.

Αρχικά, θα σκουπίζονται με ηλεκτρική σκούπα κατάλληλη ώστε ο αέρας που αποβάλλει, να φιλτράρεται.

Θα ακολουθεί σφουγγάρισμα με καθαρό νερό και ειδικό καθαριστικό γενικής χρήσης.

Κατόπιν και όσον αφορά τα ξύλινα δάπεδα, θα γίνεται παρκετάρισμα με αυτογυάλιστη παρκετίνη.

Μετά το πέρας της εργασίας, ο εξοπλισμός καθαριότητας πρέπει να πλένεται, απολυμαίνεται και να φυλάσσεται στεγνός.

Σημειώνεται ότι για κάθε χώρο (τουαλέτες, αποθήκες, γραφεία) πρέπει να χρησιμοποιείται διαφορετικός κάδος και σφουγγαρίστρα.

- **Καθαρισμός επίπλων**

Όλα τα έπιπλα θα καθαρίζονται εξωτερικά με τα κατάλληλα απολυμαντικά-καθαριστικά υλικά.

Οι επιφάνειες των γραφείων καθώς και ό,τι βρίσκεται πάνω σε αυτές (οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι, τηλεφωνική συσκευή κτλ) θα καθαρίζονται **καθημερινά** περνώντας τις επιφάνειες με δέρμα όσο το δυνατόν πιο στεγνό και αφού έχουμε διαλύσει απορρυπαντικό γενικής χρήσης σε καθαρό νερό.

Στις βιβλιοθήκες, στα καθίσματα, στα σώματα θέρμανσης καθώς και στα έπιπλα που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους, ο καθαρισμός θα γίνεται **μία φορά την εβδομάδα** καθώς και εκτάκτως (ορατή βρωμιά) αν χρειαστεί.

Τα πανιά που θα καθαρίζονται τα έπιπλα θα είναι διαφορετικά από αυτά που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό στις τουαλέτες και τους λοιπούς χώρους των κτιρίων.

- **Καθαρισμός υαλοπινάκων**

Ο καθαρισμός των τζαμιών θα γίνεται **κάθε δεκαπέντε (15) ημέρες**. Η μέθοδος που θα χρησιμοποιείται είναι η εξής:

Βρέχουμε το τζάμι με κατάλληλο γουνάκι, αφού πρώτα το έχουμε βουτήξει σε κουβά με κρύο νερό και κατάλληλο απορρυπαντικό.

Καθαρίζουμε το τζάμι με τον υαλοκαθαριστήρα.

Στο τέλος σκουπίζουμε τα περβάζια με κάποιο πανί ή δέρμα για τυχόν βρεξίματα.

Για τα τζάμια που βρίσκονται ψηλά, θα χρησιμοποιούνται ειδικά κοντάρια.

- **Καθαρισμός σε πόρτες-κουφώματα**

Πλύσιμο στις πόρτες και από τις δύο πλευρές, στα κουφώματα και στα προστατευτικά ελάσματα με απολυμαντικό υγρό **κάθε 15 μέρες**. Ορατές βρωμιές καθαρίζονται καθημερινά.

Η μέθοδος και τα υλικά που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό σε πόρτες και κουφώματα, είναι η εξής:

Ξεσκονίζουμε τις πόρτες και τα κουφώματα με φτερό.

Διαλύουμε σε νερό, απορρυπαντικό γενικής χρήσεως και καθαρίζουμε τις επιφάνειες της πόρτας και τα κουφώματα γύρω-γύρω με στεγνό δέρμα.

Σε περιπτώσεις που υπάρχουν διάφοροι λεκέδες, τρίβουμε το σημείο με το σφουγγαράκι και κατόπιν το περνάμε με το δέρμα.

- **Καλαθάκια-κάδοι απορριμμάτων-σταχτοδοχεία**

Τα καλαθάκια-κάδοι απορριμμάτων πρέπει να αδειάζονται **κάθε εργάσιμη ημέρα**.

Εμφανείς λεκέδες πρέπει να καθαρίζονται και να απολυμαίνονται.

Οι κάδοι θα πλένονται μία φορά την εβδομάδα.

Τα σταχτοδοχεία θα αδειάζονται και θα πλένονται.

Οι σάκοι απορριμμάτων θα δένονται με σφιγκτήρες και θα απομακρύνονται από τους χώρους των δημοτικών κτιρίων με ευθύνη και φροντίδα του Αναδόχου.

- **Καθαρισμός Κουζίνας**

Η κουζίνα θα καθαρίζεται **καθημερινά** και αφού θα έχει συλλέξει ο Ανάδοχος, από τα γραφεία, όλα τα κουζινικά είδη (κούπες, ποτήρια κτλ) που έχουν χρησιμοποιηθεί.

Τα ποτήρια, οι κούπες και οποιοδήποτε άλλο κουζινικό είδος, θα πλένονται με υγρό πιάτων που θα προμηθεύεται ο Ανάδοχος και θα τοποθετούνται στον δίσκο αποστράγγισης ο οποίος θα καθαρίζεται και θα απολυμαίνεται μία φορά την εβδομάδα.

**Καθημερινά**, θα καθαρίζεται και θα απολυμαίνεται ο νεροχύτης και ο πάγκος του.

**Μία φορά τον μήνα** θα καθαρίζονται με πανί που έχουμε βρέξει με καθαρό νερό και απορρυπαντικό γενικής χρήσης, τα συρτάρια και τα ντουλάπια (πόρτες-ράφια) της κουζίνας.

Στο τέλος, θα τα περνάει με στεγνό πανί για να απορροφηθεί η εναπομείνουσα υγρασία.

Επίσης, **μία φορά τον μήνα** θα καθαρίζονται με ήπιο απορρυπαντικό και θα απολυμαίνονται με ξύδι τα ράφια των ψυγείων.

Στο τέλος της βάρδιας, το δάπεδο της κουζίνας θα σκουπίζεται με χειροκίνητη σκούπα διαφορετική από αυτή με την οποία θα σκουπίζεται το δάπεδο στις τουαλέτες και θα σφουγγαρίζεται με σφουγγαρίστρα διαφορετική από αυτή με την οποία θα σφουγγαρίζεται το δάπεδο στις τουαλέτες.

Στον χώρο της κουζίνας θα υπάρχει καθημερινά επαρκής ποσότητα χειροπετσέτας (χαρτί κουζίνας) με ευθύνη και φροντίδα του Αναδόχου.

- **Αράχνες**

**Οι αράχνες πρέπει να απομακρύνονται συνεχώς από τους τοίχους, τις οροφές και από όπου αλλού αυτές δεσπόζουν.**

- **Αυλικοί χώροι**

Πλύσιμο και σκούπισμα προαύλιων χώρων **1 φορά την εβδομάδα**.

Προαύλιος χώρος νοείται ο χώρος της κυρίας εισόδου εξωτερικά του κτιρίου, στεγασμένο ή

ανοιχτό και οι εργασίες καθαρισμού θα καθορίζεται και θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα με τις απαιτούμενες ανάγκες από την αρμόδια υπηρεσία.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται στον καθαρισμό των φρεατίων απορροής όμβριων υδάτων από ξένα σώματα θόπως φύλλα, χαρτιά, πλαστικά κτλ)

Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται περιοδικά να ελέγχει και να καθαρίζει (από σκουπίδια, αυτοφυή χόρτα κλπ) τις εξωτερικές εγκαταστάσεις των κτιρίων.

- **Καθαρισμός σε λεβητοστάσιο**

Η μέθοδος και τα υλικά που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό σε λεβητοστάσια, **(συχνότητα καθαρισμού:1 φορά τον μήνα)** είναι η εξής:

Καθαρίζουμε τις κουπαστές με απορρυπαντικό γενικής χρήσης

Σκουπίζουμε με χειροκίνητη σκούπα και απομακρύνουμε τα σκουπίδια.

Σφουγγαρίζουμε το λεβητοστάσιο με απορρυπαντικό γενικής χρήσης.

Το δάπεδο στο λεβητοστάσιο θα σκουπίζεται με χειροκίνητη σκούπα διαφορετική από αυτή με την οποία θα σκουπίζονται οι άλλοι χώροι των κτιρίων. Το ίδιο ισχύει και για την σφουγγαρίστρα.

Οι ανωτέρω εργασίες είναι υποχρεωτικές ως αναγράφονται. Η μη τήρησή τους αποτελεί λόγο κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτο, στην περίπτωση που ύστερα από έγγραφη ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής δεν προσαρμοστεί στις υποχρεώσεις, ως οφείλει.



Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **24.800,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%), και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και συγκεκριμένα:

- από τον **ΚΑ 10.6274.0008 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων 2018-19”-Οικονομικές Διοικητικές Υπηρεσίες-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **14.628,90€**), το συνολικό ποσό των **15.958,80€** (ποσό **13.299,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.659,80€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),
- από τον **ΚΑ 60.6279.0001 “Καθαρισμός Κέντρου Κοινότητας” -Υπηρεσίες Κοινωνικής Πολιτικής (έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **1.000,00€**), το συνολικό ποσό των **3.286,00€** (ποσό **1.000,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.286,00€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),
- από τον **ΚΑ 15.6274.0007 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων έτους 2018-19”- Υπηρεσίες Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **26.291,10€**), το συνολικό ποσό των **5.555,20€** (ποσό **4.629,33€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **925,87€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

Στην προαναφερομένη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων, όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα, ως επίσης και η αξία των υλικών καθαρισμού.

Η παροχή υπηρεσίας αφορά στην καθαριότητα Δημοτικών Κτιρίων για δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης της υπηρεσίας και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως αυτός τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 Ν.4144/2013.

## Προϋπολογισμός μελέτης

Α/Α	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΣΥΧΝ/ΤΑ ΚΑΘ/ΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ	ΥΑΛΟΠΙ- ΝΑΚΕΣ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	
					ΧΩΡΟΙ	ΥΑΛΟΠΙ ΝΑΚΕΣ
1	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	ΙΟΥΛΙΔΑ	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	8.600,00	600,00
2	ΚΕΠ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1.950,00	130,00
3	ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1.500,00	90,00
4	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ)	ΙΟΥΛΙΔΑ	3/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1.350,00	50,00
5	ΤΟΠΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1.500,00	90,00
6	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ	3/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	2.500,00	150,00

7	ΚΑΣΤΡΟ (ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΥΜΝΑΣΗΣ)	ΙΟΥΛΙΔΑ	2/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1.390,00	100,00
					18.790,00	1.210,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>20.000,00</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>					<b>4.800,00</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>24.800,00</b>	

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η Υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος.

## Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων

### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο υπηρεσίας

Η παρούσα μελέτη αφορά στον καθαρισμό Δημοτικών Κτιρίων, για Δώδεκα (12) μήνες.

A/A	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	T.M.	ΣΥΧΝ/ΤΑ ΚΑΘ/ΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ	ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ	ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΣΤΟ ΧΩΡΟ
1	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	358,1	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	15
2	ΚΕΠ	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	129,43	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	5
3	ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ		5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	χωρίς τακτικό προσωπικό
4	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ)	ΙΟΥΛΙΔΑ ΚΕΑΣ	91,47	3/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	3 επισκέπτες ανά δεκαπενθήμερο
5	ΤΟΠΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	29	5/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	2
6	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΚΟΡΗΣΣΙΑ ΚΕΑΣ	80	3/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	2 και επισκέπτες
7	ΚΑΣΤΡΟ (ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΥΜΝΑΣΗΣ)	ΙΟΥΛΙΔΑ	45	2/Εβδομάδα	Κάθε 1η και 15η μέρα του μήνα	1 τακτικό και κοινό γυμναστήριου

<b>ΣΥΝΟΛΟ Μ<sup>2</sup></b>	<b>733</b>			
<b>ΣΕ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΑΝΩΤΕΡΩ ΧΩΡΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ ΚΟΙΝΟΥ</b>				

Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **24.800,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%), και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και συγκεκριμένα:

- από τον **ΚΑ 10.6274.0008 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων 2018-19”-Οικονομικές Διοικητικές Υπηρεσίες-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **14.628,90€**), το συνολικό ποσό των **15.958,80€** (ποσό **13.299,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.659,80€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),
- από τον **ΚΑ 60.6279.0001 “Καθαρισμός Κέντρου Κοινότητας” -Υπηρεσίες Κοινωνικής Πολιτικής (έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **1.000,00€**), το συνολικό ποσό των **3.286,00€** (ποσό **1.000,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.286,00€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

από τον **ΚΑ 15.6274.0007 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων έτους 2018-19”- Υπηρεσίες Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **26.291,10€**), το συνολικό ποσό των **5.555,20€** (ποσό **4.629,33€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **925,87€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

Στην προαναφερομένη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων, όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα, ως επίσης και η αξία των υλικών καθαρισμού.

Η παροχή υπηρεσίας αφορά στην καθαριότητα Δημοτικών Κτιρίων για δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης της υπηρεσίας και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως αυτός τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 Ν.4144/2013.

#### **Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

- 1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
- 2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
- 3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
- 4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Άρθρο 3ο : Τρόπος παροχής της υπηρεσίας**

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει μέσω Απευθείας Ανάθεσης με απόφαση Δημάρχου (σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους σύμφωνα με την διαδικασία του ανωτέρω άρθρου.

Οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και άρθρου 74 ισχύουν, ανεξαρτήτως της επιλογής της διαδικασίας, συνεπώς πρέπει να ζητείται η προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων (απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή και των στοιχείων της παρ.7 ακόμα και στην περίπτωση της απευθείας ανάθεσης των άρθρων 118 και 328.

### **Άρθρο 4ο : Διάρκεια Σύμβασης**

Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (άρθρο 217 του Ν.4412/16).

### **Άρθρο 5ο : Τόπος Παροχής**

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει στα κτίρια του Δήμου Κέας όπως αναλυτικά αναφέρονται στην με αριθμ. Πρωτ. 535/2018 σχετική μελέτη.

### **Άρθρο 6ο : Δαπάνες αναδόχου. Ευθύνη μέχρι παραδόσεως**

Όλα γενικά τα έξοδα μέχρι περαίωσης της υπηρεσίας, βαρύνουν τον ανάδοχο. Επίσης ο ανάδοχος ευθύνεται, για οτιδήποτε ήθελε συμβεί στο είδος της υπηρεσίας, μέχρι το πέρας αυτής.

### **Άρθρο 7ο : Παράδοση, προσωρινή και οριστική παραλαβή**

1. Ως ημέρα παράδοσης θεωρείται η ημέρα κατά την οποία ο εργολάβος ολοκληρώσει την παροχή υπηρεσίας που αναφέρεται στην παρούσα μελέτη. Κατά την παράδοση θα συνταχθεί και απλό πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής. Ο εργολάβος ευθύνεται μέχρι του χρόνου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
2. Στη συνέχεια της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, η επιτροπή προσωρινής και οριστικής παραλαβής που θα συγκροτηθεί, θα προβαίνει στην προσωρινή παραλαβή της υπηρεσίας κάθε τέλος του μήνα.  
Η προσωρινή παραλαβή θα συντελεσθεί το πολύ μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
3. Η οριστική παραλαβή θα γίνει, . Η παραλαβή της παροχής υπηρεσίας θα γίνει από επιτροπή που θα ορισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 5 άρθρου 221 του Νόμου 4412/2016.

### **Άρθρο 8ο : Αθέτηση όρων σύμβασης**

1. Η από μέρους του εργολάβου αθέτηση όρου ή όρων της σύμβασης, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο της παροχής υπηρεσίας.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από έγγραφη ενημέρωση της και εφόσον ο εργολάβος δεν προσαρμοστεί στις υποχρεώσεις ως οφείλει, κηρύσσει τον εργολάβο έκπτωτο.
3. Η έκπτωση του εργολάβου έχει σαν συνέπεια:



Την υποχρέωση του εργολάβου να αποζημιώσει τον Δήμο για κάθε ζημία θετική και αποθετική την οποία θα υποστεί από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

#### **Άρθρο 9ο : Τρόπος πληρωμής**

Η συμβατική αξία της εργασίας θα πληρώνεται στον εργολάβο σύμφωνα με το αντίστοιχο άρθρο της γενικής συγγραφής υποχρεώσεων, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά και το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εργασιών που θα εκδίδει η αρμόδια επιτροπή.

Για την πληρωμή του εργολάβου της παρεχόμενης εργασίας απαιτείται τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τον Ν 4308/2014.

Επισημαίνεται ότι έκδοση και υποβολή τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να γίνει προ της ημερομηνίας έκδοσης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής εργασιών.

#### **Άρθρο 10ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στους **ΚΑ 10.6274.0008, ΚΑ 60.6279.000, ΚΑ 15.6274.0007**
3. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αριθ.πρωτ. 535/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας με την με αρ. 45/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α)** Την έγκριση της παροχής υπηρεσίας Καθαρισμός Δημοτικών Κτιρίων Δήμου Κέας.

**Β)** Την διάθεση και ψήφιση πίστωση ποσού **24.800,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%) από ίδιους πόρους και συγκεκριμένα:

✓ από τον **ΚΑ 10.6274.0008 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων 2018-19”-Οικονομικές Διοικητικές Υπηρεσίες-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **14.628,90€**), το συνολικό ποσό των **15.958,80€** (ποσό **13.299,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.659,80€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

✓ από τον **ΚΑ 60.6279.0001 “Καθαρισμός Κέντρου Κοινότητας” -Υπηρεσίες Κοινωνικής Πολιτικής (έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **1.000,00€**), το συνολικό ποσό των **3.286,00€** (ποσό **1.000,00€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **2.286,00€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

✓ από τον **ΚΑ 15.6274.0007 “Δαπάνες καθαρισμού γραφείων έτους 2018-19”- Υπηρεσίες Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής-** (στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **26.291,10€**), το συνολικό ποσό των **5.555,20€** (ποσό **4.629,33€** από τον προϋπολογισμού έτους **2018** και ποσό **925,87€** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2019**),

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 21/2018**

**ΘΕΜΑ 4ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας καθαρισμού αντλιοστασίων αποχέτευσης.**

**ΑΝΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΓΙΑ ΕΠΟΜΕΝΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ**

## **ΘΕΜΑ 5ο : Έκδοση εντάλματος προπληρωμής και διάθεση πίστωσης για πληρωμή προμήθειας Ατομικών Μέσων Προστασίας για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 5<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Στο άρθρο 172 του Ν. 3463/06 ( Δ.Κ.Κ.) ορίζονται τα εξής :

«1. Με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση εντάλματων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη.

2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων».

Σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. δ) του Ν. 3852/10 η οικονομική επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση δαπανών.

Με το άρθρο 72 του Ν. 3852/10 αντικαταστάθηκε το άρθρο 103 του Ν. 3463/06, το οποίο αναφερόταν στις αρμοδιότητες της Δημορχιακής Επιτροπής, η οποία αντικαταστάθηκε από την Οικονομική Επιτροπή.

1. Οι **παροχές σε είδος για την προστασία των εργαζομένων** σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμόν 53361/06 ΚΥΑ όπως ισχύει, ως εκ τούτου αποτελεί **υποχρεωτική δαπάνη** η οποία πρέπει να εγγράφεται στον Π/Υ του εκάστοτε φορέα (παρ. 1γ' του άρθρου 158 του Ν.3463/06)
2. Υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων του οικονομικού έτους 2018 ποσό 4.500,00 € σε βάρος του Κ.Α. 20.6061 για παροχές ένδυσης του εργατοτεχνικού προσωπικού του Δήμου Κέας
3. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2/12542/0022 Απόφαση (ΦΕΚ 441/Β'/14.04.2003 και σχετικά με τον τρόπο χορήγησης ειδών ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ, δύναται η καταβολή στους δικαιούχους εξ ολοκλήρου της αξίας τους σε χρήμα προκειμένου να τα προμηθευτούν οι ίδιοι και για την απόδοση του λογαριασμού προσκομίζουν στην υπηρεσία τις σχετικές αποδείξεις αγοράς (τιμολόγια και τα είδη προστασίας)

Παρακαλώ να ληφθεί απόφαση για τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 4.500,00 € (συμπ.ΦΠΑ) σε βάρος του Κ.Α. 20.6061 του προϋπολογισμού έτους 2018, με θέμα **“Προμήθεια Ατομικών Μέσων Προστασίας για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου”** και την έκδοση εντάλματος προπληρωμής.

Ο δημοτικός υπάλληλος στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα πραγματοποιήσει τις ανωτέρω πληρωμές, προτείνω να είναι ο **κ.Ιωάννης Πορίχης** - υπάλληλος του Δήμου Κέας.

Παρατηρήσεις της μειοψηφίας

Τα μέλη της μειοψηφίας κ.Ειρ.Βελισσαροπούλου και κ.Ελ.Τζουβάρας ψηφίζουν ΠΑΡΟΝ και αναφέρουν ότι θα έπρεπε στην εισήγηση να αναφέρονται αναλυτικά οι δαπάνες

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη της:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72, 267 του Ν.3852/2010, του άρθρου 172 του Ν.3463/2006 και του άρθρου 32 του ΒΔ 17/5-15/6/1959

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον Κ.Α. 20.6061 του προϋπολογισμού έτους 2018
3. Την εισήγηση του Προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

**(Τα μέλη της μειοψηφίας κ.Ειρ.Βελισσαροπούλου και κ.Ελ.Τζουβάρας ψηφίζουν ΠΑΡΟΝ)**

**1.** Διαθέτει πίστωση συνολικού ποσού **4.500,00 € (συμπ. ΦΠΑ)** σε βάρος του Κ.Α. 20.6061 του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018 για να καλυφθεί η ανωτέρω δαπάνη.

**2.** Για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης, εγκρίνει την έκδοση εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου κ.Ιωάννη Πορίχη, ο οποίος υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό μέσα σε προθεσμία τριών μηνών.

Η διαχείριση του ποσού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32,33,34 και 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 22/2018**

**ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup> : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας Ασφάλισης Σφαγείου Δήμου Κέας.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 6<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΣΦΑΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 820,00 € (ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)**

**ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 70. 6251.0001 ΟΙΚ.ΕΤΟΥΣ 2018**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ**

**ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν. 4412/2016**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

**Για την κάλυψη των αναγκών του Σφαγείου του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την Ασφάλιση του Σφαγείου.**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και των αναγκών του Σφαγείου για Ασφάλιση του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας Ασφάλισης Σφαγείου του Δήμου Κέας
2. Η διάθεση πίστωσης ύψους **820,00 € (συμπ. ΦΠΑ 24%)** από τον ΚΑ 70.6251.0001 οικονομικού έτους 2018 έχει γίνει με την υπ' αριθμ. 4/2018 απόφαση οικονομικής επιτροπής και την υπ' αριθμ. 113/2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**  
**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΣΦΑΓΕΙΩΝ**

Προκειμένου να υπάρξει προστασία των εγκαταστάσεων του σφαγείου, απαραίτητη προϋπόθεση είναι ένα πρόγραμμα ασφάλισης, το οποίο θα μας διασφαλίζει την ασφάλιση πυρός καθώς και την ασφάλιση της γενικής αστικής ευθύνης.

Η παρούσα μελέτη αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφάλισης σφαγείων Δήμου Κέας. Η συνολική επιφάνεια του σφαγείου είναι 446 τ.μ. και η διάρκεια ασφάλισης είναι 12 μήνες από την ημερομηνία ανάθεσης. Για την ασφάλιση των σφαγείων δηλώνονται οι κάτωθι αξίες: συνολική αξία σφαγείων 500.000 ευρώ, και πιο συγκεκριμένα για 300.000 το κτήριο, για 150.000 ο εξοπλισμός και τα ψυγεία και για 50.000 το περιεχόμενο.

### Αστική ευθύνη

Η κάλυψη θα πρέπει να είναι κατ'ελάχιστον :

Σωματικές βλάβες/Θάνατος κατ'άτομο: 100.000 €

Σωματικές βλάβες/Θάνατος κατά γεγονός: 150.000 €

Υλικές ζημιές κατά γεγονός: 50.000 €

Ανώτατο όριο ευθύνης εταιρίας: 200.000 €

Η κάλυψη θα πρέπει να είναι κατ'ελάχιστον για τρίτους:

Σωματικές βλάβες/Θάνατος κατ'άτομο: 30.000 €

Σωματικές βλάβες/Θάνατος κατά γεγονός: 60.000 €

Ανώτατο όριο ευθύνης εταιρίας: 90.000 €

### Καλύψεις

Θα πρέπει να καλύπτεται η εκ του νόμου απορρέουσα αστική ευθύνη του ασφαλισμένου και των προστιθέτων του, σύμφωνα με τα άρθρα 914 & τα επόμενα περί Αδικοπραξίας του Α.Κ. για ζημιές (σωματικές βλάβες/θάνατος ή/και υλικές ζημιές συμπεριλαμβανομένης και της ηθικής βλάβης και ψυχικής οδύνης), που τυχόν προξενηθούν από υπαιτιότητα του σε Τρίτους, από τη χρήση, κατοχή και λειτουργία των χώρων και εγκαταστάσεων της επιχείρησής του.

### Ελεκτάσεις της Κάλυψης

1. Θα πρέπει να καλύπτεται η σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του Α.Κ., Αστική Ευθύνη του Ασφαλιζόμενου/Εργοδότη έναντι του έμμισθου προσωπικού, το οποίο απασχολείται στην επιχείρησή του, συνέπεια εργατικού ατυχήματος κατά την εκτέλεση ή με αφορμή την εργασία του στην επιχείρηση και το οποίο ατύχημα οφείλεται στην αμέλεια του Ασφαλιζόμενου ή των Προσώπων που είναι ή θα είναι μισθοδοτικές καταστάσεις, τις οποίες ο Ασφαλιζόμενος υποβάλλει στο ΙΚΑ. Οι εργαζόμενοι με ΔΠΥ θα καλύπτονται μόνο για ηθική βλάβη και ψυχική οδύνη.
2. Ευθύνη από την πτώση φωτεινών επιγραφών ή/και διαφημιστικών πινακίδων οι οποίες είναι τοποθετημένες στον ασφαλιζόμενο χώρο και υπό την προϋπόθεση ότι θα θεωρηθεί υπεύθυνος ο ασφαλιζόμενος για την πτώση αυτή.
3. Ευθύνη από πυρκαγιά, έκρηξη και βραχυκύκλωμα ή ρήξη λεβήτων ή άλλων δοχείων πίεσης (Σωματικές βλάβες/θάνατος μόνο)
4. Ζημιές κατά την φορτοεκφόρτωση εντός των ανωτέρω εγκαταστάσεων εξαιρούμενων των ζημιών στο εμπόρευμα και στα ίδια τα οχήματα επί ή εντός των οποίων μεταφέρονται/φορτωεκφορτώνονται τα εν λόγω εμπορεύματα.
5. Ζημιές ή ατυχήματα από τη χρήση ανυψωτικών μηχανημάτων (αυτοκινούμενων ή μη) ως εργαλεία, εξαιρούμενης ζημιάς στο μηχάνημα και στο ίδιο το φορτίο και υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχουν αριθμό πλαισίου και η οδήγησή τους γίνεται από άτομα που έχουν νόμιμη άδεια οδήγηση/χειρισμού τους.

