



ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

“Τεχνική βοήθεια σε θέματα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και δημοτικής συγκοινωνίας”

Το φυσικό αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας αφορά στην τεχνική βοήθεια του Δήμου Κέας για πράξεις που απαιτούν εξειδικευμένη τεχνογνωσία σε ειδικά θέματα που δεν μπορεί να καλυφθούν από το υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου. Ο Δήμος Κέας, στα πλαίσια του Επιχειρησιακού του Σχεδίου, μεταξύ άλλων και για την εξυπηρέτηση των δημοτών και των επισκεπτών του νησιού, σκοπεύει να βελτιώσει τη συγκοινωνία του νησιού.

Προκειμένου ο Δήμος να ανταπεξέλθει στις αυξημένες και εξειδικευμένες ανάγκες προτίθεται να προσλάβει Τεχνικό Σύμβουλο για την υποστήριξη της Τ.Υ. του Δήμου για την σχεδίαση, την ωρίμανση, την παρακολούθηση και την πιθανή χρηματοδότηση των έργων αυτών.

Ο Σύμβουλος που θα προσληφθεί θα πρέπει να έχει γνώσεις τεχνικών και κοινωνικών έργων, γνώσεις περιβαλλοντικού σχεδιασμού. Πρέπει να διαθέτει πτυχίο τουλάχιστον του τμήματος Έργων Υποδομής. Θα πρέπει να χειρίζεται άριστα Autocad και προγράμματα Office.

Η αμοιβή του Συμβούλου, για όλες τις Υπηρεσίες που θα προσφέρει, θα είναι κατ' αποκοπή το συνολικό ποσό των 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και αφορά για το έτος 2015 το ποσό των 600,00€ που θα βαρύνει τον Κ.Α. 30.6112.0007 προϋπολογισμού έτους 2015 του Δήμου μας στον οποίο υπάρχει διαθέσιμη εγγεγραμμένη πίστωση, και για το έτος 2016 το ποσό των 14.400,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% που θα βαρύνει τον αντίστοιχο ΚΑ προϋπολογισμού έτους 2016.

Τα υλικά που απαιτούνται για τις ως άνω εργασίες είναι στις υποχρεώσεις του εργολάβου. Οι ασφαλιστικές εισφορές του επιτηδευματία και του προσωπικού που πιθανόν απασχολήσει βαρύνουν τον ανάδοχο της υπηρεσίας. Σε καμία περίπτωση δεν βαρύνουν το Δήμο Κέας.

Η παροχή υπηρεσίας θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/06 και του Π.Δ. 28/80.

Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου (άρθρο 209 του Ν. 3463/06), μετά από συλλογή προσφορών από τις επιχ/σεις του αντίστοιχου κλάδου και την αξιολόγησή τους σύμφωνα με την διαδικασία του ανωτέρω άρθρου.

Ισχύουσες Διατάξεις

- 1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.)
- 2.Οι διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α)

- 3.Οι διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
- 4.Οι διατάξεις του Β.Δ. 17 – 5 / 15-6-1959 « Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων»
- 5.Οι διατάξεις του Ν. 3871/10 και του Π.Δ. 113/10
- 6.Οι υπ' αριθμόν 30/2011 εγκύκλιο του υπουργείου εσωτερικών
- 7.Οι διατάξεις του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- 8.Η υπ' αριθμόν 27319/02 (ΦΕΚ 945 Β/24-7-2002) Κ.Υ.Α.

Υπαρξη πιστώσεων :

Για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας υπάρχει διαθέσιμη και εξειδικευμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κέας οικονομικού έτους 2015, ύψους 17.000,00€ και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 30.6112.0007. (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3871/10, του Π.Δ. 113/10 και της υπ' αριθμόν 30/2011 εγκυκλίου του υπουργείου εσωτερικών).

Έγκριση Αποτελέσματος

Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει ο Δήμαρχος Κέας μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμόδιου για αξιολόγηση οργάνου

Τόπος Παροχής

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνεται στη Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Κέας.

Διάρκεια Σύμβασης

Οι παραπάνω εργασίες θα ολοκληρωθούν εντός ενός (1) έτους από τις 28/12/2015 οπότε και θα υπογραφεί η σύμβαση.

Παραλαβή Εργασίας

Η καλή εκτέλεση των εργασιών θα πιστοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή και θα παρακολουθεί την καλή εκτέλεσης των εργασιών.