### Απαλλαγές

- \* 200 € ανά ζημιογόνο γεγονός
- \* Εργοδοτική ευθύνη : τρεις πρώτες εργάσιμες ημέρες σε κάθε ατύχημα

Ο προϋπολογισμός των παραπάνω εργασιών με τα απαραίτητα υλικά ανέρχεται στο ποσό των 820,00 € συμπεριλαμβανομένων φόρων και θα βαρύνει τον ΚΑ 70.6251.0001 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Κέας, οικ.έτους 2018.

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

α/α	Περιγραφή	Ολική /Ετήσια (€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
1.	Ασφάλιση πυρός σφαγείων	500,00
2.	Ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης	320,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΟΥ ΦΠΑ ( ΣΕ ΕΥΡΩ )	820,00

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η Υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος.

### **Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου ([άρθρο 118 του Ν.4412/2016](#)), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς ([άρθρο 2 παρ.1 περ.31 του Ν.4412/2016](#)).

### **Ισχύουσες Διατάξεις**

- 1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
- 2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
- 3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
- 4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016
7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση ποσού 1.000,00 € στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016) οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 70.6251.0001.

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Διάρκεια Σύμβασης**

Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ([άρθρο 217 του Ν.4412/16](#)).

**Τόπος Παροχής**

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει στο νέο δημοτικό σφαγείο Κέας όπως αναλυτικά αναφέρονται στην με αριθμ.πρωτ. 538/2018 σχετική μελέτη.

**Παραλαβή Εργασίας :**

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το [άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/16](#).

**Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας θα γίνει μετά την ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως δελτίου παροχής υπηρεσιών, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής και με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Κατά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, αυτή γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, η οποία διενεργεί τον απαιτούμενο έλεγχο και συντάσσει το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό εγκρίνεται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην περίπτωση ωστόσο που το πρωτόκολλο υποβληθεί και παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του, χωρίς να έχει ληφθεί απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 70.6251.0001
3. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αρ.πρωτ. 538/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας με την με αριθ. 47/2018 Απόφαση Δημάρχου,
4. Την εισήγηση του προέδρου



**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Την έγκριση της παροχής υπηρεσίας Ασφάλισης Σφαγείου του Δήμου Κέας

**B)** Η διάθεση και ψήφιση πίστωσης ποσού **820,00 € (συμπ.ΦΠΑ 24%)** από τον ΚΑ 70.6251.0001 οικονομικού έτους 2018 έχει γίνει με την υπ' αριθμ. 4/2018 απόφαση της οικονομικής επιτροπής και την υπ' αριθμ. 113/2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 23/2018**

**ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup> : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας καθαρισμού μονοπατιών της νήσου Κέας.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 7<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΜΟΝΟΠΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΚΕΑΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 24.800,00 € (ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)  
ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 30.6262.0016 ΟΙΚ.ΕΤΟΥΣ 2018**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν. 4412/2016**

***ΕΙΣΑΓΩΓΗ***

**Για την κάλυψη των αναγκών καθαριότητας και ευπρεπισμού μονοπατιών της νήσου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας καθαρισμού.**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας **Καθαρισμού Μονοπατιών της νήσου Κέας**
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **24.800,00 € (συμπ.ΦΠΑ 24%)** από τον ΚΑ 30.6262.0016 οικονομικού έτους 2018.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΜΟΝΟΠΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΚΕΑΣ**

Η παρούσα μελέτη αφορά στις απαραίτητες εργασίες για τον καθαρισμό και ευπρεπισμό των περιηγητικών διαδρομών – μονοπατιών της νήσου Κέας, συνολικού μήκους 49,3 χλμ. :

3<sup>η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

Έναρξη	Ενδιάμεσος	Λήξη	Ονομασία	Αρ. Διαδ.	Μήκος σε χλμ.	Χρόνος χωρίς στάσεις
Ιουλίδα	Ελληνικά	Καρθαία	Αρισταίος	3	13,4	4 ώρ. 56'
Σταυρουδάκι	Χαρτσίδιο - Πηγή Βαθυποτάμου	Καρθαία	Καρθαία	6	2,5	1 ώρ. 03'
Ιουλίδα	Μύλοι - Θόλος - Καλογεράδος - Αμαραθιά	Ελληνικά	Αρτεμις	9	5,7	2 ώρ. 09'
Βρύση Βενιαμίν (Διαστ. Οτζιά)	Αγ. Δημήτριος	Όρμος Σπαθί	Υδρούσα	10	8,05	3 ώρ. 01'
Χαβουνά	Α. Ταξιάρχης - Πηγαδάκι - Καλησκιά	Καρθαία	Καρθαία	7	2,0	1 ώρ. 15'
Κάτω Μεριά	Πηγή Καλοδοούκα	Πηγή Βαθυποτάμου	Καρθαία	5	3,3	1 ώρ. 09'
Ελληνικά	Διαστ. Αγ. Συμεών	Παραλ. Αγ. Φιλίππου	Σείριος	8	4,6	2 ώρ. 54'
Διαστ. Προφ. Ηλία		Όρμος Ορκός		12	4,1	1 ώρ. 26'
Επισκοπή	Σωτήρα – Πέρα Μεριά – Τρία Μαδερικά	Όρμος Συκαμιάς	Δρυς	4	5,67	2 ώρ. 24'
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>49,3</b>	<b>20 ώρ. 18'</b>

Οι εργασίες αφορούν:

- στον καθαρισμό των μονοπατιών από πέτρες, σκουπίδια και λοιπά τυχόν εμπόδια,
- στην αφαίρεση με ήπιες παρεμβάσεις της βλάστησης που εμποδίζει την απρόσκοπτη διέλευση. Πρόκειται για κλαδέματα, αποψιλώσεις χόρτων κ.λπ. που θα πιστοποιούνται τόσο από φωτογραφικό υλικό μετά το πέρας των εργασιών, όσο και από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του Δήμου, όπως προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία,
- στην επανατοποθέτηση πέτρινων πλακών στην αρχική τους θέση κατά μήκος των μονοπατιών.
- και είναι οι τελείως απαραίτητες, ώστε να αποκατασταθούν τα τμήματα εκείνα των μονοπατιών που έχουν υποστεί φθορές και παρεμποδίζουν τη διέλευση.
- το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
- τα εργαλεία που απαιτούνται για τις ως άνω εργασίες είναι στις υποχρεώσεις του εργολάβου. Οι ασφαλιστικές εισφορές βαρύνουν τον εργολάβο.

Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€), πλέον Φ.Π.Α. 24% (4.800,00€), συνολικό ποσό 24.800,00€ και θα βαρύνει τον Κ.Α. 30.6262.0016 προϋπολογισμού του Δήμου Κέας, έτους 2018.

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΟΣ*	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ €
ΕΡΓΑΣΙΕΣ				
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	Μέτρο	49.300	0,405	20.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ (πλέον ΦΠΑ)</b>				<b>20.000,00</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>4.800,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ (συμπ. ΦΠΑ)</b>				<b>24.800,00</b>

\* Η αναφερόμενες τιμές μονάδος διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε η Υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχες παροχές υπηρεσίας.

### Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016) , μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς.(άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

Οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και άρθρου 74 ισχύουν, ανεξαρτήτως της επιλογής της διαδικασίας, συνεπώς πρέπει να ζητείται η προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων (απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή και των στοιχείων της παρ.7 ακόμα και στην περίπτωση της απευθείας ανάθεσης των άρθρων 118 και 328.

### Ισχύουσες Διατάξεις

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Οι διατάξεις του Ν.4497/2017

### **Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

### **Ύπαρξη Πιστώσεων:**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018, ύψους 24.800,00 € και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.6262.0016 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.80/16).

### **Διάρκεια Σύμβασης :**

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

### **Τόπος Παροχής :**

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει στις περιηγητικές διαδρομές – μονοπάτια της νήσου Κέας, συνολικού μήκους 49,3 χλμ. Όπως αυτά περιγράφονται στην Μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας.

### **Παραλαβή Εργασίας :**

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το [άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/16](#).

### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας θα γίνει μετά την ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως δελτίου παροχής υπηρεσιών, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής και με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Κατά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, αυτή γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, η οποία διενεργεί τον απαιτούμενο έλεγχο και συντάσσει το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό εγκρίνεται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην περίπτωση ωστόσο που το πρωτόκολλο υποβληθεί και παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του, χωρίς να έχει ληφθεί απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

### **Παρατηρήσεις της μειοψηφίας**

Τα μέλη της μειοψηφίας κ.Ειρ.Βελισσαροπούλου και κ.Ελ. Τζουβάρας θεωρούν υπερβολικό το ποσό δεδομένου ότι μέρος των εργασιών που περιγράφονται στην εισήγηση εκτελέστηκαν σε προηγούμενη εργολαβία.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις

2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 30.6262.0016
3. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αριθ.πρωτ. 540/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας με την με αριθ. 48/2018 Απόφαση Δημάρχου,
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

(Τα μέλη της μειοψηφίας κ.Ειρ.Βελισσαροπούλου και κ.Ελ. Τζουβάρας ψηφίζουν ΚΑΤΑ για τον ανωτέρω λόγο)

**A)** Την έγκριση της παροχής υπηρεσίας **καθαρισμού μονοπατιών της νήσου Κέας.**

**B)** Την διάθεση και ψήφιση πίστωσης ποσού **24.800,00 € (συμπ.ΦΠΑ 24%)** από τον ΚΑ 30.6262.0016 οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 24/2018**

**ΘΕΜΑ 8ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια ανταλλακτικών ανοξείδωτου δοχείου θέρμανσης νερού αποτρίχωσης χοιρινών για το σφαγείο Δήμου Κέας.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 8<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΥ ΔΟΧΕΙΟΥ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΝΕΡΟΥ ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗΣ  
ΧΟΙΡΙΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΦΑΓΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 237,06 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (70.6673)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών του δημοτικού σφαγείου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια ανταλλακτικών ανοξείδωτου δοχείου θέρμανσης νερού αποτρίχωσης χοιρινών για το σφαγείο Δήμου Κέας.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες του Δημοτικού σφαγείου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια ανταλλακτικών ανοξείδωτου δοχείου θέρμανσης νερού αποτρίχωσης χοιρινών για το σφαγείο Δήμου Κέας.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους 237,06 € συμπ/νου ΦΠΑ από τον Κ.Α. 70.6673 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Με προηγούμενη απόφαση ο Δήμος είχε προμηθευτεί ανοξείδωτο δοχείο θέρμανσης νερού αποτρίχωσης χοιρινών διαστάσεων 1.250 mm x 850 mm x 700 mm με αποσπώμενη σχάρα για την συγκράτηση των χοιρινών, το οποίο έφερε “μούφες” για εισαγωγή - εξαγωγή νερού και οργάνου θερμοκρασίας καθώς και για δύο μπεκ (φλόγιστρα) για την θέρμανση του νερού. Για να τεθεί σε λειτουργία απαιτούνται τα κατωτέρω ανταλλακτικά ώστε να επιτευχθεί η θέρμανση του νερού.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Σωλήνας αερίου, επενδεδυμένος και εύκαμπτος – 8 mm	3 m
2	Σφυκτήρες λάστιχου υγραερίου	2 τμχ
3	Ρυθμιστής υγραερίου 12-18	1 τμχ
4	Φιάλη προπανίου 25λίτρων	2 τμχ
5	Κενές φιάλες γκαζιού	2 τμχ

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 70.6673, με ποσό 1.500,00 €, (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

### **Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

### **Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η απόφαση ανάθεσης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))



**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στο δημοτικό σφαγείο Κέας. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).”

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 70.6673
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 541/2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθ. 49/2018 Απόφαση Δημάρχου.
3. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την προμήθεια ανταλλακτικών ανοξειδωτού δοχείου θέρμανσης νερού αποτρίχωσης χοιρινών για το σφαγείο Δήμου Κέας.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού 237,06 € συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του Κ.Α. 70.6673 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 25/2018**

**ΘΕΜΑ 9ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια τσιγκελιών και πριονοκορδελών.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 9<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΤΣΙΓΚΕΛΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΙΟΝΟΚΟΡΔΕΛΩΝ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 1.649,20 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ Κ.Α. 70.7135.0001 και ΚΑ 70.6699.0001  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η**

Για την κάλυψη των αναγκών για το δημοτικό σφαγείο Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια τσιγκελιών και πριονοκορδελών.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες του του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια τσιγκελιών και πριονοκορδελών.
2. την διάθεση πίστωσης συνολικού προϋπολογισμού **1.649,20 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%)** που θα βαρύνει τους **ΚΑ 70.7135.0001 κατά 1.463,20 €** και **ΚΑ 70.6699.0001 κατά 186,00 €**, του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Τροχαλιφόρο τσιγκέλι μεταφοράς κρέατος Φ15 (γραμμής αλουμινίου)	30
2	Τροχαλιφόρο τσιγκέλι μεταφοράς κρέατος Φ18 (γραμμής αλουμινίου)	10

3	Πολυτσίγκελο 4 θέσεων από ανοξείδωτο χάλυβα	10
4	Τροχαλιφόρο τσιγκέλι αφαίμαξης βοοειδών με φορείο από γαλβανισμένο εν θερμώ χάλυβα και αλυσίδα INOX	5
5	Πριονοκορδέλα για το πριόνι SB50-08 της FREUND έχουν τη διάσταση 3248x19x0,56	15

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 70.7135.0001, με ποσό 3.000,00 € και στον ΚΑ 70.6699.0001 με ποσό 2.500,00 € (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

### **Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

### **Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια προϊόντα εντός δεκαπέντε (15) ημερών. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

### **Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στα δημοτικά σφαγεία Κέας. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στους ΚΑ 70.7135.0001 και ΚΑ 70.6699.0001
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 543/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 50/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια τσιγκελιών και πριονοκορδελών.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση συνολικού προϋπολογισμού **1.649,20 €** (συμπ/νου ΦΠΑ 24%) που θα βαρύνει τους **ΚΑ 70.7135.0001 κατά 1.463,20 €** και **ΚΑ 70.6699.0001 κατά 186,00 €** του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 26/2018**

**ΘΕΜΑ 10ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια σκαλοσκαμπό.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 10<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΣΚΑΛΟΣΚΑΜΠΟ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 30,00 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (70.7133)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η**

Για την κάλυψη των αναγκών για τα δημοτικά σφαγεία Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια σκαλοσκαμπό.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες του δημοτικού σφαγείου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια σκαλοσκαμπό.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους 30,00 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%) που θα βαρύνει τον ΚΑ 70.7133 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Σκαλοσκαμπό αλουμινίου, βαρέως τύπου, χωρίς ροδάκια με 3 σκαλοπάτια, πτυσσόμενο, αντοχής τουλάχιστον 180 κιλών	1

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση ποσού 2.000,00 € στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 70.7133 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

### **Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

### **Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια προϊόντα εντός ενός (1) μήνα. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

### **Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

### **Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στα δημοτικά σφαγεία Κέας. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 70.7133
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ. : 544/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 51/2018 Απόφαση Δημάρχου.
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια **σκαλοσκαμπό**.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού 30,00 € συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του Κ.Α. 70.7133 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 27/2018**

**ΘΕΜΑ 11ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια μελανιών για εκτυπωτικά μηχανήματα.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 11<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 2.477,20 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΚΑ 10.6613 & ΚΑ 70.6613.0001  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η**

Για την κάλυψη των αναγκών για τις Διοικητικές Υπηρεσίες του Δήμου Κέας καθώς και για το δημοτικό σφαγείο, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια μελανιών για εκτυπωτικά μηχανήματα.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κέας και του δημοτικού σφαγείου, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια μελανιών για εκτυπωτικά μηχανήματα.
2. την διάθεση πίστωσης συνολικού προϋπολογισμού 2.477,20 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%) που θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6613 κατά 2.207,20 € και τον ΚΑ 70.6613.0001 κατά 270,00 € του προϋ/σμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

Για το εκτυπωτικό μηχανήμα **Canon IPF 770 A0:**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Μελάνι Matte Black Ink Tank – Pigment -130ml	8



2	Μελάνι Black Ink Tank-Dye -130ml	3
3	Μελάνι Cyan Ink Tank-Dye -130ml	4
4	Μελάνι Magenta Ink Tank-Dye -130ml	4
5	Μελάνι Yellow Ink Tank-Dye -130ml	4
6	Print Head - PF-04	1

**Για το εκτυπωτικό μηχάνημα HP LaserJet Pro MFP M127fn Printer:**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Τόνερ Μαύρο HP LaserJet 83A CF283A	3

**Για το εκτυπωτικό μηχάνημα LEXMARK Printer MS417DN Mono Laser :**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Τόνερ Μαύρο Lexmark 51B2000 (51B2000)	2

**Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

**Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και

λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 10.6613 με ποσό 5.000,00 € και τον ΚΑ 70.6613.0001 με ποσό 1.000,00 €, (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό εντός δεκαπέντε (15) ημερών. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου ή όπου αλλού υποδείξει ο Δήμος. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 10.6613 και τον ΚΑ 70.6613.0001.
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 546/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 52/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια μελανιών για εκτυπωτικά μηχανήματα.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση συνολικού προϋπολογισμού **2.477,20 €** (συμπ/νου ΦΠΑ 24%) που θα βαρύνει τον **ΚΑ 10.6613 κατά 2.207,20 €** και τον **ΚΑ 70.6613.0001 κατά 270,00 €** του προϋ/σμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε άξοντα αριθμό : 28/2018**

**ΘΕΜΑ 12ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια αντλιών λυμάτων.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 12<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΑΝΤΛΙΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 5.852,80 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (25.7131.0001)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

**Για την κάλυψη των αναγκών για την Υπηρεσία Ύδρευσης, Άρδευσης και Αποχέτευσης Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια αντλιών λυμάτων.**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, **τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.**

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ύδρευσης, Άρδευσης και Αποχέτευσης Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια αντλιών λυμάτων
2. την διάθεση πίστωσης ύψους 5.852,80 € συμπ/νου ΦΠΑ από τον Κ.Α. 25.7131.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

- Η αντλία για **αντλιοστάσιο “Ηρώων-Κορησσία”** θα πρέπει να έχει κατ'ελάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

- ✓ Υποβρύχια, χυτοσίδηρη αντλία λυμάτων με ενσωματωμένο υποβρύχιο ηλεκτροκινητήρα (συμπαγής μονάδα), μονοβάθμια, φυγοκεντρική, μη εμφρασσομένου τύπου, κατάλληλη για την άντληση ανεπεξέργαστων αστικών λυμάτων, ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων. Θα πρέπει επίσης να φέρει μονοκάναλες πτερωτές, σωληνωτού τύπου και να επιτρέπουν το ελεύθερο πέρασμα στερεών μεγίστης διαμέτρου έως 80mm.
- ✓ Q:109 m<sup>3</sup>/h - H: 6m
- ✓ ΔΙΑΜΕΤΡΟΣ ΕΞΑΓΩΓΗΣ DN80 mm
- ✓ P: 3 Kw
  
- Η αντλία για αντλιοστάσιο “Γιαλισκαρίου” θα πρέπει να έχει κατ’ελάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:
  - \* Υποβρύχια, χυτοσίδηρη αντλία λυμάτων με ενσωματωμένο υποβρύχιο ηλεκτροκινητήρα (συμπαγής μονάδα), μονοβάθμια, φυγοκεντρική, μη εμφρασσομένου τύπου, κατάλληλη για την άντληση ανεπεξέργαστων αστικών λυμάτων, ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων. Θα πρέπει επίσης να φέρει κοπτήρες για τον τεμαχισμό των λυμάτων προ της αναρροφήσεως, για την αποφυγή εμφράξεων. Με ενσωματωμένο αισθητήριο στάθμης και αισθητήριο ξηράς λειτουργίας.
  - \* Q:17 m<sup>3</sup>/h - H: 27m
  - \* ΔΙΑΜΕΤΡΟΣ ΕΞΑΓΩΓΗΣ DN40 mm
  - \* P: 4 Kw
  
- Η αντλία για αντλιοστάσιο “Γέφυρας” θα πρέπει να έχει κατ’ελάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:
  - \* Υποβρύχια, χυτοσίδηρη αντλία λυμάτων με ενσωματωμένο υποβρύχιο ηλεκτροκινητήρα (συμπαγής μονάδα), μονοβάθμια, φυγοκεντρική, μη εμφρασσομένου τύπου, κατάλληλη για την άντληση ανεπεξέργαστων αστικών λυμάτων, ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων. Θα πρέπει επίσης να φέρει μονοκάναλες πτερωτές, σωληνωτού τύπου και να επιτρέπουν το ελεύθερο πέρασμα στερεών μεγίστης διαμέτρου έως 50mm.
  - \* Q:30 m<sup>3</sup>/h - H: 5m
  - \* ΔΙΑΜΕΤΡΟΣ ΕΞΑΓΩΓΗΣ DN65 mm
  - \* P: 0,9 Kw

Και οι 3 αντλίες θα συνοδεύονται με κατ’ελάχιστον διετή (2) εγγύηση.

Επιπλέον για τη χρήση των παραπάνω αντλιών θα χρειαστούν τα κάτωθι:

- ΦΛΑΝΤΖΑ 3” ΒΙΔΩΤΗ (1 τμχ)
- ΚΑΜΠΥΛΗ 3” ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ Ε.Β.(1 τμχ)

- ΡΑΚΟΡ ΛΑΣΤΙΧΟΣΩΛΗΝΑΣ 3" ΑΡΣΕΝΙΚΟ (2 τμχ)
- ΣΦΙΚΤΗΡΕΣ (4 τμχ)
- ΝΕΡΟΣΩΛ 3" (5 μέτρα)

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

Οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και άρθρου 74 ισχύουν, ανεξαρτήτως της επιλογής της διαδικασίας, συνεπώς πρέπει να ζητείται η προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων (απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή και των στοιχείων της παρ.7 ακόμα και στην περίπτωση της απευθείας ανάθεσης των άρθρων 118 και 328.

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1. Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
2. Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
3. Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
4. Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016
7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.7131.0001, με ποσό 8.000,00 €, (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3871/10, του Π.Δ. 113/10 και της υπ' αριθμόν 30/2011 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών).

### **Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

### **Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει το υλικό εντός ενός (1) μήνα. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου ή όπου αλλού υποδείξει ο Δήμος. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον π

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.7131.0001
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 548/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 53/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια **αντλιών λυμάτων**

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **5.852,80 € συμ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 25.7131.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 29/2018**

**ΘΕΜΑ 13ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια ειδών οδικής σήμανσης.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 13<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΕΙΔΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 496,00 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (30.7135.0003)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

**Για την κάλυψη των αναγκών για την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια ειδών οδικής σήμανσης.**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, **τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.**

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες για την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια ειδών οδικής σήμανσης.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους 496,00 € συμπ/νου ΦΠΑ από τον Κ.Α. 30.7135.0003 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

Ανακλινόμενη μπάρα απαγόρευσης πάρκινγκ, μεταλλικής κατασκευής, η βάση της οποίας θα είναι κατασκευασμένη από λαμαρίνα “κριθαραάκι” και θα έχει ενισχύσεις από κάτω με λάμες. Η μπάρα θα κατασκευαστεί με σωλήνα 1ίντσας. Οι διαστάσεις της βάσης της κατασκευής θα είναι περίπου 1,05μ. \* 1,05μ. Η κατασκευή θα πακτώνεται στο έδαφος με περίπου 6 βίδες και θα τοποθετηθεί σε θέση πλησίον πιάτσας Ιουλίδας, ώστε να εμποδίζει την παράνομη διέλευση οχημάτων προς την πλατεία Ιουλίδας, τις ώρες που δεν επιτρέπεται σύμφωνα με τις κυκλοφοριακές ρυθμίσεις.

Η κατασκευή θα είναι βαμμένη στο χρώμα που θα υποδείξει η υπηρεσία.

Φωτογραφία αντίστοιχης κατασκευής:



#### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

#### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

#### **Ύπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση με ποσό 1.000,00 €, στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.7135.0003, (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).



**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό εντός ενός μήνα από την ημερομηνία ανάθεσης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου ή όπου αλλού υποδείξει ο Δήμος. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.7135.0003
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 548/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ.54/2018 Απόφαση Δημάρχου.
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια **ειδών οδικής σήμανσης.**

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **496,00 € συμπ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 30.7135.0003 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 30/2018**

**ΘΕΜΑ 14ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας “Συντήρησης πρασίνου”.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 14<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 2.000,00 € (συμπ.ΦΠΑ)  
ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 35.6262.0001)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2018**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ’ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Πρασίνου, κρίνεται απαραίτητη η ανάγκη συντήρησης πρασίνου και συγκεκριμένα 130 δενδρυλλίων.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας “Συντήρησης πρασίνου”
2. την διάθεση πίστωσης ύψους 2.000,00 € (συμπ. ΦΠΑ) από τον Κ.Α. 35.6262.0001 του προϋπολογισμού έτους 2018 του Δήμου μας στον οποίο υπάρχει διαθέσιμη εγγεγραμμένη πίστωση

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Προκειμένου να κλαδευτούν, μεταφερθούν και φυτευθούν δενδρύλλια σε περιοχές του Δήμου Κέας, προτείνεται η παροχή υπηρεσίας “Συντήρησης πρασίνου”. Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα πρέπει να παραλάβει από τον Δήμο Κέας 130 δενδρύλλια, καθ’ υπόδειξη της Υπηρεσίας να τα μεταφέρει σε τοποθεσίες των περιοχών Ποίσσης, Σπαθί και Κορησσία. Στη συνέχεια θα πρέπει να τα κλαδέψει ώστε το ύψος τους να κυμαίνεται από 1,5 μέτρο έως 2,5 μέτρα και τέλος θα πρέπει να γίνει η δενδροφύτευση αυτών σε σημεία που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Όλα τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν αποτελούν υποχρεώσεις του αναδόχου.

Ο προϋπολογισμός των παραπάνω εργασιών με τα απαραίτητα υλικά ανέρχεται στο ποσό των 1.612,90 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 387,10 €. Συνολικός προϋπολογισμός εργασιών 2.000,00 € και θα βαρύνει τον ΚΑ 35.6262.0001 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Κέας, έτους 2018.

### **Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

Οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και άρθρου 74 ισχύουν, ανεξαρτήτως της επιλογής της διαδικασίας, συνεπώς πρέπει να ζητείται η προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων (απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή και των στοιχείων της παρ.7 ακόμα και στην περίπτωση της απευθείας ανάθεσης των άρθρων 118 και 328.

### **Ισχύουσες Διατάξεις**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Ύπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018, ύψους 3.000,00€ και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 35.6262.0001, το δε υπόλοιπο ποσό θα διατεθεί από τον προϋπολογισμό του 2019 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

### **Έγκριση Αποτελέσματος**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν (άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16).

### **Διάρκεια Σύμβασης**

Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι δύο (2) μήνες από την ημερομηνία ανάθεσης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (άρθρο 217 του Ν.4412/16).

### **Τόπος Παροχής**

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει στις περιοχές Ποίσσες, Σπαθί και Κορησσία του Δήμου Κέας, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην με αριθμ.πρωτ. 551/22.02.2018 σχετική μελέτη.

**Παραλαβή Εργασίας :**

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το [άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/16](#).

**Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στους ΚΑ 35.6262.0001
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 551/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 55/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας “Συντήρησης πρασίνου”.

**B)** Την διάθεση και ψήφιση πίστωση ποσού 2.000,00 € (συμπ. ΦΠΑ) από τον 35.6262.0001 του προϋπολογισμού έτους 2018 του Δήμου μας στον οποίο υπάρχει διαθέσιμη εγγεγραμμένη πίστωση.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 31/2018**

**ΘΕΜΑ 15ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια υδραυλικών εξαρτημάτων.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 15<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 355,88 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (25.6662.0001)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***ΕΙΣΑΓΩΓΗ***

Για την κάλυψη των αναγκών για την Υπηρεσία Ύδρευσης του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια υδραυλικών εξαρτημάτων.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ύδρευσης του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια υδραυλικών εξαρτημάτων.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **355,88 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 25.6662.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**“Προμήθεια υδραυλικών εξαρτημάτων”**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΠΟΛΥΑΙΘΥΛΕΝΙΟ Φ40 10 ATM	312(m)

2	ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΚΟΧΛΙΩΤΟΙ Φ40	5
3	ΣΥΣΤΟΛΗ ΑΓΓΛΙΑΣ 1½" * 1¼"	1
4	ΜΟΥΦΑ ΚΟΛΛΗΤΗ Φ63	1
5	ΜΟΥΦΑ ΚΟΛΛΗΤΗ Φ63 * 1½" ΑΡΣ.	2

**Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

**Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Ύπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση ποσού 55.000,00 €, στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.6662.0001 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό εντός ενός (1) μήνα από την ημερομηνία ανάθεσης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην αποθήκη του Δήμου Κέας στην περιοχή Άγιος Κωνσταντίνος Κέας.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.6662.0001
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 552/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 56/2018 Απόφασης Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια υδραυλικών εξαρτημάτων

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **355,88 € συμπ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 25.6662.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε άξοντα αριθμό : 32/2018**

**ΘΕΜΑ 16ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπού εξοπλισμού γραφείων για τις Διοικητικές-Οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου Κέας**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 16<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 1.980,81 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ Κ.Α. ( 10.6612 & 10.7135.0002)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η**

Για την κάλυψη των αναγκών για τις Διοικητικές-Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπού εξοπλισμού γραφείων για τις Διοικητικές-Οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου Κέας.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες της Διοικητικές-Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπού εξοπλισμού γραφείων για τις Διοικητικές -Οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου Κέας.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους συνολικού προϋπολογισμού **1.980,81 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%)** που θα βαρύνει τον **ΚΑ 10.6612 με ποσό 1.007,96 €** και τον **Κ.Α. 10.7135.0002 με ποσό 972,85 €** προϋ/σμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί :



<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ – CPV 30192700-8</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>
	50
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4	(10ΚΙΒΩΤΙΑ)
ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΟΛΥΧΡΩΜΑ	20
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ROLLER	10
ΑΥΤΟΚ. ΚΥΒΟΙ ΣΗΜ. 7,5 X 7,5 cm ΜΕ ΧΡΩΜΑΤΑ Neon	10
ΡΟΛΟ 80 ΓΡΑΜΜΑΡΙΩΝ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΠΛΑΤΟΥΣ 914 mm ΜΗΚΟΥΣ 45,7 m	6
ΡΟΛΟ 80 ΓΡΑΜΜΑΡΙΩΝ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΠΛΑΤΟΥΣ 610 mm ΜΗΚΟΥΣ 45,7 m	8
ΡΟΛΟ 80 ΓΡΑΜΜΑΡΙΩΝ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΠΛΑΤΟΥΣ 420 mm ΜΗΚΟΥΣ 45,7 m	2
ΡΟΛΟ 80 ΓΡΑΜΜΑΡΙΩΝ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΠΛΑΤΟΥΣ 300 mm ΜΗΚΟΥΣ 45,7 m	2
ΣΤΙΚΑΚΙΑ USB 8 GB	6
ΜΠΛΟΚ Α5 - ΧΩΡΙΣ ΓΡΑΜΜΕΣ - 50 ΦΥΛΛΩΝ	20
ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ	100
ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ Α4-ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	30
ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΟΥ 90X60cm	1
ΠΙΝΕΖΕΣ ΧΡΩΜΜΑΤΙΣΤΕΣ 120τεμ	5
ΛΑΣΤΙΧΑ ΛΕΠΤΑ-ΜΕΓΑΛΟΥ ΜΗΚΟΥΣ	100
ΚΟΠΙΔΙ 18MM ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	10
Mouse pad ΜΕ ΣΤΗΡΙΓΜΑ ΚΑΡΠΟΥ ΣΕ ΜΟΡΦΗ ΤΖΕΛ	15

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>
ΠΟΝΤΙΚΙΑ Η/Υ ΑΣΥΡΜΑΤΑ(CPV : 30237410-6)	15
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΑΣΥΡΜΑΤΕΣ (CPV: 32552100-8)	14

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

Οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και άρθρου 74 ισχύουν, ανεξαρτήτως της επιλογής της διαδικασίας, συνεπώς πρέπει να ζητείται η προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων (απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή και των στοιχείων της παρ.7 ακόμα και στην περίπτωση της απευθείας ανάθεσης των άρθρων 118 και 328.

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6612 με ποσό 4.000,00 € και στον Κ.Α. 10.7135.0002 με ποσό 1.000,00 €(σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τα υλικά τμηματικά εντός του έτους 2018, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνεται τμηματικά στην έδρα του Δήμου. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται τμηματικά, μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6612 και στον Κ.Α. 10.7135.0002.

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 554/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 57/2018 Απόφαση Δημάρχου.

4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπού εξοπλισμού γραφείων για τις Διοικητικές-Οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου Κέας.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού συνολικού προϋπολογισμού **1.980,81 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%)** που θα βαρύνει τον **ΚΑ 10.6612 με ποσό 1.007,96 €** και τον **Κ.Α. 10.7135.0002 με ποσό 972,85 €**.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 33/2018**

**ΘΕΜΑ 17ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια δεξαμενής ύδρευσης και χημικού υλικού για τη μονάδα αφαλάτωσης.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 17<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΎΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΧΗΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΦΑΛΑΤΩΣΗΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 4.519,00 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ Κ.Α. (25.6633.0001 & 25.7135.0005 )  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών για την Υπηρεσία Ύδρευσης του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια δεξαμενής ύδρευσης και χημικού υλικού για τη μονάδα αφαλάτωσης.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ύδρευσης του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια δεξαμενής ύδρευσης και χημικού υλικού για τη μονάδα αφαλάτωσης.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους συνολικού προϋπολογισμού **4.519,00 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%)** που θα βαρύνει τον **ΚΑ 25.6633.0001 με ποσό 985,00 €** και τον **Κ.Α. 25.7135.0005 με ποσό 3.534,00 €**, του προϋ/σμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Στην περιοχή του Μυλοποτάμου Κέας, όπου και θα τοποθετηθεί η μονάδα αφαλάτωσης που προμηθεύτηκε ο Δήμος, θα πρέπει να τοποθετηθεί μια πλαστική δεξαμενή πόσιμου νερού, τουλάχιστον 16 κυβικών μέτρων. Η δεξαμενή θα πρέπει να είναι κατακόρυφη και κυλινδρική και η βάση της να μην ξεπερνά την κυκλική επιφάνεια έδρασης, διαμέτρου 3,2 μέτρων (ακτίνας 1,6

μέτρου). Επίσης θα χρειαστούν τα κάτωθι χημικά για την σωστή λειτουργία του αφαλατωτή. Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Αντικαθαλατωτικό	87,50 κιλά
2	Υποχλωριώδες νάτριο	250 κιλά
3	Υδροξείδιο του νατρίου (σόδα)	250 κιλά
4	Μεταθειώδες νάτριο	62,50 κιλά
5	Δεξαμενή πόσιμου νερού τουλάχιστον 16 κυβικών	1 τμχ

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

Οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και άρθρου 74 ισχύουν, ανεξαρτήτως της επιλογής της διαδικασίας, συνεπώς πρέπει να ζητείται η προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων (απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή και των στοιχείων της παρ.7 ακόμα και στην περίπτωση της απευθείας ανάθεσης των άρθρων 118 και 328.

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.7135.0005, με ποσό 11.620,00 €, και στον Κ.Α.25.6633.0001 με ποσό 1.000,00 € (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό εντός ενός μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην περιοχή του Μυλοποτάμου Κέας. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 25.6633.0001 & Κ.Α. 25.7135.0005
3. Την έγκριση της με αρ.πρωτ.: 556/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθ. 58/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α)** Εγκρίνει την δαπάνη για την προμήθεια δεξαμενής ύδρευσης και χημικού υλικού για τη μονάδα αφαλάτωσης.

**Β)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση συνολικού ποσού **4.519,00 € (συμπ/νου ΦΠΑ 24%)** που θα βαρύνει τον **ΚΑ 25.6633.0001 με ποσό 985,00 € (χημικό υλικό)** και τον **Κ.Α. 25.7135.0005 με ποσό 3.534,00 € (δεξαμενή ύδρευσης)**, του προϋ/σμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 34/2018**

**ΘΕΜΑ 18ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια πόσιμου νερού για τις ανάγκες του Δήμου.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 18<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 361,60 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (15.6699)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

**Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η**

**Για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια πόσιμου νερού**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, **τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.**

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια πόσιμου νερού για τις ανάγκες του Δήμου
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **361,60 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 15.6699 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Πλαστικές μπουκάλες των 10 λίτρων (2 x 10 λίτρα)	40 κιβώτια
2	Πλαστικά μπουκάλια νερού του 1,5 λίτρου (6 x 1,5 λίτρο)	50 εξάδες

**Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

**Ισχύουσες Διατάξεις :**

- 1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
- 2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
- 3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
- 4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016
7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018, και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 15.6699, (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Διάρκεια Σύμβασης :**

Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ([άρθρο 217 του Ν.4412/16](#)).

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου ή όπου αλλού υποδείξει ο Δήμος.

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή της προμήθειας και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. ([άρθρο 209 του Ν.4412/16](#))

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :



1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 15.6699
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 557/2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 59/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει τη δαπάνη για την **προμήθεια πόσιμου νερού για τις ανάγκες του Δήμου.**

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **361,60 € συμ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 15.6699 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 35/2018**

**ΘΕΜΑ 19ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια γάλατος βάσει της αριθ. 53361/2-10-2006 (ΦΕΚ 1503/Β´/11-10-2006) Υπουργικής Απόφασης περί "Παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ και μέτρα προληπτικής ιατρικής".**

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 19ο θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Με την υπ'αριθμ. 558/2018 Μελέτη του Τμήματος Προμηθειών προβλέπεται η προμήθεια γάλατος για τους δικαιούχους του Δήμου Κέας, το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου, μόνιμους και συμβασιούχους, σύμφωνα με την με αρ.53361/2-10-2006 (ΦΕΚ 1503/Β´/11-10-2006) Υπουργική Απόφαση περί "Παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ και μέτρα προληπτικής ιατρικής", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την ΠΤ36586/10-07-2007 (ΦΕΚ 1323/Β´/30-07-2007) ΚΥΑ και την 31119/19-05-2008 (ΦΕΚ 990/Β´/28-05-2008) ΚΥΑ.

Ο Δήμος μας λόγω της ιδιαιτερότητάς του ως νησιωτική περιοχή, δεν μπορεί να προμηθεύει τους υπαλλήλους του με Φρέσκο Γάλα, έτσι είναι αναγκαία η προμήθεια ίσης ποσότητας γάλατος τύπου μακράς διάρκειας ή τύπου εβαπορέ επί κυτίου δηλαδή για κάθε υπάλληλο προβλέπεται 1 λίτρο ή 1000 ml έτοιμου γάλατος ημερησίως το οποίο αντιστοιχεί σε 1 κουτί και 0,295 του κουτιού καθαρού βάρους 410 gr συμπυκνωμένου, ημερησίως, υπολογιζόμενο ως εξής :

"Η συνήθης διάλυση για γάλα εβαπορέ για να προκύψει έτοιμο γάλα είναι 1 όγκος συμπυκνωμένου γάλακτος + 1 όγκος νερού. Το ένα κουτί 410 gr συμπυκνωμένου γάλατος είναι 386 ml και αραιώνοντας το με νερό 386 ml μας δίνει 772 ml έτοιμο γάλα και το ένα λίτρο ίσο με 1,295 κουτιά εβαπορέ."

Το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου, μόνιμοι (αμείβονται για 30 ημέρες/μήνα), αποτελείται από τους εξής:

1. Κορασιδης Νικόλαος
2. Πορίχης Ιωάννης
3. Περδικάρης Λεωνίδα
4. Μορφωνιός Λεονάρδος
5. Αλεξίου Τριάνταφυλλος
6. Κοζαδίνος Γεώργιος

στο σύνολο **έξι (6) μόνιμοι υπάλληλοι**

και συμβασιούχοι (αμείβονται για 25 ημέρες/μήνα), αποτελείται από τους εξής:

1. Μορφωνιός Κωνσταντίνος
2. Αναγνώσταρος Ιωάννης
3. Κοζαδίνος Βασίλειος
4. Μαρκοπουλιώτης Χρήστος
5. Χρυσολωράς Αιμίλιος,

στο σύνολο **πέντε (5) υπάλληλοι.**

Άρα, για τις αμειβόμενες ημέρες της περιόδου 1-1-2018 έως 31-3-2018, ο

Δήμος προτίθεται να προβεί σε προμήθεια **1.181** **κυτίων εβαπορέ, προς 0,85ευρώ/κυτίο (με ΦΠΑ):**

1. Για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου, **μόνιμοι (αμείβονται για 30 ημέρες/μήνα) συνολικής προμήθειας 696 κυτίων-116 κυτία/άτομο**
2. Για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου, **συμβασιούχοι (αμείβονται για 25 ημέρες/μήνα) συνολικής προμήθειας 485 κυτίων-97 κυτία/άτομο**

συνολικού προϋπολογισμού **1.003,85 ευρώ** και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 20.6063.0001** του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση με ποσό **2.500,00 ευρώ**.

#### Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς.(άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016) .

#### Ισχύουσες Διατάξεις :

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/2017

#### Υπαρξη πιστώσεων :

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση ποσού 2.500,00 € στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 20.6063.0001 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 80/2016).

#### Έγκριση Αποτελέσματος :

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

#### Χρόνος παράδοσης :

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα ανωτέρω υλικά εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ανάθεσης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει όπου υποδείξει ο Δήμος Κέας. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, με ταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για προμήθεια γάλατος για τους δικαιούχους του Δήμου Κέας,
2. την διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **1.003,85 € συμ/νου ΦΠΑ**, από τον Κ.Α. 20.6063.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018,

**Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:**

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 20.6063.0001
3. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αριθ.πρωτ. 558/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας με την με αριθ. 60/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α)** Εγκρίνει την προμήθεια γάλατος για τους δικαιούχους του Δήμου Κέας

**Β)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση συνολικού ποσού **1.003,85 € συμ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 20.6063.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 36/2018**

**ΘΕΜΑ 20<sup>ο</sup> : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια πλαστικού δαπέδου για κάλυψη εξέδρας εκδηλώσεων.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 20<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ  
ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΕΞΕΔΡΑΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 609,00 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 15.7135.0001  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των πολιτιστικών αναγκών του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια πλαστικού δαπέδου για κάλυψη εξέδρας εκδηλώσεων.

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.

Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις πολιτιστικές ανάγκες του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια πλαστικού δαπέδου για κάλυψη εξέδρας εκδηλώσεων
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **609,00 € συμπ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 15.7135.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**“Προμήθεια δαπέδου για κάλυψη εξέδρας εκδηλώσεων”**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

**Πλαστικό Δάπεδο PVC επιφάνειας 70 μ2, χρώματος μαύρου.**

Κατηγορία χρήσης	31 (ελαφρύ επαγγελματικό)
Πάχος	2,60 mm
Επιφάνεια φθοράς	0,25 mm
Βάρος	1.690 gr/m <sup>2</sup>
Διαστάσεις	ρολά φάρδους 2m
Αντιστατικότητα	<2kV (αντιστατικό)
Ακαυστότητα	Cfl-s1 (βραδύκαυστο)

**Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου ([άρθρο 118 του Ν.4412/2016](#)), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς ([άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016](#)).

**Ισχύουσες Διατάξεις :**

- 1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
- 2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
- 3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
- 4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016
7. Τις διατάξεις του Ν.4497/2017

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016) και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 15.7135.0001, με ποσό 15.000,00€.

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάθεσης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον προμηθευτή.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 15.7135.0001
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 559/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών με την με αριθ. 61/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει την προμήθεια **πλαστικού δαπέδου για κάλυψη εξέδρας εκδηλώσεων**

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **609,00 € συμ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 15.7135.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 37/2018**



**ΘΕΜΑ 21ο : Διάθεση πίστωσης για την πληρωμή δημοσιεύσεων σε εφημερίδες.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το **21<sup>ο</sup>** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος αιτείται την διάθεση (ψήφιση) πίστωσης των κάτωθι ποσών, για την κάλυψη της υπηρεσιακής ανάγκης που αφορά στη πληρωμή δημοσιεύσεων σε εφημερίδες, ως εξής :

- δημοσίευση σε τέσσερις (4) εφημερίδες της περίληψης διακήρυξης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο : **“ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΚΑΤΩ ΜΕΡΙΑΣ”**, έναντι συνολικής αμοιβής **1.173,29** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 30.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της υπ’ αριθμ. 9/15.01.2018 (**ΑΔΑ: ΨΨ8ΟΩΕΔ-ΨΨ2**) απόφασης Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχου, έναντι συνολικής αμοιβής **54,56** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 00.6463 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της περίληψης διακήρυξης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**, έναντι συνολικής αμοιβής **114,70** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 30.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της περίληψης διακήρυξης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ-ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019**, έναντι συνολικής αμοιβής **114,70** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 70.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της υπ’ αριθμ. 68/23.02.2018 (**ΑΔΑ: 7Μ57ΩΕΔ-5ΕΒ**) απόφασης Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχου, έναντι συνολικής αμοιβής **57,04** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 00.6463 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 περίπτωση δ της παραγράφου 1
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ.έτους 2018 και συγκεκριμένα στους ΚΑ 30.6462, 70.6462 & 00.6463
3. Τις προσφορές των εφημερίδων
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει τη δαπάνη και διαθέτει πίστωση των κάτωθι ποσών, για την κάλυψη της υπηρεσιακής ανάγκης που αφορά στη πληρωμή δημοσιεύσεων σε εφημερίδες, ως εξής :

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

- δημοσίευση σε τέσσερις (4) εφημερίδες της περίληψης διακήρυξης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο : **“ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΚΑΤΩ ΜΕΡΙΑΣ”**, έναντι συνολικής αμοιβής **1.173,29** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 30.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της υπ’ αριθμ. 9/15.01.2018 (**ΑΔΑ: ΨΨ8ΟΩΕΔ-ΨΨ2**) απόφασης Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχου, έναντι συνολικής αμοιβής **54,56** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 00.6463 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της περίληψης διακήρυξης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**, έναντι συνολικής αμοιβής **114,70** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 30.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της περίληψης διακήρυξης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ-ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019**, έναντι συνολικής αμοιβής **114,70** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 70.6462 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018
- δημοσίευση σε μία (1) εφημερίδα της υπ’ αριθμ. 68/23.02.2018 (**ΑΔΑ: 7Μ57ΩΕΔ-5ΕΒ**) απόφασης Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχου, έναντι συνολικής αμοιβής **57,04** ευρώ, σε βάρος του ΚΑ 00.6463 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ.έτους 2018

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 38/2018**

**ΘΕΜΑ 22° : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια χημικού υλικού για τις ανάγκες του Δημοτικού Σφαγείου.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 22° θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΗΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΦΑΓΕΙΟΥ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 732,10 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 25.6633.0001  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

**Για την κάλυψη των αναγκών του Δημοτικού Σφαγείου, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια χημικού υλικού.**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, **τα οποία περιέχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.**

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ύδρευσης του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

- 1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια χημικού υλικού για τις ανάγκες του Δημοτικού Σφαγείου,**
- 2. την διάθεση πίστωσης ύψους 732,10 € συμπ/νου ΦΠΑ από τον Κ.Α. 25.6633.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

**“Προμήθεια χημικού υλικού για τις ανάγκες του Δημοτικού Σφαγείου”**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Κροκιδωτικό ΡΑΣ	300 kg
2	Υγρός πολυηλεκτρολύτης	30 kg
3	Fluxair αντιαφριστικό	60 kg

#### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1	Κροκιδωτικό ΡΑΣ	300 kg	0,60€	180,00€
2	Υγρός πολυηλεκτρολύτης	30 kg	5,00€	150,00€
3	Fluxair αντιαφριστικό	60 kg	4,34€	260,40€
			<b>ΑΞΙΑ</b>	<b>590,40€</b>
			<b>ΦΠΑ</b>	<b>141,70€</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>732,10€</b>

#### Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου ([άρθρο 118 του Ν.4412/2016](#)), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς ([άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016](#)).

#### Ισχύουσες Διατάξεις :

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση ποσού 1.000,00 € στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016) οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.6633.0001.

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά εντός δεκαπέντε ημερών (15) από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στο Δημοτικό Σφαγείο. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 25.6633.0001
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.:560/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών με την με αριθμ. 62/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α)** Εγκρίνει την προμήθεια **χημικού υλικού για τις ανάγκες του Δημοτικού Σφαγείου.**

**Β)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **732,10 € συμ/νου ΦΠΑ**, σε βάρος του Κ.Α. 25.6633.0001 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε άξοντα αριθμό : 39/2018**

**ΘΕΜΑ 23ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια υπηρεσιακών σφραγίδων για τις διοικητικές - οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 23<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 109,12 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (10.6614)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

**Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η**

**Για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια υπηρεσιακών σφραγίδων για τις διοικητικές - οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου**

Τέλος σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες προμηθειών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας. Για τις ανωτέρω προμήθειες που ο προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνάει τα όρια της απευθείας ανάθεσης (20.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 118 παρ.1 του Ν.4412/2016) η δαπάνη γίνεται με βάση την περιγραφή, τον προϋπολογισμό και τα λοιπά, κατά την κρίση του Ν.Π., στοιχεία της προμήθειας, **τα οποία περιέρχονται σε σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που υποκαθιστά την μελέτη και τα ανωτέρω τεύχη.**

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια υπηρεσιακών σφραγίδων για τις διοικητικές - οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **109,12 €** συμπ/νου ΦΠΑ από τον Κ.Α. 10.6614 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>
1	Μηχανική υπηρεσιακή σφραγίδα με εθνόσημο (στρογγυλή)	2 τεμάχια

**Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 209 του Ν. 3463/06, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους σύμφωνα με την διαδικασία του ανωτέρω άρθρου.

**Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6614 με ποσό 1.000,00 € ( σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3871/10, του Π.Δ. 113/10 και της υπ' αριθμόν 30/2011 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την προμήθεια εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάθεσης, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου Κέας. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής,

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6614
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.: 561/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθμ. 63/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει τη δαπάνη για την προμήθεια υπηρεσιακών σφραγίδων για τις διοικητικές - οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **109,12 €** συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του Κ.Α. 10.6614 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 40/2018**



**Θέμα 24ο : Ανάλυση υποχρέωσης και διάθεση πίστωσης για Έγκριση διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, και καθορισμό των όρων του διαγωνισμού για ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το **24<sup>ο</sup>** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.1δ και ε του Ν.3852/2010**: «[...]δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 116 του Ν.4412/2016**: «1.Για δημόσιες συμβάσεις κάτω των ορίων οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να προσφεύγουν εκτός από τις διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 26 και στις διαδικασίες της απευθείας ανάθεσης και του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 117 και 118 και στο σύστημα προεπιλογής του άρθρου 303 αναλόγως εφαρμοζόμενου. Τα ανώτατα χρηματικά όρια των άρθρων 117 και 118, μπορεί να αναπροσαρμόζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού.  
2.Στις διαδικασίες σύναψης Δημοσίων συμβάσεων κάτω των ορίων δεν απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής»

Σύμφωνα με το **άρθρο 117 του Ν.4412/2016**, όπως ισχύει: «1.Προσφυγή στη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. 2. Για τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή δημοσιεύει διακήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 66. Επιπρόσθετα, μπορεί να προσκαλεί επιπλέον και συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς, τρεις (3) τουλάχιστον εφόσον δραστηριοποιούνται τόσο στη σχετική αγορά. 3.Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. 4.Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής. 5.Οι λεπτομέρειες διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.»