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας της παροχής υπηρεσίας θα γίνει ανά τρίμηνο. Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής, μεταξύ του Δήμου και του προμηθευτή, σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 40 της υπ' αριθμόν 11389/93 απόφασης του υπουργού εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Η Συντάξασα

Δήμητρα Δεμένεγα

ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΑΣ

ΕΡΓΟ:

«Τεχνική βοήθεια σε θέματα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και δημοτικής συγκοινωνίας».

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

1.2 Παράταση του χρόνου αποπεράτωσης της εργασίας, πέρα από την προθεσμία που αναγράφεται στην σύμβαση, δίνεται, ύστερα από έγκριση του Δήμου, εάν κατά την εκπόνηση της εργασίας προκύψουν καθυστερήσεις, που δεν οφείλονται στην αποκλειστική υπαιτιότητα του Αναδόχου

Η αίτηση παρατάσεως πρέπει να υποβάλλεται μέσα στη συμβατική προθεσμία εκπόνησης της εργασίας

ΑΡΘΡΟ 2: Αντικείμενο της Εργασίας

Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης Έργου είναι η Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Κέας για την ωρίμανση, προετοιμασία ένταξης και παρακολούθηση της υλοποίησης ενταγμένων έργων σε Προγράμματα Χρηματοδότησης του ΕΣΠΑ

Το έργο του Αναδόχου προσδιορίζεται αναλυτικά στο Άρθρο 5 της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 3: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

3.1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη Σύμβαση αυτή ή το Νόμο.

3.2. Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

3.3. Στα πλαίσια της αποτελεσματικής συνεργασίας με τη Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος οφείλει να είναι παρόν στην έδρα της πέντε (5) ημέρες εβδομαδιαίως.

3.4. Η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου υπόκειται στα περί εχεμύθειας προβλεπόμενα. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να γνωστοποιήσει προς τρίτους πληροφορίες που διαθέτει στα πλαίσια εκτέλεσης του συγκεκριμένου έργου χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του εργοδότη.

ΑΡΘΡΟ 4: Υποχρεώσεις του Εργοδότη

4.1. Ο Εργοδότης θα λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του.

4.2. Ο Εργοδότης θα παραδώσει στον Ανάδοχο όλα τα διαθέσιμα στοιχεία, αποφάσεις, Τεχνικές Εκθέσεις και σχέδια, μελέτες, προμελέτες κλπ που σχετίζονται με το έργο που αυτός (ο Ανάδοχος) αναλαμβάνει. Θα εξασφαλίσει την πρόσβαση του Αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών και θα τον συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείων, απαραίτητων για το

έργο του. Κοινοποιεί επίσης σ' αυτόν τα έγγραφα που, κατά την κρίση του, είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του έργου του.

- 4.3. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή του Εργοδότη προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.
- 4.4. Η παραλαβή της εργασίας θα γίνει, με ευθύνη του Εργοδότη, από αρμόδια επιτροπή, εντός (10) δέκα ημερών από την υποβολή της.
- 4.5. Εφ' όσον απαιτηθούν και άλλες συμπληρωματικές εργασίες, που θα εγκριθούν από τον Εργοδότη, αυτές ανατίθενται στον Ανάδοχο.
- 4.6. Ο Εργοδότης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη που δεν προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 5: Έργο του Αναδόχου - Παραδοτέα

- 5.1. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του προς τον Εργοδότη για πράξεις που απαιτούν εξειδικευμένη τεχνογνωσία σε ειδικά θέματα που δεν μπορεί να καλυφθούν από το υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου.
- 5.2. Αναλυτικά, το αντικείμενο του ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ έχει ως ακολούθως:

Ο Δήμος Κέας, σχεδιάζει να ωριμάσει και να υλοποιήσει μια σειρά έργων, που αφορούν σε θέματα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και δημοτικής συγκοινωνίας καθώς και να προβεί στις απαιτούμενες αδειοδοτήσεις.