Σύμφωνα με το **άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016**: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Σύμφωνα με το **άρθρο 209 παρ.9 του Ν.3463/2006**, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και από την περίπτ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016: «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Για τη συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό)

απαιτείται απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, του διοικητικού συμβουλίου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, που εγκρίνει και τα συντασσόμενα τεύχη».

**Στο Δήμο μας υπάρχει ανάγκη για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ.**

**Η τεχνική υπηρεσία του Δήμου έχει συντάξει τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω προμήθειας, οι οποίες έχουν ως εξής:**

## **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

**Η μελέτη αφορά την προμήθεια οικοδομικών υλικών, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες συντήρησης και επισκευής διαφόρων κοινοχρήστων χώρων στα όρια του Δήμου Κέας και στα πλαίσια της καλύτερης λειτουργίας της υπηρεσίας, για τις προκύπτουσες ανάγκες για το έτος 2018-2019 .**

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η παρούσα, αφορά την προμήθεια οικοδομικών υλικών, αναγκαίων για

1. αποκατάσταση ζημιών,
2. βελτίωση χαντακιών,
3. συντήρηση κοιτοστρώσεων ομβρίων,
4. πραγματοποίηση επισκευών τοίχων αντιστήριξης,
5. επισκευές στάσεων αναμονής,
6. εργασίες επισκευής θέσεων κάδων,
7. εργασίες συντήρησης και επισκευής στις δημοτικές τουαλέτες,
8. εργασίες επισκευής του οδικού δικτύου,
9. βελτίωση ράμπας του Δημοτικού σχολείου και Γυμνασίου Ιουλίδας

**και γενικά, εργασιών που θα διασφαλίζουν τόσο την αισθητική όσο και την ασφαλή κυκλοφορία των πολιτών του Δήμου μας, στους κοινόχρηστους χώρους.**

**Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:**

<b>Περιγραφή Είδους</b>	<b>Μονάδα Μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>
1.Τσιμέντο	Σάκος 50 Kgr	500
2.Ασβέστης	Σάκος 20 Kgr	316
3.Τσιμεντόλιθος 15x17x31	Τεμάχια	1500
4.Αμμος(χύμα)	m3	160
5.Χαλίκι (χύμα)	m3	160
6.Σίδηρος S500	Kgr	3000
7.Δομικό πλέγμα (15x25)	Τεμάχια	200

8.Φελιζόλ θερμοπρόσοψης πάχους 3 mm	m <sup>2</sup>	40
9.Κόλλα θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	20
10.Σοβάς θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	6
11.Τούβλο διπλό Νο 12 (9x12x19)	Τεμάχια	800
12.Τούβλο μονό Νο 6 (6x9x19)	Τεμάχια	200
13.Ετοιμο σκυρόδεμα C16/20	m <sup>3</sup>	190

#### **A. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ**

Όλα τα υλικά θα είναι κατασκευής γνωστού και εύφημου οίκου, ευρέως κυκλοφορούντα στην ελληνική αγορά και θα φέρουν σήμανση πιστότητας CE, θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η άριστη απόδοση και εκτέλεση των εργασιών για τις οποίες προορίζονται, αλλά και χαρακτηριστικών τέτοιων που να εξασφαλίζουν την εύκολη, άνετη και ορθή χρήση τους από το Συνεργείο του Δήμο, από το οποίο θα χρησιμοποιηθούν.

**1.Τσιμέντο**

**2.Ασβέστης**

**3.Τσιμεντόλιθος 15x17x31**

**4.Αμμος(χύμα)**

**5.Χαλίκι (χύμα)**

**6.Σίδηρος S500**

**7.Δομικό πλέγμα (15x25)**

**8.Φελιζόλ θερμοπρόσοψης πάχους 3 m**

**9.Κόλλα θερμοπρόσοψης (25kg)**

**10.Σοβάς θερμοπρόσοψης (25kg)**

**11.Τούβλο διπλό Νο 12 (9x12x19)**

**12.Τούβλο μονό Νο 6 (6x9x19)**

**13.Ετοιμο σκυρόδεμα C16/20, για σκυροδετήσεις οδών**

## **B. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

1. Οι παραπάνω εργασίες αποκατάστασης και συντήρησης θα εκτελεστούν από τα Τεχνικά Συνεργεία του Δήμου.
2. Οι ποσότητες της προμήθειας που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και δύναται να αυξομειωθούν ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν.
3. Η προμήθεια μπορεί να είναι συνολική ή τμηματική, χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση για το Δήμο και καθ' υπόδειξη του επιβλέποντα της προμήθειας.
4. Όπου απαιτούνται πιστοποιητικά για την καταλληλότητα της χρήσης των υλικών, εκτός από αυτά που χορηγούνται από εργαστήρια αρμόδιου κρατικού φορέα ή άλλων εργαστηρίων αναγνωρισμένων από το Κράτος, ισοδύναμη ισχύ έχουν και τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από αναγνωρισμένα εργαστήρια των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής ένωσης.
5. Στην συνολική δαπάνη περιλαμβάνονται εκτός της προμήθειας των υλικών, οι φορτοεκφορτώσεις και οι μεταφορές τους στην αποθήκη του Δήμου ή σε άλλα σημεία της πόλης που θα υποδείξει ο επιβλέπων της προμήθειας.

Η συνολική αξία της προμήθειας ανέρχεται στο ποσόν των **48.900,14 €**, εκ των οποίων **9.464,74 € είναι το ΦΠΑ (24%)** και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2018** και θα πρέπει να προβλεφθεί στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2019**, αναλυτικά ως εξής :

- Κ.Α. 25.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 937,34€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 312,44€
- Κ.Α. 25.6662.0003 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 8.363,41€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 2.787,80€
- Κ.Α. 30.6662.0009 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 19.874,36€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 6.624,79€
- Κ.Α. 70.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€
- Κ.Α. 70.6662.0002 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€. και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€

Καλούνται τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής να εγκρίνουν τις τεχνικές προδιαγραφές, τον τρόπο εκτέλεσης και τους όρους του διαγωνισμού, καθώς και το σχετικό πρωτογενές αίτημα του Δήμου (**ΑΔΑΜ:18REQ002720575** ).”

Η οικονομική επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 116 και 117
- τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως ισχύει
- τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
- τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας όπως αυτές περιγράφονται στην με αρ.πρωτ 563/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας,
- τις σχετικές πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2018, με

στοιχεία:

Κ.Α. 25.6661.0001 με ποσό 1.249,78€ ,  
Κ.Α. 25.6662.0003 με ποσό 11.151,21€,  
Κ.Α. 30.6662.0009 με ποσό 30.000,00€,  
Κ.Α. 70.6661.0001 με ποσό 5.000,00€ και  
Κ.Α. 70.6662.0002 με ποσό 5.000,00€.

- το με **ΑΔΑΜ:18REQ002720575** πρωτογενές αίτημα του Δήμου για την υπηρεσία, που αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο του ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας
- τις ανάγκες του Δήμου
- την ανωτέρω εισήγηση

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1) Εγκρίνει τους όρους της με αρ.πρωτ 563/2018 Μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας και του οικείου σχεδίου της διακήρυξης που συντάξε και υποβάλει η υπηρεσία για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ.

2) Εγκρίνει το υπ' αριθμ. **ΑΔΑΜ:18REQ002720575** πρωτογενές αίτημα του Δήμου για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ, που αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο του ΚΗΜΔΗΣ.

3) Διαθέτει πίστωση στους ΚΑ του προϋπολογισμού έτους **2018** και θα πρέπει να προβλεφθεί στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2019**, αναλυτικά ως εξής :

- Κ.Α. 25.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 937,34€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 312,44€
- Κ.Α. 25.6662.0003 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 8.363,41€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 2.787,80€
- Κ.Α. 30.6662.0009 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 19.874,36€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 6.624,79€
- Κ.Α. 70.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€
- Κ.Α. 70.6662.0002 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€. και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€


4) Αποφασίζει την προμήθεια με συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, σύμφωνα με τους όρους του υποβληθέντος σχεδίου διακήρυξης και τις διατάξεις του Ν. 4412/16.

5) Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του συνοπτικού διαγωνισμού για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**, ως εξής:

**Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**

## ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ	
Αναθέτουσα Αρχή	Δήμος Κέας
Υπηρεσία, που διενεργεί το διαγωνισμό	Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος
ΣΥΜΒΑΣΗ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
CPV	44111000-1
<p><b>Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την ανάθεση σύμβασης προμήθειας με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (του άρθρου 117 Ν.4412/16)</b></p>	

### Περιεχόμενα

- [1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....](#)
- [1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση.....](#)
- [1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης.....](#)
- [1.4 Θεσμικό πλαίσιο.....](#)
- [1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.....](#)

1.6	<a href="#">Δημοσιότητα</a>	.....
1.7	<a href="#">Αργές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης</a>	.....
2.1	<a href="#">Γενικές Πληροφορίες</a>	.....
2.1.1	<a href="#">Έγγραφα της σύμβασης</a>	.....
2.1.2	<a href="#">Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης</a>	.....
2.1.3	<a href="#">Παροχή Διευκρινίσεων</a>	.....
2.1.4	<a href="#">Γλώσσα</a>	.....
2.1.5	<a href="#">Εγγυήσεις</a>	.....
2.2	<a href="#">Δικαίωμα Συμμετοχής-Κριτήρια επιλογής</a>	.....
2.2.1	<a href="#">Δικαίωμα συμμετοχής</a>	.....
2.2.2	<a href="#">Λόγοι αποκλεισμού</a>	.....
2.2.3	<a href="#">Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</a>	.....
2.2.4	<a href="#">Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής</a>	.....
2.2.4.1	<a href="#">Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών</a>	.....
2.2.4.2	<a href="#">Αποδεικτικά μέσα</a>	.....
2.3	<a href="#">Κριτήρια Ανάθεσης</a>	.....
2.3.1	<a href="#">Κριτήριο ανάθεσης</a>	.....
2.4	<a href="#">Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών</a>	.....
2.4.1	<a href="#">Γενικοί όροι υποβολής προσφορών</a>	.....
2.4.2	<a href="#">Τρόπος υποβολής προσφορών</a>	.....
2.4.3	<a href="#">Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»</a>	.....
2.4.4	<a href="#">Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών</a>	.....
2.4.5	<a href="#">Χρόνος ισχύος των προσφορών</a>	.....
2.4.6	<a href="#">Λόγοι απόρριψης προσφορών</a>	.....
3.1	<a href="#">Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών</a>	.....
3.1.1	<a href="#">Κατάθεση και Αποσφράγιση προσφορών</a>	.....
3.1.2	<a href="#">Αξιολόγηση προσφορών</a>	.....
3.2	<a href="#">Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης</a>	.....
3.3	<a href="#">Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης</a>	.....
3.4	<a href="#">Ενστάσεις</a>	.....
3.5	<a href="#">Ματαίωση Διαδικασίας</a>	.....
4.1	<a href="#">Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)</a>	.....
4.2	<a href="#">Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία</a>	.....
4.3	<a href="#">Όροι εκτέλεσης της σύμβασης</a>	.....
4.4	<a href="#">Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της</a>	.....
4.5	<a href="#">Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης</a>	.....
5.1	<a href="#">Τρόπος πληρωμής</a>	.....
5.2	<a href="#">Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις</a>	.....
5.3	<a href="#">Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων</a>	.....
6.1	<a href="#">Χρόνος παράδοσης υλικών</a>	.....
6.2	<a href="#">Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών</a>	.....
6.3	<a href="#">Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση</a>	.....
	<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης</a>	.....
	<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων</a>	.....
	<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ</a>	.....
	<a href="#">ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς</a>	.....

## ✖ **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΙΟΥΛΙΔΑ
Πόλη	ΚΕΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	84002
Τηλέφωνο	2288360000
Φαξ	2288022811
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	texniki@kea.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Δήμητρα Δεμένεγα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.kea.gr

#### **Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ)

#### **Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι ΟΤΑ Α' Βαθμού

#### **Στοιχεία Επικοινωνίας**

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): [www.kea.gr](http://www.kea.gr)
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην διεύθυνση :Ιουλίδα Κέας 84002 Ν.Κυκλάδων
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την τεχνική υπηρεσία του Δήμου:τηλ.2288360015.

### **1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**

#### **Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του ν. 4412/16 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους παρούσας.

#### **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους του Δήμου Κέας.

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη **πίστωση** στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στους:

- Κ.Α. 25.6661.0001 με ποσό 1.249,78€ ,
- Κ.Α. 25.6662.0003 με ποσό 11.151,21€,
- Κ.Α. 30.6662.0009 με ποσό 30.000,00€,
- Κ.Α. 70.6661.0001 με ποσό 5.000,00€ και

Κ.Α. 70.6662.0002 με ποσό 5.000,00€.

και θα πρέπει να προβλεφθεί στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2019**, αναλυτικά ως εξής :

1. Κ.Α. 25.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 937,34€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους



**2019** ποσού 312,44€

2. Κ.Α. 25.6662.0003 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 8.363,41€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 2.787,80€
3. Κ.Α. 30.6662.0009 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 19.874,36€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 6.624,79€
4. Κ.Α. 70.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€
5. Κ.Α. 70.6662.0002 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€. και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια οικοδομικών υλικών, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες συντήρησης και επισκευής διαφόρων κοινοχρήστων χώρων στα όρια του Δήμου Κέας και στα πλαίσια της καλύτερης λειτουργίας της υπηρεσίας, για τις προκύπτουσες ανάγκες για το έτος 2018.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 44111000-1.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **48.900,14 €**, εκ των οποίων **9.464,74 €** είναι το ΦΠΑ (24%) € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 39.435,60 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες .

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ .I. της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

6. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
7. του ν. 4314/2014 (Α' 265): "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
8. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
9. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
10. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
11. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και

Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

12. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
13. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
14. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
15. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
16. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
17. της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»
18. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
19. Η ..... απόφαση του αρμοδίου οργάνου περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού,
20. η ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

### 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **14η Μαρτίου 2018, ημέρα Τετάρτη και και ώρα 10:30 π.μ.**

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

### 1.6 Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα, της έδρας του νομού.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν, σε κάθε περίπτωση, τον ανάδοχο και εισπράττονται κατά την πληρωμή της σύμβασης.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε [ή θα καταχωρηθεί] στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.Kea.gr](http://www.Kea.gr) στην διαδρομή :ANARTHSEIS ► Προκηρύξεις, στις ...../...../.....

### 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **2.1 Γενικές Πληροφορίες**

#### **2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- × η προκήρυξη (ΑΔΑΜ ....)
- × η παρούσα Διακήρυξη (ΑΔΑΜ ....) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- × το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- × οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### **2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Τα τεύχη είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. παρ. 1.6.).

Για τυχόν έντυπη παραλαβή των τευχών ή μέρους αυτών οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή-7:30π.μ.-15:30μ.μ)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

#### **2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα

έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### **2.1.5 Εγγυήσεις**

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής -Κριτήρια επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.2.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.

3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.2.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.2.3.** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.2.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,



(γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(δ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(ε) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**2.2.2.5.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.2.6.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

### **2.2.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν, **με ποινή αποκλεισμού, όλα τα υλικά να είναι κατασκευής γνωστού και εύφημου οίκου, ευρέως κυκλοφορούντα στην ελληνική αγορά και θα φέρουν σήμανση πιστότητας CE, θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η άριστη απόδοση και εκτέλεση των εργασιών για τις οποίες προορίζονται, αλλά και χαρακτηριστικών τέτοιων που να εξασφαλίζουν την εύκολη, άνετη και ορθή χρήση τους από το Συνεργείο του Δήμο, από το οποίο θα χρησιμοποιηθούν.**

#### **Αποδεικτικά μέσα:**

Πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων. (Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.)

### **2.2.4 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

#### **2.2.4.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.2 και β) πληρούν τα κριτήρια της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους **ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού,

διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

#### **2.2.4.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.2.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.2.2 και 2.2.2.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.2.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.



**γ)** για την παράγραφο 2.2.2.6. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β.2.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με τα κριτήρια της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων

**Β.3.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**Β.4.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**Β.5.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από

όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### **2.4.2 Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5,

είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, Ιουλίδα Κέας 84002

είτε (β) με αποστολή, επί αποδείξει, προς την αναθέτουσα αρχή, Ιουλίδα Κέας 84002

είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, Ιουλίδα Κέας 84002

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

**Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού**

**Προσφορά**

**του .....**

**για την: « ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ»**

**με αναθέτουσα αρχή τον ΔΗΜΟ ΚΕΑΣ**

**και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών 14/3/2018**

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό στον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α) **ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος**, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»,

β) **ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος** (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό, **επί ποινή αποκλεισμού**), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

**Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.**

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό

της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημερομηνία και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσα αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα :

α) από τον ίδιο τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου) και

γ) σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

#### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ ),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**2.4.3.2** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης:

Στην οικονομική προσφορά δίνεται η προσφερόμενη τιμή μονάδας σε σύγκριση με τις τιμές αναφοράς όπως αυτές εμπεριέχονται στο Παράρτημα ΙV της Διακήρυξης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6 %.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται .

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

##### **3.1.1 Κατάθεση και Αποσφράγιση προσφορών**

Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί, εν συνεχεία, αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσης (η ώρα και ημέρα υποβολής αναγράφεται τόσο στο πρωτόκολλο όσο και πάνω στον κυρίως φάκελο, η δε σχετική καταχώρηση στον κυρίως φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση, μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού στην καθορισμένη από την παρούσα ημέρα και ώρα, ή μετά τη λήξη της παραλαβής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2.4.2 της παρούσης, αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και στη συνέχεια, τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### **3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών**

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Οι προσφορές που παραλαμβάνονται, καταχωρούνται κατά σειρά κατάθεσής τους σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού, στο οποίο ειδικότερα αναφέρονται η σειρά προσέλευσης, η επωνυμία του οικονομικού φορέα, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος και ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Όλοι οι φάκελοι αριθμούνται με τον αύξοντα αριθμό κατάθεσής τους, όπως καταχωρήθηκαν στο πρακτικό και μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές

κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δεκαπέντε(15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.4.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.3 αυτής.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβλήθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.2 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.3 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,



Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο..

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον γίνει κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.4.2..

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Ενστάσεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να

ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλωρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.4, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### **4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### **4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

### **4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**



**4.5.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.. και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **5.1 Τρόπος πληρωμής**

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6 %.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

### **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 6.2. της παρούσας.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

### **6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών**

**6.1.1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά εντός 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.1.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

## **6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών**

**6.2.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

**6.2.2.** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε καθοριζόμενους απ' οτη σύμβαση χρόνους.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο

σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

**6.3.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.3.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**6.3.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα, αφορά την προμήθεια οικοδομικών υλικών, αναγκαίων για

- αποκατάσταση ζημιών,
- βελτίωση χαντακιών,
- συντήρηση κοιτοστρώσεων ομβρίων,
- πραγματοποίηση επισκευών τοίχων αντιστήριξης,
- επισκευές στάσεων αναμονής,
- εργασίες επισκευής θέσεων κάδων,
- εργασίες συντήρησης και επισκευής στις δημοτικές τουαλέτες,
- εργασίες επισκευής του οδικού δικτύου,
- βελτίωση ράμπας του Δημοτικού σχολείου και Γυμνασίου Ιουλίδας

και γενικά, εργασιών που θα διασφαλίζουν τόσο την αισθητική όσο και την ασφαλή κυκλοφορία των πολιτών του Δήμου μας, στους κοινόχρηστους χώρους.

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.Τσιμέντο	Σάκος 50 Kgr	500
2.Ασβέστης	Σάκος 20 Kgr	316
3.Τσιμεντόλιθος 15x17x31	Τεμάχια	1500
4.Αμμος(χύμα)	m3	160
5.Χαλίκι (χύμα)	m3	160
6.Σίδηρος S500	Kgr	3000
7.Δομικό πλέγμα (15x25)	Τεμάχια	200
8.Φελιζόλ θερμοπρόσοψης πάχους 3 mm	m2	40
9.Κόλλα θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	20
10.Σοβάς θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	6
11.Τούβλο διπλό Νο 12 (9x12x19)	Τεμάχια	800
12.Τούβλο μονό Νο 6	Τεμάχια	200

(6x9x19)			
13.Ετοιμο C16/20	σκυρόδεμα	m <sup>3</sup>	190

#### **A. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ**

Όλα τα υλικά θα είναι κατασκευής γνωστού και εύφημου οίκου, ευρέως κυκλοφορούντα στην ελληνική αγορά και θα φέρουν σήμανση πιστότητας CE, θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η άριστη απόδοση και εκτέλεση των εργασιών για τις οποίες προορίζονται, αλλά και χαρακτηριστικών τέτοιων που να εξασφαλίζουν την εύκολη, άνετη και ορθή χρήση τους από το Συνεργείο του Δήμου, από το οποίο θα χρησιμοποιηθούν.

1.Τσιμέντο

2.Ασβέστης

3.Τσιμεντόλιθος 15x17x31

4.Αμμος(χύμα)

5.Χαλίκι (χύμα)

6.Σίδηρος S500

7.Δομικό πλέγμα (15x25)

8.Φελιζόλ θερμοπρόσοψης πάχους 3 m

9.Κόλλα θερμοπρόσοψης (25kg)

10.Σοβάς θερμοπρόσοψης (25kg)

11.Τούβλο διπλό Νο 12 (9x12x19)

12.Τούβλο μονό Νο 6 (6x9x19)

13.Ετοιμο σκυρόδεμα C16/20, για σκυροδετήσεις οδών

#### **B. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

1. Οι παραπάνω εργασίες αποκατάστασης και συντήρησης θα εκτελεστούν από τα Τεχνικά Συνεργεία του Δήμου.
2. Οι ποσότητες της προμήθειας που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και δύναται να αυξομειωθούν ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν.
3. Η προμήθεια μπορεί να είναι συνολική ή τμηματική, χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση για το Δήμο και καθ' υπόδειξη του επιβλέποντα της προμήθειας.

4. Όπου απαιτούνται πιστοποιητικά για την καταλληλότητα της χρήσης των υλικών, εκτός από αυτά που χορηγούνται από εργαστήρια αρμόδιου κρατικού φορέα ή άλλων εργαστηρίων αναγνωρισμένων από το Κράτος, ισοδύναμη ισχύ έχουν και τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από αναγνωρισμένα εργαστήρια των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής ένωσης.

5. Στην συνολική δαπάνη περιλαμβάνονται εκτός της προμήθεια των υλικών, οι φορτοεκφορτώσεις και οι μεταφορές τους στην αποθήκη του Δήμου ή σε άλλα σημεία της πόλης που θα υποδείξει ο επιβλέπων της προμήθειας.

Η συνολική αξία της προμήθειας ανέρχεται στο ποσόν των **48.900,14 €**, εκ των οποίων **9.464,74 € είναι το ΦΠΑ (24%)** και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους **2018** και θα πρέπει να προβλεφθεί στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2019**, αναλυτικά ως εξής :

- Κ.Α. 25.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 937,34€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 312,44€
- Κ.Α. 25.6662.0003 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 8.363,41€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 2.787,80€
- Κ.Α. 30.6662.0009 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 19.874,36€, και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 6.624,79€
- Κ.Α. 70.6661.0001 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€ και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€
- Κ.Α. 70.6662.0002 του προϋπολογισμού έτους **2018** με ποσό 3.750,00€. και τον αντίστοιχο ΚΑ έτους **2019** ποσού 1.250,00€

## ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.Τσιμέντο	Σάκος 50 Kgr	500	7,50	3.750,00
2.Ασβέστης	Σάκος 20 Kgr	316	2,30	726,80
3.Τσιμεντόλιθος 15x17x31	Τεμάχια	1500	2,30	3.450,00
4.Αμμος(χύμα)	m3	160	22,00	7.040,00

5.Χαλίκι (χύμα)	m3	160		
6.Σίδηρος S500	Kgr	3000	1,20	3.600,00
7.Δομικό πλέγμα (15x25)	Τεμάχια	200	14,00	2.800,00
8.Φελιζόλ θερμοπρόσοψης πάχους 3 mm	m2	40	6,50	260,00
9.Κόλλα θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	20	11,00	220,00
10.Σοβάς θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	6	49,80	298,80
11.Τούβλο διπλό Νο 12 (9x12x19)	Τεμάχια	800	0,20	160,00
12.Τούβλο μονό Νο 6 (6x9x19)	Τεμάχια	200	0,15	30,00
13.Ετοιμο σκυρόδεμα C16/20	m <sup>3</sup>	190	90,00	17.100,00
			ΑΞΙΑ	39.435,60
			ΦΠΑ	9.464,74
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>48.900,14</b>

#### Υπαρξη πιστώσεων :

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει **διαθέσιμη πίστωση** στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους **2018** (σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016) και συγκεκριμένα στους:

- Κ.Α. 25.6661.0001 με ποσό 1.249,78€ ,
- Κ.Α. 25.6662.0003 με ποσό 11.151,21€,
- Κ.Α. 30.6662.0009 με ποσό 30.000,00€,
- Κ.Α. 70.6661.0001 με ποσό 5.000,00€ και
- Κ.Α. 70.6662.0002 με ποσό 5.000,00€.

και θα πρέπει να προβλεφθεί στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2019**.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**

### **Άρθρο 1ο : Αντικείμενο προμήθειας**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια οικοδομικών υλικών προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες συντήρησης και επισκευής διαφόρων κοινοχρήστων χώρων στα όρια του Δήμου Κέας και στα πλαίσια της καλύτερης λειτουργίας της υπηρεσίας, για τις προκύπτουσες ανάγκες για το έτος



2018.

### **Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Της με αρ.απόφασης ..... του αρμοδίου οργάνου περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού, η απόφαση έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών,
- Της με αρ. Απόφασης..... ανάληψης υποχρέωσης

### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η προκήρυξη (ΑΔΑΜ ....)

- η Διακήρυξη (ΑΔΑΜ ....) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής .....
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### **Άρθρο 4ο : Τρόπος προμήθειας**

Η προμήθεια θα γίνει με τη **διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού**, με τους όρους που θα καθοριστούν από την Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

#### **Άρθρο 5ο : Σύμβαση**

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον γίνει κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

#### **Άρθρο 6ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

1. Ο ανάδοχος στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται, να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό με εγγύηση ίση προς **5% (πέντε επί τοις εκατό)** επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, για καλή και πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης προς υπογραφή της σύμβασης και οπωσδήποτε πριν από την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγυητική επιστολή καλής και εμπρόθεσμου εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συντεταγμένη κατά τον ισχύοντα τύπο για το δημόσιο.  
Επιπλέον, η τράπεζα θα δηλώνει στην επιστολή ότι, η εγγύηση που παρέχεται βρίσκεται μέσα στο ανώτατο όριο εγγύησης προς δημόσιο και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και ότι οι υποχρεώσεις της από την εγγύηση, λύνονται μόνον δια της επιστροφής σ' αυτήν της εγγυητικής επιστολής, ή με έγγραφο του Δήμου, ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατατέθηκε.  
Εγγυητικές επιστολές που καθορίζουν διάρκεια ισχύος ή χρονολογία λήξης δεν γίνονται δεκτές.
4. Η μη προσκόμιση εγγύησης σύμφωνα με τα παραπάνω, αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης από υπαιτιότητα του αναδόχου και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού, για την συνομολόγηση και υπογραφή της σύμβασης, που ενάγεται εις βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις, ήτοι για έκπτωση αυτού και την υπέρ του Δήμου κατάπτωση της εγγύησης, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.
5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

#### **Άρθρο 7ο : Άρνηση υπογραφής της σύμβασης**

1. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν θετικής ή αποθετικής ζημίας που έγινε σ' αυτόν από μέρος του αναδόχου που αρνήθηκε την υπογραφή της σύμβασης.

#### **Άρθρο 8ο : Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην σχετική παράγραφο της Διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

#### **Άρθρο 9ο : Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι της περαίωσης της υπηρεσίας.

#### **Άρθρο 10ο : Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

### **Άρθρο 11ο : Χρόνος παράδοσης υλικών- Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών**

- ✓ Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά **εντός ενός έτους** από την ημ/νια υπογραφής της σύμβασης.
- ✓ Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.
- ✓ Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
- ✓ Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
- ✓ Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.
- ✓ Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.
- ✓ Ως ημέρα παράδοσης θεωρείται η ημέρα κατά την οποία ο ανάδοχος ολοκληρώσει την παροχή υπηρεσία που αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη. Κατά την παράδοση θα συνταχθεί και απλό πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής. Ο ανάδοχος ευθύνεται μέχρι του χρόνου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
- ✓ Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.
- ✓ Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.
- ✓ Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.
- ✓ Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.
- ✓ Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.
- ✓ Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.
- ✓ Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.
- ✓ Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από

την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

- ✓ Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **Άρθρο 12ο : Αθέτηση όρων σύμβασης**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.
- γ) Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

### **Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

### **Άρθρο 14ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6 %.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

### **Άρθρο 15ο : Επίλυση διαφορών**

Ο ανάδοχος μπορεί να προσφύγει κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ**

### **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **Δήμος Κέας**

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6144**

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΙΟΥΛΙΔΑ/ΚΕΑ/84002**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Αρμόδιος για πληροφορίες: <b>ΔΗΜΗΤΡΑ ΔΕΜΕΝΕΓΑ</b></li> <li>- Τηλέφωνο: <b>2288360000</b></li> <li>- Ηλ. ταχυδρομείο: <b>texniki@kea.gr</b></li> <li>- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): <a href="http://www.kea.gr">www.kea.gr</a></li> </ul>
<p><b>Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης</b></p> <p>- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):  <b>[ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ]</b>  <b>CPV 44111000-1</b></p> <p>- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]</p> <p>- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : <b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ</b></p> <p>- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]</p> <p>- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]</p>

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

### **Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

#### **Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;	[ ] Ναι [ ] Όχι
<b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;	[.....]
Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[.....] [.....]

<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου</p>
<p><b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>



διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
- δωροδοκία·
- απάτη·
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση,

	αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>																
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΦΟΡΟΙ</th> <th>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>α)[.....]·</td> <td>α)[.....]·</td> </tr> <tr> <td>β)[.....]</td> <td>β)[.....]</td> </tr> <tr> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td>-[.....]·</td> <td>-[.....]·</td> </tr> <tr> <td>-[.....]·</td> <td>-[.....]·</td> </tr> <tr> <td>γ.2)[.....]·</td> <td>γ.2)[.....]·</td> </tr> <tr> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....]·	α)[.....]·	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....]·	-[.....]·	-[.....]·	-[.....]·	γ.2)[.....]·	γ.2)[.....]·	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																
α)[.....]·	α)[.....]·																
β)[.....]	β)[.....]																
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																
-[.....]·	-[.....]·																
-[.....]·	-[.....]·																
γ.2)[.....]·	γ.2)[.....]·																
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																



	[.....]/[.....]/[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b> , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

#### **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα Α του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### **A: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>1</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</b></p>	<p>[.....]</p>
<p>2) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</b> Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

#### Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λουπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV — Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.Τσιμέντο	Σάκος 50 Kgr	500		
2.Ασβέστης	Σάκος 20 Kgr	316		
3.Τσιμεντόλιθος 15x17x31	Τεμάχια	1500		
4.Αμμος(χύμα)	m3	160		
5.Χαλίκι (χύμα)	m3	160		
6.Σίδηρος S500	Kgr	3000		

7.Δομικό πλέγμα (15x25)	Τεμάχια	200
8.Φελιζόλ θερμοπρόσοψης πάχους 3 mm	m2	40
	Τεμάχια	20
9.Κόλλα θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	6
10.Σοβάς θερμοπρόσοψης (25kg)	Τεμάχια	800
11.Τούβλο διπλό Νο 12 (9x12x19)	Τεμάχια	200
12.Τούβλο μονό Νο 6 (6x9x19)	m <sup>3</sup>	190
13.Ετοιμο σκυρόδεμα C16/20		

Έλαβα γνώση και συμφωνώ με τους όρους της υπ' αριθμ. 563/2018 μελέτης και βάσει αυτής καταθέτω την προσφορά μου.

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει για διάστημα 120 ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

**Κέα,...../...../2018**

**Ο Προσφέρων**

**Κέα,...../..../2018**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ**

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 41/2018**



**Θέμα 25ο: Ανάλυση υποχρέωσης και διάθεση πίστωσης για Έγκριση διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, και καθορισμό των όρων του διαγωνισμού για ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ-ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 25<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.16 και ε του Ν.3852/2010**: «[...]δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 116 του Ν.4412/2016**: «1.Για δημόσιες συμβάσεις κάτω των ορίων οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να προσφεύγουν εκτός από τις διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 26 και στις διαδικασίες της απευθείας ανάθεσης και του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 117 και 118 και στο σύστημα προεπιλογής του άρθρου 303 αναλόγως εφαρμοζόμενου. Τα ανώτατα χρηματικά όρια των άρθρων 117 και 118, μπορεί να αναπροσαρμόζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού.  
2.Στις διαδικασίες σύναψης Δημοσίων συμβάσεων κάτω των ορίων δεν απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής»

Σύμφωνα με το **άρθρο 117 του Ν.4412/2016**, όπως ισχύει: «1.Προσφυγή στη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. 2. Για τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή δημοσιεύει διακήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 66. Επιπρόσθετα, μπορεί να προσκαλεί επιπλέον και συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς, τρεις (3) τουλάχιστον εφόσον δραστηριοποιούνται τόσο στη σχετική αγορά. 3.Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. 4.Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής. 5.Οι λεπτομέρειες διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.»

Σύμφωνα με το **άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016**: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Σύμφωνα με το **άρθρο 209 παρ.9 του Ν.3463/2006**, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και από την περίπτ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016: «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη

απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Για τη συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) απαιτείται απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, του διοικητικού συμβουλίου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, που εγκρίνει και τα συντασσόμενα τεύχη».

Στο Δήμο μας υπάρχει ανάγκη για την εκτέλεση της υπηρεσίας **“παροχή υπηρεσιών στη χερσαία λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου - Βουρκαρίου, για το έτος 2018-2019”**, η οποία δεν μπορεί να εκτελεστεί από το προσωπικό του Δήμου μας, διότι το προσωπικό του Δήμου δεν επαρκεί και δη τους καλοκαιρινούς μήνες που οι υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των υπαλλήλων διαρκώς αυξάνονται.

Στον ΚΑ 70.6279.0016 προϋπολογισμού εξόδων του οικονομικού έτους 2018, έχει εγγραφεί εξειδικευμένη πίστωση 24.800,00 ευρώ, για την ως άνω εργασία.

Η Τεχνική υπηρεσία του Δήμου έχει συντάξει τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω υπηρεσίας, οι οποίες έχουν ως εξής:

## **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η παρούσα μελέτη αφορά στην παροχή υπηρεσιών στη χερσαία λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου - Βουρκαρίου, για το έτος 2018-2019, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία και την ευπρεπή εικόνα της χερσαίας λιμενικής ζώνης, όπως και τη διευκόλυνση της κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων, αλλά και των σκαφών που προσδένουν στα δύο λιμάνια. Επίσης προς αποφυγή του κινδύνου να μην εισπράττονται τα έσοδα του ΔΛΤΣ και για την αποφυγή επιβολής κυρώσεων από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς εσόδων, υφίσταται επιτακτική ανάγκη της σύναψης σύμβασης.

### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**Ο ανάδοχος παροχής υπηρεσίας, υποχρεούται για:**

1. Τη διευκόλυνση των σκαφών κατά την πρόσδεσή τους στη λιμενική ζώνη Κορησσίας-Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου
2. Τη συμπλήρωση από τον υπεύθυνο κάθε σκάφους του δελτίου άφιξης και αναχώρησης (σύμφωνα με τα πρότυπα του Ναυτιλίας) για όλα τα σκάφη
3. Την τροφοδοσία των πλωτών με νερό στη λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου
4. Την παροχή νερού-ρεύματος στα σκάφη στη λιμενική ζώνη Κορησσίας – Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου
5. Την προληπτική προστασία των πωλητών νερού και ρεύματος με λιπαντικά – αντισκουριακά υλικά και την επιμελή κάλυψη των περισσότερων κατά την χαμηλή περίοδο
6. Τις εισπράξεις από τη λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου - Βουρκαρίου για λογαριασμό του Δήμου Κέας (φως, νερό, κ.λπ.) την έκδοση των απαιτούμενων αποδείξεων και την απόδοση των εισπράξεων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σύρου μέσω διαδικασίας οριζόμενη από την Αναθέτουσα Αρχή

7. Την επίτευξη της στάθμευσης των οχημάτων
8. Τον χειρισμό των μπαρών στο λιμένα Κορησσίας σύμφωνα με αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Κέας
9. Την επίβλεψη της καλής λειτουργίας των τουαλετών και των ντους Κορησσίας και Βουρκαρίου.
10. Την επίβλεψη της καλής λειτουργίας του φωτισμού και λοιπών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων της ΧΛΖ.
11. Τη χρήση επαγγελματικής απόχης αλουμινίου προκειμένου να καθαρίζει την επιφάνεια του θαλάσσιου χώρου από πλέοντα αντικείμενα όποτε χρειάζεται και τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα.

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **Ο ανάδοχος παροχής υπηρεσίας, υποχρεούται:**

Να συνεργάζεται αρμονικά με το προσωπικό άλλων αρχών (Δήμου Κέας, Δημ.Λιμενικού Ταμείου Σύρου, Λιμεναρχείου Κέας, κτλ).

Να ενεργεί με σύνεση, αυτοκυριαρχία, σταθερότητα, αποφασιστικότητα, αμεροληψία, αντικειμενικότητα και αξιοπρέπεια.

Να συμπεριφέρεται με ευγένεια και εξυπηρετικότητα απέναντι στους πολίτες, επισκέπτες, πελάτες, επιδεικνύοντας ζήλο και προθυμία κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του.

Να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για πληροφορίες και γεγονότα για τα οποία έλαβε γνώση κατά την εκτέλεση της εργασίας του.

Να είναι πάντα (κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των καθηκόντων του) ενδεδυμένο με καθαρή στολή που θα φέρει διακριτικά του ΔΛΤΣ και του Δήμου Κέας. Ειδικότερα, υποχρεούται να φέρει στη στολή εργασίας του και σε εμφανές σημείο ειδική πλαστικοποιημένη κονκάρδα η οποία θα φέρει τα εξής: α.ονοματεπώνυμο, β.ειδικότητα εργασίας

Να εκτελεί όλα τα καθήκοντα τα οποία νομίμως του έχουν ανατεθεί, σύμφωνα με τις καθορισθείσες και συμφωνηθείσες διαδικασίες.

Να ενημερώνει άμεσα τον εκπρόσωπο του Δήμου Κέας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία “Λιμενικό Ταμείο Σύρου”, ή τον Αντιδήμαρχο ή τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου για κάθε πρόβλημα το οποίο προκύπτει αναφορικά με τη λειτουργία του τομέα της υπηρεσίας του.

Απαγορεύεται να εγκαταλείπει τη θέση του χωρίς προηγούμενη άδεια ή αντικατάστασή του.

#### **Σε συνέχεια των ανωτέρω:**

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον ελλιμενισμό-παραμονή διαφόρων τύπων σκαφών, στην Χερσαία Λιμενική Ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου – Βουρκαρίου. Πιο συγκεκριμένα, την υποδοχή και υπόδειξη του σημείου προσέγγισης του σκάφους, την έκδοση του ανάλογου φορολογικού στοιχείου εσόδου και την είσπραξη των αναλογούντων στη διάρκεια παραμονής, τελών από τον ιδιοκτήτη ή τον εκπρόσωπο του σκάφους αναψυχής.

2. Θα ζητάει από τους χρήστες-επισκέπτες της λιμενικής ζώνης να δηλώσουν εγγράφως, με έντυπο που θα τους δίνει ο ίδιος, την πρόθεσή τους για το διάστημα που επιθυμούν τον ελλιμενισμό των σκαφών τους και τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Αντίγραφα των εντύπων θα συνοδεύουν την κατάσταση κατάθεσης εισπράξεων

(για τους μόνιμους χρήστες των λιμενικών εγκαταστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή θα τηρεί αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή, βάσει των όρων της σύμβασης με το Δημ.Λιμενικό Ταμείο Σύρου).

3. Έχει στην ευθύνη του την επίβλεψη καλής λειτουργίας εγκαταστάσεων, ούτως ώστε σε περίπτωση βλαβών ή άλλου τύπου προβλημάτων, να ειδοποιεί άμεσα τον εκπρόσωπο του Δήμου Κέας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία “Λιμενικό Ταμείο Σύρου”, ή τον Αντιδήμαρχο ή τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου.

4. Να τηρεί βιβλίο κατάπλου με συνέπεια και υπευθυνότητα, όπου θα αναγράφει τα στοιχεία του σκάφους που ελλιμενίζεται, την ημερομηνία που προσέδεσε και την ημερομηνία απόπλου.

5. Ο εκπρόσωπος του Δήμου Κέας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία “Λιμενικό Ταμείο Σύρου”, ή ο Αντιδήμαρχος ή ο αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου έχουν το δικαίωμα να ζητούν έλεγχο του Βιβλίου κατάπλου, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της εργολαβίας.

6. Να προβαίνει σε κάθε ενδεδειγμένη ενέργεια, κατά τη διαδικασία της ημερήσιας απόδοσης και ταμειακής εκκαθάρισης, και να αποδίδει τα ακριβή ποσά, όπως αυτά θα προκύπτουν κατόπιν ελέγχου, από τα εκδοθέντα φορολογικά στοιχεία.

7. Η προσκόμιση των σχετικών τριπλοτύπων συνοδευόμενα από “συνοπτική κατάσταση Φ.Π.Α.” θα γίνεται από τον Ανάδοχο σε εβδομαδιαία βάση στο γραφείο του αρμόδιου υπαλλήλου του Δήμου Κέας, κατά τους μήνες Ιούνιο έως και Σεπτέμβριο ώστε να ελέγχονται έγκαιρα και η απόδοση των εισπραχθέντων τελών να καταβάλλονται στον τραπεζικό λογαριασμό του Λιμενικού ταμείου Σύρου χωρίς καθυστέρηση. Συγκεκριμένα, τα τριπλότυπα που θα εκδίδονται από Δευτέρα έως και Κυριακή θα προσκομίζονται στην υπηρεσία του Δήμου την επόμενη ημέρα (Δευτέρα).

Κατά τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο, η προσκόμιση των σχετικών τριπλοτύπων συνοδευόμενα από την συνοπτική κατάσταση, θα γίνεται δύο φορές τον μήνα. Συγκεκριμένα, τα τριπλότυπα που θα εκδίδονται το πρώτο 15νθήμερο θα προσκομίζονται στην υπηρεσία του Δήμου στις 16 του μηνός, ενώ τα τριπλότυπα που θα εκδίδονται το δεύτερο 15νθήμερο θα προσκομίζονται στην υπηρεσία του Δήμου την 1η του επόμενου μήνα.

Τέλος, κατά τους υπόλοιπους μήνες του έτους (Νοέμβριος-Απρίλιος) η προσκόμιση των σχετικών τριπλοτύπων συνοδευόμενα από την συνοπτική κατάσταση, θα γίνεται άπαξ ανά μήνα και συγκεκριμένα την 1η του επόμενου μήνα.

8. Σε περίπτωση ταμειακού ελλείμματος, όπως αυτό θα προκύπτει κατόπιν ελέγχου από τα εκδοθέντα φορολογικά στοιχεία, ο Ανάδοχος θα καταθέτει υπόμνημα προς το Δήμο Κέας όπου θα εξηγεί τους λόγους και τους υπεύθυνους του περιστατικού (ελλείμματος). Είναι υποχρεωμένος να αναλαμβάνει εξ'ολοκλήρου την ευθύνη.

9. Θα απασχολεί δεύτερο άτομο κατά την υψηλή περίοδο (εναπόκειται στην διακριτική ευχέρεια του αναδόχου να χρησιμοποιήσει περισσότερο προσωπικό κατά τις περιόδους αιχμής). Υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή ονομαστική κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχολήσει.

10. Οφείλει να αντικαταστήσει εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών τον υπάλληλο που εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Θα μεριμνεί ώστε να αποφευχθεί η περίπτωση κενού σε βάρδια, το οποίο θα πρέπει να αναπληρώνει αμελλητί με έγγραφη ενημέρωση προς αυτή.

12. Θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και της ασφαλιστικής νομοθεσίας, σε ότι αφορά την καταβολή των νόμιμων αποδοχών στο προσωπικό που θα απασχολήσει στις υπηρεσίες που θα του ανατεθούν, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και τις άλλες ανάλογης φύσεως παροχές.

13. Θα εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και προς κάθε τρίτο και θα έχει την αποκλειστική αστική και ποινική ευθύνη για κάθε τυχόν ατύχημα σε βάρος του προσωπικού του.

14. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

15. Τα υλικά καθαριότητας και τα εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών της παρούσας μελέτης, είναι στις υποχρεώσεις του εργολάβου.

### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **Ο ανάδοχος θα πρέπει :**

1. Να είναι άνω των 18 ετών,
2. να έχουν οι ίδιοι ή το προσωπικό τους εμπειρία σε υπηρεσίες λιμένων (ελλιμενισμού, προσόρμισης, πρυμνοδέτησης κλπ) ή η εταιρεία στην οποία συμμετέχουν οι ίδιοι να είναι σχετική με υπηρεσίες ελλιμενισμού.
3. να έχει στην ιδιοκτησία του ή στην εταιρεία στην οποία συμμετέχει λήμβο της οποίας να δηλώσει τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή και να διαθέτει άδεια χειριστή ταχυπλόου ή ιστιοφόρου (ενδέχεται να ανακύψουν απρόβλεπτες καταστάσεις όπως η περιπλοκή ρεμέτζων με σχοινιά σκαφών, οπότε και απαιτείται η άμεση επέμβαση του Αναδόχου και δη χειριστή ταχυπλόου σκάφους για την απεμπλοκή των).
4. να είναι απόφοιτοι, τουλάχιστον γυμνασίου, οι ίδιοι και το προσωπικό τους.
5. να έχει στη διάθεσή του τεχνικό εξοπλισμό (υλικά καθαριότητας και εργαλεία) για την εκτέλεση της σύμβασης

#### **Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται ως εξής :**

#### **ΥΨΗΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (17 Ιουνίου έως 16 Σεπτεμβρίου)**

#### **Ωράριο απασχόλησης:**

**Δευτέρα** 08:00 -10:00 & 17:00-22:30

**Τρίτη** 08:00 -10:00 & 17:00-22:30

**Τετάρτη** 08:00 -10:00 & 17:00-22:30

**Πέμπτη** 08:00 -10:00 & 17:00-22:30

**Παρασκευή** 08:00 -10:00 & 17:00-22:30

**Σάββατο** 08:00 -10:00 & 17:00-22:30

**Κυριακή 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**ΜΕΣΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (1η Μαΐου – 16 Ιουνίου και 17 Σεπτεμβρίου – 31 Οκτωβρίου)**

**Ωράριο απασχόλησης:**

**Δευτέρα 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Τρίτη 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Τετάρτη 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Πέμπτη 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Παρασκευή 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 ( 1 άτομο ανά λιμάνι)**

**Σάββατο 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 ( 1 άτομο ανά λιμάνι)**

**Κυριακή 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 ( 1 άτομο ανά λιμάνι)**

**ΧΑΜΗΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (1η Νοεμβρίου έως 30 Απριλίου)**

**Ωράριο απασχόλησης:**

**Δευτέρα 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00**

**Τρίτη 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00**

**Τετάρτη 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00**

**Πέμπτη 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00**

**Παρασκευή 09:00 -11:00 και 15:00 -18:00**

**Σάββατο 09:00 -11:00 και 15:00 -18:00**

**Κυριακή 09:00 -11:00 και 15:00 -18:00**

**ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΜΠΑΡΑΣ**

**Η επίβλεψη μπάρας θα γίνεται από τις 20:00 έως την εκφόρτωση του πλοίου.**

**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Η παράταση του χρονικού διαστήματος παροχής της υπηρεσίας κατά τρεις (3) μήνες είναι δυνατή εφόσον ο Ανάδοχος ειδοποιηθεί σχετικά από την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από τη λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να παρέχει την υπηρεσία με τους

όρους της σύμβασης που θα συναφθεί, χωρίς να έχει δικαίωμα άρνησης.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω προδιαγραφές, ο προϋπολογισμός της εν λόγω υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **32.240,00 ευρώ**, ενώ η διάρκεια της θα είναι ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Παρακαλείται η Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά με:

- ✓ τη διάθεση της πίστωσης από τον **ΚΑ 70.6279.0016 “Παροχή υπηρεσιών στην ΧΛΖ Κορησσίας - Βουρκαρίου (προγρ.σύμβαση με Λιμ.Ταμείο Σύρου) 2018”**, από τον προϋπολογισμό έτους **2018** του Δήμου μας, το ποσό των **24.800,00 €**, και το ποσό των **7.440,00 €** να διατεθεί από τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού έτους **2019**,
- ✓ την έγκριση ανάθεσης της ανωτέρω υπηρεσίας με συνοπτικό διαγωνισμό,
- ✓ την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και τον καθορισμό των όρων του διαγωνισμού
- ✓ το πρωτογενές αίτημα με αριθ. Πρωτ. 564//22.2.2018 και με **ΑΔΑΜ 18REQ002710437**

### **Παρατηρήσεις**

Το μέλος της μειοψηφίας κ.Ελ.Τζουβάρας αναφέρει ότι θα έπρεπε να προσκομιστεί στην αναθέτουσα αρχή αναλυτική κατάσταση ΙΚΑ για να φαίνονται τα ωράρια του δεύτερου υπαλλήλου.

Η οικονομική επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 116 και 117
- τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως ισχύει
- τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
- τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας **Παροχή υπηρεσιών στην ΧΛΖ Κορησσίας – Βουρκαρίου του Δήμου Κέας για το έτος 2018-2019** όπως αυτές περιγράφονται στην με αρ.πρωτ. 565/2018 Μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου
- την εξειδικευμένη πίστωση **24.800,00 ευρώ** για την ως άνω υπηρεσία, από τον προϋπολογισμό έτους **2018** και τη διάθεση ποσού **7.440,00€** από τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού έτους **2019**,
- το υπ' αριθμ. 564/22.2.2018 πρωτογενές αίτημα του Δήμου για την υπηρεσία, που αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο του ΚΗΜΔΗΣ με **ΑΔΑΜ 18REQ002710437**
- τις ανάγκες του Δήμου
- την ανωτέρω εισήγηση

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

**(Τα μέλη της μειοψηφίας κ.Ειρ.Βελισσαροπούλου και κ.Ελ.Τζουβάρας ψηφίζουν ΠΑΡΟΝ)**

**1.** Εγκρίνει τη δαπάνη και διάθεσης πίστωσης ποσού **32.240,00 €** του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Κέας (Το ποσό των **24.800,00 €** θα διατεθεί από τον προϋπολογισμό οικ.έτους **2018** του Δήμου μας στον οποίο υπάρχει διαθέσιμη εγγεγραμμένη πίστωση και συγκεκριμένα στον **ΚΑ 70.6279.0016 “Παροχή υπηρεσιών στην ΧΛΖ Κορησσίας - Βουρκαρίου (προγρ.σύμβαση με**

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

**Λιμ.Ταμείο Σύρου) 2018”** και το ποσό των **7.440,00 €** θα διατεθεί από τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού οικ.έτους **2019**).