Αναφορικά με την παρακολούθηση της υλοποίησης των ως άνω αναφερόμενων έργων, απαιτείται μία σειρά ενεργειών, στις οποίες ο ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ θα παρέχει τις υποστηρικτικές του υπηρεσίες. Ενδεικτικά αναφέρονται οι κάτωθι ενέργειες:

- Τήρηση Φακέλου Έργου – Πράξης
- Παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του Έργου (υποβολή μηνιαίων & τριμηνιαίων δελτίων)
- Τήρηση των κανόνων επιλεξιμότητας των δαπανών και της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας
- Τήρηση – παρακολούθησης του χρονοδιαγράμματος των έργων
- Επίλυση τυχόν προβλημάτων σε συνεννόηση με τη διαχειριστική αρχή και τους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση των έργων
- Παρακολούθηση πληρωμών και εκταμίευσης των έργων
- Ηλεκτρονική παρακολούθηση των έργων σύμφωνα με το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ)
- Μετακινήσεις προς και από την έδρα των εμπλεκόμενων με τα έργα φορέων και επικοινωνία με αυτούς.

ΑΡΘΡΟ 6: Γενικοί Όροι και Προϋποθέσεις

- 6.1. Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της επιβλέπουσας υπηρεσίας του Δήμου προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της εργασίας του.

6.2. Η αμοιβή του Συμβούλου , για όλες τις Υπηρεσίες που θα προσφέρει, θα είναι κατ' αποκοπή το ποσόν των 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 7: Πληρωμές – Επιβαρύνσεις του Αναδόχου

- 7.1. Οι πληρωμές θα γίνονται ανά τρίμηνο, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- 7.2. Η καταβολή των πληρωμών θα γίνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μετά την προσκόμιση και τον έλεγχο των κατά το νόμο παραστατικών των μελών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- 7.3. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους ισχύοντες φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 8: Ρήτρες

- 8.1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα και κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις των Ο.Τ.Α.
- 8.2. Η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, όταν αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο ανάδοχος εκτελεί το έργο πλημμελώς και ότι μετά από συνεχή επανάληψη της αντισυμβατικής συμπεριφοράς, να τον καταστήσει έκπτωτο αφού πρώτα τον καλέσει με εξώδικη διαμαρτυρία και σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών, να υποβάλει τις απόψεις του εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 9: Κριτήρια αξιολόγησης Αναδόχου.

Τα κριτήρια με τα οποία θα αξιολογηθεί η προσφορά του αναδόχου είναι τα ακόλουθα.

- 9.1. Η εξειδίκευση του Αναδόχου στο σχεδιασμό και παρακολούθηση έργων, που αφορά σε ειδικά κτίρια, παραδοσιακούς οικισμούς, διατηρητέα κτίρια. Η εξειδίκευση θα αποδεικνύεται με βιογραφικό σημείωμα και τίτλους σπουδών τα οποία θα συνοδεύονται από πίνακες μελετών και βεβαιώσεις των Υπηρεσιών
- 9.2. Ο Σύμβουλος που θα προσληφθεί θα πρέπει να έχει γνώση του νησιού και των συνθηκών της περιοχής και να είναι εξειδικευμένος σε αρχιτεκτονικά και πολεοδομικά θέματα του νησιού. Πρέπει να διαθέτει πτυχίο μηχανικού, κατά προτίμηση αρχιτέκτονα.
- 9.3. Η μη πιστοποίηση των ανωτέρω, ενέχει ποινή αποκλεισμού.
- 9.4. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 10: Συμβατικά Στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία που διέπουν τους όρους της παροχής υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο
- 2) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Η προσφορά του αναδόχου

Κέα, 8-12-2015

Η συντάξασα

Δήμητρα Δεμένεγα



Παροχή υπηρεσίας
“Τεχνική βοήθεια σε θέματα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων
και δημοτικής συγκοινωνίας”

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
(Επί μέρους ποσοστών έκπτώσεων)

α/α	Περιγραφή	Ε.Μ.	Α.Τ.	Τιμή Μονάδας (€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	Ολική (€) (€ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)
1.	“Τεχνική βοήθεια σε θέματα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και δημοτικής συγκοινωνίας”	Τεμ.	1	12.195,12	12.195,12
	Ποσοστό έκπτωσης (%) (Αριθμητικώς) (Ολογράφως)				
	Ποσό μετά την έκπτωση				

Έλαβα γνώση και συμφωνώ με τους όρους της υπ' αριθμ. 6343/2015 τεχνικής έκθεσης και βάσει αυτής καταθέτω την προσφορά μου.

ΚΕΑ,/...../2015

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