2. Εγκρίνει τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση της ως άνω υπηρεσίας, η οποία δεν μπορεί να εκτελεστεί από το προσωπικό του Δήμου, διότι το προσωπικό του Δήμου δεν επαρκεί και δη τους καλοκαιρινούς μήνες που οι υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των υπαλλήλων διαρκώς αυξάνονται.

3. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της ως άνω υπηρεσίας όπως αυτές περιγράφονται στην με αριθ.πρωτ. 565/2018 Μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

4. Εγκρίνει το υπ' αριθμ. 564/22.2.2018 πρωτογενές αίτημα του Δήμου για την υπηρεσία, που αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο του ΚΗΜΔΗΣ με **ΑΔΑΜ 18REQ002710437**

5. Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του συνοπτικού διαγωνισμού για την υπηρεσία **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ – ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019** ως εξής:

Κέα, ...../...../2018

Αριθ.πρωτ.:.....

**Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού**  
**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ**  
**ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ - ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ**  
**ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019**





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ**

**Αναθέτουσα Αρχή**

**ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ**

**Υπηρεσία, που διενεργεί το διαγωνισμό**

Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ

**CPV**

90910000-9, 63523000-1, 63712700-0

**Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού  
για την ανάθεση σύμβασης γενικών υπηρεσιών  
με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη  
προσφορά μόνο βάσει τιμής  
(του άρθρου 117 Ν.4412/16)**

## **Περιεχόμενα**

- 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής
- 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση
- 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης
- 1.4 Θεσμικό πλαίσιο
- 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού
- 1.6 Δημοσιότητα
- 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης
- 2.1 Γενικές Πληροφορίες
- 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

- 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης
- 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων
- 2.1.4 Γλώσσα
- 2.1.5 Εγγυήσεις
- 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής
  - 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής
  - 2.2.2 Λόγοι αποκλεισμού
  - 2.2.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα
  - 2.2.4 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής
    - 2.2.4.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών
    - 2.2.4.2 Αποδεικτικά μέσα/Δικαιολογητικά κατακύρωσης
- 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης
  - 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης
- 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών
  - 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών
  - 2.4.2 Τρόπος υποβολής προσφορών
  - 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»
  - 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών
  - 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών
  - 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών
- 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών
  - 3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών
  - 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών
- 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης
- 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης
- 3.4 Ενστάσεις
- 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας
- 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

- 4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία
- 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης
- 4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της
- 4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης
- 5.1 Τρόπος πληρωμής
- 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις
- 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης
- 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης
- 6.2 Διάρκεια σύμβασης
- 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης
- 6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΧ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΙΟΥΛΙΔΑ
Πόλη	ΚΕΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	84002
Τηλέφωνο	2288360000
Φαξ	2288022811
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:texniki@kea.gr">texniki@kea.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Δήμητρα Δεμένεγα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.kea.gr">www.kea.gr</a>

### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ)

### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι ΟΤΑ Α' Βαθμού

## **Στοιχεία Επικοινωνίας**

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): [www.kea.gr](http://www.kea.gr)
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην διεύθυνση : Ιουλίδα Κέας 84002 Ν.Κυκλάδων
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την τεχνική υπηρεσία του Δήμου :τηλ.2288360015.

## **1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση**

### **Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του ν. 4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

### **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. :70.6279.0016 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Κέας (24.800,00 €) και θα πρέπει να προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2019 (7.440,00€).

## **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών στη χερσαία λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου - Βουρκαρίου, για το έτος 2018-2019, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία και την ευπρεπή εικόνα της χερσαίας λιμενικής ζώνης, όπως και τη διευκόλυνση της κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων, αλλά και των σκαφών που προσδένουν στα δύο λιμάνια. Επίσης προς αποφυγή του κινδύνου να μην εισπράττονται τα έσοδα του ΔΛΤΣ και για την αποφυγή επιβολής κυρώσεων από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς εσόδων, υφίσταται επιτακτική ανάγκη της σύναψης σύμβασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90910000-9, 63523000-1, 63712700-0.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 32.240,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €26.000,00, ΦΠΑ : €6.240,00).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

## **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

### <sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,

του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,

του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",

του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Η ..... απόφαση του αρμοδίου οργάνου περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού,

η ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

#### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **15η Μαρτίου και ώρα 10:30 π.μ.**

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

## 1.6 Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Η περίληψη της διακηρύξεως δημοσιεύεται σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα, της έδρας του νομού.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν, σε κάθε περίπτωση, τον ανάδοχο και εισπράττονται κατά την πληρωμή της σύμβασης.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε [ή θα καταχωρηθεί] στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.kea.gr](http://www.kea.gr) στην διαδρομή : ΑΝΑΡΤΗΣΕΙΣ } Προκηρύξεις, στις ...../...../.....  
.....

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

η προκήρυξη (ΑΔΑΜ ....)

η παρούσα Διακήρυξη (ΑΔΑΜ ..... ) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής  
το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]

οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

### **2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Τα τεύχη είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. παρ. 1.6.).

Για τυχόν έντυπη παραλαβή των τευχών ή μέρους αυτών οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες (Δευτέρα έως Παρασκευή-7:30π.μ.-15:30μ.μ)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

### **2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

**Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).**

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρρευσης αυτής, το ποσό της κατάρρευσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.



3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.2.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και

ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.2.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.2.3.** Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.2.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(δ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(ε) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.2.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.2.6. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

### 2.2.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, **με ποινή αποκλεισμού**:

1.να έχουν οι ίδιοι ή το προσωπικό τους εμπειρία σε υπηρεσίες λιμένων (ελλιμενισμού, προσόρμισης, πρυμνοδέτησης κλπ) ή η εταιρεία στην οποία συμμετέχουν οι ίδιοι να είναι σχετική με υπηρεσίες ελλιμενισμού.

**Αποδεικτικά μέσα:** Υποβολή καταλόγου των εργασιών που έχουν εκτελεστεί κατά την προηγούμενη πενταετία (κατά μέγιστο όρο), συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης. Τα πιστοποιητικά αυτά αναφέρουν τον χρόνο, τον τόπο εκτέλεσης, τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν και τον αποδέκτη.  
α)αν ο αποδέκτης είναι Αναθέτουσα Αρχή (ΟΤΑ, ΔΗΜΟΣΙΟ κτλ), οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή.  
β)αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται με βεβαίωση του αποδέκτη ή απλή δήλωση του υποψήφιου.

2.να μπορούν να χρησιμοποιήσουν προσωπικό ιδίως κατά την περίοδο αιχμής.

**Αποδεικτικά μέσα:** Υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή ονομαστική κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχολήσει

3.να έχουν στην ιδιοκτησία τους ή στην εταιρεία στην οποία συμμετέχουν λέμβο της οποίας να δηλώσουν τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή και να διαθέτουν άδεια χειριστή ταχυπλόου ή ιστιοφόρου (ενδέχεται να ανακύψουν απρόβλεπτες καταστάσεις όπως η περιπλοκή ρεμέτζων με σχοινιά σκαφών, οπότε και απαιτείται η άμεση επέμβαση του Αναδόχου και δη χειριστή ταχυπλόου σκάφους για την απεμπλοκή των)

### **Αποδεικτικά μέσα:**

α) οποιοδήποτε πρόσφορο έγγραφο αποδεικνύει:

- ✘ τα στοιχεία της λέμβου,
- ✘ τον ιδιοκτήτη της λέμβου,

β)αντίγραφο της άδειας χειριστή ταχυπλόου ή ιστιοφόρου

4.να είναι απόφοιτοι, τουλάχιστον γυμνασίου, οι ίδιοι και το προσωπικό τους.

**Αποδεικτικά μέσα:** Πιστοποιητικό Σπουδών Υποχρεωτικής εκπαίδευσης .

5.να έχει στη διάθεσή του **τεχνικό εξοπλισμό ( υλικά καθαριότητας και εργαλεία)** για την εκτέλεση της σύμβασης.

**Αποδεικτικά μέσα:** Υποβολή καταλόγου με περιγραφή του εξοπλισμού που διαθέτει (η αυθεντικότητα των οποίων πρέπει να μπορεί να βεβαιώνεται κατόπιν αιτήσεως της αναθέτουσας αρχής)

## 2.2.4 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.4.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.2 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.3 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.4.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.3, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης,

ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.2.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.2.2 και 2.2.2.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4.

γ) για την παράγραφο 2.2.2.6. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.3 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν έγγραφα που αποδεικνύουν την εκπλήρωση των εν λόγω απαιτήσεων.

B.3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.4. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την

υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.5. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο τιμής.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα .I... της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.2 Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5,

είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, Ιουλίδα Κέας 84002

είτε (β) με αποστολή, επί αποδείξει, προς την αναθέτουσα αρχή, Ιουλίδα Κέας 84002

είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, Ιουλίδα Κέας 84002

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (**κυρίως φάκελος**), στον οποίο πρέπει να **αναγράφονται ευκρινώς** τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού

Προσφορά

του .....

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

για : « ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ

ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ - ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019»

με αναθέτουσα αρχή τον ΔΜΟ ΚΕΑΣ

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών 15/03/2018

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από **αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό**, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό στον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α) **ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος**, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»,

β) **ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος** (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό, επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι **φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου**.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημερομηνία και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσα αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα :

α) από τον ίδιο τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου) και

γ) σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

#### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα.ΙΙ.),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**2.4.3.2** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος ..Ι. της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το έντυπο οικονομικής προσφοράς, που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας. Το έντυπο πρέπει να είναι συμπληρωμένο και κατάλληλα υπογεγραμμένο.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται η προσφερόμενη τιμή μονάδας σε σύγκριση με τις τιμές αναφοράς όπως αυτές εμπεριέχονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης.

Στην προσφορά περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3.% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6.%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν συμπίπτουν οι τιμές που προσφέρονται ολογράφως και αριθμητικώς ή δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο ΜΕΡΟΣ Β' του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει την **συνολική χαμηλότερη τιμή** στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΝΤΥΠΟΥ της Οικονομικής Προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ της παρούσας.



#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

##### **3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών**

Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί, εν συνεχεία, αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσης (η ώρα και ημέρα υποβολής αναγράφεται τόσο στο πρωτόκολλο όσο και πάνω στον κυρίως φάκελο, η δε σχετική καταχώρηση στον κυρίως φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση, μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού στην καθορισμένη από την παρούσα ημέρα και ώρα, ή μετά τη λήξη της παραλαβής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2.4.2 της παρούσης, αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και στη συνέχεια, τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### **3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών**

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Οι προσφορές που παραλαμβάνονται, καταχωρούνται κατά σειρά κατάθεσής τους σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού, στο οποίο ειδικότερα αναφέρονται η σειρά προσέλευσης, η επωνυμία του οικονομικού φορέα, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος και ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Όλοι οι φάκελοι αριθμούνται με τον αύξοντα αριθμό κατάθεσής τους, όπως καταχωρήθηκαν στο πρακτικό και μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές

κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.4.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.3 αυτής.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος αποκλείεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.2 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.3 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον γίνει κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.4.2..

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Ενστάσεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης .

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)**

#### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ (1.300,00€), και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.4, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### **4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### **4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

#### **4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

4.5.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

### **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **5.1 Τρόπος πληρωμής**

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας θα γίνεται τμηματικά και μετά την ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως δελτίου παροχής υπηρεσιών, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής και με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Κατά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, αυτή γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, η οποία διενεργεί τον απαιτούμενο έλεγχο και συντάσσει το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής. Το πρωτόκολλο αυτό εγκρίνεται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην περίπτωση ωστόσο που το πρωτόκολλο υποβληθεί και παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του, χωρίς να έχει ληφθεί απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) και κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).



Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6.%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 1 έτος, από την ημερομηνία υπογραφής της.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Η παράταση του χρονικού διαστήματος παροχής της υπηρεσίας κατά τρεις (3) μήνες είναι δυνατή εφόσον ο Ανάδοχος ειδοποιηθεί σχετικά από την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από τη λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να παρέχει την υπηρεσία με τους όρους της σύμβασης που θα συναφθεί, χωρίς να έχει δικαίωμα άρνησης.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.



Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης**

#### **ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η παρούσα μελέτη αφορά στην παροχή υπηρεσιών στη χερσαία λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου -

Βουρκαρίου, για το έτος 2018-2019, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία και την ευπρεπή εικόνα της χερσαίας λιμενικής ζώνης, όπως και τη διευκόλυνση της κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων, αλλά και των σκαφών που προσδένουν στα δύο λιμάνια. Επίσης προς αποφυγή του κινδύνου να μην εισπράττονται τα έσοδα του ΔΛΤΣ και για την αποφυγή επιβολής κυρώσεων από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς εσόδων, υφίσταται επιτακτική ανάγκη της σύναψης σύμβασης.

**Ο ανάδοχος παροχής υπηρεσίας, υποχρεούται για:**

1. Τη διευκόλυνση των σκαφών κατά την πρόσδεσή τους στη λιμενική ζώνη Κορησσίας-Γαλισκαρίου-Βουρκαρίου
2. Τη συμπλήρωση από τον υπεύθυνο κάθε σκάφους του δελτίου άφιξης και αναχώρησης (σύμφωνα με τα πρότυπα του Ναυτιλίας) για όλα τα σκάφη
3. Την τροφοδοσία των πλωτών με νερό στη λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γαλισκαρίου-Βουρκαρίου
4. Την παροχή νερού-ρεύματος στα σκάφη στη λιμενική ζώνη Κορησσίας – Γαλισκαρίου-Βουρκαρίου
5. Την προληπτική προστασία των πωλητών νερού και ρεύματος με λιπαντικά – αντισκουριακά υλικά και την επιμελή κάλυψη των περισσοτέρων κατά την χαμηλή περίοδο
6. Τις εισπράξεις από τη λιμενική ζώνη Κορησσίας - Γαλισκαρίου - Βουρκαρίου για λογαριασμό του Δήμου Κέας (φως, νερό, κ.λπ.) την έκδοση των απαιτούμενων αποδείξεων και την απόδοση των εισπράξεων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σύρου μέσω διαδικασίας οριζόμενη από την Αναθέτουσα Αρχή
7. Την επόπτευση της στάθμευσης των οχημάτων
8. Τον χειρισμό των μπαρών στο λιμένα Κορησσίας σύμφωνα με αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Κέας
9. Την επίβλεψη της καλής λειτουργίας των τουαλετών και των ντους Κορησσίας και Βουρκαρίου.
10. Την επίβλεψη της καλής λειτουργίας του φωτισμού και λοιπών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων της ΧΛΖ.
11. Τη χρήση επαγγελματικής απόχης αλουμινίου προκειμένου να καθαρίζει την επιφάνεια του θαλάσσιου χώρου από πλέοντα αντικείμενα όποτε χρειάζεται και τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα.

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**Ο ανάδοχος παροχής υπηρεσίας, υποχρεούται:**

Να συνεργάζεται αρμονικά με το προσωπικό άλλων αρχών (Δήμου Κέας, Δημ.Λιμενικού Ταμείου Σύρου, Λιμεναρχείου Κέας, κτλ).

Να ενεργεί με σύνεση, αυτοκυριαρχία, σταθερότητα, αποφασιστικότητα, αμεροληψία, αντικειμενικότητα και αξιοπρέπεια.

Να συμπεριφέρεται με ευγένεια και εξυπηρετικότητα απέναντι στους πολίτες, επισκέπτες, πελάτες, επιδεικνύοντας ζήλο και προθυμία κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του.

Να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για πληροφορίες και γεγονότα για τα οποία έλαβε γνώση κατά την εκτέλεση της εργασίας του.

Να είναι πάντα (κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των καθηκόντων του) ενδεδυμένο με καθαρή στολή που θα φέρει διακριτικά του ΔΛΤΣ και του Δήμου Κέας. Ειδικότερα, υποχρεούται να φέρει στη στολή εργασίας του και σε εμφανές σημείο ειδική πλαστικοποιημένη κονκάρδα η οποία θα φέρει τα εξής: α.ονοματεπώνυμο, β.ειδικότητα εργασίας

Να εκτελεί όλα τα καθήκοντα τα οποία νομίμως του έχουν ανατεθεί, σύμφωνα με τις καθορισθείσες και συμφωνηθείσες διαδικασίες.

Να ενημερώνει άμεσα τον εκπρόσωπο του Δήμου Κέας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία “Λιμενικό Ταμείο Σύρου”, ή τον Αντιδήμαρχο ή τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου για κάθε πρόβλημα το οποίο προκύπτει αναφορικά με τη λειτουργία του τομέα της υπηρεσίας του.

Απαγορεύεται να εγκαταλείπει τη θέση του χωρίς προηγούμενη άδεια ή αντικατάστασή του.

### **Σε συνέχεια των ανωτέρω:**

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον ελλιμενισμό-παραμονή διαφόρων τύπων σκαφών, στην Χερσαία Λιμενική Ζώνη Κορησσίας - Γιαλισκαρίου – Βουρκαρίου. Πιο συγκεκριμένα, την υποδοχή και υπόδειξη του σημείου προσέγγισης του σκάφους, την έκδοση του ανάλογου φορολογικού στοιχείου εσόδου και την είσπραξη των αναλογούντων στη διάρκεια παραμονής, τελών από τον ιδιοκτήτη ή τον εκπρόσωπο του σκάφους αναψυχής.

2. Θα ζητάει από τους χρήστες-επισκέπτες της λιμενικής ζώνης να δηλώσουν εγγράφως, με έντυπο που θα τους δίνει ο ίδιος, την πρόθεσή τους για το διάστημα που επιθυμούν τον ελλιμενισμό των σκαφών τους και τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Αντίγραφα των εντύπων θα συνοδεύουν την κατάσταση κατάθεσης εισπράξεων (για τους μόνιμους χρήστες των λιμενικών εγκαταστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή θα τηρεί αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή, βάσει των όρων της σύμβασης με το Δημ.Λιμενικό Ταμείο Σύρου).

3. Έχει στην ευθύνη του την επίβλεψη καλής λειτουργίας εγκαταστάσεων, ούτως ώστε σε περίπτωση βλαβών ή άλλου τύπου προβλημάτων, να ειδοποιεί άμεσα τον εκπρόσωπο του Δήμου Κέας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία “Λιμενικό Ταμείο Σύρου”, ή τον Αντιδήμαρχο ή τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου.

4. Να τηρεί βιβλίο κατάπλου με συνέπεια και υπευθυνότητα, όπου θα αναγράφει τα στοιχεία του σκάφους που ελλιμενίζεται, την ημερομηνία που προσέδεσε και την ημερομηνία απόπλου.

5. Ο εκπρόσωπος του Δήμου Κέας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία “Λιμενικό Ταμείο Σύρου”, ή ο Αντιδήμαρχος ή ο αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου έχουν το δικαίωμα να ζητούν έλεγχο του Βιβλίου κατάπλου, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της εργολαβίας.

6. Να προβαίνει σε κάθε ενδεδειγμένη ενέργεια, κατά τη διαδικασία της ημερήσιας απόδοσης και ταμειακής εκκαθάρισης, και να αποδίδει τα ακριβή ποσά, όπως αυτά θα προκύπτουν κατόπιν ελέγχου, από τα εκδοθέντα φορολογικά στοιχεία.

7. Η προσκόμιση των σχετικών τριπλοτύπων συνοδευόμενα από “συνοπτική κατάσταση Φ.Π.Α.” θα γίνεται από τον Ανάδοχο σε εβδομαδιαία βάση στο γραφείο του αρμόδιου υπαλλήλου του Δήμου Κέας, κατά τους μήνες Ιούνιο έως και Σεπτέμβριο ώστε να ελέγχονται έγκαιρα και η απόδοση των εισπραχθέντων τελών να καταβάλλονται στον τραπεζικό λογαριασμό του Λιμενικού ταμείου Σύρου χωρίς καθυστέρηση. Συγκεκριμένα, τα τριπλότυπα που θα εκδίδονται από Δευτέρα έως και Κυριακή θα προσκομίζονται στην υπηρεσία του Δήμου την επόμενη ημέρα (Δευτέρα).

Κατά τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο, η προσκόμιση των σχετικών τριπλοτύπων συνοδευόμενα από την συνοπτική κατάσταση, θα γίνεται δύο φορές τον μήνα. Συγκεκριμένα, τα τριπλότυπα που θα εκδίδονται το πρώτο 15νθήμερο θα προσκομίζονται στην υπηρεσία του Δήμου στις 16 του μηνός, ενώ τα τριπλότυπα που θα εκδίδονται το δεύτερο 15νθήμερο θα προσκομίζονται στην υπηρεσία του Δήμου την 1η του επόμενου μήνα.

Τέλος, κατά τους υπόλοιπους μήνες του έτους (Νοέμβριος-Απρίλιος) η προσκόμιση των σχετικών τριπλοτύπων συνοδευόμενα από την συνοπτική κατάσταση, θα γίνεται άπαξ ανά μήνα και συγκεκριμένα την 1η του επόμενου μήνα.

8. Σε περίπτωση ταμειακού ελλείμματος, όπως αυτό θα προκύπτει κατόπιν ελέγχου από τα εκδοθέντα φορολογικά στοιχεία, ο Ανάδοχος θα καταθέτει υπόμνημα προς το Δήμο Κέας όπου θα εξηγεί τους λόγους και τους υπεύθυνους του περιστατικού (ελλείμματος). Είναι υποχρεωμένος να αναλαμβάνει εξ'ολοκλήρου την ευθύνη.

9. Θα απασχολεί δεύτερο άτομο, κατά την υψηλή περίοδο (εναπόκειται στην διακριτική ευχέρεια του αναδόχου να χρησιμοποιήσει περισσότερο προσωπικό κατά τις περιόδους αιχμής). Υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή ονομαστική κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχολήσει.

10. Οφείλει να αντικαταστήσει εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών τον υπάλληλο που εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Θα μεριμνεί ώστε να αποφευχθεί η περίπτωση κενού σε βάρδια, το οποίο θα πρέπει να αναπληρώνει αμελλητί με έγγραφη ενημέρωση προς αυτή.

12. Θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και της ασφαλιστικής νομοθεσίας, σε ότι αφορά την καταβολή των νόμιμων αποδοχών στο προσωπικό που θα απασχολήσει στις υπηρεσίες που θα του ανατεθούν, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και τις άλλες ανάλογης φύσεως παροχές.

13. Θα εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και προς κάθε τρίτο και θα έχει την αποκλειστική αστική και ποινική ευθύνη για κάθε τυχόν ατύχημα σε βάρος του προσωπικού του.

14. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

15. Τα υλικά καθαριότητας και τα εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών της παρούσας μελέτης, είναι στις υποχρεώσεις του εργολάβου.

#### **ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**Ο ανάδοχος θα πρέπει :**

1. Να είναι άνω των 18 ετών,
2. να έχουν οι ίδιοι ή το προσωπικό τους εμπειρία σε υπηρεσίες λιμένων (ελλιμενισμού, προσόρμισης, πρυμνοδέτησης κλπ) ή η εταιρεία στην οποία συμμετέχουν οι ίδιοι να είναι σχετική με υπηρεσίες ελλιμενισμού.

3. να έχει στην ιδιοκτησία του ή στην εταιρεία στην οποία συμμετέχει λέμβο της οποίας να δηλώσει τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή και να διαθέτει άδεια χειριστή ταχυπλόου ή ιστιοφόρου (ενδέχεται να ανακύψουν απρόβλεπτες καταστάσεις όπως η περιπλοκή ρεμέτζων με σχοινιά σκαφών, οπότε και απαιτείται η άμεση επέμβαση του Αναδόχου και δη χειριστή ταχυπλόου σκάφους για την απεμπλοκή των).

4. να είναι απόφοιτοι, τουλάχιστον γυμνασίου, οι ίδιοι και το προσωπικό τους.

5. να έχει στη διάθεσή του τεχνικό εξοπλισμό ( υλικά καθαριότητας και εργαλεία) για την εκτέλεση της σύμβασης

**Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται ως εξής :**

**ΥΨΗΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (17 Ιουνίου έως 16 Σεπτεμβρίου)**

**Ωράριο απασχόλησης:**

**Δευτέρα 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**Τρίτη 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**Τετάρτη 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**Πέμπτη 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**Παρασκευή 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**Σάββατο 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**Κυριακή 08:00 -10:00 & 17:00-22:30**

**ΜΕΣΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (1η Μαΐου – 16 Ιουνίου και 17 Σεπτεμβρίου – 31 Οκτωβρίου)**

**Ωράριο απασχόλησης:**

**Δευτέρα 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Τρίτη 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Τετάρτη 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Πέμπτη 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 (1 άτομο και για τα 2 λιμάνια)**

**Παρασκευή 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 ( 1 άτομο ανά λιμάνι)**

**Σάββατο 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 ( 1 άτομο ανά λιμάνι)**

**Κυριακή 08:00 -10:00 και 17:00 -21:00 ( 1 άτομο ανά λιμάνι)**

**ΧΑΜΗΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (1η Νοεμβρίου έως 30 Απριλίου)**

**Ωράριο απασχόλησης:**

**Δευτέρα** 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00

**Τρίτη** 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00

**Τετάρτη** 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00

**Πέμπτη** 09:00 -11:00 και 16:00 -17:00

**Παρασκευή** 09:00 -11:00 και 15:00 -18:00

**Σάββατο** 09:00 -11:00 και 15:00 -18:00

**Κυριακή** 09:00 -11:00 και 15:00 -18:00

**ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΜΠΑΡΑΣ**

**Η επίβλεψη μπάρας θα γίνεται από τις 20:00 έως την εκφόρτωση του πλοίου.**

**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Η παράταση του χρονικού διαστήματος παροχής της υπηρεσίας κατά τρεις (3) μήνες είναι δυνατή εφόσον ο Ανάδοχος ειδοποιηθεί σχετικά από την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από τη λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να παρέχει την υπηρεσία με τους όρους της σύμβασης που θα συναφθεί, χωρίς να έχει δικαίωμα άρνησης.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των τριάντα δύο χιλιάδων διακόσια σαράντα ευρώ (32.240,00€), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους, βάσει της προγραμματικής σύμβασης που έχει υπογράψει ο Δήμος με το Λιμενικό Ταμείο Σύρου και έχει ψηφίσει πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας.

Το ποσό των 24.800,00€ θα διατεθεί από τον προϋπολογισμό έτους 2018 του Δήμου μας στον οποίο υπάρχει διαθέσιμη εγγεγραμμένη πίστωση και συγκεκριμένα στον ΚΑ 70.6279.0016 “Παροχή υπηρεσιών στην ΧΛΖ Κορησσίας - Βουρκαρίου (προγρ.συμβαση με Λιμ.Ταμειο Σύρου) 2018” και το ποσό των 7.440,00€ θα

διατεθεί από τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού έτους 2019.

**ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Προϋπολογισμός μελέτης**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΔΑΠΑΝΗ</b>
<b>1</b>	Την προστασία πωλητών νερού με αντισκουριακά και κάλυψή τους την χαμηλή περίοδο	1900€
<b>2</b>	την τροφοδοσία των πλωτών με νερό στη λιμενική ζώνη Κορησσίας- Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου	2500€
<b>3</b>	την παροχή νερού-ρεύματος στα σκάφη στη λιμενική ζώνη Κορησσίας- Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου	5000€
<b>4</b>	τη διευκόλυνση των σκαφών κατά την πρόσδεσή τους στη λιμενική ζώνη Κορησσίας-Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου	4000€
<b>5</b>	τη συμπλήρωση από τον υπεύθυνο κάθε σκάφους του δελτίου άφιξης και αναχώρησης σύμφωνα με τα πρότυπα του Ναυτιλίας) για όλα τα σκάφη	2600€
<b>6</b>	την επίβλεψη της στάθμευσης των οχημάτων	1500€
<b>7</b>	τον χειρισμό των μπαρών στο λιμένα Κορησσίας	2000€
<b>8</b>	Τις εισπράξεις και τις αποδείξεις λιμενικής ζώνης.	2500€
<b>9</b>	Επίβλεψη τουαλετών και των ντους.	1250€
<b>10</b>	Επίβλεψη φωτισμού	1250€
<b>11</b>	Καθαρισμός θαλάσσιου χώρου από πλέοντα αντικείμενα	1500€
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>26.000,00€</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>6.240,00€</b>
	<b>ΤΕΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>32.240,00€</b>

Η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των τριάντα δύο χιλιάδων διακόσια σαράντα ευρώ (32.240,00€), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους, βάσει της προγραμματικής σύμβασης που έχει υπογράψει ο Δήμος με το Λιμενικό Ταμείο Σύρου και έχει ψηφίσει πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας.

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η Υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)**

### **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **Δήμος Κέας**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6144**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΙΟΥΛΙΑΔΑ/ΚΕΑ/84002**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΔΗΜΗΤΡΑ ΔΕΜΕΝΕΓΑ**
- Τηλέφωνο: **2288360000**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **texniki@kea.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): **[www.kea.gr](http://www.kea.gr)**

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):  
**[ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΗ ΧΕΡΣΑΙΑ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΖΩΝΗ ΚΟΡΗΣΣΙΑΣ – ΒΟΥΡΚΑΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018-2019]**

CPV: **90910000-9, 63523000-1, 63712700-0**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **[.....]**

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **[.....]**

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): **[.....]**

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

### **Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]



<p>Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει</p>	<p>[ ]</p>
<p>Ταχυδρομική διεύθυνση:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Αρμόδιος ή αρμόδιοι :</p>	<p>[.....]</p>
<p>Τηλέφωνο:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ηλ. ταχυδρομείο:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):</p>	<p>[.....]</p>
<p><b>Γενικές πληροφορίες:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;</p>	
<p><b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b>, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[...]</p>
<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισόδυναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου</p>
<p><b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b></p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) [ ] Ναι [ ] Όχι</p>

<p><b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<p><b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Όνοματεπώνυμο</p>	<p>[.....]</p>
<p>συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ταχυδρομική διεύθυνση:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Τηλέφωνο:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ηλ. ταχυδρομείο:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία</p>	<p>[.....]</p>

σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	
---	--

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
- δωροδοκία·
- απάτη·
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):

	[.....][.....][.....][.....]
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>	<p>[.....]</p>

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<p><b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b></p> <p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><b>Απάντηση:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>																
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού;</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΦΟΡΟΙ</th> <th>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>α)[.....]·</td> <td>α)[.....]·</td> </tr> <tr> <td>β)[.....]</td> <td>β)[.....]</td> </tr> <tr> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td>-[.....]·</td> <td>-[.....]·</td> </tr> <tr> <td>-[.....]·</td> <td>-[.....]·</td> </tr> <tr> <td>γ.2)[.....]·</td> <td>γ.2)[.....]·</td> </tr> <tr> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν</td> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....]·	α)[.....]·	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....]·	-[.....]·	-[.....]·	-[.....]·	γ.2)[.....]·	γ.2)[.....]·	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																
α)[.....]·	α)[.....]·																
β)[.....]	β)[.....]																
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																
-[.....]·	-[.....]·																
-[.....]·	-[.....]·																
γ.2)[.....]·	γ.2)[.....]·																
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες																



	[.....]/[.....]/[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b> , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα Α του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### **A: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>ii</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</b></p>	<p>[.....]</p>								
<p>2) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</b>            Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>iii</sup>, ο οικονομικός φορέας ή το προσωπικό του ή η εταιρεία στην οποία συμμετέχει, έχει <b>παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί (να έχει εμπειρία σε υπηρεσίες λιμένων (ελλιμενισμού, προσόρμισης, πρυμνοδέτησης κλπ)):</b>            Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τις ημερομηνίες, τον τόπο παροχής και τα καθήκοντα<sup>iv</sup>:</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 25%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 25%;">Τόπος</th> <th style="width: 25%;">Αποδέκτης</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ημερομηνίες	Τόπος	Αποδέκτης				
Περιγραφή	ημερομηνίες	Τόπος	Αποδέκτης						
<p>3) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει <b>προσωπικό στις περιόδους αιχμής:</b></p>	<p>[.....] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>								



<p>4) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>εξοπλισμό</b> : να έχει στην ιδιοκτησία του ή στην εταιρεία στην οποία συμμετέχει λέμβο της οποίας να δηλώσει τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή και να διαθέτει άδεια χειριστή ταχυπλόου ή ιστιοφόρου (ενδέχεται να ανακύψουν απρόβλεπτες καταστάσεις όπως η περιπλοκή ρεμέτζων με σχοινιά σκαφών, οπότε και απαιτείται η άμεση επέμβαση του Αναδόχου και δη χειριστή ταχυπλόου σκάφους για την απεμπλοκή των).</p>	<p>[.....] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>5) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων</b> διατίθενται: να είναι απόφοιτοι, τουλάχιστον γυμνασίου, οι ίδιοι και το προσωπικό τους.</p>	<p>[.....] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του <b>τεχνικό εξοπλισμό ( υλικά καθαριότητας και εργαλεία)</b> για την εκτέλεση της σύμβασης</p>	<p>[.....] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

**Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.**

#### Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III– Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

## Έντυπο Οικονομικής προσφοράς

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ
1	Την προστασία πωλητών νερού με αντισκουριακά και κάλυψή τους την χαμηλή περίοδο	1900€	
2	την τροφοδοσία των πλωτών με νερό στη λιμενική ζώνη Κορησσίας- Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου	2500€	
3	την παροχή νερού-ρεύματος στα σκάφη στη λιμενική ζώνη Κορησσίας-Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου	5000€	
4	τη διευκόλυνση των σκαφών κατά την πρόσδεσή τους στη λιμενική ζώνη Κορησσίας-Γιαλισκαρίου-Βουρκαρίου	4000€	
5	τη συμπλήρωση από τον υπεύθυνο κάθε σκάφους του δελτίου άφιξης και αναχώρησης σύμφωνα με τα πρότυπα του Ναυτιλίας) για όλα τα σκάφη	2600€	
6	την επόπτευση της στάθμευσης των οχημάτων	1500€	
7	τον χειρισμό των μπαρών στο λιμένα Κορησσίας	2000€	
8	Τις εισπράξεις και τις αποδείξεις λιμενικής ζώνης.	2500€	
9	Επίβλεψη τουαλετών και των ντους.	1250€	
10	Επίβλεψη φωτισμού	1250€	
11	Καθαρισμός θαλάσσιου χώρου από πλέοντα αντικείμενα	1500€	
<b>ΑΞΙΑ</b>			
<b>ΦΠΑ 24%</b>			
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			
<b>ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>			

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

Έλαβα γνώση και συμφωνώ με τους όρους της υπ' αριθμ. 565/2018 μελέτης και βάσει αυτής καταθέτω την προσφορά μου.

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει για διάστημα 120 ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

**Κέα, Ο Προσφέρων**

**Κέα,...../..../2018**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ**

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 42/2018**

**ΘΕΜΑ 26° : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την παροχή υπηρεσίας ανανέωσης ονόματος χώρου (domain name) της ιστοσελίδας destinationkea.gr του Δήμου Κέας.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 26° θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
"ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΧΩΡΟΥ (DOMAIN NAME)  
ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ destinationkea.gr  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΑΣ"**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 111,60 € (ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)  
ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (10.6266.0009)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 23 ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ 11389/93  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας ανανέωσης ονόματος χώρου (domain name) της ιστοσελίδας destinationkea.gr του Δήμου Κέας

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την παροχή υπηρεσίας ανανέωσης ονόματος χώρου (domain name) της ιστοσελίδας destinationkea.gr του Δήμου Κέας για 10 έτη
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **111,60 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 10.6266.0009 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ**

Η παροχή υπηρεσίας αφορά την ανανέωση του ονόματος χώρου (domain name) της ιστοσελίδας :

- \* **destinationkea. gr** και αφορά δέκα (10) έτη έναντι ποσού 111,60 €

**Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

### **Ισχύουσες Διατάξεις**

1. Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
2. Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
3. Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
4. Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016
7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018, ύψους 500,00 € και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6266.0009 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

### **Έγκριση Αποτελέσματος**

Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει ο Δήμαρχος Κέας μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμόδιου για αξιολόγηση οργάνου

### **Διάρκεια Σύμβασης :**

Οι παραπάνω εργασίες αφορούν την ανανέωση του ονόματος χώρου (domain name) της ιστοσελίδας :

- \* **destinationkea.gr** και αφορά δέκα (10) έτη

### **Τόπος Παροχής**

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει μέσω διαδικτύου.

### **Παραλαβή Εργασίας**

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή και θα παρακολουθεί την καλή εκτέλεση των εργασιών.

### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της παροχής υπηρεσίας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και στον ΚΑ 10.6266.0009
3. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αριθ.πρωτ. 566/2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθ. 64/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου.

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει τη δαπάνη για την παροχή υπηρεσίας ανανέωσης ονόματος χώρου (domain name) της ιστοσελίδας destinationkea.gr του Δήμου Κέας για 10 έτη.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **111,60 € (συμπ.ΦΠΑ)**, σε βάρος του Κ.Α. 10.6266.0009 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 43/2018**

## **ΘΕΜΑ 27° : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας αποζημίωσης υπαλλήλου του Δήμου.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 27° θέμα της ημερήσιας διατάξεις ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 103 παρ. 2 του Ν.3463/2006 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού για οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων και αιρετών, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος αιτείται την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **128,40 €** σε βάρος του ΚΑ 10.6422, για τα εξής:

- τη μετάβαση της υπαλλήλου του Δήμου κ. Φανής – Άννας Μπαλατσού στην Αθήνα, στις 15/02/2018 με επιστροφή στις 16/02/2018, προκειμένου να παρακολουθήσει πρόγραμμα εκπαίδευσης με θέμα “Έναρξη παραγωγικής λειτουργίας νέου μηχανογραφικού συστήματος του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων erpe – Ενημέρωση Υπευθύνων Λογαριασμού, συνολικού ποσού **64,20 €** ήτοι **(α)** 24,20 € για οδοιπορικά (εισιτήρια πλοίου) και **(β)** 40,00 € ημερήσια αποζημίωση
- τη μετάβαση της υπαλλήλου του Δήμου κ. Μαριάννας Μωραΐτη στο Ειρηνοδικειακό Κατάστημα Λαυρίου, στις 27/02/2018 με επιστροφή στις 28/02/2018, με όλα τα Ληξιαρχικά Βιβλία για επιθεώρηση, συνολικού ποσού **64,20 €** ήτοι **(α)** 24,20 € για οδοιπορικά (εισιτήρια πλοίου) και **(β)** 40,00 € ημερήσια αποζημίωση

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ.2 του Ν.3463/06
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και στον ΚΑ 10.6422
3. Την εισήγηση του προέδρου

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Ο Πρόεδρος αιτείται την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ποσού **128,40 €** σε βάρος του ΚΑ 10.6422, για τα εξής :

- τη μετάβαση της υπαλλήλου του Δήμου κ. Φανής – Άννας Μπαλατσού στην Αθήνα, στις 15/02/2018 με επιστροφή στις 16/02/2018, προκειμένου να παρακολουθήσει πρόγραμμα εκπαίδευσης με θέμα “Έναρξη παραγωγικής λειτουργίας νέου μηχανογραφικού συστήματος του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων erpe – Ενημέρωση Υπευθύνων Λογαριασμού, συνολικού ποσού **64,20 €** ήτοι **(α)** 24,20 € για οδοιπορικά (εισιτήρια πλοίου) και **(β)** 40,00 € ημερήσια αποζημίωση
- τη μετάβαση της υπαλλήλου του Δήμου κ. Μαριάννας Μωραΐτη στο Ειρηνοδικειακό Κατάστημα Λαυρίου, στις 27/02/2018 με επιστροφή στις 28/02/2018, με όλα τα Ληξιαρχικά Βιβλία για επιθεώρηση, συνολικού ποσού **64,20 €** ήτοι **(α)** 24,20 € για οδοιπορικά (εισιτήρια πλοίου) και **(β)** 40,00 € ημερήσια αποζημίωση

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 44/2018**

**ΘΕΜΑ 28ο : Διάθεση πίστωσης για την πληρωμή δαπάνης συμμετοχής υπαλλήλου του Δήμου σε διαδικτυακό σεμινάριο με θέμα “Περιγράμματα Γενικών & Ειδικών θέσεων εργασίας, σύμφωνα με το νέο κανονιστικό – θεσμικό πλαίσιο” μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το **28<sup>ο</sup>** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Ο Δήμαρχος με την υπ’ αριθμ. 17/30-01-2018 απόφασή του ενέκρινε την συμμετοχή της υπαλλήλου του Δήμου κ. Σωτηρίας Μυκωνιάτη σε εκπαιδευτικό σεμινάριο που πραγματοποιήθηκε την Πέμπτη 15/02/2018 με ώρα έναρξης 10:00 και ώρα λήξης 15:00 από την εταιρία ΦΟΡΟΥΜ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Ε.Π.Ε. / FORUM TRAINING & CONSULTING LTD με θέμα “Περιγράμματα Γενικών & Ειδικών θέσεων εργασίας, σύμφωνα με το νέο κανονιστικό – θεσμικό πλαίσιο” μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας. Η διάθεση πίστωσης της ανωτέρω δαπάνης θα γίνει σε βάρος του ΚΑ 00.6073.0001 του προϋπολογισμού οικ.έτους 2018 και ανέρχεται στο ποσό των εκατόν ενενήντα ευρώ (190,00 €).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

- την περίπτωση δ της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
- την υπ’ αριθμ. 17/30-01-2018 απόφαση Δημάρχου
- την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ.έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 00.6073.0001
- την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Την διάθεση πίστωσης ποσού εκατόν ενενήντα ευρώ **(190,00 € συμπ.ΦΠΑ)** για την πληρωμή δαπάνης συμμετοχής της υπαλλήλου του Δήμου κ. Σωτηρίας Μυκωνιάτη σε εκπαιδευτικό σεμινάριο που πραγματοποιήθηκε την Πέμπτη 15/02/2018 με ώρα έναρξης 10:00 και ώρα λήξης 15:00 από την εταιρία



<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

ΦΟΡΟΥΜ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Ε.Π.Ε. / FORUM TRAINING & CONSULTING LTD με θέμα **“Περιγράμματα Γενικών & Ειδικών Θέσεων εργασίας, σύμφωνα με το νέο κανονιστικό – θεσμικό πλαίσιο”** μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας. Η ανωτέρω δαπάνη θα γίνει σε βάρος του ΚΑ 00.6073.0001 του προϋπολογισμού οικ.έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 45/2018**

**ΘΕΜΑ 29ο : Έκδοση εντάλματος προπληρωμής και διάθεση πίστωσης για πληρωμή εξόδων που απαιτούνται για τη μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το **29<sup>ο</sup>** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Στο άρθρο 172 του Ν. 3463/06 ( Δ.Κ.Κ.) ορίζονται τα εξής:

«1. Με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση εντάλματος προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη.

2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων».

Σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. δ) του Ν. 3852/10 η οικονομική επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση δαπανών.

Με το άρθρο 72 του Ν. 3852/10 αντικαταστάθηκε το άρθρο 103 του Ν. 3463/06, το οποίο αναφερόταν στις αρμοδιότητες της Δημορχιακής Επιτροπής, η οποία αντικαταστάθηκε από την Οικονομική Επιτροπή.

Με εντολή του Δημάρχου εγκρίνεται η μετάβαση του υπαλλήλου Κορασίδη Νικολάου στο Κορωπί Αττικής.

Προκειμένου να καλυφθούν οι δαπάνες μεταφοράς υλικών και συσκευασιών ανακύκλωσης του Δήμου στο χώρο εναπόθεσής τους στο Κορωπί Αττικής, παρακαλώ να ληφθεί απόφαση για τη διάθεση πίστωσης 2.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 20.6412.0001 του προϋπολογισμού έτους 2018 και για την έκδοση εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του ίδιου υπαλλήλου.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη της:

- Τις διατάξεις του άρθρου 72, 267 του Ν.3852/2010, του άρθρου 172 του Ν.3463/2006 και του άρθρου 32 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.
- Την εντολή μετακίνησης του Δημάρχου.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**1.** Διαθέτει πίστωση **2.000,00 € σε βάρος του ΚΑ 20.6412.0001** του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018 για τα έξοδα μεταφοράς υλικών και συσκευασιών ανακύκλωσης του Δήμου στο χώρο εναπόθεσής τους στο Κορωπί Αττικής.

**2.** Για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης, εγκρίνει την έκδοση εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου Κορασίδη Νικολάου, ο οποίος υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό μέσα σε προθεσμία τριών μηνών.

Η διαχείριση του ποσού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32,33,34 και 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 46/2018**

**ΘΕΜΑ 30ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την ωρίμανση δράσεων του Δήμο Κέας στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ 2014-20 για τα έτη 2018-19.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 30<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**“ Συμβούλου για την ωρίμανση δράσεων του Δήμο Κέας στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ 2014-20 για τα έτη 2018-19.”**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 24.800,00 € ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. 30.6112.0018) ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2018 ΚΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟ Κ.Α. ΤΟΥ 2019**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2018**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών της Τεχνικής Υπηρεσίας, κρίνεται απαραίτητη η ανάγκη Συμβούλου για την ωρίμανση δράσεων του Δήμο Κέας στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ 2014-20 για τα έτη 2018-19.

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την ωρίμανση δράσεων του Δήμο Κέας στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ 2014-20 για τα έτη 2018-19.
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **18.000,00 € (συμπ. ΦΠΑ)** από τον Κ.Α. **30.6112.0018** του προϋπολογισμού έτους 2018 του Δήμου μας στον οποίο υπάρχει διαθέσιμη εγγεγραμμένη πίστωση ενώ το υπόλοιπο ποσό των **6.800,00 € (συμπ. ΦΠΑ)** από τον αντίστοιχο Κ.Α. του έτους 2019.

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση της Παροχής Υπηρεσιών για την ωρίμανση δράσεων του Δήμου Κέας στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ 2014 – 2020.

Αναλυτικά, οι υπηρεσίες που προτίθεται να προσφέρει ο ανάδοχος περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Ανίχνευση προσκλήσεων – Διακηρύξεων με πιθανό ενδιαφέρον για τον Δήμο Κέας
- Για τη συγκέντρωση των προσκλήσεων, ο ανάδοχος θα αναπτύξει ένα ευρύ φάσμα συνεργασιών και διαδικασίες ενημέρωσης που του επιτρέπουν να συγκεντρώνει

πληροφορίες από διαφορετικές πηγές ενημέρωσης αξιοποιώντας:

- Απευθείας τις Γενικές Διευθύνσεις της Ε.Ε. (π.χ. **DG REGIO**)
  - Σε εθνικό επίπεδο τις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης των Προγραμμάτων (π.χ. ΕΥΔ του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση)
  - Τις εναλλακτικές διαδρομές χρηματοδότησης που προσφέρει το ΥΠΕΣ μέσω των συγχρηματοδοτούμενων πόρων του ΕΠ Διοικητική Μεταρρύθμιση
  - Σε Περιφερειακό επίπεδο τις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης των Περιφερειακών Προγραμμάτων (π.χ. ΕΥΔ του ΠΕΠ Νοτίου Αιγαίου)
  - Δίκτυο συνεργατών που γνωρίζουν άριστα το περιβάλλον του ευρωπαϊκού οικονομικού χώρου (Προσκλήσεις ΕΕΑ Grants)
  - Δίκτυο συνεργατών που γνωρίζουν άριστα τις αναπτυξιακές ευκαιρίες που δημιουργούν προγράμματα διακρατικής συνεργασίας (π.χ. INTERREG και MED)
- Υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων υποβολής αιτήματος χρηματοδότησης
  - Περιλαμβάνει τον προσδιορισμό της προστιθέμενης αξίας που προσφέρει για τον Δήμο η συμμετοχή του σε μια αναπτυξιακή ευκαιρία στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Ο ανάδοχος προετοιμάζει έναν αριθμό πιθανών δυνητικών Πράξεων που θα μπορούσαν να ενταχθούν στο πλαίσιο της κάθε πρόσκλησης που εντοπίζει. Τεκμηριώνει τις εν λόγω πράξεις με τρόπο που να προσφέρει σαφή απάντηση σε ερωτήματα όπως είναι η διασφάλιση της βιωσιμότητας της πρότασης μετά τη λήξη χρηματοδότησης (χαρακτηριστική αδυναμία της Τοπικής Αυτοδιοίκησης που κλήθηκε να χρηματοδοτήσει τις λειτουργικές δαπάνες δομών που συγκροτήθηκαν στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ). Υποστηρίζει το Φορέα Τοπικής Αυτοδιοίκησης για τη διαδικασία λήψης αποφάσεων σε επίπεδο ΟΤΑ για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα και την υποβολή αιτήματος (ενδεικτικά: εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο, Εμπειρογνωμοσύνες, έγγραφα τεκμηρίωσης σκοπιμότητας κτλ).

Προετοιμασία φακέλου πράξης για υποβολή

Περιλαμβάνει υπηρεσίες υποστήριξης κατά την προετοιμασία όλων των τυπικών εγγράφων που απαιτούνται για την υποβολή της πρότασης, ήτοι ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει:

1. ΤΔΕ / ΤΔΥ
2. Αναλυτική τεκμηρίωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πρότασης
3. Αναλυτικός χρονοπρογραμματισμός
4. Προετοιμασία (εφόσον απαιτείται στο στάδιο της υποβολής) συγγραφής υποχρεώσεων με τρόπο που να διασφαλίζει πλήρως τα συμφέροντα του Φορέα
5. Αναλυτική κοστολόγηση πρότασης
6. Έντυπο κόστους / οφέλους
7. Έγγραφο τεκμηρίωσης σκοπιμότητας
8. Συμπλήρωση πιθανών εντύπων που απαιτούνται από την πρόσκληση
9. Αδειοδοτήσεις
10. Λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται να υποβληθούν από το Φορέα.

Τα παραπάνω πραγματοποιούνται ανεξάρτητα από τη γλώσσα στην οποία είναι η διακήρυξη και συμπληρώνονται εκτός από τα ελληνικά και στα αγγλικά / γαλλικά και σε οποιαδήποτε άλλη ευρωπαϊκή γλώσσα απαιτηθεί.

- \* Παρακολούθηση της πορείας αξιολόγησης της πρότασης, μέχρι την οριστική της έγκριση. Κατά τη διάρκεια αξιολόγησης της ωριμότητας της πρότασης η Αναθέτουσα Αρχή ενδέχεται να διατυπώσει διευκρινιστικά ερωτήματα που να συνδέονται είτε με το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της πρότασης, είτε με το χρονοπρογραμματισμό αυτής, είτε –τέλος– με άλλες παραμέτρους που αφορούν στην προτεινόμενη πράξη.

Ο ανάδοχος θα είναι σε όλη αυτή τη διαδικασία δίπλα στο Δήμο και θα παρέχει άμεση υποστήριξη σε οτιδήποτε και να χρειαστεί, προκειμένου να είναι σίγουρος ότι τελικά θα πειστεί η Αναθέτουσα Αρχή για την ωριμότητα της Πράξης και θα εγκριθεί η πρόταση. Εδώ μπορεί να περιλαμβάνονται και επισκέψεις / παρουσιάσεις στην Αναθέτουσα Αρχή καθώς και προετοιμασία πρόσθετων υποβοηθητικών – επεξηγηματικών κειμένων, τα οποία στο σύνολό τους θα προετοιμαστούν από το ανάδοχο, σε συνεννόηση πάντα με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

- Ιδιαίτερη μέριμνα για συμμετοχή σε δράσεις εταιρικής  
Όπως έδειξε και η εμπειρία της υλοποίησης του ΕΣΠΑ μια από τις κυριότερες δυσχέρειες των Φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης αποτελεί η προετοιμασία προτάσεων που συνδέονται με τη συγκέντρωση διαφορετικών εταίρων στο πλαίσιο προσκλήσεων «εταιρικής». Πρόκειται για «ανταγωνιστικά» προγράμματα με κυριότερα παραδείγματα το INTERREG και το LIFE.

Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση πρότασης, απαιτεί συνήθως μια πρωτότυπη ιδέα καθώς και ένα ισχυρό δίκτυο επαφών που θα μπορέσει να βρει τους κατάλληλους φορείς και θα τους πείσει να συμμετέχουν στην πρόταση. Ταυτόχρονα, απαιτούνται διαπραγματεύσεις για το ποσοστό συμμετοχής του καθενός, στη βάση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου που καλείται να συμμετέχει, καθώς και η προετοιμασία κατάλληλου συμφωνητικού (ή ενός letter of intent) το οποίο πρέπει να υπογράψουν όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς.

Στη βάση αυτή, ο ανάδοχος αναλαμβάνει να υλοποιήσει τη διαδικασία, αξιοποιώντας το ευρύ δίκτυο συνεργασιών που διαθέτει και έχει αναπτύξει για το σκοπό αυτό. Παράλληλα, θα υποστηρίξει ενεργά τον Δήμο ώστε να διασφαλίσει όσο το δυνατόν μεγαλύτερο ποσοστό φυσικού αντικειμένου, με αντίκτυπο και στο οικονομικό αντικείμενο.

Ο προϋπολογισμός των παραπάνω εργασιών με τα απαραίτητα υλικά ανέρχεται στο ποσό των 20.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% 4.800,00 €. Συνολικός προϋπολογισμός εργασιών 24.800,00 € και θα βαρύνει τον ΚΑ 30.6112.0018 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Κέας, έτους 2018 με ποσό 18.000,00 € και τον αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Κέας, έτους 2019 με ποσό 6.800,00 €.

#### Μητρώο Δεσμεύσεων – CPV – ΚΗΔΜΗΣ:

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση των υπηρεσιών περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο της παρούσης ταξινομούνται με κωδικό: 79411000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης».

#### Ισχύουσες Διατάξεις

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7.Τις διατάξεις του Ν.4497/2017

#### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018, ύψους 18.000,00 € και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.6112.0018, το δε υπόλοιπο ποσό θα διατεθεί από τον προϋπολογισμό του 2019 (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16 ).

#### **Έγκριση Αποτελέσματος**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

#### **Διάρκεια Σύμβασης**

Το διάστημα που αφορά η σύμβαση είναι ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ([άρθρο 217 του Ν.4412/16](#)).

#### **Τόπος Παροχής**

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα παρέχονται από τον ανάδοχο στην έδρα του και με επιτόπια παρουσία του στο Δήμο, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο ανά περίπτωση.

#### **Παραλαβή Εργασίας :**

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το [άρθρο 219 παρ.1 του Ν.4412/16](#).

#### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της παροχής υπηρεσίας θα γίνει μετά το τέλος κάθε εφαρμογής από τον ανάδοχο με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδοθεί αφού προσκομίσει δελτίο παροχής υπηρεσιών θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. που υπάγεται. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου [218 του Ν.4412/16](#)).

#### **Παρατηρήσεις της μειοψηφίας**

Τα μέλη της μειοψηφίας αναφέρουν ότι η εργολαβία έχει επαναληφθεί και τις προηγούμενες χρονιές χωρίς να έχουμε ανάλογες υπηρεσίες σε σχέση με το ύψος των χρημάτων που έχουν δαπανηθεί

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στους ΚΑ 30.6112.0018
3. Την έγκριση της με Αριθ. Πρωτ.: 568/22.02.2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθ. 65/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

**(Τα μέλη της μειοψηφίας κ.Ειρ.Βελισσαροπούλου και κ.Ελ.Τζουβάρας ψηφίζουν ΚΑΤΑ για τον ανωτέρω λόγο)**

**A)** Την έγκριση της δαπάνης για την Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την ωρίμανση δράσεων του Δήμο Κέας στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ 2014-20 για τα έτη 2018-19.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση ποσού **18.000,00 € (συμπ/νου ΦΠΑ)** από τον Κ.Α. 30.6112.0018 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2018** ενώ το υπόλοιπο ποσό των **6.800,00 € (συμπ/νου ΦΠΑ)** θα διατεθεί από τον αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους **2019**.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 47/2018**

**ΘΕΜΑ 31ο : Ορθή επανάληψη της υπ' αριθμ. 393/2017 απόφαση της οικονομικής επιτροπής.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το **31ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Με την υπ' αριθμ. **393/2017 (ΑΔΑ: ΨΚΧΑΩΕΔ-ΗΞ8)** απόφαση της οικονομικής επιτροπής αποφασίσαμε ομόφωνα τα κάτωθι :

1. την έγκριση της δαπάνης για την **εκπόνηση της “Μελέτη ύδρευσης Ποισσών”**
2. την διάθεση πίστωσης ύψους **15.420,30 € συμ/νου ΦΠΑ** από τον Κ.Α. 25.7413.0016 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2017

Στην ανωτέρω απόφαση ψηφίστηκε εκ παραδρομής η διάθεση πίστωσης ποσού **15.420,30 € συμ/νου ΦΠΑ 24%** από τον Κ.Α. 25.7413.0016 του προϋπολογισμού εξόδων οικ.έτους 2017 ενώ το σωστό ποσό είναι **15.420,30 € πλέον ΦΠΑ 24%, συνολικό ποσό 19.121,17 €**, το οποίο καλούμαστε να διαθέσουμε, ως εξής :

- \* ποσό 5.000,00 € από τον Κ.Α. 25.7413.0016 του προϋπολογισμού εξόδων οικ.έτους 2018
- \* ποσό 14.121,17 € από τον αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικ.έτους 2019

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. **393/2017 (ΑΔΑ: ΨΚΧΑΩΕΔ-ΗΞ8)** απόφαση της οικονομικής επιτροπής.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1δ του Ν.3852/2010
2. Τις διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
3. Τις διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016
6. Τις διατάξεις του [άρθρου 107 παρ. 9 του Ν.4497/2017](#)



**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Την ορθή επανάληψη της υπ' αριθμ. **393/2017 (ΑΔΑ: ΨΚΧΑΩΕΔ-ΗΞ8)** απόφαση της οικονομικής επιτροπής που αφορά στην έγκριση δαπάνης για την εκπόνηση "Μελέτη ύδρευσης Ποισσών" και τη διάθεση πίστωσης ποσού **15.420,30 € πλέον ΦΠΑ 24%, συνολικό ποσό 19.121,17 €**, αναλυτικά ως εξής :

- \* ποσό 5.000,00 € από τον Κ.Α. 25.7413.0016 του προϋπολογισμού εξόδων οικ.έτους 2018
- \* ποσό 14.121,17 € από τον αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων οικ.έτους 2019

**B)** Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. **393/2017 (ΑΔΑ: ΨΚΧΑΩΕΔ-ΗΞ8)** απόφαση της οικονομικής επιτροπής.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 48/2018**

## **ΘΕΜΑ 32ο : Διάθεση πίστωσης για την ανανέωση σύμβασης παροχής υπηρεσιών ψηφιακής υποστήριξης Ο.Τ.Α. μέσω διαδικτύου με την ΔΗΜΟΣΝΕΤ Ε.Π.Ε. για το έτος 2018.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 32<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Με την υπ' αριθμ 33/2018 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ψηφίστηκε η “**Ανανέωση σύμβασης παροχής υπηρεσιών ψηφιακής υποστήριξης Ο.Τ.Α. μέσω διαδικτύου με την ΔΗΜΟΣΝΕΤ Ε.Π.Ε. για το έτος 2018**”, προκειμένου να συμβάλλει στη νομιμότητα των υπηρεσιακών ενεργειών και στην έγκυρη πληροφόρηση των υπηρεσιών του Δήμου σε Οικονομικά και Νομικά θέματα.

Τα σημαντικότερα πλεονεκτήματα της βάσης δεδομένων είναι :

1. Καθημερινή, συνεχής και αδιάλειπτη ανανέωση των περιεχομένων ανάλογα με τις αλλαγές που επέρχονται στο νομικό καθεστώς που διέπει τη λειτουργία των ΟΤΑ και των νομικών τους προσώπων. Πρόσβαση σε νόμους, εγκυκλίους, γνωμοδοτήσεις κλπ που αφορούν τις θεματικές ενότητες της βάσης.
2. Αναλυτικά υποδείγματα και απλά βήματα ενεργειών
3. Καθημερινή αποστολή ενημερωτικού δελτίου με όλους τους νόμους, τις εγκυκλίους, τις αποφάσεις, τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί και δημοσιευτεί μέσα στην ημέρα. Επιπλέον, αποστολή άρθρων της ΔΗΜΟΣ NET επί επίκαιρων θεμάτων.
4. Καθημερινή ενημέρωση της βάσης με όλα τα προγράμματα χρηματοδοτήσεων που αφορούν τους ΟΤΑ, τις επιχειρήσεις και τα νομικά τους πρόσωπα.
5. Εύκολη εκτύπωση ή μεταφορά των αρχείων σε ηλεκτρονική μορφή.

<b>α/α</b>	<b>Παρεχόμενες υπηρεσίες</b>	<b>Ποσό ετήσιας πρόσβασης</b>
<b>1</b>	Δυνατότητα πρόσβασης σε όλες τις θεματικές ενότητες της ιστοσελίδας και πρόσβαση στο σύνολο της νομοθεσίας.	
<b>2</b>	Ενημέρωση για όλα τα νέα νομοθετήματα, τις αλλαγές στην τράπεζα Πληροφοριών, τις νέες προκηρύξεις για τα προγράμματα χρηματοδοτήσεων και αποδελτίωση ΦΕΚ τευχών Α' και Β' και άμεση ενημέρωση μέσω e-mail.	860,00 € (πλέον ΦΠΑ 24%)

Ως εκ τούτου αιτούμαι την διάθεση (ψηφίση) πίστωσης ποσού **1.066,40 €**, (συμπ. ΦΠΑ 24%) για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης, σε βάρος του Κ.Α. 00.6451 του προϋ/σμού εξόδων οικ.έτους 2018.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 περίπτωση δ της παραγράφου 1
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ.έτους 2018 και συγκεκριμένα στον ΚΑ 00.6451
3. Την υπ' αριθμ.33/2018 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

✓ Διαθέτει πίστωση ποσού **1.066,40 €**, (συμπ. ΦΠΑ 24%), σε βάρος του Κ.Α. 00.6451 του προϋ/σμού εξόδων οικ.έτους 2018, για την κάλυψη της υπηρεσιακής ανάγκης που αφορά στην **“Ανανέωση σύμβασης παροχής υπηρεσιών ψηφιακής υποστήριξης Ο.Τ.Α. μέσω διαδικτύου με την ΔΗΜΟΣΝΕΤ Ε.Π.Ε. για το έτος 2018”**, προκειμένου να συμβάλλει στη νομιμότητα των υπηρεσιακών ενεργειών και στην έγκυρη πληροφόρηση των υπηρεσιών του Δήμου σε Οικονομικά και Νομικά θέματα.

✓ Τα σημαντικότερα πλεονεκτήματα της βάσης δεδομένων είναι :

1. Καθημερινή, συνεχής και αδιάλειπτη ανανέωση των περιεχομένων ανάλογα με τις αλλαγές που επέρχονται στο νομικό καθεστώς που διέπει τη λειτουργία των ΟΤΑ και των νομικών τους προσώπων. Πρόσβαση σε νόμους, εγκυκλίους, γνωμοδοτήσεις κλπ που αφορούν τις θεματικές ενότητες της βάσης.
2. Αναλυτικά υποδείγματα και απλά βήματα ενεργειών
3. Καθημερινή αποστολή ενημερωτικού δελτίου με όλους τους νόμους, τις εγκυκλίους, τις αποφάσεις, τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί και δημοσιευτεί μέσα στην ημέρα. Επιπλέον, αποστολή άρθρων της ΔΗΜΟΣ NET επί επίκαιρων θεμάτων.
4. Καθημερινή ενημέρωση της βάσης με όλα τα προγράμματα χρηματοδοτήσεων που αφορούν τους ΟΤΑ, τις επιχειρήσεις και τα νομικά τους πρόσωπα.
5. Εύκολη εκτύπωση ή μεταφορά των αρχείων σε ηλεκτρονική μορφή.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 49/2018**

**ΘΕΜΑ 33ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια εκτυπωτή για τις υπηρεσίες του Δήμου.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 33<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 131,44 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (10.7133)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια εκτυπωτή

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια εκτυπωτή για τις υπηρεσίες του Δήμου
2. την διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **131,44 €** συμπ/νου ΦΠΑ από τον **ΚΑ 10.7133** του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΑ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.	Laser μονόχρωμος εκτυπωτής	1 τεμάχιο

**Τεχνικά Χαρακτηριστικά**

Τύπος	Laser
Χρώμα	Μονόχρωμο
Αποκλειστικά για Φωτογραφίες	Όχι
Πολυμηχάνημα	Όχι
Αναλώσιμο	Toner
Αριθμός Αναλώσιμων	1
Μνήμη Εκτυπωτή	256 MB
Μέγεθος Χαρτιού	A4, A5, A6, B5, Executive, Folio, Legal, Letter

Συμβατότητα	Linux, Mac, Windows
Δυνατότητες	-
Συνδεσιμότητα	Ethernet, Parallel, USB

### **Εκτυπωτής**

Ταχύτητα μονόχρωμης εκτύπωσης	38 ppm
Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης	-
Μέγιστη Ανάλυση	1200x1200 DPI
Duplex Print	Αυτόματο

### **Scanner / Σαρωτής**

Ταχύτητα Σάρωσης	-
Μέγιστη Ανάλυση	-
Βάθος Χρώματος	-
ADF	Όχι
Σάρωση Διπλής Όψεως	Όχι
Ποσότητα Φύλλων ADF	-

### **Διαστάσεις**

Διαστάσεις	263 x 399 x 382 mm
------------	--------------------

### **Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)

2.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007

3.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»

4.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10

5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)

6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016

7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

**Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.7133 με ποσό 1.000,00 € (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

**Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την προμήθεια εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάθεσης, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#)).

**Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

**Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην έδρα του Δήμου Κέας. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.7133
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.:571/2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθ. 67/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει τη δαπάνη για την προμήθεια εκτυπωτή για τις υπηρεσίες του Δήμου

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση συνολικού ποσού **131,44 €** συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του Κ.Α. **10.7133** του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 50/2018**

**ΘΕΜΑ 34ο : Έγκριση της δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια πέτρας χτισίματος.**

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος το 34<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

**ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΕΤΡΑΣ ΧΤΙΣΙΜΑΤΟΣ**

**(Η ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 3.100,00 €  
ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Α. (30.6662.0009)  
ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018)**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 118 ΤΟΥ Ν.4412/2016**

***Ε Ι Σ Α Γ Ω Γ Η***

Για την κάλυψη των αναγκών της Τεχνικής Υπηρεσίας Κέας, κρίνεται απαραίτητη η πραγματοποίηση δαπάνης για την προμήθεια πέτρας χτισίματος ώστε να χρησιμοποιηθεί για την κατασκευή 23 παγκακίων μήκους 2 μέτρων, πλάτους 0,40 εκ. και ύψους 0,50 εκ., τα οποία θα τοποθετηθούν στην θέση Σπαθί Δήμου Κέας.

**Κατά συνέπεια και λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κέας, εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή :**

1. την έγκριση της δαπάνης για την προμήθεια πέτρας χτισίματος
2. την διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **3.100,00 €** συμπ/νου ΦΠΑ από τον ΚΑ **30.6662.0009** του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΑ**

Ο Δήμος Κέας θα πρέπει να προμηθευτεί:

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>
Πέτρα χτισίματος για την κατασκευή 23 παγκακίων μήκους 2 μέτρων, πλάτους 0,40 εκ. και ύψους 0,50 εκ.

**Τρόπος ανάθεσης της προμήθειας :**

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 118 του Ν.4412/2016), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς. (άρθρο 2 παρ.1 περιπτ.31 του Ν.4412/2016).

### **Ισχύουσες Διατάξεις :**

1. Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006, όπως συμπληρώθηκε από παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008)
2. Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
3. Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
4. Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-16)
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016
7. Τις διατάξεις του Ν.4497/17

### **Υπαρξη πιστώσεων :**

Για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.6662.0009, με ποσό 30.000,00 €, (σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16).

### **Έγκριση Αποτελέσματος :**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τον Δήμαρχο Κέας χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν ([άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16](#)).

### **Χρόνος παράδοσης :**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει το υλικό εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης. ([άρθρο 206 & 207 του Ν.4412/16](#))

### **Χρόνος παραλαβής :**

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. (άρθρο 209 του Ν.4412/16)

### **Τόπος Παράδοσης :**

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει στην θέση Σπαθί Δήμου Κέας. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

### **Τρόπος Πληρωμής :**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται μετά το πέρας της ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή, κατόπιν εκδόσεως των αναγκαίων παραστατικών (τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής) με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με όλες τις νόμιμες κρατήσεις σε βάρος του αναδόχου. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν.4412/16).



Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις ανωτέρω διατάξεις
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.6662.0009
3. Την έγκριση της με αριθ.πρωτ.:573/2018 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών και Υπηρεσιών με την με αριθ. 46/2018 Απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**A)** Εγκρίνει τη δαπάνη για την **προμήθεια πέτρας χτισίματος**.

**B)** Διαθέτει και ψηφίζει πίστωση συνολικού ποσού **3.100,00 €** συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του Κ.Α. **30.6662.0009** του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 51/2018**

**ΘΕΜΑ 35ο : Διάθεση πίστωσης που αφορά σε οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση για τη μετάβαση μέλους της Επιτροπής Τουριστικής Προβολής & Ανάπτυξης στη Γερμανία, για τη συμμετοχή του στην Έκθεση Τουρισμού “BOOT 2018” (20 - 28 Ιανουαρίου 2018).**

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 35<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 103 παρ. 2 του Ν.3463/2006 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού για οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων και τρίτων, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Με την υπ’αριθμ.265/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου Κέας στην Έκθεση Τουρισμού BOOT 2018, που έλαβε χώρα στο Ντίσελντορφ, Γερμανία (20 - 28 Ιανουαρίου 2018), καθώς και τις δαπάνες που προκύπτουν από αυτή τη συμμετοχή.

Ο Πρόεδρος αιτείται τη διάθεση πίστωσης σε βάρος του ΚΑ 00.6423 του προϋπολογισμού οικ.έτους 2018, ως εξής :

1. Για τη μετάβαση του μέλους της Επιτροπής Τουριστικής Προβολής & Ανάπτυξης κ. Ιωάννη Τζαβελάκου στη Γερμανία στις 20 - 28 Ιανουαρίου 2018, και τη συμμετοχή του στην έκθεση Τουρισμού “BOOT 2018”, συνολικού ποσού εννιακοσίων ευρώ (900,00 €):
  - εισιτήρια (Αεροπορικά) : ποσού 216,16€,
  - έξοδα διαμονής – διανυκτέρευσης : ποσού 568,58€,
  - ημερήσια αποζημίωση στο εξωτερικό: ποσού 115,26€

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον Κ.Α 00.6423 “Οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση τρίτων” του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση (άρθρο 158, παρ 3 περ. α Ν. 3463/2006).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ.2 του Ν.3463/06
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και στον ΚΑ 00.6423 “Οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση τρίτων”
3. Την εισήγηση του Προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

-Τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού ευρώ 900,00€ σε βάρος του Κ.Α. 00.6423 του προϋπολογισμού έτους 2018, με τίτλο “Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων”, για την κάλυψη των οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας αποζημίωσης του κ. Ιωάννη Τζαβελάκου μέλους της Επιτροπής Τουριστικής Προβολής & Ανάπτυξης, για τη συμμετοχή του στη διεθνή τουριστική έκθεση “**BOOT 2018**” από τις 20 έως και τις 28 Ιανουαρίου 2018 στο Ντίσελντορφ Γερμανία, ως εξής :

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

- εισιτήρια (Αεροπορικά) : ποσού 216,16€,
- έξοδα διαμονής – διανυκτέρευσης : ποσού 568,58€,
- ημερήσια αποζημίωση στο εξωτερικό: ποσού 115,26€

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 52/2018**

**ΘΕΜΑ 36ο : Διάθεση πίστωσης για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας αποζημίωσης για τη μετάβαση επαγγελματιών του νησιού στο Μιλάνο, για τη συμμετοχή του στη διεθνή τουριστική Έκθεση “BIT-MILANO 2018” (11-13 Φεβρουαρίου 2018).**

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 36<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 103 παρ. 2 του Ν.3463/2006 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού για οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων και τρίτων, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Με την υπ’αριθμ.28/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου Κέας στην Έκθεση Τουρισμού BIT-MILANO 2018, που έλαβε χώρα στο Μιλάνο, Ιταλία (11 - 13 Φεβρουαρίου 2018), καθώς και οι δαπάνες που προκύπτουν από αυτή τη συμμετοχή.

Ο Πρόεδρος αιτείται τη διάθεση πίστωσης σε βάρος του ΚΑ 00.6423 του προϋπολογισμού οικ.έτους 2018, ως εξής :

1. Έξοδα συμμετοχής (μετακίνηση, διαμονή, ημερήσια αποζημίωση), της κ. Τάξερη Ελένης μέλους του Συλλόγου Επαγγελματιών Κέας, για την εκπροσώπηση του Δήμου Κέας στην Έκθεση Τουρισμού BIT-MILANO 2018, συνολικού κόστους επτακοσίων ευρώ (700,00€) από τις 11 έως και τις 13 Φεβρουαρίου 2018 στο Μιλάνο, Ιταλία, ως εξής :
- εισιτήρια (Ακτοπλοϊκά, αεροπορικά) : ποσού 300,00 €,
  - έξοδα διαμονής – διανυκτέρευσης : ποσού 202,05 €,
  - ημερήσια αποζημίωση στο εξωτερικό: ποσού 197,95 €.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον Κ.Α 00.6423 “Οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση τρίτων” του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση (άρθρο 158, παρ 3 περ. α Ν. 3463/2006).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ.2 του Ν.3463/06
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και στον ΚΑ 00.6423 “Οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση τρίτων”
3. Την υπ’αριθμ. 28/5-2-2018 απόφαση Δημάρχου
4. Την εισήγηση του προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού ευρώ 700,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00.6423 του προϋπολογισμού έτους 2018, με τίτλο “Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων”, για την κάλυψη των οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας αποζημίωσης της κ. Τάξερη Ελένης μέλους του Συλλόγου Επαγγελματιών Κέας, για τη συμμετοχή της στη διεθνή τουριστική έκθεση “**BIT-MILANO 2018**” από τις 11 έως και τις 13 Φεβρουαρίου 2018 στο Μιλάνο, Ιταλία, ως εξής :

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

- εισιτήρια (Ακτοπλοϊκά, αεροπορικά) : ποσού 300,00 €,
- έξοδα διαμονής – διανυκτέρευσης : ποσού 202,05 €,
- ημερήσια αποζημίωση στο εξωτερικό: ποσού 197,95 €

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 53/2018**

**ΘΕΜΑ 37ο : Διάθεση πίστωσης για την κάλυψη δαπανών που αφορούν τη διαμονή και μετακίνηση των ειδικών του Κλιμακίου Κέας της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ & Δ.Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ για το έτος 2018.**

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής εισηγούμενος το 37<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 103 παρ. 2 του Ν.3463/2006 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού για οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων και τρίτων, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Με την υπ' αριθμ.16/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε η κάλυψη των δαπανών διαμονής και μετακίνησης για κάθε ειδικό θεραπευτή της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ του κλιμακίου Κέας, για το έτος 2018 ως εξής:

1. Πινιώτη Παναγιώτα, ψυχίατρος - 1 ημέρα/μήνα, (1 ταξίδι Αθήνα-Κέα).
2. Νταλαχάνης Αναστάσιος, ψυχολόγος - 2 ημέρες/μήνα, (2 ταξίδια Αθήνα-Κέα)
3. Κουρτζή Ανθή, ψυχολόγος - 4 ημέρες/μήνα, (2 διανυκτερεύσεις, 2 ταξίδια Αθήνα-Κέα)

*Συγκεκριμένα, το συνολικό μηνιαίο ποσό που αντιστοιχεί στη διαμονή των ειδικών στην Κέα ανέρχεται έως του ποσού των 80,00 ευρώ.*

*Το συνολικό μηνιαίο κόστος που αντιστοιχεί στα εισιτήρια τους το μήνα ανέρχεται έως του ποσού των 125,00 ευρώ.*

Ο Πρόεδρος αιτείται τη διάθεση πίστωσης σε βάρος του ΚΑ 00.6423 του προϋπολογισμού οικ.έτους 2018, ως εξής :

-Την κάλυψη των δαπανών διαμονής και μετακίνησης για κάθε ειδικό θεραπευτή της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ του κλιμακίου Κέας ως εξής:

- Πινιώτη Παναγιώτα, ψυχίατρος - 1 ημέρα/μήνα, (1 ταξίδι Αθήνα-Κέα).  
Νταλαχάνης Αναστάσιος, ψυχολόγος - 2 ημέρες/μήνα, (2 ταξίδια Αθήνα-Κέα)  
Κουρτζή Ανθή, ψυχολόγος - 4 ημέρες/μήνα, (2 διανυκτερεύσεις, 2 ταξίδια Αθήνα-Κέα)*

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον Κ.Α 00.6423 “Οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση τρίτων” του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση (άρθρο 158, παρ 3 περ. α Ν. 3463/2006).

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 παρ.2 του Ν.3463/06
2. Την ύπαρξη εξειδικευμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 και στον ΚΑ 00.6423 “Οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση τρίτων”
3. Την εισήγηση του Προέδρου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού **2.500,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00.6423** του προϋπολογισμού έτους 2018, με τίτλο “Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων”, για την κάλυψη των εξόδων διαμονής και μετακίνησης για κάθε ειδικό θεραπευτή της Κινητής Μονάδας Ψυχικής Υγείας ΒΑ Κυκλάδων ΕΠΑΨΥ του κλιμακίου Κέας για το έτος 2018.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό : 54/2018**

<sup>3η</sup> Συνεδρία της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κέας, της 26ης Φεβρουαρίου 2018

**Ο πρόεδρος της Ο. Ε. - Δήμαρχος Κέας**

**Τα μέλη**

**Ιωάννης Ευαγγέλου**

**Ελευθερία Στ. Μορφωνιού**

**Αντώνιος Παούρης**

**Δημήτριος Καβαλιέρος**

**Ειρήνη Βελισσαροπούλου**

**Ελευθέριος Τζουβάρας**



i

ii

iii

iv